Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБП ОУ «ТГПГК»
_____ И.О. Жданова
«17» 04 2023

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Наименование квалификации: Специалист по туризму и гостеприимству

Форма обучения: очная

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

СОГЛАСОВАНО

_____

_____

«___» _____ 2023

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Разработчики программы:

Зам. директора по УМР _____ О.В.Гамелько

Председатель ПЦК _____ Т.В. Королёва

Председатель ПЦК _____ Ю.А. Кобелева

Преподаватель _____ С.Б. Шабалина

Методист _____ Т.В. Белякова

Содержание

1 Общие положения
2 Общая характеристика образовательной программы
3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
4 Результаты освоения образовательной программы
4.1 Общие компетенции
4.2 Профессиональные компетенции
5 Структура образовательной программы
5.1 Учебный план
5.2 Календарный учебный график
5.3 Рабочая программа воспитания
5.4 Календарный план воспитательной работы
6 Условия реализации образовательной программы
6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы
6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.
6.3 Требования к практической подготовке обучающихся
6.4 Требования к организации воспитания обучающихся.
6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы
6.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы
7 Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации
Приложение А. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин
Приложение А1. Русский язык
Приложение А2. Литература
Приложение А3. История
Приложение А4. География
Приложение А5. Математика
Приложение А6. Физическая культура
Приложение А7. Основы безопасности жизнедеятельности
Приложение А8. Физика
Приложение А9 Химия
Приложение А10. Биология
Приложение А11. Обществознание (включая экономику и право)
Приложение А12. Информатика
Приложение А13. Иностранный язык (Английский язык), (Немецкий язык)
Приложение А14. Формирование универсальных учебных действий
Приложение Б. Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
Приложение Б1. История России
Приложение Б2. Иностранный язык в профессиональной деятельности
Приложение Б3. Безопасность жизнедеятельности
Приложение Б4. Физическая культура
Приложение Б5. Основы финансовой грамотности

Приложение Б6. Основы бережливого производства
Приложение Б7. История культуры и быта Тверской области
Приложение Б8. Основы философии
Приложение В. Рабочие программы учебных дисциплин общепрофессионального цикла
Приложение В1. История России
Приложение В2. Иностранный язык в профессиональной деятельности
Приложение В3. Безопасность жизнедеятельности
Приложение В4 Физическая культура
Приложение В5. Основы финансовой грамотности
Приложение В6. Основы бережливого производства
Приложение В7. История культуры и быта Тверской области
Приложение В8. Основы философии
Приложение Г. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение Г1. ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий
Приложение Г2. ПМ.02 Предоставление экскурсионных услуг
Приложение Г3. ПМ.03 Предоставление гостиничных услуг
Приложение Г4. ПМ.04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответсвующих профессиональной деятельности выпускников
Приложение Д. Рабочие программы практик
Приложение Д1. Учебная практика по ПМ 01
Приложение Д2. Производственная практика по ПМ 01
Приложение Д3. Учебная практика по ПМ 02
Приложение Д4. Производственная практика по ПМ 02
Приложение Д5. Учебная практика по ПМ 03
Приложение Д6. Производственная практика по ПМ 03
Приложение Д7. Учебная практика по ПМ 04
Приложение Д8. Производственная практика по ПМ 04
Приложение Е. Рабочая программа воспитания. Календарный план воспитательной работы
Приложение Ж. Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации

1 Общие положения

Настоящая образовательная программа среднего профессионально образования (далее ОП СПО, ОП) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 (далее – ФГОС СПО) и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16, утверждённой протоколом Федерального учебно-методического объединения в системе среднего профессионального образования по УГПС 43.00.00:от 19 декабря 2022 г. № 01.

ОП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП предназначена для реализации на базе основного общего образования, разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и примерной образовательной программой СПО.

1.2 Нормативные основания для разработки ПОП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

– Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

– Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и дополнениями;

– Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» с изменениями и дополнениями;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07 мая 2015 года №282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №659н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по приёму и размещению гостей»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05 сентября 2017 года №657н «Об утверждении профессионального стандарта «Горничная»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №914н «Об утверждении профессионального стандарта «Инструктор-проводник»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №913н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего

профессионального образования;

ПОП – примерная образовательная программа;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

2 Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам, освоившим образовательную программу: специалист по туризму и гостеприимству.

Направленность ОП (по выбору): [1]

– экскурсионные услуги;

– гостиничные услуги.

Выпускник образовательной программы по квалификации «специалист по туризму и гостеприимству» осваивает общий[2] вид деятельности: «Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства»

Направленность образовательной программы конкретизирует содержание образовательной программы путем ориентации на следующие виды деятельности

Наименование направленности	Вид деятельности (по выбору) в соответствии с направленностью
Экскурсионные услуги	Предоставление экскурсионных услуг
Гостиничные услуги	Предоставление гостиничных услуг

Получение образования по специальности допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Форма обучения: очная.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации: специалист по туризму и гостеприимству – 2952 академических часа; на базе основного общего образования – 4428 часов.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования по квалификации: специалист по туризму и гостеприимству – 2 года 10 месяцев.

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

[1] Образовательная организация выбирает наименование направленности самостоятельно, в зависимости от выбранной траектории.

[2] Общий вид деятельности является обязательным к освоению при выборе любой направленности.

3.1 Область профессиональной деятельности выпускников[1]: 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.).

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям:

Наименование видов деятельности	**Наименование профессиональных модулей**
1	2
Виды деятельности	
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии «горничная»
Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Экскурсионные услуги»	
Предоставление экскурсионных услуг	Предоставление экскурсионных услуг
Вид деятельности по выбору, в соответствии с направленностью «Гостиничные услуги»	
Предоставление гостиничных услуг	Предоставление гостиничных услуг

4 Результаты освоения образовательной программы

4.1 Общие компетенции

Код компетенции	**Формулировка компетенции**	**Знания, умения**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы

[1] Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность

	ситуациях	коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности презентовать бизнес-идею определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности правила разработки бизнес-планов порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	**Умения:** описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

	поведения	
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

		особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2 Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	**Навыки:** Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации) Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры Владеть культурой межличностного общения
		Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства
	ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	**Навыки:** Осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства
		Умения: Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов
		Знания: Основы трудового законодательства Российской Федерации

		Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Основы делопроизводства
	ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	**Навыки:** Производить координацию работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства
		Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации)
		Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства
	ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	**Навыки:** Использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Умения: Владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры
		Знания: Законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства Основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии Оказывать первую помощь Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Ассортимент и характеристики

		предлагаемых туристских услуг Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства
ВД 02. Предоставление экскурсионных услуг	ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах	**Навыки:** Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии Формирования экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Поддержания контактов с туристскими информационными центрами Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания Отбора и изучения экскурсионных объектов Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания Формирования программ экскурсионного обслуживания Формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов) Составления маршрута и текста экскурсии Отбора объектов для показа во время экскурсии Отбора информационных материалов для проведения экскурсии Определения методических приемов проведения экскурсии Объезда (обхода) маршрута экскурсии Оформления экскурсионной документации
		Умения: Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг Принимать заказы на экскурсионные услуги Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги Регистрировать и редактировать данные о

		заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения Использовать систему электронных путевок Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги Организовывать деятельность по хранению и обработке персональных данных Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания Корректировать программы экскурсионного обслуживания с учетом изменения условий их реализации Определять необходимость использования технических средств для разработки программ экскурсионного обслуживания Составлять программы экскурсионного обслуживания Организовывать взаимодействие с предпринимателями и организациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий Организация питания туристов (экскурсантов)
		Знания: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела

		Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности Функции структурных подразделений экскурсионного бюро Основы делопроизводства Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги Этика межкультурного и делового общения Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации
	ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	**Навыки:** Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии Организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья Оперативного информирование туристов (экскурсантов) об изменениях в программе экскурсионного обслуживания Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях,

		связанных с национальными и локальными традициями Рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий Предоставления путевой информации по маршруту экскурсии Контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии Осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии Разработки и планирования маршрута (по видам туризма) Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута Сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма) Анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий (по видам туризма) Составления подробного плана маршрута (по видам туризма) Планирования запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма) Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (по видам туризма) Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма) Разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма) Разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма) Разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма) Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма) Сопровождения регистрации туристских

		групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения Подготовки снаряжения (по видам туризма) Разработки списков необходимого личного и общественного снаряжения (по видам туризма) Проверки личного и общественного снаряжения перед выходом на маршрут (по видам туризма) Планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма) Составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и специфики приготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма) Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма) Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи Обеспечения связи между экипажами транспортных средств Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу Проведения инструктажа клиентов о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма) Лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (по видам туризма) Налаживания переправ через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах Лидирования и страховки клиента или группы на технически сложных или опасных участках маршрута (по видам туризма) Синхронизации гребли, команды и их применения при прохождении маршрута Управления судном в препятствиях с вертикальными и горизонтальными циркуляциями, пульсациями потока, сбоями струй, валами и другими неупорядоченными течениями Управления выбранными для прохождения

		средствами сплава: байдарками, катамаранами, рафтами Ремонта снаряжения в случае его повреждения (по видам туризма) Планирования и помощи в организации кормления лошадей Чистки и седловки лошадей Оценки состояния лошади перед выходом на маршрут Ухода за лошадью Осмотра лошадей и уход за лошадьми на маршруте Регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма) Организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма) Вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма) Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма) Организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма) Организации транспортировки пострадавшего Организации аварийных бивуаков Эвакуации пострадавших
		Умения: Организация посещения объектов экскурсионного показа Обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий Определять тему и составлять маршрут экскурсии Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий Составлять методическую разработку экскурсии Составлять технологическую карту экскурсии и иную экскурсионную документацию Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий

		Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживать их внимание Применять технику публичных выступлений Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионного показа и демонстрации экспонатов Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случае наступления непредвиденных обстоятельств Использовать технические средства при проведении экскурсий Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий Разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе Применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсии с учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов) Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма) Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма) Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (по видам туризма) Анализировать и оценивать социально-культурные особенности (по видам туризма) Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма) Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма) Составлять краткосрочные локальные

		прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма) Проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма) Кататься на горных лыжах или сноуборде по неподготовленным горным склонам в любых снежных условиях Передвигаться и лидировать на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе) Организовывать движение и обеспечивать страховку клиента или группы на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе) Передвигаться по закрытым ледникам Пользоваться техническими приемами спасения из ледовых трещин Переправляться через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах Обучать гребковой технике: прямой и обратный гребки, дуговые прямой и обратный гребки, одиночное и параллельное притяжение, безопорная проводка весла, подруливание Обучать торможению судна при помощи весел, камней в русле, береговых выступов и структуры потока Организовывать различные виды страховок на воде Ориентироваться в лесной и горной местности Ориентироваться с использованием топографических карт и компаса Ориентироваться без применения карт и компаса Пользоваться спутниковыми навигационными системами Ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохой видимости Готовить пищу в полевых условиях Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе Использовать основные невербальные

		сигналы при работе с вертолетом Проводить поисково-спасательные работы с использованием подручных средств Проводить поисково-спасательные работы в лавинах силами одного и нескольких человек Работать с лавинными датчиками при поиске одного и нескольких пострадавших Зондировать снежный склон силами одного и нескольких человек при поиске одного и нескольких пострадавших Оказывать первую помощь в полевых условиях Транспортировать пострадавшего с использованием подручных средств Организовывать аварийные бивуаки Ремонтировать все виды снаряжения Обслуживать транспортные средства, определять неисправности и проводить мелкий ремонт
		Знания: Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности Функции структурных подразделений экскурсионного бюро Основы делопроизводства Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии Порядок контроля прохождения и выполнения заказов на экскурсии Структура и состав информации, содержащейся в электронной путевке Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги Этика межкультурного и делового общения Туристский потенциал населенного пункта (района) Теоретические основы экскурсионной деятельности Этика и культура межличностного общения

		Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации
ВД 03. Предоставление гостиничных услуг	ПК 3.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей	**Навыки:** Оказания помощи в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц Встречи и регистрации гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения Ввода данных о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом или иным средством размещения Выдачи зарегистрированным гостям ключей от номера гостиничного комплекса или иного средства размещения и их хранение Информирования гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения об основных и дополнительных услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Приема на хранение ценностей гостей гостиничных комплексов или иных средств размещения Прием заказов гостей на основные и дополнительные услуги гостиничного комплекса или иного средства размещения Выполнение услуг гостиницы, закрепленных за сотрудниками службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения Проведение расчетов с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения Проведение расчетных операций при отъезде гостей из гостиничного комплекса или иного средства размещения Хранение и выдача багажа гостей гостиничных комплексов и иных средств размещения Приема корреспонденции для гостей и ее доставка адресату Приема и учета запросов и просьб гостей по услугам в гостиничном комплексе или ином средстве размещения и городе (населенном пункте), в котором оно расположено Использовать специализированные программные комплексы, применяемые в гостиницах и иных средствах размещения Оказывать помощь гостям в чрезвычайных

		ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения
		Умения: Предоставлять гостям информацию о службах и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Предоставлять гостям информацию о городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Оказывать помощь в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения Принимать и отвечать на гостевые запросы, в том числе по телефону, и контролировать их выполнение службами гостиничного комплекса или иного средства размещения Осуществлять регистрацию российских и иностранных гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения Обрабатывать информацию о гостях гостиничного комплекса или иного средства размещения с использование специализированных программных комплексов Осуществлять расчеты с гостями во время их размещения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения в наличной и безналичной форме Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения Информировать о деятельности служб и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Хранить ключи и ценности гостей в соответствии с правилами гостиничного комплекса или иного средства размещения
		Знания: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов Технологии организации процесса питания

		Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы Гостиничный маркетинг и технологии продаж Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения
	ПК 3.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда	**Навыки:** Контроля выполнения сотрудниками стандартов обслуживания и регламентов служб питания, приема и размещения, номерного фонда

	гостиничного предприятия	Взаимодействия с отделами (службами) гостиничного комплекса Управления конфликтными ситуациями в департаментах (службах, отделах) Подготовка отчетов о своей работе за смену Проведение текущего аудита службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения Передача дел и отчетов по окончании смены дежурному администратору службы приема и размещения
		Умения: Анализировать результаты деятельности служб питания, приема и размещения, и номерного фонда, а также потребности в материальных ресурсах и персонале, принимать меры по их изменению Осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса Использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов служб питания, приема и размещения, номерного фонда Контролировать последовательность применения подчиненными требований охраны труда на рабочем месте, при работе с инвентарем, стационарным оборудованием, сейфами, хранилищами и другим оборудованием
		Знания: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов Технологии организации процесса питания Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы Гостиничный маркетинг и технологии продаж Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и

		размещения, номерного фонда Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения
	ПК 3.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	**Навыки:** Помощь в получении услуг по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, информации по работе городского транспорта, об офисных услугах, услугах магазинов, ресторанов, баров, медицинских учреждений и прочих услуг, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Информирования гостей о службах и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Информирования гостей о городе (населенном пункте), в котором расположен

		гостиничный комплекс или иное средство размещения
		Умения: Находить информацию об услугах по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, по работе городского транспорта, об офисных услугах, о работе магазинов, ресторанов, баров, казино, медицинских учреждений и о прочих услугах, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Предоставлять дополнительные услуги, связанные с выполнением запросов и просьб гостей по услугам в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Разрешать возникшие у гостей проблемы, связанные с услугами в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения
		Знания: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов Технологии организации процесса питания Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы Гостиничный маркетинг и технологии продаж Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения

		Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения
	ПК 3.4. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к предоставлению гостиничных услуг	**Навыки:** Оценки и планирования потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале Проведения вводного и текущего инструктажа подчиненных Распределения обязанностей и определение степени ответственности подчиненных Планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса Формирования системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов гостиничного комплекса Координации и контроль деятельности департаментов (служб, отделов) Стимулирования подчиненных и реализация мер по обеспечению их лояльности Организации и контроля соблюдения требований охраны труда на рабочем месте
		Умения: Осуществлять расчеты с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения в наличной и

		безналичной форме Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения Осуществлять текущий аудит службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения Осуществлять расчеты с гостями во время их выезда из гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме Оформлять документы, подтверждающие пребывание гостя в гостиничном комплексе или ином средстве размещения Вести журнал передачи смены
		Знания: Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов Технологии организации процесса питания Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы Гостиничный маркетинг и технологии продаж Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения

		Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения
ВД 04. Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии «горничная»	ПК 4.1. Организовать выполнение профессиональной деятельности горничной ПК 4.2. Производить уборку номеров, служебных помещений и помещений общего пользования ПК 4.3. Владеть технологией использования моющих и чистящих средств, инвентаря и оборудования, применяемого при уборке.	**Навыки:** - поддержания чистоты в жилых номерах, санузлах и других закреплённых помещениях гостиниц и туристических комплексов. **Умения:** - осуществлять подбор и комплектацию средств уборки, инвентаря и оборудования; - производить комплектацию тележки горничной, подбор и комплектацию белья, предметов личной гигиены и других возобновляемых материалов; - осуществлять уборку номерного фонда согласно утверждённым процедурам и стандартам работы. **Знания:** - порядок содержания жилых и других средств размещения. Виды гостиничных помещений; -основы охраны труда и техники безопасности; - правила и методы организации процесса уборки и технологию различных видов уборки помещений; - планировку здания, расположение номеров, а также оборудования и мебели в номерах, оснащение номера; - правила эксплуатации оборудования, инвентаря применяемого при уборке; - приёмы использования тележки, методы загрузки и комплектации, ассортимент возобновляемых материалов; - виды белья и методы работы с ним; - технологию использования моющих и чистящих средств инвентаря и

		оборудования; - правила проведения дезинфекции; - технологию возврата утерянных вещей проживающих; - технологию замены номеров; - порядок взаимодействия с различными службами по ликвидации повреждений в номерах; - стандарты обслуживания в номерах; - нормативные, технические и другие документы, касающиеся профессиональной деятельности.

5 Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.									Курс освоения
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Объём ОП	Самост. (с.р.+и.п.)	С преподавателем					Промежут. аттестация	Индивид. проект (экзам. в т.ч.)	
											Всего	в том числе						
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс..проектир.	Консультации			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	4		11				3	1476	120	1324	838	486			32	32	1 курс
СО	Среднее общее образование	4		11				3	1476	120	1324	838	486			32	32	1 курс
БД	Базовые дисциплины	2		9					936	70	850	688	162			16	32	1
БД.01	Русский язык	2							96	10	78	78				8		1
БД.02	Литература			2					95	4	91	91						1
БД.03	История			2					95	2	93	93						1
БД.04	География			2					78	2	76	48	28					1
БД.05	Математика	2		1					252	18	226	226				8		1
БД.06	Физкультура			2					78	2	76	6	70					1
БД.07	ОБЖ			2					44		44	28	16					1
БД.08	Физика			2					78		78	62	16					1
БД.09	Химия			2					44		44	28	16					1
БД.10	Биология			2					44		44	28	16					1
БД.11	Индивидуальный учебный проект								32	32							32	1
ПД	Профильные дисциплины	2		2				1	438	42	380	120	260			16		
ПД.01	Обществознание (включая экономику и право)	2		1					152	18	126	102	24			8		1
ПД.02	Информатика	2						1	152	18	126	8	118			8		1

ПД.03	Иностранный язык			2					134	6	128	10	118					1
ПОО	Предлагаемые ОО							2	102	8	94	30	64					
ПОО.01	Формирование универсальных учебных действий							12	102	8	94	30	64					1
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	6		21				12	2736	109	2003	963	1040			48		2-3 курс
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			6				5	582	17	565	302	263					
ОГСЭ.01	История России			3					68	2	66	66						2
ОГСЭ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			6				4	148	2	146	26	120					2,3
ОГСЭ.03	Безопасность жизнедеятельности							3	68	2	66	46	20					2
ОГСЭ.04	Физическая культура			46				4	114	4	110	14	96					2,3
ОГСЭ.05	Основы финансовой грамотности			3					34		34	20	14					2
ОГСЭ.06	Основы бережливого производства			4					45	2	43	30	13					2
ОГСЭ.07	История культуры и быта Тверской области							4	60	2	58	58						2
ОГСЭ.08	Основы философии							4	45	3	42	42						2
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл																	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	2		6				1	640	30	594	244	350			16		2-3 курс
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве			4					64		64	34	30					2
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса			5					48		48	34	14					3
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве			3					68	2	66	36	30					2
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве			3					51	2	49	21	28					2

ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	5							112	12	92	24	68			8		2,3
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	5							98	10	80	42	38			8		3
ОП.07	Иностранный язык (второй)			6				4	148	2	146	26	120					2,3
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология			3					51	2	49	27	22					2
ПЦ	Профессиональный цикл	4		9				6	1514	62	844	417	427			32		2-3 курс
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	1		2				2	314	10	188	92	96			8		2
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства			4					68	4	64	36	28					2
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства							4	32	2	30	10	20					2
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения							4	30		30	10	20					2
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства			4					68	4	64	36	28					2
УП.01.01	Учебная практика					РП		час	72		72	нед	2					2
ПП.01.01	Производственная практика					РП		час	36		36	нед	1					2
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен	4							8							8		2
	Всего часов по МДК								198		188							
ПМ.02	Предоставление экскурсионных услуг	1		3				3	416	18	246	117	129			8		3
МДК.02.01	Оформление и обработка заказов экскурсионных услуг			6				5	92	8	84	38	46					3
МДК.02.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг			6				5	70	4	66	33	33					3
МДК.02.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)			6				5	102	6	96	46	50					3
УП.02.01	Учебная практика					РП		час	108		108	нед	3					3
ПП.02.01	Производственная практика					РП		час	36		36	нед	1					3

ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	6							8							8		3
	Всего часов по МДК								264		246							
ПМ.03	Предоставление гостиничных услуг	1		3					558	24	346	172	174			8		2,3
МДК.03.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы			6					116	4	112	54	58					2,3
МДК.03.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг			6					100	4	96	48	48					2,3
МДК.03.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы	6		6					154	16	138	70	68					2,3
УП.03.01	Учебная практика					РП		час	144		144	нед	4					2,3
ПП.03.01	Производственная практика					РП		час	36		36	нед	1					3
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен								8							8		3
	Всего часов по МДК								370		346							
ПМ.04	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабрчих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников	1		1				1	226	10	64	36	28			8		2
МДК.04.01	Освоение профессии "горничная"			4				3	74	10	64	36	28					2
УП.04.01	Учебная практика					РП		час	72		72	нед	2					2
ПП.04.01	Производственная практика					РП		час	72		72	нед	2					2
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	4							8							8		2
	Всего часов по МДК								74		64							
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	576		576	нед	16					
	Учебная практика							час	396		396	нед	11					
	Концентрированная							час	396		396	нед	11					
	Рассредоточенная							час				нед						

| | | |

5.3 Рабочая программа воспитания

Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся коледжа;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающихся колледжа общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении Е.

5.4 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении Е.

6 Условия реализации образовательной программы

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1 Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной и воспитательной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

социально-гуманитарных дисциплин;
иностранного языка;
информационных технологий в профессиональной деятельности;
безопасности жизнедеятельности;
менеджмента и управления персоналом;
основ маркетинга;
правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности;
экономики и бухгалтерского учета;
инженерных систем гостиницы;
предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро;
организации деятельности сотрудников службы приема, размещения;
организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда;
организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж.

Лаборатории:
учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями);

Мастерские:
стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования;
сервис на объектах гостеприимства «Горничная».

Спортивный комплекс[1]

Залы:
– библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
– актовый зал;
и др.

6.1.2. Материально-техническое оснащение кабинетов, лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Колледж, реализующий программу по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение кабинетов
Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование оборудования

[1] Для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» в рамках сетевой формы реализации программы используется спортивный зал ГБП ОУ «Торжокский педагогический колледж им. Ф.В. Бадюлина»

I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	программное обеспечение
4	видеофильмы по различным темам
5	рабочее место преподавателя

6	комплекты индивидуальных средств защиты
7	робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи
8	контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности
9	огнетушители (учебные)
10	устройство отработки прицеливания
11	учебные автоматы
12	винтовки пневматические
13	медицинская аптечка
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	комплект учебно-наглядных пособий

Кабинет «Менеджмента и управления персоналом»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Основ маркетинга»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам

6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Экономики и бухгалтерского учета»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест

4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Инженерных систем гостиницы»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
1	дидактические пособия

Кабинет «Предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	

Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Организации деятельности сотрудников службы приема, размещения»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам

6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

Кабинет «Организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	доска учебная
3	дидактические пособия
4	программное обеспечение
5	видеофильмы по различным темам
6	рабочее место преподавателя
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	видеооборудование (мультимедийный проектор с экраном или телевизор, или плазменная панель)
2	экран, проектор, магнитная доска
3	компьютеры по количеству посадочных мест
4	профессиональные компьютерные программы
III Демонстрационные учебно-наглядные пособия	
Основное оборудование	
1	дидактические пособия

6.1.2.2. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы.

«Библиотека»

№	Наименование оборудования
I Основное оборудование	
1	кафедра выдачи книг
2	стулья
3	рабочие столы
4	стеллажи и витрины
5	каталожные шкафы под периодику, формуляры, мультимедиа носители
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением
2	проектор
3	экран

«Читальный зал с выходом в интернет»

№	Наименование оборудования
I Основное оборудование	
1	подъемно-поворотные стулья
2	стулья
3	рабочие столы
4	журнальные столы
5	кресла для отдыха
6	шкафы канцелярские
7	флипчарты
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением
2	проектор
3	экран

«Актовый зал»

№	Наименование оборудования
I Основное оборудование	
1	стулья
2	трибуна
II Технические средства	
Основное оборудование	
1	компьютер с лицензионным программным обеспечением
2	проектор
3	экран
4	акустические системы
5	звуковая аппаратура (микрофоны, микрофонные стойки, микшерный пульт, радиомикрофоны)
6	осветительная техника
7	программные системы конференцсвязи

6.1.2.3. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)».

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Кровать одноместная
2	Прикроватная тумбочка
3	Настольная лампа (напольный светильник)
4	Бра – 2 шт.
5	Мини – бар
6	Стол
7	Кресло
8	Стул
9	Зеркало
10	Шкаф
11	Телефон
12	Верхний светильник

13	Кондиционер
14	Телевизор
15	Гладильная доска
16	Утюг
17	Пылесос
18	Душевая кабина
19	Унитаз
20	Раковина
21	Зеркало
22	Одеяло
23	Подушка
24	Покрывало
25	Комплект постельного белья
26	Шторы
27	Напольное покрытие
28	Укомплектованная тележка горничной
29	Ершик для унитаза
30	Ведерко для мусора
31	Держатель для туалетной бумаги
32	Стакан
33	Полотенце для лица
34	Полотенце для тела
35	Полотенце для ног
36	Салфетка на раковину
37	Полотенце коврик
38	Индивидуальные косметические принадлежности

6.1.2.4. Оснащение мастерских

Мастерская «Стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования»

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Комплексная автоматизированная система управления отелем
2	Имитация денежных купюр (50,100,500,1000,5000)
3	Ключи-карты для электронных замков
4	Мини-сейф
5	Энкодер магнитных карт
6	Терминал для платежных карт
7	Телефон/факс
8	Настенные часы
9	Зеркало
10	Настольная лампа
11	Флеш-накопитель
12	Кулер
13	Корзина для мусора
14	Стойка администратора
15	Шкаф стеллаж для документов полузакрытый
16	Кресло для гостиной
17	Ученический стол
18	Стол журнальный

19	Стул офисный
20	Устройство для имитации телефонного звонка
21	ЖК панель
22	Мобильная стойка под ЖК панель
23	Короткофокусный проектор с экраном
24	Презентер
25	Бумага (формат А4)
26	Блокнот
27	Стикеры
28	Пластиковая папка
29	Файлы
30	Степлер
31	Скобы для степлера
32	Карандаш
33	Ластик
34	Штрих
35	Держатель для ручки с ручкой
36	Калькулятор
37	Ножницы
38	Ручка шариковая
39	Коробка скрепок
40	Картридж для МФУ
41	Карта города (туристическая)
42	Органайзер для канцелярии
43	Лотки для бумаг
44	Пилот, 6 розеток

Мастерская «Сервис на объектах гостеприимства «Горничная».

№	Наименование оборудования
I Специализированная мебель и системы хранения	
Основное оборудование	
1	Кровать одноместная
2	Прикроватная тумбочка
3	Настольная лампа (напольный светильник)
4	Бра
5	Мини – бар
6	Стол
7	Кресло
8	Стул
9	Зеркало
10	Шкаф
11	Телефон
12	Верхний светильник
13	Кондиционер
14	Телевизор
15	Гладильная доска
16	Утюг
17	Пылесос
18	Душевая кабина

19	Унитаз
20	Раковина
21	Зеркало
22	Одеяло
23	Подушка
24	Покрывало
25	Комплект постельного белья
26	Шторы
27	Напольное покрытие
28	Укомплектованная тележка горничной
29	Ершик для унитаза
30	Ведерко для мусора
31	Держатель для туалетной бумаги
32	Стакан
33	Полотенце для лица
34	Полотенце для тела
35	Полотенце для ног
36	Салфетка на раковину
37	Полотенце коврик
38	Индивидуальные косметические принадлежности

6.1.2.5 Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, отвечающего потребностям отрасли и требованиям работодателей.

Производственная практика реализуется в организациях по специальности профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.1.3 Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1 Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией

по всем учебным дисциплинам (модулям).

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
	ExaExcursions. Программа, содержащая в себе всю информацию об экскурсиях, точках продаж и точках выезда, о кассирах и гидах, водителях и экскурсоводах, а также о БСО, транспорте, местах в автобусах, трансферах, зарплатах	ПМ 02 «Предоставление экскурсионных услуг»
	Контур.Отель. Сервис для управления отелем. Управление номерным фондом, получение броней через интернет и отчетность в МВД в рамках одного окна	ПМ 03 «Предоставление гостиничных услуг»
	МаксиБукинг. Облачная система для управления отелями, апартаментами, хостелами и другими объектами сферы гостеприимства	ПМ 03 «Предоставление гостиничных услуг»
	HotelCloud. Облачный сервис для гостиниц. Сервис включает в себя таблицу бронирования, которая позволяет оперативно отслеживать состояние номерного фонда и управлять заселением/выселением гостей	ПМ 03 «Предоставление гостиничных услуг»
	Система бронирования OPERA (ORS). Первая в отрасли интегрированная система единого корпоративного учета, которая может быть настроена в полном соответствии с требованиями центрального офиса бронирования (CRO) или конкретного отеля.	ПМ 03 «Предоставление гостиничных услуг»

6.2.2 Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.2.3 Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.[1]

6.3 Требования к практической подготовке обучающихся

6.3.1 Практическая подготовка при реализации образовательной программы среднего профессионального образования направлена на совершенствование модели практико-ориентированного обучения, усиление роли работодателей при подготовке квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена путем расширения компонентов (частей) образовательных программ, предусматривающих моделирование условий, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также обеспечения условий для получения обучающимися практических навыков и компетенций, соответствующих требованиям, предъявляемым работодателями к квалификациям специалистов, рабочих.

6.3.2 Образовательная организация самостоятельно проектирует реализацию образовательной программы и ее отдельных частей (дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули, практика и другие компоненты) в форме практической подготовки с учетом требований ФГОС СПО и специфики получаемой специальности.

6.3.3 Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей

[1] Указывается при наличии и необходимости применения программного обеспечения в соответствии с квалификацией выпускника СПО

профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– может включать в себя отдельные лекции, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6.3.4 Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована на любом курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

6.3.5 Практическая подготовка организуется в учебных, учебно-производственных лабораториях, мастерских, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа, а также в специально оборудованных помещениях (рабочих местах) профильных организацийна основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

6.3.6 Результаты освоения образовательной программы (ее отдельных частей) могут быть оценены в рамках промежуточной и государственной итоговой аттестации, организованных в форме демонстрационного экзамена.

6.4 Требования к организации воспитания обучающихся

6.4.1 Воспитание обучающихся при освоении ими образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и примерного календарного плана воспитательной работы (приложение Е).

6.4.2 Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы колледж разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

6.4.3 В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы имеют право принимать участие советы обучающихся, советы родителей, представители работодателей и (или) их объединений (при их наличии).

6.5 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.5.1 Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля,

техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.6 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.6.1 Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы[1]

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

7 Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации

7.1 Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2 Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломнй работы. Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: «специалист по туризму и гостеприимству».

7.3 Для государственной итоговой аттестации колледжем разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4 Примерные оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Примерные оценочные материалы для проведения ГИА приведены в приложении Ж.

[1] Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

Приложение А
Рабочие программы общеобразовательных дисциплин

Приложение А1

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

РУССКИЙ ЯЗЫК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
___.___ 2023

РУССКИЙ ЯЗЫК

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16, Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык», утвержденной 30.11.2022г.

Преподаватель первой категори _____ О.Е. Новожилова

Председатель ПЦК_____Т.В. Королёва
Протокол №_____от___.___ 2023

Методист_____Т.В. Белякова
___.___ 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Т.Р. Губкина
___.___ 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательнойпрограммы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие[1]	**Дисциплинарные (предметные)[2]**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебноисследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи:

	взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным	нормативном, коммуникативном и этическом; - сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические;
	Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: -принимать мотивы и аргументы других людей приа нализе результатовдеятельности; -признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мирс позиции другого человека;	-уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, - уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; -уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; -уметь использовать правила русского речевого этикета в социально- культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, вповседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;	-сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории,

	убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:**а) общение: осуществлять коммуникации во всехсферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуацийи смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; -сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать,анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально- делового стилей разных жанров (объемсочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документациейна государственноми иностранном языках	наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;	уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно- смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику идругое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых

	Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **б) базовые исследовательские действия:** владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешенияпроблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально- деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); обобщить знания об изобразительно- выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК 2.1 Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей.	Осуществлять приём и размещение гостей в соответствии с нормами речевого этикета и культуры речи, оформлять документацию при приеме гостей в соответствии с нормами официально-делового стиля	Сформировать умение применять полученные ЗУН в своей профессии

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных

результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 4	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансовогосодержания
ЛР14	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**96**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**78**
в том числе:	
1. Основное содержание:	
в том числе:	
теоретические занятия	66
профессионально ориентированные занятия	-
лабораторные работы (если предусмотрены)	-
практические занятия (если предусмотрены)	-
контрольная работа	4
2. Профессионально-ориентированное содержание	12

в том числе:	
теоретические занятия	12
профессионально ориентированные занятия	-
лабораторные работы (если предусмотрены)	-
практические занятия (если предусмотрены)	-
контрольная работа	-
Индивидуальный проект	-
Консультация	-
Самостоятельная работа (подготовка к экзамену)	**10**
Промежуточная аттестация в форме экзамена (2 семестр)	**8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся***(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1	**Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.**	**12**	
Тема 1.1 Основные функции языка в современном обществе	**Содержание учебного материала** Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Значение русского языка в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе. Связь русского языка с роднойкультурой, исторической памятью на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России. Красота и богатство русского языка, его эстетические, ценности.	4	ОК5 ЛР1, ЛР5, ЛР7,ЛР11, ЛР12, ЛР14
Тема 1.2 Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русскойлексики	**Содержание учебного материала** Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей, уважения к другим языкам. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности.	4	ОК5, ЛР 5, ЛР7

Тема 1.3. Язык как система знаков	**Содержание учебного материала** Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке. Принципы русской орфографии. Анализ текста о родной культуре.	4	ОК5, ЛР5, ЛР14
Раздел 2.	**Фонетика, морфология и орфография**	**36**	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	**Содержание учебного материала** Фонетика и орфоэпия. Соотношениезвука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся. Анализ текста о красоте звукового строя русского языка.	4	ОК4, ОК5 ЛР11
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	**Содержание учебного материала** Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок. Анализ текста о нравственных, семейных ценностях	4	ОК4, ОК5ЛР7, ЛР12
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	**Содержание учебного материала** Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Правописание суффиксов и окончанийимен	4	ОК4, ОК5, ПК2.1, ЛР4

	существительных. Правописание сложных имен существительных. Анализ текста на профессиональнуютему.		
Тема 2.4. Имя прилагательное какчасть речи.	**Содержание учебного материала** Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончанийимен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных. Анализ текста об исторической памяти.	4	ОК4, ОК5,ЛР 5
Тема 2.5. Имя числительное какчасть речи.	**Содержание учебного материала** Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицыизмерения в профессиональной деятельности. Анализ текста о Великой Отечественной войне (с данными статистики)	4	ОК4, ОК5ЛР1 ПК2.1
Тема 2.6. Местоимение как частьречи.	**Содержание учебного материала** Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ. Анализ текста о малой родине.	4	ОК4, ОК5,ЛР5, ЛР14

Тема 2.7. Глагол как часть речи.	**Содержание учебного материала** Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. Анализ текста о трудолюбии.	4	ОК4, ОК5, 0К07, ЛР7
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	**Содержание учебного материала** Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н иНН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. Анализ текста о гуманности, доброте.	4	ОК4, ОК5, ЛР7
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	**Содержание учебного материала** Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ Анализ текста о красоте русской природы.	2	ОК4, ОК5 ЛР11
Контрольная работа по разделам 1, 2		**2**	
Раздел 3.	**Синтаксис и пунктуация**	**18**	

Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.	**Содержание учебного материала** Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения. Знаки препинания в простом предложении Анализ текста о значении искусства вжизни человека	6	ОК4, ОК5, ЛР11
Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	**Содержание учебного материала** Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами изнаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении. Анализ текста о защите Родины, любви к малой родине.	6	ОК4, ОК5,ЛР1, ЛР14
Тема 3.3. Сложное предложение	**Содержание учебного материала** Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и	6	ОК5, ОК9,ЛР4, ЛР12

	косвенной речью как способ передачи чужой речи Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат. Анализ текста о традиционных семейных ценностях		
Раздел 4. Прикладной модуль	**Особенности профессиональной коммуникации.**	**12**	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной,социальной и межкультурной коммуникации.	**Профессионально-ориентированное содержание** Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональнаялексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	4	ОК4, ОК5, ОК9, ПК2.1
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	**Профессионально-ориентированное содержание** Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	2	ОК4, ОК5, ОК9, ПК2.1 ЛР7, ЛР11
Тема 4.3. Научный стиль.	**Профессионально-ориентированное содержание** Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Особенности речи специалиста в области туризма и гостеприимства. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические).	2	ОК4, ОК5, ОК9, ПК2.1 ЛР7

Тема 4.4. Деловой стиль	**Профессионально-ориентированное содержание** Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в данной специальности, их эстетичное оформление.	2	ОК4, ОК5, ОК9ПК2.1 ЛР11
Контрольная работа по разделам 3,4		**2**	
Учебный проект		**-**	
Консультации		**-**	
Самостоятельная работа *(для подготовки к экзамену)*		**10**	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		**8**	
	Всего	**96**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы;

Оборудование учебного кабинета: русского языка и литературы

Технические средства обучения: телевизор, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением или ноутбук; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть.

Учебно-наглядные пособия:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихсяученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств,экзамена и др.);

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / Е.С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2021. - 409 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-5987-0

3.2.2 Дополнительные источники

1. Лобачева, Н.А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография: учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 230 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12294-7

2. Лобачева, Н.А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп.– Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 206 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12621-1.

3. Лобачева, Н.А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация: учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 123 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12620-4.

4. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П.А. Лекант [и др.]; под редакцией П.А. Леканта. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 314 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/452165

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций

Общая / профессиональная компетенция	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.	
ОК5	Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Сочинение о роли русского языка в современном мире
ОК5	Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Тезисы статьи учебника
ОК5	Тема 1.3. Язык как система знаков	Устный опрос, анализ текста
	Раздел 2 Фонетика, морфология и орфография	
ОК4, ОК5	Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Сообщения, орфоэпический диктант, анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Разноуровневые задания, анализ текста
ОК4, ОК5, ПК2.1	Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.	Сообщения, выборочный опрос, анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 2.4. Имя прилагательное какчасть речи.	Устный опрос, анализ текста
ОК4, ОК5, ПК2.1	Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.	Письменный опрос,анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 2.6. Местоимение как частьречи.	Фронтальный опрос, анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 2.7. Глагол как часть речи.	Письменный опрос,анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 2.8. Причастие и деепричастиекак особые формы глагола	Выборочный опрос, словарный диктант, анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.	Конспекты, индивидуальные задания, анализ текста
	Раздел 3. Синтаксис и пунктуация	
ОК4, ОК5	Тема 3.1. Основные единицысинтаксиса	Устный опрос, анализ текста
ОК4, ОК5	Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.	Фронтальный опрос, анализ текста

ОК5, ОК9	Тема 3.3. Сложное предложение	Тестирование, анализ текста
	Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.	
ОК4, ОК5, ОК9,ПК2.1	Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	Кейс-задания, анализ текста
ОК4, ОК5, ОК9,ПК2.1	Тема 4 2. Коммуникативный аспект культуры речи	Анализ публичного выступления
ОК4, ОК5, ОК9,ПК2.1	Тема 4.3. Научный стиль.	Создание словаря профессиональных терминов
ОК4, ОК5, ОК9, ПК2.1	Тема 4.4. Деловой стиль	Создание рекламного текста

Приложение А2

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ЛИТЕРАТУРА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области
ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
_____.___. 2023

ЛИТЕРАТУРА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16, утвержденным 12.12.2022, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Литература», утвержденной 30.11.2022г.

Преподаватель первой категории _____ О.Е. Новожилова

Председатель ПЦК_____Т.В. Королёва
Протокол №_____от___.___ 2023

Методист_____Т.В. Белякова
___.___ 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Т.Р. Губкина
___.___ 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЛИТЕРАТУРА»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательнойпрограммы

Общеобразовательная дисциплина «Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство».

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Целью дисциплины «Литература» является формирование читательского восприятия и понимания литературных текстов, читательской самостоятельности и речевых компетенций. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

1.2.2 Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие[1]	**Дисциплинарные (предметные)[2]**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональн ой деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности Овладение УУД -а) базовые логические действия Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задаватьпараметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям,	-осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры; - осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности; - знать содержание, понимать ключевых проблем и осознание историко- культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России - сформировать умение определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе

	оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью; - уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационны е технологии для выполнения задач профессиональн ой деятельности	**В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;	- владеть умениями анализа и интерпретации художественного произведения в единстве формы и содержания (с учётом неоднозначности заложенных в нём смыслов и наличия в нём подтекста) с использованием теоретико- литературных терминов и понятий на уровне начального общего и основного общего образования; -владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного, ведение диалога о прочитанном в русле обсуждаемой проблематики; информационной переработки текстов в виде аннотаций, отзывов, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также сочинений различных жанров (не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учётом норм русского литературного языка;

	- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	-уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.
ОК 03. Планировать иреализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использоватьзнания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: осознание духовных ценностейроссийского народа; сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членамсемьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; расширять рамки учебного предмета на	-сформировать устойчивый интерес к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры; - способность самостоятельно выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать своё отношение к ним в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участие в дискуссии на литературные темы; - осознавать художественной картины жизни, созданной автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания сформировать умения выразительно (читать с учётом индивидуальных особенностей обучающихся)не менее 10 произведенийили фрагментов

	основе личных предпочтений; делать осознанный выбор, аргументировать его, брать ответственность за решение; оценивать приобретенный опыт; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям; владеть навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: самосознания, включающего способность понимать свое эмоциональное состояние, видеть направления развития собственной эмоциональной сферы, быть уверенным в себе; саморегулирования, включающего самоконтроль, умение принимать ответственность за свое поведение, способность адаптироваться к эмоциональным изменениям и проявлять гибкость, быть открытым новому; внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние	

	других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты;	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуальногои комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальнымирегулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей приа нализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность понимать мирс позиции другого человека	- осознавать взаимосвязи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности - сформировать умение выразительно читать (с учётом индивидуальных особенностей обучающихся)не менее 10 произведений или фрагментов

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственно м языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** а) общение: осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	-сформировать умение выразительно(читать с учётом индивидуальных особенностей обучающихся)не менее 10 произведенийили фрагментов; - владеть умениями анализа и интерпретации художественного произведения в единстве формы и содержания (с учётом неоднозначности заложенных в нём смыслов и наличия в нём подтекста) с использованием теоретико- литературных терминов и понятий на уровне начального общего и основного общего образования; -сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции и об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в произведениях художественной литературы и умение применять их в речевой практике.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческ их ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональн ых и	-целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы. -сознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; ринятие традиционных	-сформировать устойчивый интерес к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры; - сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных текстов, выявлять связь литературных

межрелигиозны х отношений, применять стандарты антикоррупцион ного поведения	национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; УУД(регулятивные, познавательные, коммуникативные) -способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению	произведений второй половины XIX века со временем написания,с современностью.

	учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории -владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности	
ОК 09. Пользоваться профессионально й документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научногопознания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями	-владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного, ведение диалога о прочитанном в русле обсуждаемой проблематики; информационной переработки текстов в виде аннотаций, отзывов, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также сочинений различных жанров (не менее 250 слов); владение умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учётом норм русского литературного языка; --уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиапространстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем.

	и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.	
ПК 2.1 Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей.	Осуществлять приём и размещение гостей в соответствии с нормами речевой коммуникации, оформлять документацию при приеме гостей, вести диалог.	Сформировать умение применять полученные ЗУН в своей профессии

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

Код ЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 4	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи ивоспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений сосвоими детьми и их финансовогосодержания
ЛР14	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**95**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**91**
в том числе:	
1. Основное содержание:	
в том числе:	
теоретические занятия	76
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	-
практические занятия (если предусмотрены)	-
контрольная работа	1
2. Профессионально-ориентированное содержание	15
в том числе:	
теоретические занятия	15
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	-
практические занятия (если предусмотрены)	-
контрольная работа	-
Индивидуальный проект	-
Консультация	-
Самостоятельная работа. Темы 6-1, 6-3, 7-1, 8-1	**4**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	

2.2 **Тематический план и содержание учебной дисциплины «Литература»**

Наименованиеразделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся***(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала** Русская литература первой половины 19 века. Становление реализма в русской и мировой литературе. Вершинные произведения русской классики первой половины 19 века.	**2**	
Раздел 1	**Русская литература 19 века. Человек и время: классики первой половины 19 века и знаковые образы русскойикультуры.**	**6**	
Тема 1.1 А.С. Пушкин как национальный гений исимвол	**Содержание учебного материала** Творчество А.С. Пушкина. Пушкин и герои его произведений в других видах искусства (живопись, музыка, кино, театр, анимация) и в продукции массовой культуры. Пушкин и современность. Образ Пушкина как символ гражданственности, национальной культуры, малой родины Образ Пушкинав массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, массмедиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. Работа с информационными ресурсами: подготовка в группах сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик, подкаст и др.)	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР5, ЛР7, ЛР11, ЛР12, ЛР14
Тема 1.2 Тема одиночества в творчестве М.Ю. Лермонтова.	**Содержание учебного материала** Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. Личность поэта: поэт и гражданин. Любовь к Родине, родной природе, историческая память и традиционные ценности русского народав творчестве Лермонтова. Лирический герой	2	ОК04, ОК05, ОК06, ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР11

	поэзии. Лермонтова. Для чтения и изучения. Стихотворения: «Дума», «Нет,я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Матерь Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая ...»? и др. Чтение и анализ стихотворений. Обзор произведений. Создание портрета лирического героя поэзии М.Ю. Лермонтова.		
Профессионально – ориентированное содержание (содержаниприкладного модуля 1)			
«Дело мастера боится»	**Содержание учебного материала** «Что значит быть мастером своего дела?». Дискуссия на основе высказываний писателей о профессиональном мастерстве и работыс информационными ресурсами. Анализ высказываний писателей о мастерстве. Поиск информации о мастерах своего дела в избранной профессии. Гостеприимство как черта национального русского характера и особенность выбранной профессии.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР4, ЛР7, ЛР11 ПК 2.1
Раздел 2.	**Вопрос русской литературы второй половины 19 века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?**	**30**	
Тема 2.1. Драматургия Островского в театре.Судьба женщины в 19веке и ее отражение в драмах А.Н. Островского.	**Содержание учебного материала** Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в 19 веке и ее отражение в драмах А.Н. Островского (1823-1886). Особенности драматургии Островского, историко-литературный контекст его творчества. Особенности	4	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ЛР5, ЛР7, ЛР12

Тема 2.2. Илья Ильич Обломов как вневременной тип иодна из граней национального характера.	**Содержание учебного материала** И.А. Гончаров. Роман «Обломов». Образ Обломова. Личность героя: «золотое сердце и «русская лень» Понятие «Обломовщины» в романе. Литературная критика произведения. Работа с избранными эпизодами романа (чтение и обсуждение). Сочинение на тему: «Чтоот Обломова есть во мне?»	2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР4, ЛР7, ЛР12
Тема 2.3. Новый герой, «отрицающий всё», в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети».	**Содержание учебного материала** Творческая история романа «Отцы и дети», смысл названия, специфика конфликта. Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Портретные и речевые характеристики. Литературная критика произведения. Работа с избранными эпизодами романа (чтение и обсуждение). Написание рассказа о произошедшем споре от лица Павла Петровича или Базарова с точки зрения персонажа.	4	ОК01, ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР4, ЛР5 ЛР7, ЛР12
Профессионально – ориентированное содержание (содержание прикладного модуля 2)			
Стереотипы, связанные с той илиной профессией.	**Содержание учебного материала** Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о востребованности и престижности; правда и заблуждения. Подготовка сообщений разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и её социальной значимостью. «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами гл.5 ч.1.романа «Обломов». Написание текстав духе «ожидания / реальность»о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксический конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»;	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР1, ЛР4, ЛР7 ПК 2.1

	подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью. Участие в дискуссии «Как люди моей профессии «Туризм и гостеприимство» меняют мир к лучшему?».		
Тема 2.4. Люди и реальность в сказках М.Е. Салтыкова-Щедрина	**Содержание учебного материала** Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства. Работа с избранными эпизодами.	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР5, ЛР7, ЛР11, ЛР14
Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации вромане Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание».	**Содержание учебного материала** Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. «Идея» и наказание Раскольникова. Двойники Раскольникова. Значение эпилога. Жизнь литературного героя вне романа. Работа с избранными эпизодами романа (чтение и обсуждение). Работа в малых группах (задания по выбору).	4	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР4, ЛР7, ЛР14
Тема 2.6. Человек в поиске правды и любви в творчестве Л.Н. Толстого	**Содержание учебного материала** Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны, героизм защитников Севастополя. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Работа с избранными эпизодами из «Севастопольских рассказов» Л.Н. Толстого и рассказа «Люцерн» (чтение и обсуждение). Подготовка материала о биографии Л.Н. Толстого ввиде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате. Работа с инфоресурсами: подготовка	4	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11, ЛР12

	презентации / постер, коллаж / видеоролик или др. формате (по выбору) об истории создания романа-эпопеи «Война и мир» Л.Н. Толстого. Написание рецензии на экранизации «Войны и мира»		
Профессионально – ориентированное содержание (содержаниеприкладного модуля 3)			
Каждый должен бытьвеличествен в своем деле»: пути совершенствования впрофессии/ специальности	**Содержание учебного материала** Рассказы и повести Н.С. Лескова. Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными профессиональной деятельности. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям; создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...»	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11 ПК 2.1
Тема 2.7. Поэзия второй половины19 века	**Содержание учебного материала** Поэзия второй половины 19 века. Обзор русской поэзии второй половины XIX века. Идейная борьба направлений «чистого искусства» и гражданской литературы. Стилевое, жанровое и тематическое разнообразие русской лирики второй половины XIX века. Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музы и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темыв творчестве Некрасова и др. Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытаядеревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», и др. (обзорно). Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева. Для чтения и изучения*:* Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР5 ЛР7, ЛР11

	не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», и др. Основные темы и художественное своеобразие лирики, эстетические ценности в поэзии А.А. Фета, идиллический пейзаж. Для чтения и изучения: А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной былполон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др. Чтение и анализ стихотворений; подготовка сообщения / презентации / ролика / подкаста или др. формате (по выбору) о поэтических текстах. Работа с инфоресурсами: подготовка сообщений о творчестве поэтов		
Тема 2.8 Проблема ответственности человека за свою судьбуи судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова	**Содержание учебного материала** Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения. Эволюция драматургии второй половины XIX - начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей. Инсценировка избранных эпизодов пьесы. Подготовка и участие в дискуссии «Как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?» Работа с инфоресурсами:	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР5, ЛР7, ЛР11, ЛР12

	определение теории малых дел и соотнесение определения с содержанием рассказа. Написание речи в защиту одной из позиций, высказанных в «Рассказе старшего садовника» или написание рецензии на экранизацию «Вишневого сада».		
Профессионально-ориентированное содержание (содержаниеприкладного модуля 4)			
Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу	**Содержание учебного материала** Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Цель резюме - привлечь к себе внимание работодателя при первом, как привило, заочном знакомстве, произвести благоприятное впечатление и побудить пригласить вас на личную встречу. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим. Резюме - официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное. Отличие нормативных документов от видов текстов (сопоставление фрагмента из художественного текста и официальных документов). Понятие о резюме. Работа с образцовым документом резюме. Составление своего действительного резюме (по аналогии с образцовым текстом). Взаимопроверка составленных резюме. Понятие о проектном резюме.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР7 ПК 2.1
Раздел 3.	**Русская литература конца XIX начала XX века в контексте социокультурных процессов эпохи.**	**14**	
Тема 3.1 Мотивы лирики и прозыИ. А. Бунина	**Содержание учебного материала** Иван Алексеевич Бунин (1870-1953). Факты биографии. Первый русский писатель-лауреат Нобелевской премии по литературе. Лирика (произведения по выбору). Философичность, психологизми лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Проза. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый	2	ОК04, ОК05, ОК06, ЛР1,ЛР4, ЛР7,ЛР11, ЛР12

	понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа - по выбору учителя) Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина. Новаторство поэта. Психологизм бунинской прозы. Пейзаж. Особенности языка: «живопись» словом, детали - символы, сочетание различных пластов лексики		
Тема 3.2. Традиции русской классики в творчестве А.И. Куприна	**Содержание учебного материала** Александр Иванович Куприн (1870-1938). Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека»в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А.Роом,1964)	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР11,ЛР12
Тема 3.3. Герои М. Горького в поисках смысла жизни	**Содержание учебного материала** Максим Горький (1868-1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ- триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация. Роль авторских ремарок,	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР4, ЛР7

	песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне». Противопоставление героя-индивидуалиста и героя-альтруиста. Социально-философская пьеса. Чтениепо ролям фрагментов пьесы. Спор о человеке. «Три правды» в пьесе: в чем отличие? Неоднозначность авторской позиции. Песни и цитаты как составляющие языка пьесы.		
Тема 3.4. Серебряный век: общая характеристика и основные представители	**Содержание учебного материала** От реализма - к модернизму Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно-историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма - к модернизму. Диалог с классиком как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев («Жираф»); С. Городецкий («Береза»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заклятие смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре Андреев Леонид Николаевич (1971-1919). Родоначальник русского экспрессионизма. Рассказы и повести (одно произведение по выбору). Чтение и исполнение поэтических произведений. Сопоставление различных методов создания художественного образа,	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР11

	стилизация.		
Тема 3.5 А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	**Содержание учебного материала** Александр Александрович Блок (1880-1921). Сведения из биографии поэта. Лирика Блока. Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы. Поэма в живописи и на сцене.	2	ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР7, ЛР11
Тема 3.6. Поэтическое новаторство В. Маяковского	**Содержание учебного материала** Владимир Владимирович Маяковский (1893- 1930). Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре. Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки.	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР11
Тема 3.7. Драматизм судьбы Сергея Есенина	**Содержание учебного материала** Сергей Александрович Есенин (1895-1925). Лирика. Чувство Родины - основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери. Особая связь природы и человека. Любовная тема.	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11

	Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке. Работа с поэтическими произведениями С. Есенина - выразительное чтение, исполнение, составление визуальных и музыкальных композиций.		
Раздел 4	**«Человек перед лицом эпохальных потрясений». Русская литература и поэзия 20-50 х г. г.**	**16**	
Тема 4.1 Исповедальность лирикиМ. И. Цветаевой	**Содержание учебного материала** Марина Ивановна Цветаева (1892-1941) Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! «Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядком лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твое - птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла Ахматовой»). Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, бесприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников. Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке.	2	ОК04, ОК05, ОК06, ЛР1, ЛР4, ЛР7,ЛР11, ЛР12
Тема 4.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	**Содержание учебного материала** Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899-1951). Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар - «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов, неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.) Анализ ключевых эпизодов	2	ОК01, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11

	повести. Работа надхарактеристикой героя как «сокровенного человека» (развитие понятия). Лингвистический анализ фрагментов повести с целью наблюдения над стилем и языком А. Платонова.		
Тема 4.3 Вечные темы в поэзииА. А. Ахматовой	**Содержание учебного материала** Анна Андреевна Ахматова (1889-1966) Сведения из биографии. Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11
Профессионально-ориентированное содержание (содержаниеприкладного модуля 5)			
«Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ специальности	**Содержание учебного материала** Роль поэзии в жизни человека любой профессии и в профессии «Туризм и гостеприимство» Общение с поэзией как способ эстетического обогащения своей духовной сферы, постижения общечеловеческих ценностей, развитие способности к творческой деятельности. Путь к пониманию поэзии - это чтение, обсуждение, интерпретация вербальная /невербальная) стихов разных поэтов в поисках «своего». Участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составляется мини-сборник стихов поэтов Серебряного века для определенной аудитории - своих сверстников, людей «своей» профессии. Написание аннотации к сборнику.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР, ЛР11ПК 2.1
Тема 4.4 «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков	**Содержание учебного материала** Михаил Афанасьевич Булгаков (1891-1940) «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни	4	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР11

	повествования. Реальность и фантастика (литературная среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Жанр и композиция романа «Мастер и Маргарита». Уровни повествования. Реальность и фантастика. Сатира в романе. Финал романа. Экранизации романа. Или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа.		
Тема 4.5 М. А. Шолохов. Роман- эпопея «ТихийДон»	**Содержание учебного материала** Михаил Александрович Шолохов (1905-1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа.	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11, ЛР12
Тема 4.6 «Дойти до самой сути»:Б. Пастернак. Исповедальность лирикиА. Т. Твардовского	**Содержание учебного материала** Борис Леонидович Пастернак (1890- 1960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе. Лирика. Лирический герой поэзии Пастернака: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11

	деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта. Александр Трифонович Твардовский (1910-1970) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) «Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «0 сущем», «Стихи неслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству. Анализ стихов Б. Пастернака, посвященных ведущим темам в лирике поэта: творчество, любовь, человек, время, природа и др. работа над характеристикой лирического героя, особенностями поэтики (философская глубина, образы-символы, бытовые детали). Анализ стихов А. Твардовского (тема войны, тема родного дома). Выявление основных мотивов.		
Раздел 5.	**Основные явления литературной жизни России конца 50-х - 80-хгодов XX века.**	**8**	
Тема 5.1 Тема Великой Отечественной войныв литературе	**Содержание учебного материала** Поэзия и драматургия о Великой Отечественной войне. «Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов). Проблема нравственного выбора на войне. Василий Владимирович Быков (1924-2003). Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг(Сотников). Виктор Петрович Астафьев(1924-2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР4, ЛР7

	долгом и жизнью. Анализ произведений разных писателей, посвященных проблеме выбора на войне: самосохранение или сохранение человеческого достоинства. Сравнительная характеристика двух героев, двух выборов. Дискуссия «Что важнее воинский долг или человеческая жизнь?» Чтение и анализ выбранных стихотворений и эпизодов из выбранных пьес.		
Тема 5.2 Тоталитарная тема в литературе	**Содержание учебного материала** А.И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича»; В. Т. Шаламов «Колымские рассказы» (по выбору). Александр Исаевич Солженицын (1918-2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича». Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова. Изучение приемов создания образа в повести «Один день Ивана Денисовича»: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести.	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09, ЛР1, ЛР7
Тема 5.3 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины 20 века	**Содержание учебного материала** Валентин Григорьевич Распутин (1937-2015) Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинныхстарух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) - драма Э. Климова и Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929- 1974) Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»).	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11

	Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал. Чтение и анализ фрагментов повести В. Распутина. Выявление основных нравственных проблем (верность заветам предков, преданность родной земле, проблема отцов и детей, проблема экологии и др.). Характеристика образов «старинных старух», представителей молодого поколения). Символика в повести. «Герой-чудик» В. Шукшина и «маленький человек» в литературе Х1Хвека: сходство и отличие (составление таблицы). Речевая характеристика героев, открытый финал шукшинских произведений.		
Профессионально-ориентированное содержание (содержаниеприкладного модуля 6)			
«Говори, говори…»: диалог как средство характеристики человека	**Содержание учебного материала** Вербальные средства коммуникации в ситуациях бытового, делового и профессионального общения. Отличие профессионального диалога от делового, бытового. Стилистические группы слов. Роль диалога в профессиональной деятельности. Требования к профессиональному диалогу, уважение своей и чужой уникальности в различных ситуациях. Создание проблемной ситуации: нужен ли профессиональный диалог? Чтение и анализ диалогов; создание рекомендаций к составлению профессионального диалога «Прием и размещение гостей»; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью) в различных ситуациях: специалист - руководитель», «клиент - специалист», «специалист - специалист».	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР1, ЛР4, ЛР7, ЛР11
Раздел 6	**Литература середины 1960-х годов – начала 21 века.**	6	
Тема 6.1 Лирика: проблематика и образы	**Содержание учебного материала** Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. Иосиф Александрович Бродский (1940-1996)	2	ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР4, ЛР7, ЛР11

	Лауреат Нобелевской премии по литературе «В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postsciptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартобря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...» (по выбору учителя) Культурно-исторический и литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы.Проблемно - тематическое многообразиелирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре Давид Самуилович Самойлов (Давид Самуилович Кауфман) (1920-1990) Поэт, влюбленный в жизнь. «Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!..», «Стих небогатый, суховатый...», «Пестель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память» (по выбору учителя) «Все естьв стихах - и то и это...»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией.		
Самостоятельная работа	**Подготовка выразительного чтения стихотворений (наизусть).**	**1**	
Тема 6.2 Драматургия: традиции и новаторство	**Содержание учебного материала** Александр Валентинович Вампилов (1937– 1972) «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»). Трагикомическая дилогия с глубоким смыслом. Распад	2	ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7

	нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем») «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия. Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы. Драматизация: разыгрывание одной из частей двухактной пьесы А. Вампилова. Нравственные проблемы в произведении. Символичность названия пьесы.		
Тема 6.3. Проза, поэзияи драматургия второй половины XX - начала XXI века	**Содержание учебного материала** Рассказы, повести, романы (по одному произведению не менее чем трех прозаиков по выбору). Например, Ф.А. Абрамов («Братья и сестры» (фрагменты из романа), повесть «Пелагея», «Белый пароход» и другие); В.И. Белов (рассказы «На родине», «За тремя волоками», «Бобришный угор»и другие); Г.Н. Владимов («Верный Руслан»); Ф.А. Искандер (роман в рассказах «Сандро из Чегема» (фрагменты), философская сказка «Кролики и удавы» и другие); Ю.П. Казаков (рассказы «Северный дневник», «Поморка», «Во сне ты горько плакал» и другие); В.О. Пелевин (роман «Жизнь насекомых» и другие); Захар Прилепин (роман «Санька» и другие); А.Н. и Б.Н. Стругацкие (повесть «Пикник на обочине» и другие); Ю.В. Трифонов (повести «Обмен», «Другая жизнь», «Дом на набережной» и другие); В.Т. Шаламов («Колымские рассказы», например, «Одиночный замер», «Инжектор», «За письмом» и другие. Пьесы (произведение одного из драматургов по выбору). Например, А.Н. Арбузов «Иркутская история»; А.В. Вампилов «Старший сын»; Е.В. Гришковец «Как я съел собаку»; К.В. Драгунская «Рыжая пьеса» и другие.	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР4, ЛР7, ЛР11

Самостоятельная работа	Чтение произведений зарубежной литературы. Написание аннотаций к прочитанным произведениям	**1**	
Раздел 7	**Литература народов России**	**2**	
Тема 7.1 Поэзия и проза народовРоссии	**Содержание учебного материала** Рассказы, повести, стихотворения (не менее трех произведений по выбору). Например, рассказ Ю. Рытхэу «Хранитель огня», роман «Сон в начале тумана», повести Ю. Н. Шесталова «Синий ветер Каслания», «Когда качало меня солнце»и др.; стихотворения Г. Айги, Р. Гамзатова, М. Джалиля, М. Карима, Д. Кугультинова, К. Кулиева, Г. Тукая, стихотворения и поэма «Фатима» К. Хетагурова и др. Чтение произведений народов Россииилитературы (по выбору).	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР4, ЛР7, ЛР11
Самостоятельная работа	Чтение произведений народов России. Написание отзывов по прочитанным произведениям**.**	**1**	
Раздел 8	**Зарубежная литература второй половины XIX-XX века**	**5**	
Тема 8.1 Основные тенденции развития зарубежной литературыи «культовые» имена	**Содержание учебного материала** Рэй Брэдбери (1920–2012). Научно-фантастические рассказы «И грянулгром», «Вельд» Рассказы- предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки ифантастики. Эрнест Хемингуэй (1899–1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди. Чтение произведений зарубежной литературы по выбору.	2	ОК02, ОК04, ОК05, ОК06 ЛР7, ЛР11
Самостоятельная работа	Чтение произведений зарубежной литературы. Создание буктрейлеров, буклетов. Презентаций, коллажей по прочитанным произведениям**.**	**1**	

Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля 7)			
«Прогресс - это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП	**Содержание учебного материала** Научно-технический прогресс и человечество. Зависимость цивилизации от современных технологий. Проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). Ответственность ученого за свои научные открытия. Наука – двигатель прогресса. Возможно ли остановить прогресс? Профессии в мире НТП: у всех ли профессий есть будущее. Какое будущее у профессии «Туризм и гостеприимство»? Профессии, «рожденные» НТП в последние десятилетия.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК06, ОК09 ЛР1, ЛР7,ПК 2.1
Контрольная работа		1	
Учебный проект		**-**	
Консультации		**-**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Самостоятельная работа *)*		4	
	Всего	**95**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы;

Оборудование учебного кабинета: русского языка и литературы

Технические средства обучения: телевизор, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением или ноутбук; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть. учебного кабинета (аудитории) для проведения лекционных занятий

Учебно-наглядные пособия:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихсяпоэтов и писателей и др.);
- дидактические материалы (задания для проверочных работ, для разных видов оценочных средств,экзамена и др.);

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. Русская литература XIX века. 1880-1890: учебное пособие / под ред. Л.П. Кременцова, С.А. Джанумова. - 4-е изд., стер. - Москва: Флинта, 2019. - 383 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103803

2. Литература. Учебник для СПО. Минц Б.А., Мокина Н.В., 2022. URL:https://www.iprbookshop.ru/122332.html

3. Русская литература XIX-XX веков [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО /. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2022. – 116 с.- URL: http://www.iprbookshop.ru/59127.html

3.2.2 Дополнительные источники

1. Литература: учебник / [Г.А. Обернихина, И.Л. Вольнова, Т.В. Емельянова и др.]; под ред.Г.А. Обернихиной. - 12-е изд., стер. - М.: Академия, 2019. - 656 с. - (Среднее профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - Библиогр. в конце глав.

2. Литература и музыка. Демченко А.И., 2019. URL:https://www.iprbookshop.ru/100798.html Натуралистические тенденции в прозе А.П. ЧЕХОВА. Монография. Проваторова О.Н. и др., 2017. - URL: https://www.iprbookshop.ru/78798.html

3. Выразительное чтение в средней и высшей школе. учебное пособие Авто: ШелестоваЗ.А./2016. - URL: https://www.iprbookshop.ru/97718.html

4. Литература. Учебное пособие. Абуталиева Э.И. - 2009. – URL: https://www.iprbookshop.ru/14486.html

5. Русская литература первой и второй половины 19 века. В схемах и таблицах. Методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы по русской литературе для студентов факультета СПО. Нестеренко О.А., 2018. - URL:https://www.iprbookshop.ru/107920.html

6. Русская литература 19-20 веков. Учебно-методическое пособие для студентов факультета СПО. Матей И.К., 2016. - URL:https://www.iprbookshop.ru/59127.html

Интернет-источники:

http://rusgram.narod.ru/ - сайт Русская грамматика Институт Русскогоязыка

http://www.gramota.ru/ - сайт грамота. ру

http://www.pushkin.institute/ - сайт государственного института РЯ им. А.С.Пушкина

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК1	Тема 2.3, 4.2. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка результатов устных и письменных ответов, оценка сочинений, резюме, виртуальной выставки, диалога на профессиональную тему, сообщений, анализа эпизодов.
ОК2	Тема 1.1, 2.3, 2.6, 2.7, 2.8, 3.4, 3.7, 4.3, 4.4, 4.5. 4.6, 5.1, 5.2, 6.1, 6.3, 7.1. 8.2. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка сообщений различного формата (презентация, буклет, постер, коллаж, видеоролик,). Оценка визуальных и музыкальных композиций, сборника стихотворений.
ОК3	Тема 2.1, 2.2, 3.5, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 5.1, 6.1. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка текста-заметки, аннотации, резюме на профессиональную тему, анализа эпизода, стихотворения.
ОК4	Тема 1.1 – 8.1. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка работы в мини-группах по составлению презентаций, буклетов, буктрейлеров, коллажей, видеороликов, сборников стихотворений. Оценка сообщений, индивидуальных заданий.
ОК5	Тема 1.1 – 8.1. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка сочинений, письменных и устных ответов, диалогов, анализа эпизодов, стихотворений.
ОК6	Тема 1.1 – 8.1. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка сочинений, письменных и устных ответов.
ОК9	Тема 2.3, 5.1, 5.2, 6.3. Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка резюме, письменных ответов, аннотаций, текста-замктки и др.
ПК2.1	Прикладной модуль 1,2,3,4,5,6,7	Оценка резюме, диалога, сочинений, письменных и устных ответов.

Приложение А3

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ИСТОРИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В.Гамелько
__. __. 2023

ИСТОРИЯ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
специальность 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» утвержденным 24.01.2023 № 72111, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины физика утвержденной «30» ноября 2022 г

Преподаватель высшей категории _____ Т.Н. Иванова

Председатель ПЦК_____ Т.В.Королева
Протокол № ___ от __. __. 2023

Методист _____Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Ю.А. Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «История» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство».

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Главной целью общего исторического образования является формирование у обучающегося целостной картины российской и мировой истории, учитывающей взаимосвязь всех ее этапов, их значимость для понимания современного места и роли России в мире, важность вклада каждого народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по основным этапам развития российского государства и общества, а также современного образа России

1.1.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять	- уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; уметь объяснять критерии поиска исторических источников и находить их; учитывать при работе специфику современных источников социальной и личной информации; объяснять значимость конкретных источников при изучении событий и процессов истории России и истории зарубежных стран; приобретение опыта осуществления

	поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации	учебноисследовательской деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	- уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; отстаивать историческую правду в ходе дискуссий и других форм межличностного взаимодействия, а также при разработке и представлении учебных проектов и исследований по новейшей истории, аргументированно критиковать фальсификации отечественной истории; рассказывать о подвигах народа при защите Отечества, разоблачать фальсификации отечественной истории
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовнонравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национальнокультурных традиций,	- понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и

ценностей.	формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, - антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; -принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам	коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; - особенности развития культуры народов СССР (России)

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**95**
Учебная нагрузка во взаимодействиис преподавателем	**93**
в том числе:	
1. Основное содержание:	89
в том числе:	
теоретические занятия	
профессионально ориентированные занятия	2
лабораторные работы	-
практические занятия	-
контрольная работа	-
Индивидуальныйпроект	-
Консультация	-
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины История

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладноймодуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)		**14**	
Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	**Содержание учебного материала** Новейшая история как этап развития человечества. Мир в начале XX в. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Мир империй - наследие XIX в. Империализм и колонии. Национализм. Старые и новые лидеры индустриального мира. Блоки великих держав: Тройственный союз, Антанта. Региональные конфликты и войны в конце XIX - начале XX в. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика. Причины и начало и ход Первой мировой войны. Стремление великих держав к переделу мира. Убийство в Сараево. Нападение Австро-Венгрии на Сербию. Вступление в войну европейских держав. Цели и планы сторон. Сражение на Марне. Позиционная война. Боевые действия на австро-германском и Кавказском фронтах, взаимодействие с союзниками по Антанте. Брусиловский прорыв и его значение. Изменения в составе воюющих блоков (вступление в войну Османской империи, Италии, Болгарии). Четверной союз. Верден. Сомма. Люди на фронтах и в тылу. Националистическая пропаганда. Новые методы ведения войны. Власть и	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	общество в годы войны. Положение населения в тылу воюющих стран. Вынужденные переселения, геноцид (трагедия русофилов Галиции, армянского народа и др.). Рост антивоенных настроений. Завершающий этап войны. Объявление США войны Германии. Бои на Западном фронте. Революция в России и выход Советской России из войны. Капитуляция государств Четверного союза. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем на начальном этапе Первой мировой войны. Массовый героизм воинов. Людские потери. Политизация и начало морального разложения армии. Власть, экономика и общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Формирование военно-промышленных комитетов. Пропаганда патриотизма и восприятие войны обществом. Содействие гражданского населения армии и создание общественных организаций помощи фронту. Введение государством карточной системы снабжения в городе и разверстки в деревне. Нарастание экономического кризиса и смена общественных настроений. Кадровая чехарда в правительстве. Взаимоотношения представительной и исполнительной ветвей власти. Прогрессивный блок и его программа. Распутинщина и десакрализация власти. Политические партии и война: оборонцы, интернационалисты и пораженцы. Влияние большевистской пропаганды. Возрастание роли армии в жизни общества. Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны Формирование осознания своего единства с народом России, с Российским государством		
Тема 1.2 Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования	**Содержание учебного материала** Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Понятие Великой российской революции, продолжавшейся от свержения самодержавия до создания Советского Союза. Три основных этапа:	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

большевиков	Февральская революция, Октябрьская революция, Гражданская война. Российская империя накануне революции. Территория и население. Объективные и субъективные причины обострения экономического и политического кризиса. Война как революционизирующий фактор. Национальные и конфессиональные проблемы. Незавершенность и противоречия модернизации. Основные социальные слои, политические партии и их лидеры накануне революции. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Февраль - март: восстание в Петрограде и падение монархии. Конец Российской империи. Отклики внутри страны: Москва, периферия, фронт, национальные регионы. Формирование Временного правительства и программа его деятельности. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Весна-лето 1917 г.: зыбкое равновесие политических сил при росте влияния большевиков во главе с В.И. Лениным. Июльский кризис и конец двоевластия. Восстановление патриаршества. Выступление Корнилова против Временного правительства. Провозглашение России республикой. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками 25 октября (7 ноября) 1917 г. В.И. Ленин как политический деятель. Первые революционные преобразования большевиков. Первые мероприятия большевиков в политической, экономической и социальной сферах. Борьба за армию. Декрет о мире и заключение Брестского мира. Национализация промышленности. Декрет о земле и принципы наделения крестьян землей. Отделение Церкви от государства. Созыв и разгон Учредительного собрания. Слом старого и создание нового госаппарата. Советы как форма власти. ВЦИК Советов. Совнарком. ВЧК по борьбе с контрреволюцией и саботажем. Создание Высшего совета народного хозяйства (ВСНХ). Первая Конституция РСФСР 1918 г. Формирование осознания своего единства		

	с народом России, с Российским государством		
Тема 1.3 Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	**Содержание учебного материала** Причины и этапы Гражданской войны в России. Установление советской власти в центре и на местах осенью 1917 - весной 1918 г. Начало формирования основных очагов сопротивления большевикам. Ситуация на Дону. Позиция Украинской Центральной рады. Восстание чехословацкого корпуса. Гражданская война как общенациональная катастрофа. Человеческие потери. Причины, этапы и основные события Гражданской войны. Военная интервенция. Палитра антибольшевистских сил: их характеристика и взаимоотношения. Идеология Белого движения. Положение населения на территориях антибольшевистских сил. Будни села: красные продотряды и белые реквизиции. Политика «военного коммунизма». Продразверстка, принудительная трудовая повинность, административное распределение товаров и услуг. Разработка плана ГОЭЛРО. Создание регулярной Красной Армии. Использование военспецов. Выступление левых эсеров. Красный и белый террор, их масштабы. Убийство царской семьи. Ущемление прав Советов в пользу чрезвычайных органов: ЧК, комбедов и ревкомов. Особенности Гражданской войны на Украине, в Закавказье и Средней Азии, в Сибири и на Дальнем Востоке. Польско-советская война. Поражение армии Врангеля в Крыму. Причины победы Красной Армии в Гражданской войне. -Вопрос о земле. Национальный фактор в Гражданской войне. Декларация прав народов России и ее значение. Эмиграция и формирование русского зарубежья. Последние отголоски Гражданской войны в регионах в конце 1921-1922 г. Создание Государственной комиссии по просвещению и Пролеткульта. Наглядная агитация и массовая пропаганда коммунистических идей. Национализация театров и кинематографа. Пролетаризация вузов, организация рабфаков. Антирелигиозная	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7

	пропаганда и секуляризация жизни общества. Ликвидация сословных привилегий. Законодательное закрепление равноправия полов. Повседневная жизнь. Городской быт: бесплатный транспорт, товары по карточкам, субботники и трудовые мобилизации. Комитеты бедноты и рост социальной напряженности в деревне. Проблема массовой детской беспризорности. Формирование осознания приоритетной ценности личности человека		
Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы		**20**	
Тема 2.1 СССР в 20-е годы. Новая экономическая политика	**Содержание учебного материала** Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Катастрофические последствия Первой мировой и Гражданской войн. Демографическая ситуация в начале 1920-х гг. Экономическая разруха. Голод 1921-1922 гг. и его преодоление. Реквизиция церковного имущества, сопротивление верующих и преследование священнослужителей. Крестьянские восстания в Сибири, на Тамбовщине, в Поволжье и другие. Кронштадтское восстание. Отказ большевиков от «военного коммунизма» и переход к новой экономической политике (НЭП). Использование рыночных механизмов и товарно-денежных отношений для улучшения экономической ситуации. Замена продразверстки в деревне единым продналогом. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Создание Госплана и разработка годовых и пятилетних планов развития народного хозяйства. Учреждение в СССР звания Героя Труда (1927 г., с 1938 г. - Герой Социалистического Труда). Предпосылки и значение образования СССР. Принятие Конституции СССР 1924 г. Ситуация в Закавказье и Средней Азии. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации» и борьба по вопросу о национальном строительстве. Ликвидация небольшевистских партий и установление в СССР однопартийной политической системы. Смерть В. И. Ленина и борьба за власть. Ситуация в	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 3

	партии и возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян. Эмансипация женщин. Социальные лифты. Становление системы здравоохранения. Охрана материнства и детства. Борьба с беспризорностью и преступностью. Меры по сокращению безработицы. Положение бывших представителей «эксплуататорских классов». Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Сельскохозяйственные коммуны, артели и ТОЗы Формирование идеалов гражданского общества		
Тема 2.2 Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	**Содержание учебного материала** Индустриализация в СССР. «Великий перелом». Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Коллективизация сельского хозяйства и ее трагические последствия. Раскулачивание. Сопротивление крестьян. Становление колхозного строя. Создание МТС. Голод в «зерновых» районах СССР в 1932-1933 гг. как следствие коллективизации. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Форсирование военного производства и освоения новой техники. Ужесточение трудового законодательства. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрноиндустриальную державу. Ликвидация безработицы. Утверждение культа личности Сталина. Партийные органы как инструмент сталинской политики. Органы госбезопасности и их роль в поддержании диктатуры. Ужесточение цензуры. «История ВКП(б). Краткий курс». Усиление идеологического контроля над обществом. Введение паспортной	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7

	системы. Массовые политические репрессии 1937-1938 гг. Результаты репрессий на уровне регионов и национальных республик. Репрессии против священнослужителей. ГУЛАГ. Роль принудительного труда в осуществлении индустриализации и в освоении труднодоступных территорий. Советская социальная и национальная политика 1930-х гг. Пропаганда и реальные достижения. Конституция СССР 1936 г. Формирование осознания приоритетной ценности личности человека		
Тема 2.3 Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.	**Содержание учебного материала** Повседневная жизнь и общественные настроения в годы нэпа. Повышение общего уровня жизни. Нэпманы и отношение к ним в обществе. «Коммунистическое чванство». Разрушение традиционной морали. Отношение к семье, браку, воспитанию детей. Советские обряды и праздники. Наступление на религию. Пролеткульт и нэпманская культура. Борьба с безграмотностью. Основные направления в литературе и архитектуре. Достижения в области киноискусства. Советский авангард. Создание национальной письменности и смена алфавитов. Деятельность Наркомпроса. Рабфаки. Культура и идеология. Создание «нового человека». Пропаганда коллективистских ценностей. Воспитание интернационализма и советского патриотизма. Общественный энтузиазм периода первых пятилеток. Развитие спорта. Освоение Арктики. Эпопея челюскинцев. Престижность военной профессии и научно-инженерного труда. Учреждение звания Героя Советского Союза (1934) и первые награждения. Культурная революция. От обязательного начального образования к массовой средней школе. Установление жесткого государственного контроля над сферой литературы и искусства. Создание творческих союзов и их роль в пропаганде советской культуры. Социалистический реализм. Литература и кинематограф 1930-х гг. Наука в 1930-е гг. Академия наук СССР. Создание новых научных центров. Выдающиеся ученые и конструкторы гражданской и военной техники.	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 5

	Формирование национальной интеллигенции. Повседневность 1930-х гг. Снижение уровня доходов населения по сравнению с периодом нэпа. Деньги, карточки и очереди. Из деревни в город: последствия вынужденного переселения и миграции населения. Жилищная проблема. Коллективные формы быта. Возвращение к традиционным ценностям в середине 1930-х гг. Досуг в городе. Пионерия и комсомол. Военно-спортивные организации. Материнство и детство в 1930-е гг. Жизнь в деревне Формирование приверженности к родной культуре		
Тема 2.4. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. ВерсальскоВашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	**Содержание учебного материала** Мир в 1918-1939 гг.: от войны к миру. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе. Планы послевоенного устройства мира. 14 пунктов В. Вильсона. Парижская мирная конференция. Лига Наций. Вашингтонская конференция. ВерсальскоВашингтонская система. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Образование Коминтерна. Венгерская советская республика. Страны Европы и Северной Америки в 1920-1930-е гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в США. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Нацистский режим в Германии	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	(политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг. Борьба против угрозы фашизма. Тактика единого рабочего фронта и Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. Международные отношения в 1920-1930-х гг. Версальская система и реалии 1920-х гг. Планы Дауэса и Юнга. Советское государство в международных отношениях в 1920-х гг. (Генуэзская конференция, соглашение в Рапалло, выход СССР из дипломатической изоляции). Пакт Бриана- Келлога. «Эра пацифизма». Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Италоэфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские		

	конфликты у оз. Хасан и р. Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия. Развитие культуры в 1914-1930-х гг. Научные открытия первых десятилетий XX в. (физика, химия, биология, медицина и другие). Технический прогресс в 1920-1930-х гг. Изменение облика городов. «Потерянное поколение»: тема войны в литературе и художественной культуре. Основные направления в искусстве. Модернизм, авангардизм, сюрреализм, абстракционизм, реализм. Ведущие деятели культуры первой трети XX в. Кинематограф 1920-1930-х гг. Тоталитаризм и культура. Массовая культура. Олимпийское движение Формирование осознания своего единства с народом России, с Российским государством		
Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	**Содержание учебного материала** Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Внешняя политика: от курса на мировую революцию к концепции построения социализма в одной стране. Деятельность Коминтерна как инструмента мировой революции. Договор в Рапалло. Выход СССР из международной изоляции. Вступление СССР в Лигу Наций. Возрастание угрозы мировой войны. Попытки организовать систему коллективной безопасности в Европе. Советские добровольцы в Испании и в Китае. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол. СССР накануне Великой Отечественной войны. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Заключение договора о ненападении между СССР и Германией в 1939 г. Зимняя война с Финляндией. Включение в состав СССР Латвии, Литвы и Эстонии; Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии Формирование осознания своего единства с народом России, с Российским государством	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1
Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная		**16**	

война. 1941–1945 годы			
Тема 3.1 Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	**Содержание учебного материала** Начало Второй мировой войны. Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу и начало мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах. Положение в оккупированных странах. «Новый порядок». Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления. Партизанская война в Югославии. 1941 год. Начало Великой Отечественной войны и войны на Тихом океане. Нападение Германии на СССР. Планы Германии в отношении СССР; план «Барбаросса», план «Ост». Соотношение сил противников на 22 июня 1941 г. Вторжение Германии и ее сателлитов на территорию СССР. Начало Великой Отечественной войны. Ход событий на советскогерманском фронте в 1941 г. Брестская крепость. Массовый героизм воинов, представителей всех народов СССР. Причины поражений Красной Армии на начальном этапе войны. Чрезвычайные меры руководства страны, образование Государственного комитета обороны. Роль партии в мобилизации сил на отпор врагу. Создание дивизий народного ополчения. Смоленское сражение. Наступление советских войск под Ельней. Начало блокады Ленинграда. Оборона Одессы и Севастополя. Срыв гитлеровских планов молниеносной войны. Битва за Москву. Наступление гитлеровских войск: Москва на осадном положении. Парад 7 ноября 1941 г. на Красной площади. Переход в контрнаступление и разгром немецкой группировки под Москвой. Наступательные операции Красной Армии зимой - весной 1942 г. Итоги Московской битвы. Блокада Ленинграда. Героизм и трагедия гражданского	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	населения. Эвакуация ленинградцев. Дорога жизни. Перестройка экономики на военный лад. Эвакуация предприятий, населения и ресурсов. Введение норм военной дисциплины на производстве и транспорте. Нацистский оккупационный режим. Генеральный план «Ост». Нацистская пропаганда. Массовые преступления гитлеровцев против советских граждан. Концлагеря и гетто. Холокост. Этнические чистки на оккупированной территории СССР. Нацистский плен. Уничтожение военнопленных и медицинские эксперименты над заключенными. Угон советских людей в Германию. Разграбление и уничтожение культурных ценностей. Начало массового сопротивления врагу. Восстания в нацистских лагерях. Развертывание партизанского движения. Нападение японских войск на Перл-Харбор, вступление США в войну. Формирование Антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз Формирование осознания своего единства с народом России, с Российским государством		
Тема 3.2 Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	**Содержание учебного материала** Коренной перелом в войне. Сталинградская битва. Германское наступление весной - летом 1942 г. Поражение советских войск в Крыму. Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Дом Павлова. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне. Прорыв блокады Ленинграда в январе 1943 г. Значение героического сопротивления Ленинграда. Битва на Курской дуге. Соотношение сил. Провал немецкого наступления. Танковые сражения под Прохоровкой и Обоянью. Переход советских войск в наступление. Итоги и значение Курской битвы. Битва за Днепр. Освобождение	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	Левобережной Украины и форсирование Днепра. Освобождение Киева. Итоги наступления Красной Армии летом - осенью 1943 г. За линией фронта. Развертывание массового партизанского движения. Антифашистское подполье в крупных городах. Значение партизанской и подпольной борьбы для победы над врагом. Сотрудничество с врагом (коллаборационизм): формы, причины, масштабы. Создание гитлеровцами воинских формирований из советских военнопленных. Антисоветские национальные военные формирования в составе вермахта. Судебные процессы на территории СССР над военными преступниками и пособниками оккупантов в 1943-1946 гг. СССР и союзники. Война в Северной Африке. Высадка союзнических войск в Италии и падение режима Муссолини. Перелом в войне на Тихом океане. Тегеранская конференция. «Большая тройка» Формирование осознания единства с народом России, с Российским государством		
Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	**Содержание учебного материала** Человек и война: единство фронта и тыла. «Все для фронта, все для победы!». Трудовой подвиг народа. Роль женщин и подростков в промышленном и сельскохозяйственном производстве. Самоотверженный труд ученых. Помощь населения фронту. Повседневность военного времени. Фронтовая повседневность. Боевое братство. Женщины на войне. Письма с фронта и на фронт. Повседневность в советском тылу. Военная дисциплина на производстве. Карточная система и нормы снабжения в городах. Положение в деревне. Стратегии выживания в городе и на селе. Государственные меры и общественные инициативы по спасению детей. Культурное пространство в годы войны. Песня «Священная война» - призыв к сопротивлению врагу. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Песенное творчество и фольклор. Кино	2	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 5

	военных лет. Государство и Церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Культурные и научные связи с союзниками. Приказ № 227 «Ни шагу назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталинграда. Героическая борьба армий В.И. Чуйкова и М.С. Шумилова против немецко-фашистских войск. Окружение неприятельской группировки под Сталинградом и разгром гитлеровцев. Н.Ф. Ватутин, А.И. Еременко, К.К. Рокоссовский. Итоги и значение победы Красной армии под Сталинградом. Начало коренного перелома в войне Формирование приверженности к родной культуре		
Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	**Содержание учебного материала** Освобождение Правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной Армии. Встреча на Эльбе. Висло-Одерская операция. Битва за Берлин. Капитуляция Германии. Репатриация советских граждан в ходе войны и после ее окончания. Война и общество. Восстановление хозяйства в освобожденных районах. Начало советского атомного проекта. Реэвакуация и нормализация повседневной жизни. Депортации репрессированных народов. Взаимоотношения государства и Церкви. Открытие второго фронта в Европе. Восстания против оккупантов и их пособников в европейских странах. Конференции руководителей ведущих держав Антигитлеровской коалиции; Ялтинская конференция 1945 г.: основные решения. Роль СССР в разгроме нацистской Германии и освобождении народов Европы. Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Политика денацификации, демилитаризации, демонополизации, демократизации (четыре «Д»). Советско-японская война 1945 г. Разгром Квантунской армии. Ядерные бомбардировки японских городов американской авиацией и их последствия. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал и Токийский	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	процесс над военными преступниками Германии и Японии. Итоги Второй мировой войны. Создание ООН. Осуждение главных военных преступников. Нюрнбергский и Токийский судебные процессы. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу Антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменение политической карты мира Формирование осознания своего единства с народом России, с Российским государством		
Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир		**24**	
Тема 4.1 Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)	**Содержание учебного материала** Основные этапы развития международных отношений во второй половине 1940-х - 2020-х гг. От мира к холодной войне. Речь У. Черчилля в Фултоне. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Разделенная Европа. Раскол Германии и образование двух германских государств. Совет экономической взаимопомощи. Формирование двух военно-политических блоков (НАТО и ОВД). Международные кризисы и региональные конфликты в годы холодной войны (Берлинские кризисы, Корейская война, войны в Индокитае, Суэцкий кризис, Карибский (Кубинский) кризис). Создание Движения неприсоединения. Гонка вооружений. Война во Вьетнаме. Разрядка международной напряженности в конце 1960-х - первой половине 1970-х гг. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. Договор о нераспространении ядерного оружия (1968). Пражская весна 1968 г. и ввод войск государств - участников ОВД в Чехословакию. Урегулирование германского вопроса (договоры ФРГ с СССР и Польшей, четырехстороннее соглашение по Западному Берлину). Договоры об ограничении стратегических вооружений (ОСВ). Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.). Ввод советских войск в Афганистан (1979). Возвращение к политике холодной войны. Наращивание стратегических вооружений. Американский проект СОИ.	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7

	Провозглашение советской концепции нового политического мышления в 1980-х гг. Революции 1989-1991 гг. в странах Центральной и Восточной Европы, их внешнеполитические последствия. Распад СССР и восточного блока. Соединенные Штаты Америки. Послевоенный экономический подъем. Развитие постиндустриального общества. Общество потребления. Демократы и республиканцы у власти: президенты США и повороты политического курса. Социальные движения (борьба против расовой сегрегации, за гражданские права, выступления против войны во Вьетнаме). Внешняя политика США во второй половине XX - начале XXI в. Развитие отношений с СССР, Российской Федерацией. Страны Западной Европы. Экономическая и политическая ситуация в первые послевоенные годы. Научно-техническая революция. Становление социально ориентированной рыночной экономики. Германское «экономическое чудо». Установление V республики во Франции. Лейбористы и консерваторы в Великобритании. Начало европейской интеграции (ЕЭС). «Бурные шестидесятые». «Скандинавская -модель» социально-экономического развития. Падение диктатур в Греции, Португалии, Испании. Экономические кризисы 1970-х - начала 1980-х гг. Неоконсерватизм. Европейский союз. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX - начале XXI в. Революции второй половины 1940-х гг. и установление режимов «народной демократии». СЭВ и ОВД. Достижения и проблемы социалистического развития в 1950-е гг. Выступления в ГДР (1953), Польше и Венгрии (1956). Югославская модель социализма. Пражская весна 1968 г. и ее подавление. Движение «Солидарность» в Польше. Перестройка в СССР и страны восточного блока. Революции 1989-1990 гг. в странах Центральной и Восточной Европы. Распад ОВД, СЭВ. Образование новых государств на постсоветском пространстве. Страны Азии, Африки во второй половине XX в.: проблемы и пути модернизации.		

	Обретение независимости и выбор путей развития странами Азии и Африки. Страны Восточной, Юго-Восточной и Южной Азии. Освободительная борьба и провозглашение национальных государств в регионе. Китай: провозглашение республики; социалистический эксперимент; Мао Цзэдун и маоизм; экономические реформы конца 1970х - 1980-х гг. и их последствия; современное развитие. Разделение Вьетнама и Кореи на государства с разным общественно-политическим строем. Индия: провозглашение независимости; курс Неру; внутренняя и внешняя политика современного индийского государства. Успехи модернизации. Япония после Второй мировой войны: от поражения к лидерству. Восстановление суверенитета страны. Японское «экономическое чудо». Новые индустриальные страны (Сингапур, Южная Корея). Страны Ближнего Востока и Северной Африки. Турция: политическое развитие, достижения и проблемы модернизации. Иран: реформы 1960-1970-х гг.; исламская революция. Афганистан: смена политических режимов, роль внешних сил. Провозглашение независимых государств на Ближнем Востоке и в Северной Африке. Палестинская проблема. Создание государства Израиль. Египет: выбор пути развития; внешнеполитический курс. Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. Страны Тропической и Южной Африки. Этапы провозглашения независимости («год Африки», 1970-1980-е гг.). Выбор путей развития. Попытки утверждения демократических режимов и возникновение диктатур. Организация Африканского единства. Система апартеида на юге Африки и ее падение. Сепаратизм. Гражданские войны и этнические конфликты в Африке. Страны Латинской Америки во второй		

	половине XX в. Положение стран Латинской Америки в середине XX в.: проблемы внутреннего развития, влияние США. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Националреформизм. Революция на Кубе. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки. Революции конца 1960-х - 1970-х гг. (Перу, Чили, Никарагуа) Формирование осознания приоритетной ценности личности человека		
Тема 4.2 СССР в 1945–1953 гг.	**Содержание учебного материала** Влияние последствий войны на советскую систему и общество. Разруха. Демобилизация армии. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Рост беспризорности и решение проблем послевоенного детства. Рост преступности. Ресурсы и приоритеты восстановления. Демилитаризация экономики и переориентация на выпуск гражданской продукции. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. Репарации, их размеры и значение для экономики. Советский атомный проект, его успехи и значение. Начало гонки вооружений. Положение на послевоенном потребительском рынке. Колхозный рынок. Голод 1946-1947 гг. Денежная реформа и отмена карточной системы (1947). Сталин и его окружение. Ужесточение административно-командной системы. Соперничество в верхних эшелонах власти. Усиление идеологического контроля. Послевоенные репрессии. «Ленинградское дело». Борьба с космополитизмом. «Дело врачей». Сохранение трудового законодательства военного времени на период восстановления разрушенного хозяйства. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Рост влияния СССР на международной арене. Начало холодной войны. Доктрина Трумэна. План Маршалла. Формирование биполярного мира. Советизация Восточной и Центральной Европы.	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	Взаимоотношения со странами народной демократии. Создание Совета экономической взаимопомощи. Организация Североатлантического договора (НАТО). Создание по инициативе СССР Организации Варшавского договора. Война в Корее Формирование осознания своего единства с народом России, с Российским государством		
Тема 4.3 СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	**Содержание учебного материала** Смена политического курса. Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Переход политического лидерства к Н.С. Хрущеву. Первые признаки наступления оттепели в политике, экономике, культурной сфере. XX съезд партии и разоблачение культа личности Сталина. Реакция на доклад Хрущева в стране и мире. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Возвращение депортированных народов. Особенности национальной политики. Утверждение единоличной власти Хрущева. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Шестидесятники. Литература, кинематограф, театр, живопись: новые тенденции. Образование и наука. Приоткрытие железного занавеса. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Популярные формы досуга. Неофициальная культура. Хрущев и интеллигенция. Антирелигиозные кампании. Гонения на Церковь. Диссиденты. Самиздат и тамиздат. Социально-экономическое развитие СССР. «Догнать и перегнать Америку». Попытки решения продовольственной проблемы. Освоение целинных земель. Научно-техническая революция в СССР. Военный и гражданский секторы экономики. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Переход от отраслевой системы управления к	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 5

	совнархозам. Расширение прав союзных республик. Изменения в социальной и профессиональной структуре советского общества к началу 1960-х гг. Преобладание горожан над сельским населением. Положение и проблемы рабочего класса, колхозного крестьянства и интеллигенции. Востребованность научного и инженерного труда. XXII съезд КПСС и Программа построения коммунизма в СССР. Воспитание «нового человека». Бригады коммунистического труда. Общественные формы управления. Социальные программы. Реформа системы образования. Пенсионная реформа. Массовое жилищное строительство. Рост доходов населения и дефицит товаров народного потребления. Внешняя политика. СССР и страны Запада. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис 1961 г., Карибский кризис 1962 г.). СССР и мировая социалистическая система. Распад колониальных систем и борьба за влияние в странах третьего мира. Конец оттепели. Нарастание негативных тенденций в обществе. Кризис доверия власти. Новочеркасские события. Смещение Н.С. Хрущева Формирование исторической памяти на основе любви к Родине		
Тема 4.4 Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	**Содержание учебного материала** Советское государство и общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. Десталинизация и ресталинизация. Экономические реформы 1960-х гг. Новые ориентиры аграрной политики. Косыгинская реформа. Конституция СССР 1977 г. Концепция «развитого социализма». Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Замедление темпов развития. Новые попытки реформирования экономики. Цена сохранения СССР статуса сверхдержавы. Рост масштабов и роли ВПК. Трудности развития агропромышленного комплекса.	4	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 7

	Советские научные и технические приоритеты. Создание топливноэнергетического комплекса (ТЭК). Повседневность в городе и в деревне. Рост социальной мобильности. Миграция населения в крупные города и проблема неперспективных деревень. Популярные формы досуга населения. Уровень жизни разных социальных слоев. Социальное и экономическое развитие союзных республик. Общественные настроения. Потребительские тенденции в советском обществе. Дефицит и очереди. Развитие физкультуры и спорта в СССР. XXII летние Олимпийские игры 1980 г. в Москве. Литература и искусство: поиски новых путей. Авторское кино. Авангардное искусство. Неформалы (КСП, движение КВН и другие). Диссидентский вызов. Борьба с инакомыслием. Судебные процессы. Цензура и самиздат. Новые вызовы внешнего мира. Между разрядкой и конфронтацией. Возрастание международной напряженности. Холодная война и мировые конфликты. Пражская весна и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США. Политика разрядки. Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ) в Хельсинки. Ввод войск в Афганистан. Подъем антикоммунистических настроений в Восточной Европе. Кризис просоветских режимов. Л.И. Брежнев в оценках современников и историков Формирование осознания приоритетной ценности личности человека		
Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	**Содержание учебного материала** Политика перестройки. Распад СССР (1985-1991). Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Резкое падение мировых цен на нефть и его негативные последствия для советской экономики. М.С. Горбачев и его окружение: курс на реформы. Антиалкогольная кампания 1985 г. и ее противоречивые результаты. Чернобыльская трагедия. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Законы о госпредприятии и об индивидуальной	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 8

	трудовой деятельности. Принятие закона о приватизации государственных предприятий. Гласность и плюрализм. Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Либерализация цензуры. Общественные настроения и дискуссии в обществе. Отказ от догматизма в идеологии. Вторая волна десталинизации. История страны как фактор политической жизни. Отношение к войне в Афганистане. Неформальные политические объединения. Новое мышление М.С. Горбачева. Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы. Завершение холодной войны. Демократизация советской политической системы. XIX конференция КПСС и ее решения. Альтернативные выборы народных депутатов. Съезды народных депутатов - высший орган государственной власти. I съезд народных депутатов СССР и его значение. Демократы первой волны, их лидеры и программы. Подъем национальных движений, нагнетание националистических и сепаратистских настроений. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Позиции республиканских лидеров и национальных элит. Последний этап перестройки: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Становление многопартийности. Кризис в КПСС и создание Коммунистической партии РСФСР. I съезд народных депутатов РСФСР и его решения. Противостояние союзной и российской власти. Введение поста Президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Избрание Б.Н. Ельцина Президентом РСФСР. Углубление политического кризиса. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Дискуссии о путях обновления Союза ССР. Ново-Огаревский процесс и попытки подписания нового Союзного		

	договора. «Парад суверенитетов». Референдум о сохранении СССР. Превращение экономического кризиса в стране в ведущий политический фактор. Нарастание разбалансированности в экономике. Введение карточной системы снабжения. Реалии 1991 г.: конфискационная денежная реформа, трехкратное повышение государственных цен, пустые полки магазинов. Разработка союзным и российским руководством программ перехода к рыночной экономике. Радикализация общественных настроений. Забастовочное движение. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Попытка государственного переворота в августе 1991 г. Планы ГКЧП и защитники Белого дома. Победа Ельцина. Ослабление союзной власти. Распад структур КПСС. Оформление фактического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ). Реакция мирового сообщества на распад СССР. Россия как преемник СССР на международной арене Формирование сопричастности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		
Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации		**17**	
Тема 5.1 Становление новой России (1992–1999 гг.)	**Содержание учебного материала** Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Правительство реформаторов во главе с Е.Т. Гайдаром. Начало радикальных экономических преобразований. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация. Гиперинфляция, рост цен и падение жизненного уровня населения. Безработица. Черный рынок и криминализация жизни. Рост недовольства граждан первыми результатами экономических реформ. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Указ Б.Н. Ельцина № 1400 и его оценка Конституционным судом. Возможность мирного выхода из политического	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 8

	кризиса. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Всенародное голосование (плебисцит) по проекту Конституции России 1993 г. Ликвидация Советов и создание новой системы государственного устройства. Принятие Конституции России 1993 г. и ее значение. Становление российского парламентаризма. Разделение властей. Проблемы построения федеративного государства. Утверждение государственной символики. Обострение межнациональных и межконфессиональных отношений в 1990-е гг. Подписание Федеративного договора (1992) и отдельных соглашений центра с республиками. Взаимоотношения центра и субъектов Федерации. Военно-политический кризис в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военнополитическое сотрудничество в рамках СНГ. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном		

	Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина Формирование сопричастности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		
Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества	**Содержание учебного материала** Современный мир. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространение ядерного оружия. Проблема природных ресурсов и экологии. Проблема беженцев. Эпидемии в современном мире. Процессы глобализации и развитие национальных государств. Внешняя политика США конце XX - начале XXI в. Развитие отношений с Российской Федерацией. Европейский союз. Разделение Чехословакии. Распад Югославии и война на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Развитие восточноевропейских государств в XXI в. (экономика, политика, внешнеполитическая ориентация, участие в интеграционных процессах). «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве. Политическое развитие арабских стран в конце XX - начале XXI в. «Арабская весна» и смена политических режимов в начале 2010-х гг. Гражданская война в Сирии. «Левый поворот» в Латинской Америке в конце XX в. Развитие науки и культуры во второй половине XX - начале XXI в. Развитие науки во второй половине XX - начале XXI в. (ядерная физика, химия, биология, медицина). Научно-техническая революция. Использование ядерной энергии в мирных целях. Достижения в области космонавтики (СССР, США). Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет. Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции,	6	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 8

	художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура Формирование сопричастности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		
Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	**Содержание учебного материала** Россия в XXI в.: вызовы времени и задачи модернизации. Политические и экономические приоритеты. Вступление в должность Президента В.В. Путина и связанные с этим ожидания. Начало преодоления негативных последствий 1990-х гг. Основные направления внутренней и внешней политики. Федерализм и сепаратизм. Создание Федеральных округов. Восстановление единого правового пространства страны. Разграничение властных полномочий центра и регионов. Террористическая угроза и борьба с ней. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Построение вертикали власти и гражданское общество. Военная реформа. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Структура экономики, роль нефтегазового сектора и задачи инновационного развития. Крупнейшие инфраструктурные проекты. Сельское хозяйство. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало (2005) и продолжение (2018) реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев, премьер-министр В.В. Путин. Основные направления внешней и внутренней политики. Проблема стабильности и преемственности власти. Избрание В.В. Путина Президентом Российской Федерации в 2012 г. и переизбрание на новый срок в 2018 г. Вхождение Крыма в состав России и реализация инфраструктурных проектов в Крыму (строительство Крымского моста, трассы «Таврида» и других). Конституционная реформа (2020). Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная	5	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 1

	политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Начало конституционной реформы. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и их результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. **Профессионально ориентированное содержание:** Модернизация гостиничной сферы. Внутренний туризм. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020). Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутриполитического кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из		

	международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции. Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность «Большой двадцатки». Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка. Государственный переворот на Украине 2014 г. и его последствия для русскоязычного населения Украины, позиция России. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией и его международные последствия. Минские соглашения по Донбассу и гуманитарная поддержка Донецкой Народной Республики (ДНР) и Луганской Народной Республики (ЛНР). Специальная военная операция (2022). Референдумы в ДНР, ЛНР, Запорожской и Херсонской областях и их воссоединение с Россией. Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России и их последствия для мировой торговли. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Антиглобалистские тенденции. Международный нефтяной кризис 2020 г. и его последствия. Россия в современном мире. Религия, наука и культура России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их		

	научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура Формирование осознания себя гражданином России и защитником Отечества		
Самостоятельная работа Развитие политической системы России в начале XXI в. Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Работа с историческими источниками. Сопричастный к сохранению , преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства		**2**	ОК 02 ОК 05 ОК 06 ЛР 8
Учебный проект		**-**	
Консультации		**-**	
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего	**95**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия
учебного кабинета «История».

Оборудование учебного кабинета: «История»

Учебное место студента (стол, стул)

Наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, исторических карт, плакатов, портретов выдающихся исторических личностей, атласов); информационно-коммуникационные средства; экраннозвуковые пособия; комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности; библиотечный фонд кабинета. (учебники, учебно-методические комплекты (УМК) (в т.ч. и мультимедийные)). Библиотечный фонд кабинета может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной, научно-популярной и другой литературой по вопросам исторического образования. Технические средства обучения: мультимедийный комплекс.

3.3 Информационное обеспечение реализации программы

3.4

3.2.1Основные издания

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 125 с.

2. Рыбаков, С. В. История России с древнейших времен до 1917 года: учебное пособие для СПО / С. В. Рыбаков; под редакцией И. Е. Еробкина. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 354 с.

3.2.2Дополнительные источники

1. Бакирова, А. М. История: учебное пособие для СПО / А. М. Бакирова, Е. Ф. Томина. – Саратов: Профобразование, 2020. – 366 с.

Интернет-ресурсы:

- Материалы русской истории: http://www.magister.msk.ru/library/history/.
- История России. Всемирная, мировая история - Об истории: http://www.istorya.ru/.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/ профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Типоценочныхмероприятий
	Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914–1922)	
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 1.1. Россия и мир в годы Первой мировой войны	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 1.2 Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Первые революционные преобразования большевиков	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 1.3 Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
	Раздел 2. Межвоенный период (1918–1939). СССР в 1920–1930-е годы	
ОК 02 ОК 05	Тема 2.1 СССР в 20-е годы. Новая экономическая	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и

ОК 06	политика	групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 2.2 Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 2.3 Культурное пространство советского общества в 1920– 1930-е гг.	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 2.4. Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. Версальско-Вашингтонская система. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг.	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 2.5. Внешняя политика СССР в 1920–1930-е годы. СССР накануне Великой Отечественной войны	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
	Раздел 3. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги.	

	Великая Отечественная война. 1941–1945 годы	
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 3.1 Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942)	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 3.2 Коренной перелом в ходе войны (осень 1942 – 1943 г.)	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 3.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 3.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
	Раздел 4. СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир	
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 4.1 Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина половине XX века)	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий

		проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 4.2 СССР в 1945–1953 гг.	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 4.3 СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 4.4 Советское общество в середине 1960-х – начале 1980-х гг.	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 4.5. Политика «перестройки». Распад СССР (1985–1991 гг.)	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
	Раздел 5. Российская Федерация в 1992–2020 гг. Современный мир в условиях глобализации	
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 5.1 Становление новой России (1992–1999 гг.)	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами,

		литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 5.2. Современный мир. Глобальные проблемы человечества	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	Тема 5.3. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации	тестирование; - комбинированный метод в форме фронтального опроса и групповой самостоятельной работы; - домашние задания проблемного характера; - задания по работе с информацией, документами, литературой; - подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера (коллективный тренинг/семинар)
ОК 02 ОК 05 ОК 06	**Самостоятельная работа** Развитие политической системы России в начале XXI в. Внешняя политика РФ в конце XX – начале XXI в. Работа с историческими источниками.	- задания по работе с информацией, документами, литературой

Приложение А4

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ГЕОГРАФИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
О.В.Гамелько
.___.___. 2023

ГЕОГРАФИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным Министерством просвещения РФ, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебнойдисциплины «Георафия», утвержденной Министерством просвещения РФ

Преподаватель высшей категории _____ О.В. Гамелько

Председатель ПЦК _____Т.В.Королева
Протокол № 6 от 26. 06. 2023

Методист _____Т.В.Белякова
_____. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории_____Т.В.Королева
___.___.2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «География»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина «География» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

Цели общеобразовательной дисциплины:

освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях; овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран; воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде; использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации; нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни; понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие (личностные, метапредметные, (УУД)	**Дисциплинарные (предметные)**
0К01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - освоить и применить знания о размещении основных

	действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматриватьее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность,оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую областижизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разныхпредметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и или практико-ориентированныхзадач; - сформировать знания об основных

		проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур,способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуальнои в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; -создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; -оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым иморально-этическим нормам; -использовать средства информационных и коммуникационных технологий в	- освоить и применить знания о размещении основных географическихобъектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать умения проводить наблюдения за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате воздействия природных и антропогенных факторов: определять цели и задачи проведения наблюдений; выбирать форму фиксации результатов наблюдения; --- --------- формулировать обобщения и выводы по результатам наблюдения; - сформировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы),

	решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности;	адекватные решаемым задачам; сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений; определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления; - определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - самостоятельно находить, отбирать и применять различные методы познания для решения практико-ориентированных задач;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированности нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные	- владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные

	задачи вобразовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разныхобластях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременнопринимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями:г) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;	- владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

	- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. - Овладение универсальными регулятивными действиями: - д) принятиесебя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право другихлюдей на ошибки; - развивать способность понимать мирс позиции другого человека	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями:	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной

	а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	жизни; - использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриот ическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционно го поведения	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать	- понимать роль и место современной географической науки в системе научных дисциплин, ее участии в решении важнейших проблем человечества: - приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; - определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и

	в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданскойидентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордостиза свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими аботниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	интерпретации информации из различных источников информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; -использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; -сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: -объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы иявления; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологическихпроблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающейсреде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- сформировать систему комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни; использовать знания об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; - проводить классификацию географических объектов, процессови явлений; устанавливать взаимосвязи между явлениями; - между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран; формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из

		различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - природы и общества для решенияучебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы иявления;
0К09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению иличностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач,	- освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); - выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве; - владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира

	применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями иметодами; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; - представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; - формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации; - критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; - использовать различные источники географической информации для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач; - сформировать умения применять географические знания для объяснения разнообразных явленийи процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления; - объяснять географические особенности стран с разным уровнем социально-экономического развития, включая особенности проявления в них глобальных проблем человечества; - использовать географические знания о мировом хозяйстве и населении мира, об особенностях взаимодействия природы и общества для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач.
ПК 2.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видамтуризма)	- владение техникой количественной оценки и анализа информации. - владение методикой хранения и поискаинформации. - знать общие принципы охраныприроды. - применять меры безопасности во времяпрохождения маршрута. - знать основные способы соблюдения экологической	- отбора объектов для показаво время экскурсии; - отбора информационных материалов для проведения экскурсии; - информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и

	безопасности и минимизации негативного воздействия на природу при проведении путешествийв лесной и горной местности. роприятий по минимизации негативногороду.	локальными традициями; - рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций предоставления путевой информации по маршрутуэкскурсии - сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута(по видам туризма) - анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку - погодно-климатических условий (по видам туризма)

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела).
ЛР 15	Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области.
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**78**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**76**
в том числе:	
1. Основное содержание:	74
в том числе:	
теоретические занятия	38
профессионально ориентированные занятия	8
лабораторные работы (если предусмотрены)	
практические занятия (если предусмотрены)	28
контрольная работа	
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме –дифференцированный зачет (2 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «География»

Наименованиеразделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные ипрактические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала** Введение. Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований. Географические карты различной тематики и их практическое использование. «Сырые» источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ).	**2**	
Раздел 1	**Общая характеристика мира**	**18**	
Тема 1.1 Политическаякарта мира	**Содержание учебного материала** Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования. Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима. Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран иих типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные	4	ОК 02 ОК 04 ОК 09 ПК 2.2 ЛР 07

	и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире.		
	Практическое занятие № 1 Ознакомление с политической картой мира	2	
Тема 1.2 Географи мировых природных ресурсов.	**Содержание учебного материала** Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05 ОК 06 ОК 07
	Практическое занятие № 2 «Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору)» №3 «Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией»	**4**	
Тема 1.3 География населения мира	**Содержание учебного материала** 1. Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития Современная структура населения Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества 2. Занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах	4	ОК 01 ОК 02 ЛР 07

	мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополис		
	Практическое занятие № 4: «Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.)»	2	
Тема 1.4 Мировое хозяйство	**Содержание учебного материала** 1. Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда. Международная специализация и кооперирование. Научно- технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ЛР 13 ЛР 15
	Практическое занятие № 5 «Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил»	2	
	2. География основных отраслей мирового хозяйства Топливно-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географически особенности развития мировой электроэнергетики.	2	
	Чёрная и цветная металлургия. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургическиебазы мира.	2	

	Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии.		
	Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения	1	
	Транспортный комплекс.Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты.	1	
	Химическая промышленность. Лесная (лесоперерабатывающая) и лёгкая Промышленность. Географические особенности развития химической, лесной и лёгкой промышленности.	2	
	Сельское хозяйство Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства.	2	
	География отраслей непроизводственной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами	2	
	Практическое занятие № 6: «Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира» № 7: «Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира» № 8: «Составление экономико-географической характеристикипрофильной отрасли» № 9: «Определение и обозначение стран-	8	

	экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха»		
Раздел 2	**Региональная характеристика мира**	**30**	
Тема 2.1 ЗарубежнаяЕвропа	**Содержание учебного материала** 1. Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе 2. Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население,ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структур	2 2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.2 ЛР 13
	Практическое занятие № 10: «Характеристика особенностей природы, населения и хозяйства европейской страны»	2	
Тема 2.2 Зарубежная Азия	**Содержание учебного материала** 1.Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов зарубежной Азии. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Азии 2. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства иих территориальная структура.	2 2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.2 ЛР 13

	Практическое занятие № 11: «Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Юго-Западной и Юго-Восточной Азии»	2	
Тема 2.3 Африка	**Содержание учебного материала** Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африке	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.2 ЛР 15
Тема 2.4 Америка	**Содержание учебного материала** 1. Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли вСеверной Америке США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районыСША. Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районыКанады. 2. Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.2 ЛР 15

	Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и ихтерриториальная структура. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке		
	Практическое занятие №12: «Составление сравнительной экономико-географической характеристики двух стран Северной и Латинской Америки»	**2**	
Тема 2.5 Австралия и Океания	**Содержание учебного материала** 1. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала,населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.2 ЛР 15
Тема 2.6 Россия в современном мире	**Содержание учебного материала** 1.Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX – XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структурыхозяйства. География отраслей международной специализации РФ. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК 2.2 ЛР 15 ЛР 19
	Практическое занятие №13 «Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда» №14: «Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России»	4	
Тема 3.1	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01

Глобальные проблемы человечества	Теоретическое обучение Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности – естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. *Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы.		ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07
Дифференцированный зачет		**2**	
Самостоятельная работа		**2**	
	Всего	**78**	

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Гуманитарных и социальных дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением мультимедиа, проектор.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Комплект учебно-наглядных пособий:

атлас мира

контурные карты

карта мира

Комплект электронных пособий:

Развивающие фильмы: «Глобальное потепление», «Транссибирский экспресс», «Циклопические постройки мира», «Путешествие по Австралии» и др.

Информационное обеспечение реализации программы

1. Учебник: В. П. Максаковский. География 10-11класс. М.: Просвещение, 2020.

2.Географический атлас. 10 класс.- М.: Просвещение, 2020.

3. Кузнецов А. П. Население и хозяйство мира / А. П. Кузнецов. - М.: Дрофа, 2020.

4.Максаковский В. П. Дополнительные главы / В. П. Максаковский. - М.: Дрофа, 2020.

5.Максаковский В. П. Географическая картина мира. В 2-х т. / В. П. Максаковский. - М.: Дрофа, 2020.

6.Сиротин В. И. Тематический тестовый контроль. 10-11 кл. / В. И. Сиротин. - М.: Дрофа, 2021

7.Холина В. Н. География человеческой деятельности / В. Н. Холина. - СПб.: Спец-Лит, 2018.

8. Пятунин В.Б. Контрольные и проверочные работы по географии 10-11 к, М., «Дрофа», 2017,

9. Ким Э.В., Кузнецов А.П. География. Базовый уровень.10 - 11 кл.: учебник для общеобразовательных учреждений./Э.В.Ким, А.П. Кузнецов. – М.: Дрофа, 2021.

10.Петрова Н.Н. Тесты. География 6-10 классы Москва, «Дрофа», 2017.

11.Атлас. Экономическая и социальная география мира с комплектом контурных карт.

Интернет – ресурсы:

- http://www.sci.aha.ru/map.htm

Картографический генератор DataGraf.Net. Уникальная он-лайновая картографическая система, позволяющая «на лету» строить карты по выбранному из баз данных показателю. Доступны административная и природная карты России, карта мира, имеется возможность первичного анализа, а также построения собственной карты по введённому ряду данных

-http://worlds.ru/

На сайте «Миры» собраны сведения о всех странах мира.

http://www.encarta.com/

Большая энциклопедия по любой стране мира.

http://www.countries.ru/

Сайт «Страны мира». Здесь - каталог ссылок, электронная библиотека.

http://www.auditorium.ru/aud/index.php

Сайт “Весь мир». Сведения о странах мира, исторические события, персоналии http://geo.metodist.ru/index.php?option=com_content&task=blogcategory&id=45&Itemid=57

Дистанционная обучающая олимпиада по географии. Данный сайт посвящен проведению дистанционной обучающей олимпиады по географии для школьников 6-11 классов

http://www.infa.ru/map/world/

Информационная система Мира. Охватывает 210 стран. Содержит справочные и энциклопедические данные по большинству стран (свыше 180), много туристической информации, местная валюта, флаги почти всех стран на карте, карта часовых поясов

-http://wgeo.ru/

Проект WWG - Всемирная География. На сайте имеется информация о странах, городах. Таблицы, справочные и статистические материалы, карты, символика государств и др. Существует возможность поиска по сайту

http://geoportal.narod.ru/index1.htm

Географический сайт. Разделы: Новости; Все страны мира; Записки путешественника; Тесты по географии; Дополнительная информация. Информация о Европе, Азии, Африке, Северной и Южной Америке, Австралии и Океании.

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01	Темы 1.2,1.3,.1.4, 2.1-2.6, 3.1	Анализ публичного выступления Географический диктант Деловая (ролевая) игра Диктанты Индивидуальные проекты Презентации Оценка работы с картами атласа мира Заполнение контурных карт Конспекты Контрольные работы Практические работы Проекты Разноуровневые задания Рефераты Сообщения Сочинения/Изложения/Эссе Тестирование, Устный опрос Фронтальный контроль
ОК 02	Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.1-2.6, 3.1	
ОК 03	Темы 1.3,1.4,2.1-2.6, 3.1	
ОК 04	Темы 1.1,1.4, 3.1	
ОК 05	Темы 2.1,2.2, 3.1	
ОК 06	Темы 1.2, 3.1	
ОК 07	Темы 1.2,3.1	
ОК 09	Тема 1.1	
ПК 2.2	Темы 1.1, 2.1-2.6.	

Приложение А5

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

МАТЕМАТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
.___. 2023

МАТЕМАТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным Приказом Минпросвещения России № 1100 от 12.12.2022г., Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Математика», утвержденной Протоколом № 14 от 30.11.2022г. Советом по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально- гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО

Преподаватель высшей категории _____Т.Б. Коронкова

Председатель ПЦК _____ Т.В. Королева
Протокол №_____от 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__.___. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории_____Н.В. Ботылева
__.___. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МАТЕМАТИКА»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство».

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Математика»:

сформировать у обучающихся знания иумения вобласти математики, навыки их применения в практическойпрофессиональной деятельности.

1.1.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать еевсесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;	- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений; - уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций,

	- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; -, уметь переносить знания в познавательную ипрактическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения, и способность их использования в познавательной и социальной практике	используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальнойжизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение

		извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектовокружающего мира; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб,

		параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками; -уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в

		природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - -совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - -осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельностьиндивидуально и в группе. - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: - в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства	- уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические тригонометрические уравнения, неравенства и системы; уметь решать уравнения, неравенстваи системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни; - уметь свободно оперировать понятиями: движение, параллельный перенос, симметрия на плоскости и в пространстве, поворот, преобразование подобия, подобные фигуры; уметь распознавать равные и подобные

	информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	фигуры, в том числе в природе, искусстве, архитектуре; уметь использовать геометрические отношения, находить геометрические величины (длина, угол, площадь, объем) при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения; - способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально- нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять	- уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы; - уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; уметь распознавать симметрию в пространстве; уметь распознавать правильные многогранники; - уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты

	план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и	- уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении

	использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу вусловиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право другихлюдей на ошибки; - развивать способность понимать мир спозиции другого человека	задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественныхявлениях; - уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус итангенс произвольного числа; - уметь свободно оперировать понятиями: график функции, обратная функция, композиция функций, линейная функция, квадратичная функция, степенная функция с целым показателем, тригонометрические функции, обратные тригонометрические функции, показательная и логарифмическая функции; уметь строить графики функций, выполнять преобразования графиков функций; - уметь использовать графики функций для изучения процессов и зависимостей при решении задач из других учебных предметов и из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами; - свободно оперировать понятиями: четность функции, периодичность функции, ограниченность функции, монотонность функции, экстремум функции, наибольшее и наименьшее значения функции на промежутке; уметь проводить исследованиефункции; - уметь использовать свойства и графики функций для решения уравнений, неравенств и задач с параметрами; изображать на координатной

		плоскости множества решений уравнений, неравенств и их систем
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативнымидействиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	-уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; уметь использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно- нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально- культурных традиций, формирование	- уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числена проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи,

с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционно го поведения	системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерскойдеятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свойкрай, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; -ценностное отношение к государственным символам,	исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов; - *уметь оперировать понятиями: определение, аксиома, теорема, следствие, свойство, признак, доказательство, равносильные формулировки; уметь формулировать обратное и противоположное утверждение, приводить примеры и контрпримеры, использовать метод математической индукции; проводить доказательные рассуждения при решении задач, оценивать логическую правильность рассуждений; - *уметь свободно оперировать понятиями: последовательность, арифметическая прогрессия, геометрическая прогрессия, бесконечно убывающая геометрическая прогрессия; уметь задавать последовательности,в том числе с помощью рекуррентных формул; - *уметь выбирать подходящий метод для решения задачи; понимание значимости математики в изучении природных и общественных процессов и явлений; уметь распознавать проявление законов математики в искусстве, уметь приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки

	историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве,спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию иосуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно- исследовательской, проектной и социальной деятельности	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- не принимать действия, приносящие вред окружающей среде; - уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширить опыт деятельности экологической направленности; - разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в	- уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач

	профессиональную среду; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - предлагать новые проекты, оценивать идеи с позиции новизны, оригинальности, практической значимости; - давать оценку новым ситуациям, вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям	на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения; - уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач; - уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Готовность применять математические знания и умения в планировании текущей деятельности сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства Овладение универсальными учебными познавательными действиями: работа с информацией: - владеть навыками получения информациииз источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	- владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; - уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; - умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении профессиональных задач
ПК 1.4.	Готовность применять	- уметь решать текстовые

Осуществлять расчёты с потребителями за предоставленные услуги	математические навыков при осуществлении расчетов с потребителями за предоставленные услуги	задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги); - исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов
ПК 2.1. Выявлять потребности и формировать спрос на продукцию и услуги общественного питания	- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам	- уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств; - уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умение вычислять вероятность с использованием графических методов

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)
ЛР 17	Проявляющий приверженность к корпоративной культуре
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**252**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**226**
в том числе:	
Основное содержание:	224
в том числе:	
теоретические занятия	196
профессионально ориентированные занятия (решение задач)	18
лабораторные работы (если предусмотрены)	
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	10
Самостоятельная работа	**18**
Промежуточная аттестация в форме – дифференцированного зачета в первом семестре, экзамена во втором семестре	2 **8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Математика»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся** (если предусмотрены)	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала** Введение в дисциплину. Цели и задачи математики. Значение математики в профессиональной деятельности	**2**	
Раздел 1.	**Развитие и понятие о числе**	**10**	
	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1
	Целые и рациональные числа. Стандартная запись числа	2	
	Иррациональные и действительные числа. Приближенные вычисления	2	
	Решение задач	2	
	Обобщающий урок по разделу	2	
	Входной контроль	2	
Раздел 2	**Корни, степени и логарифмы**	**58**	
Тема 2.1 Корни и степени	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 07, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Действительные числа. Бесконечно убывающая прогрессия	2	
	Корень степени n>1 и его свойства	2	
	Степень с рациональным показателем	4	
	Степенная функция, ее свойства и график	4	
	Равносильные уравнения и неравенства	2	
	Иррациональные уравнения	4	
	Решение задач	2	
Тема 2.2 Логарифмическая функция	**Содержание учебного материала**		
	Логарифмы. Свойства логарифмов	4	
	Десятичные и натуральные логарифмы.	2	
	Логарифмическая функция, её свойства и график.	2	
	Логарифмические уравнения. Решение логарифмических уравнений	4	
	Логарифмические неравенства. Решение логарифмических неравенств	4	
	Решение систем логарифмических уравнений и неравенств.	4	
	Решение уравнений и неравенств.	2	

	Контрольная работа №1	2	
Тема 2.3 Показательная функция	**Содержание учебного материала**		
	Показательная функция, ее свойства и график	2	
	Показательные уравнения. Решение показательных уравнений	4	
	Показательные неравенства. Решение показательных уравнений	2	
	Системы показательных уравнений и неравенств.	2	
	Решение задач	2	
	Контрольная работа №2	2	
Раздел 3	**Прямые и плоскости в пространстве**	**28**	
	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Введение в стереометрию. Аксиомы стереометрии	2	
	Параллельность прямых, прямой и плоскости.	2	
	Скрещивающиеся прямые. Угол между двумя прямыми.	2	
	Параллельность плоскостей.	2	
	Тетраэдр и параллелепипед.	2	
	Задачи на построение сечений.	4	
	Перпендикулярность прямой и плоскости.	2	
	Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью.	4	
	Теорема о трёх перпендикулярах.	2	
	Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей.	2	
	Обобщающий урок по разделу	2	
	Дифференцированный зачет	**2**	
Раздел 4	**Основы тригонометрии**	**40**	
Тема 4.1 Синус, косинус, тангенс и зависимости между ними	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат	2	
	Определение синуса, косинуса, тангенса угла. Знаки синуса, косинуса и тангенса.	4	
	Зависимость между синусом, косинусом итангенсом одного и того же угла. Тригонометрические тождества.	4	
	Синус, косинус и тангенс углов α и -α. Формулы сложения.	2	
	Синус, косинус, и тангенс двойного и половинного углов.	2	
	Формулы приведения.	2	

	Сумма и разность синусов, Сумма и разность косинусов.	2	
	Обобщающий урок по теме 4.1	2	
Тема 4.2 Тригонометрические уравнения	**Содержание учебного материала**		
	Уравнение cos x = a.	2	
	Уравнение sin x = a.	2	
	Уравнение tg x = a.	2	
	Уравнения, сводящиеся к квадратным.	4	
	Уравнения вида a sin x + в cosx =c.	2	
	Уравнения, решаемые разложением левой части на множители.	2	
Тема 4.3 Тригонометрические функции	**Содержание учебного материала**		
	Область определения, множество значений, четность, периодичность тригонометрических функций.	2	
	Функция y = cos x , ее свойства и график.	2	
	Функция y = sin x , ее свойства и график.	2	
	Функция y = tg x , ее свойства и график.	2	
	Контрольная работа №3	2	
Раздел 5	**Координаты вектора**	**10**	
	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Понятие вектора в пространстве. Прямоугольная (декартова) системакоординат в пространстве.	2	
	Сложение, вычитание и умножение векторов.	2	
	Компланарные векторы. Правило параллелепипеда.	2	
	Координаты точки и координаты вектора. Скалярное произведение векторов.	2	
	Решение задач	2	
Раздел 6	**Многогранники**	**8**	
	Содержание учебного материала		ОК 01, ОК 04, ОК 06, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Виды многогранников и их основные элементы. Призма. Площадь поверхностипризмы	2	
	Пирамида. Площадь поверхности пирамиды	2	
	Параллелепипед и куб	2	
	Правильные многогранники. Решение задач	2	
Раздел 7	**Тела и поверхности вращения**	**20**	
Тема 7.1 Тела вращения, площади их поверхностей	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК 04, ОК 06, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК
	Поверхность вращения. Тело вращения	2	
	Цилиндр	2	
	Конус	2	

и объёмы	Сфера и шар. Взаимное расположение сферы и плоскости	2	1.1, ПК 1.4, ПК2.1
	Решение задач	2	
Тема 7.2 Объёмы многогранников	**Содержание учебного материала**		
	Понятие объема. Объем прямоугольного параллелепипеда.	2	
	Объем призмы	2	
	Объем пирамиды	2	
	Объем цилиндра, конуса и шара	2	
	Контрольная работа № 4	2	
Раздел 8	**Начала математического анализа**	**24**	
Тема 8.1 Производная функции	**Содержание учебного материала**		ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1
	Производная, её геометрический смысл	2	
	Правила дифференцирования	2	
	Производная элементарных функций	2	
	Непрерывность функции. Метод интервалов	2	
	Уравнение касательной	2	
	Возрастание и убывание функции	2	
	Экстремумы функции	2	
	Наибольшее и наименьшее значение функции.	2	
	Построение графиков функций.	2	
Тема 8.2 Интеграл и его применение	**Содержание учебного материала**		
	Первообразная. Правила нахождения первообразных.	2	
	Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона-Лейбница	2	
	Решение задач с помощью интегралов	2	
Раздел 9	**Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей**	**22**	
Тема 9.1 Основы комбинаторики	**Содержание учебного материала**		ОК 02, ОК 03, ОК 05, ЛР 6, ЛР 13, ЛР 17, ЛР 19, ПК 2.1
	Основные понятия комбинаторики. Правила на подсчет числа размещений, перестановок и сочетаний	2	
	Решение задач на перебор вариантов	2	
	Бином Ньютона. Свойства биноминальных коэффициентов. Треугольник Паскаля	2	
Тема 9.2 Элементы теории вероятностей	**Содержание учебного материала**		
	Событие, вероятность события, сложение и	2	
	умножение вероятностей. Понятие о независимости событий		
	Дискретная случайная величина, закон ее распределения. Числовые характеристики	2	

	дискретной случайной величины.		
	Решение практических задач на нахождениевероятности события и числовых характеристик дискретной случайной величины.	2	
Тема 9.3 Элементы математической статистики	**Содержание учебного материала**		
	Представление данных (таблицы, диаграммы, графики)	2	
	Генеральная совокупность, выборка, среднее арифметическое, медиана.	2	
	Понятие о задачах математической статистики. Решение практических задач сприменением вероятностных методов.	2	
	Обобщающее занятие по разделам 4-9	2	
	Итоговая контрольная работа за курс	2	
Самостоятельная работа: – подготовка презентации или доклада по теме «Значение математики в профессиональной деятельности» (работа со справочной и дополнительной литературой, интернет-источниками); – подготовка реферата или презентации по темам «Ученые - геометры», «Углы между прямой и плоскостью», «Применение теоремы о трех перпендикулярах к решению задач» (работа со справочной и дополнительной литературой, интернет-источниками); – подготовка презентации или доклада по теме «Тригонометрия в окружающем нас мире и жизни человека» (работа со справочной и дополнительной литературой, интернет-источниками); – подготовка презентации или доклада по темам «Развертки многогранников», «Правильные многогранники в жизни» (работа со справочной и дополнительной литературой, интернет-источниками); – подготовка к контрольной работе № 5; – подготовка презентации или доклада по темам «Зачем нужны интегралы», «История возникновения интегралов» (работа со справочной и дополнительной литературой, интернет-источниками); – подготовка к экзамену		**18**	
Экзамен (2 семестр)		**8**	
	Всего	**252**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличияучебного кабинета «Математика»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя

Технические средства обучения:

- ноутбук;
- мультимедиапроектор;
- экран

Учебно-наглядные пособия:

- плакаты;
- модели многогранников

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. Алимов Ш.А. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия. Алгебра и начала математического анализа.10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углубл. уровни – 9-е изд.– М.: Просвещение, 2021. – 463 с.: ил.

2. Атанасян Л.С., Бутузов В. Ф., Кадомцев С.Б. и др. Математика: алгебра и начала математического анализа. Геометрия .10-11 классы: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый и углубл. уровни – 9-е изд.– М.: Просвещение, 2021. – 287 с. :ил.

3. Богомолов, Н.В. Практические занятия по математике. В 2 ч. Часть 1: учеб. пособие для СПО / Н.В. Богомолов. - 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2022. - 285 с. - Серия: Проф. образование.

4. Богомолов, Н.В. Практические занятия по математике. В 2 ч. Часть 2: учеб. пособие для СПО / Н.В. Богомолов. – 11-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2022. - 217 с. - Серия: Проф. образование.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Башмаков, М.И. Математика: учебник / Башмаков М.И. – Москва: КноРус, 2023. – 394 с. –ISBN 978-5-406-01567-4. – URL: https://book.ru/book/935689

2. Башмаков, М.И. Математика. Практикум: учебно-практическое пособие / Башмаков М.И., Энтина С.Б. – Москва: КноРус, 2023. – 294 с. – ISBN 978-5-406-05758-2. – URL:https://book.ru/book/939104

3. Шипачев, В. С. Математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Шипачев ; под редакцией А. Н. Тихонова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 447 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13405-– Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/459024

4. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч.: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 439 с. – (Профессиональное образование). – 29 ISBN 978-5-534-09108-3. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/449007

5. Далингер, В. А. Математика: логарифмические уравнения и неравенства: учебное пособиедля среднего профессионального образования / В. А. Далингер. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва:Издательство Юрайт, 2023. – 176 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05316-6.– Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/449055

6. Короев, Ю.И. Начертательная геометрия: учебник / Короев Ю.И. – Москва: КноРус, 2023. –422 с. – ISBN 978-5-406-07995-9. – URL: https://book.ru/book/938862

7. Кувшинов, Н.С. Начертательная геометрия. Краткий курс: учебное пособие / Кувшинов Н.С. – Москва: КноРус, 2023. – 149 с. – ISBN 978-5-406-01339-7. – URL:https://book.ru/book/935913

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р5 Р6 Р7, Темы 7.1, 7.2 Р8, Темы 8.1, 8.2	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Индивидуальная работа по карточкам Оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ОК 02. Использовать современныесредства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р9, Темы 9.1, 9.2, 9.3	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Индивидуальная работа по карточкам Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональнойсфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р5 Р8, Темы 8.1, 8.2 Р9, Темы 9.1, 9.2, 9.3	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р1Р3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р5 Р6 Р7, Темы 7.1, 7.2 Р8, Темы 8.1, 8.2	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Индивидуальная работа по карточкам Оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетомособенностей социального и культурного контекста	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р9, Темы 9.1, 9.2, 9.3	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Индивидуальная работа по карточкам Оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческихценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Р1 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р6 Р7, Темы 7.1, 7.2 Р8, Темы 8.1, 8.2	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Индивидуальная работа по карточкам Оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ОК 07. Содействовать сохранениюокружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р3 Р5 Р8, Темы 8.1, 8.2	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опросДоклад Реферат Презентация Индивидуальная работа по карточкам Оценка результатов индивидуального контроля в форме составления конспектов Контрольная работа Выполнение заданий на

		экзамене
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников службпредприятий туризма и гостеприимства	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р5 Р6 Р7, Темы 7.1, 7.2 Р8, Темы 8.1, 8.2	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ПК 1.4. Осуществлять расчёты спотребителями за предоставленные услуги	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р5 Р6 Р7, Темы 7.1, 7.2 Р8, Темы 8.1, 8.2	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене
ПК 2.1. Выявлять потребности иформировать спрос на продукцию и услуги общественного питания	Р1 Р2, Темы 2.1, 2.2, 2.3 Р3 Р4, Темы 4.1, 4.2, 4.3 Р5 Р6 Р7, Темы 7.1, 7.2 Р8, Темы 8.1, 8.2 Р9, Темы 9.1, 9.2, 9.3	Устный опрос Письменный опрос Математический диктант Тестирование Фронтальный опрос Доклад Реферат Презентация Контрольная работа Выполнение заданий на экзамене

Приложение А6

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
_____.__. 2023

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по специальности
Туризм и гостеприимство

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» утвержденным от 12.12.2022 № 1100, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Физическая культура» утвержденной «30» ноября 2022 г. Советом по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально- гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО

Преподаватель высшей категории _____Н.В. Соловьева

Председатель ПЦК _____Ю.А. Кобелева
Протокол №__от__.__.2023

Методист_____Т.В. Белякова
__.__.2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Ю.А. Кобелева
___.__.2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛТУРА

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство».

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Физическая культура»: развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста, на основе национально - культурных ценностей и традиций, формирование мотивации и потребности к занятиям физической культурой у будущего квалифицированного специалиста.

1.1.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные): определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной

		деятельности с целью профилактики переутомленияи сохранения высокой работоспособности
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные): осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; владеть различными способами общения и взаимодействия; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию иосуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью; - владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - мотивация к обучению и личностному развитию; - сформировать здоровый и безопасный образ жизни, ответственно относится к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью; - способность их использования в познавательной и социальной практике, готовность к	- уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); - владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и

	самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;	производственной деятельностью; владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств; - владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности; - владеть техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в физкультурно-оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере; - иметь положительную динамику в развитии основных физических качеств (силы, быстроты, - выносливости, гибкости и ловкости).
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Соблюдение требований по охране труда при проведении работ по ремонту и монтажу систем отопления, водоснабжения, водоотведения объектов жилищно-коммунального хозяйства; физического воспитания: - сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; - потребность в физическом совершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;	- сформированность умения применять полученные знания для обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей; - сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; - знать основы государственной системы российского законодательства, направленные на защиту населения от внешних и внутренних угроз; - сформировать представление о роли государства, общества и личности в обеспечении безопасности; - знать основы безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера;

		уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

КодЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 22	Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**78**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**76**
в том числе:	
1. Основное содержание:	76
в том числе:	
теоретические занятия	6
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы	
практические занятия	70
контрольная работа	-
Индивидуальный проект	-
Консультация	-
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	2

2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименованиеразделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Физическая культуры, как часть культуры общества и человека		**6**	
Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта	**Содержание учебного материала** 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Современное представление о физической культуре: основные понятия; основные направления развития физической культуры в обществе и их формы организации. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО) – программная и нормативная основа системы физического воспитания населения. 2. Характеристика нормативных требований для обучающихся СПО 3. Проявление и демонстрация уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда. 4. Соблюдение и пропаганда правила здорового и безопасного образа жизни,спорта	1	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 09
Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала** 1. Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания. 2. Понятие «здоровый образ жизни» и его составляющие: режим труда и отдыха, профилактика и устранение вредных привычек, оптимальный двигательный режим, личная гигиена, закаливание, рациональное питание. 3. Влияние двигательной активности на здоровье. Оздоровительное воздействие физических упражнений на организм занимающихся.	1	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 09

	Двигательная рекреация и ее роль в организации здорового образа жизни современного человека. 4. Соблюдение и пропаганда правила здорового и безопасного образа жизни, спорта		
Тема 1.3 Современные системы и технологии укрепления и сохранения здоровья	**Содержание учебного материала** 1. Современное представление о современных системах и технологиях укрепления и сохранения здоровья (дыхательная гимнастика, антистрессовая пластическая гимнастика, йога, глазодвигательная гимнастика, стрейтчинг, суставная гимнастика; лыжные прогулки по пересеченной местности, оздоровительная ходьба, северная или скандинавская ходьба и оздоровительный бег и др.). 2. Особенности организации и проведения занятий в разных системах оздоровительной физической культуры иих функциональная направленность 3. Соблюдение и пропаганда правила здорового и безопасного образа жизни, спорта	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 09
Тема 1.4 Основы методики самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и самоконтроль за индивидуальными показателями здоровья	**Содержание учебного материала** 1.Формы организации самостоятельных занятий оздоровительной физической культурой и их особенности; соблюдениетребований безопасности и гигиенических норм и правил во время занятий физической культурой. 2. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности: подготовка к занятиямфизической культурой (выбор мест занятий, инвентаря и одежды, планирование занятий с разной функциональной направленностью). Нагрузка и факторы регуляции нагрузки при проведении самостоятельных занятий физическими упражнениями. 3. Основные принципы построения самостоятельных занятий. 4. Самоконтроль за индивидуальными показателями физического развития, умственной и физической работоспособностью,	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 09

	индивидуальными показателями физической подготовленности. Дневник самоконтроля. 5. Физические качества, средства их совершенствования. 6. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.		
Раздел 2 Методико-практические занятия		**10**	
Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	**Содержание учебного материала** 1. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений утренней зарядки, физкультминуток, физкультпауз, комплексов упражнений для коррекции осанки и телосложения. 2. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений на силу. (Упражнения на развитие силовых качеств). Сила - как определяющий фактор в реализации профессиональной деятельности	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08
Тема 2.2 Составление ипроведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	**Содержание учебного материала** 1. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для подготовки к выполнению тестовыхупражнений. Освоение методики составления планов-конспектов и выполнения самостоятельных заданий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО». 3. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 09
Тема 2.3 Методы самоконтроля и оценкаумственной и физической работоспособности	**Содержание учебного материала** Применение методов самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08 ПК 1.1
Тема 2.4 Составление ипроведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-	**Содержание учебного материала** 1. Освоение методики составления и проведения комплексов упражнений для производственной гимнастики, комплексов упражнений для профилактики профессиональных заболеваний с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. 2. Освоение методики составления и	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08 ПК 1.1, ЛР 09

ориентированных задач	проведения комплексов упражнений для профессионально-прикладной физической подготовки с учётом специфики будущей профессиональной деятельности. 3. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях		
Тема 2.5 Профессионально-прикладная физическая подготовка	**Содержание учебного материала** 1. Характеристика профессиональной деятельности: группа труда, рабочее положение, рабочие движения, функциональные системы, обеспечивающие трудовой процесс, внешние условия или производственные факторы, профессиональные заболевания. 2. Выполнение комплекса производственной гимнастики для 2 группы труда. (Вводная гимнастика, физкультурная пауза). 3. Выполнение комплекса упражнений на развитие силовых качеств с собственнымвесом. 4. Выполнение комплекса упражнений навыносливость. 5. Выполнение комплекса упражнений нарастяжку. 6. Проявление и демонстрация уважения к людям труда, осознание ценности собственного труда. 7. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	2	ОК 01, ОК 04, ОК 08 ПК 1.1, ЛР 09
Раздел 3 Учебно-тренировочные занятия		**58**	
Тема 3.1 Физические упражнения для оздоровительных формзанятий физической культурой	**Содержание учебного материала** Освоение упражнений современных оздоровительных систем физического воспитания ориентированных на повышение функциональных возможностей организма, поддержания работоспособности, развитие основных физических качеств. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	4	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 09
Тема 3.2 Гимнастика	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01, ОК 04,

с элементами акробатики,аэробика	1. Техника безопасности на занятиях гимнастикой. Выполнение строевых упражнений, строевых приёмов: построений и перестроений, передвижений, размыканий и смыканий, поворотов на месте. 2. Выполнение общеразвивающих упражнений без предмета и с предметом; в парах, в группах, на снарядах и тренажерах. Выполнение прикладных упражнений: ходьбы и бега, упражнений в равновесии, лазанье и перелазание, метание и ловля, поднимание и переноска груза, прыжки. Освоение акробатических элементов: кувырок вперед, кувырок назад, длинный кувырок, кувырок через плечо, стойка на лопатках, мост, стойка на руках, стойка на голове и руках, переворот боком «колесо», равновесие «ласточка» 3. Совершенствование акробатическихэлементов. 4. Комплексы для развития физических способностей средствами аэробики, в т.ч. с использованием новых видов оборудования и направлений аэробики (классическая, степ-аэробика, фитбол- аэробика и т. п.). 5. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях		ОК 08, ЛР 09
Тема 3.3 Футбол	**Содержание учебного материала** 1. Техника безопасности на занятиях футболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: удар по мячу носком, серединой подъема, внутренней, внешней частью подъема; остановки мяча внутренней стороной стопы; остановки мяча внутренней стороной стопы в прыжке, остановки мяча подошвой. 2. Правила игры и методика судейства. Техника нападения. Действия игрока без мяча: освобождение от опеки противника. 3. Освоение/совершенствование	8	ОК 01, ОК 04,ОК 08М ЛР 22

	приёмовтактики защиты и нападения. 4. Учебно-тренировочная игра. Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции		
Тема 3.4 Баскетбол	**Содержание учебного материала** 1. Техника безопасности на занятиях баскетболом.Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: - перемещения, остановки, стойки игрока,повороты; - ловля и передача мяча двумя и одной рукой, на месте и в движении, с отскокомот пола; - ведение мяча на месте, в движении, по прямой с изменением скорости, высоты отскока и направления, по зрительному и слуховому сигналу; -броски одной рукой, на месте, в движении, от груди, от плеча; - бросок после ловли и после ведения мяча, бросок мяча. 2. Освоение и совершенствование приёмов тактики защиты и нападения 3. Учебно-тренировочная игра. 4. Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции.	8	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 22
Тема 3.5 Волейбол	**Содержание учебного материала** 1. Техника безопасности на занятиях волейболом. Освоение и совершенствование техники выполнения приёмов игры: стойки игрока, перемещения, передача мяча, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом всторону, на бедро и спину, прием мяча одной рукой в падении. 2. Освоение/совершенствование приёмовтактики защиты и нападения. 3. Учебно-тренировочная игра. 4. Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции	8	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 22
Тема 3.6 Спортивные иподвижные игры, отражающие национальные особенности (Лапта, городки)	**Содержание учебного материала** 1. Освоение и совершенствование техники выполнения приемов игры. 2. Развитие физических способностей средствами игры. 3. Сохранение психологической	6	ОК 01, ОК 04, ОК 08

	устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях		
Тема 3.7 Легкая атлетика	**Содержание учебного материала** 1. Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой. Техника бега высокогои низкого старта, стартового разгона, финиширования; 2. Совершенствование техники спринтерского бега. 3. Совершенствование техники кроссового бега, средние и длинные дистанции (2 000 м (девушки) и 3 000 м (юноши)). 4. Совершенствование техники эстафетного бега (4 х100 м, 4х400 м; бегапо прямой с различной скоростью). 5. Совершенствование техники прыжка вдлину с разбега. 6. Совершенствование техники метанияграната весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); 7. Развитие физических способностей средствами лёгкой атлетики Подвижные игры и эстафеты с элементами легкой атлетики. 8. Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции	16	ОК 01, ОК 04, ОК 08, ЛР 22
Самостоятельная работа		**2**	
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего	**78**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия спортивного комплекса. Оборудование спортивного комплекса: открытые спортивные площадки, спортивный зал, тренажерный зал; тренажеры; спортивный инвентарь.

Для проведения теоретических занятий: кабинет «Охрана труда, БЖ, ОБЖ», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя; посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); учебно-методические материалы по дисциплине; плакаты по дисциплине; средства для получения навыков по оказанию первой доврачебной помощи; методические рекомендации по выполнению практических работ, технические средства обучения: персональный компьютер; проектор; экран; тренажер для получения навыков по проведению сердечно-легочной реанимации; демонстрационный комплекс.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Физическая культура (базовый уровень)», Андрюхина Т.В., Третьякова Н.В. /Под ред. Виленского М.Я. – ООО «Русское слово», 2019 г.
2. Физическая культура. 10-11 классы: учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / А.П. Матвеев. – М.: Просвещение, 2019. – 319 с.
3. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / Г.И.Погадаев. – М.: ДРОФА / Учебник, 2019. – 288 с.
4. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. организаций: базовый уровень / В. И. Лях. – 6-е изд. – М.: Просвещение, 2019. – 255 с.
5. Физическая культура. 10-11 классы: Учебник для общеобразоват. учреждений / А.П.Матвеев, Е.С. Палехова. – М.: Вентана-Граф / Учебник, 2019. – 160 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. – 3-е изд., испр. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 493 с.
2. Бишаева, А.А., Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учебное пособие / А.А. Бишаева. – Москва: КноРус, 2021. – 299 с.
3. Бишаева, А.А., Физическая культура: учебник / А.А. Бишаева, В.В. Малков. –Москва: КноРус, 2018. – 379 с.
4. Виленский, М.Я., Физическая культура: учебник / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. – Москва: КноРус, 2021. – 214 с.
5. Глек И.В., Чернышев П. А., ВикерчукМИ, Виноградов А.С.; под ред акцией Глека ИВ. Шахматы. Стратегия Общество с ограниченной ответственностью «ДРОФА»
6. Готовцев, Е. В. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Готовцев, Г. Н. Германов, И. В. Машошина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 402 с.
7. Диц С.Г., Рихтер И.К., Бикмуллина А.Р. Содержание подготовки спортсменов в теннисе / С.Г. Диц, И.К. Рихтер, А.Р. Бикмуллина. – Казань: Казан. ун-т, 2020. – 70 с.
8. Кузнецов, В.С., Физическая культура: учебник / В.С. Кузнецов, Г.А. Колодницкий. – Москва: КноРус, 2021. – 256 с.
9. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. – Москва:

Издательство Юрайт, 2018. – 424 с.

10. Погадаев Г.И. Физическая культура. Футбол для всех 10-11кл Учебное пособие (под ред. Акинфеева И.), (Дрофа, РоссУчебник, 2019).

11. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой.– 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 322 с.

12. Справочник работника физической культуры и спорта: нормативные правовые и программно-метод. документы, практ. опыт, рекомендации / авт.-сост. А. В. Царик. – Москва:Спорт, 2018.

13. Федонов Р.А. Физическая культура. Учебник для СПО / Р.А. Федонов Издательство: КноРус, 2022. - 258 с.

14. Федонов, Р.А., Физическая культура: учебник / Р.А. Федонов. – Москва: Русайнс,2021. – 256 с.

Интернет-ресурсы:

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики URL:.http://sport.minstm.gov.ru

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел 1 Физическая культуры, как часть культуры общества и человека	
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 1.1 Современное состояние физической культуры и спорта	Защита сообщения, презентации, фронтальный опрос
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	Заполнение словаря терминов, тестирование
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 1.3 Современные системы и Технологии укрепления и сохранения здоровья	Защита сообщения, презентации, фронтальный опрос
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 1.4 Основы методики Самостоятельных занятий Оздоровительной физической культурой и самоконтроль за Индивидуальными показателями здоровья	Заполнение словаря терминов, тестирование. Фронтальный опрос
ОК 01, ОК 04, ОК 08	**Раздел 2 Методико-практические занятия**	
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 2.1 Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	Составление комплексов упражнений с учетом индивидуальных особенностей. Демонстрация комплекса ОРУ
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 2.2 Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	Составление комплексов упражнений для самостоятельных занятий. Демонстрация комплекса упражнений. Тестирование норм и требований ВФСК «ГТО»
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 2.3 Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	Тестирование по оценке умственной и физической работоспособности. Заполнение дневника самоконтроля
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 2.4 Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	Составление и проведение комплексов профессионально-ориентированных упражнений

ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 2.5 Профессионально-прикладная физическая подготовка	Составление профессиограммы. Тестирование.
	Раздел 3 Учебно-тренировочные занятия	
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.1 Физические упражнения для оздоровительных форм занятий физической культурой	Демонстрация комплекса оздоровительной гимнастики. Демонстрация двигательных умений и навыков
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.2 Гимнастика с элементами акробатики, аэробика	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация элементов гимнастики. тестирование физических способностей, технических элементов;
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.3 Футбол	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация элементов футбола. тестирование физических способностей, техническихэлементов;
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.4 Баскетбол	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация элементов баскетбола. тестирование физических способностей, технических элементов;
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.5 Волейбол	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация элементов волейбола. Тестирование физических способностей, технических элементов;
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.6 Спортивные и подвижные игры, отражающие национальные особенности (Лапта, городки)	Сдача контрольных нормативов. тестирование физических способностей, технических элементов;
ОК 01, ОК 04, ОК 08	Тема 3.7 Легкая атлетика	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация элементов легкой атлетики. тестирование физических способностей, технических элементов;

Приложение А7

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области
ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В.Гамелько
__.__. 2023

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальности
43.02.16 Туризм и гостеприимство

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным от 12.12.2022 № 1100, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности» утвержденной 30.11.2022 г. Советом по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально- гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО

Преподаватель высшей категории _____Н.В. Соловьева

Председатель ПЦК _____Ю.А. Кобелева
Протокол №__от__._.2023

Методист_____Т.В. Белякова
__.__.2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Ю.А. Кобелева
__.__.2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательнойпрограммы

Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности жизнедеятельности» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности»: формирование компетенций, обеспечивающих повышение уровня защищенности жизненно важных интересов личности, общества и государства от внешней и внутренних и внутренних угроз.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание трудолюбия: - готовность к активной деятельности, социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); - владение основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; - знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях

	- вносить коррективы вдеятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности: - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - умения переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходыи решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике	
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных отношение, применять стандарты антикоррупционного поведения	- сформировать гражданскую позицию обучающегося как активного и ответственного члена российского общества; - осознать свои конституционные права и обязанности, уважать законы и правопорядок; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - уметь взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к служению и защите Отечества,	- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении; - знать основы безопасного, конструктивного общения, уметь различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; умение предупреждатьопасные явления и противодействовать им; - сформировать представления об опасности и негативном влиянии на жизнь личности, общества, государства

	ответственность за его судьбу; - самостоятельно формулировать иактуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем	экстремизма, терроризма; знать роль государства в противодействии - терроризму; уметь различать приемы вовлечения в экстремистскую и террористическую деятельность и противодействовать им; знать порядок действий при объявлении разного уровня террористическойопасности; - знать порядок действий при угрозе совершения террористического акта; совершении террористического акта; проведении контртеррористической операции; - сформировать представления о роли России в современном мире; угрозах военного характера; роли Вооруженных Сил Российской Федерации в обеспечении мира; - знать основы обороны государства и воинской службы; прав и обязанностей гражданина в области гражданской обороны; знать действия при сигналах гражданской обороны; - знать основы государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций различного характера; - знание задач и основных принципов организации Единой системы предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, прав и обязанностей гражданина в этойобласти; - знать основы государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; -сформировать представления о роли государства, общества и

		личности в обеспечении безопасности
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознаниеглобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде); владеть основными способамипредупреждения опасных и экстремальных ситуаций; - знать порядок действий в экстремальных и чрезвычайныхситуациях; - сформировать представления о важности соблюдения правил дорожного движения всеми участниками движения, правил безопасности на транспорте. Знать правила безопасного поведения на транспорте, уметь применять их напрактике, знать о порядке действийв опасных, экстремальных и чрезвычайных ситуациях на транспорте; - знать о способах безопасного поведения в природной среде; уметь применять их на практике; - знать порядок действий при чрезвычайных ситуациях природного характера; сформировать представления об экологической безопасности, ценности бережного отношения к природе, разумного природопользования; - знать основы пожарной безопасности; уметь применять их на практике для предупреждения пожаров; знать порядок действий при угрозе пожара и пожаре в быту, общественных местах, на транспорте, в природной среде; знать права и обязанности граждан в - области пожарной

		безопасности
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Сформировать представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищённость личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора	- сформированность умения применять полученные знания для обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей; - сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; - знать основы государственной системы российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз; - сформировать представление ороли государства, общества и личности в обеспечении
		безопасности; - знать основы безопасного, конструктивного общения, умение различать опасные явления в социальном взаимодействии, в том числе криминального характера; уметь предупреждать опасные явления и противодействовать им;

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

КодЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российскомгосударстве
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, историческойпамяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативносложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**44**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**44**
в том числе:	
1. Основное содержание:	42
в том числе:	
теоретические занятия	26
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы	
практические занятия	16
контрольная работа	-
Индивидуальный проект	2
Консультация	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименованиеразделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих, профессиональ ных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья		**4**	
Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала** 1. Общие понятия о здоровье. Здоровый образ жизни – основа укрепления и сохранения личного здоровья. Здоровый образ жизни – необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья. Психологическая уравновешенность и ее значение для здоровья. Режим дня, труда и отдыха. Рациональное питание и его значение для здоровья. 2. Факторы, способствующие укреплению здоровья. Двигательная активность и закаливание организма. Занятия физической культурой.	2	ОК 01 , ЛР 9
	3. Влияние двигательной активности на здоровье человека. 4. Закаливание и его влияние на здоровье. Правила личной гигиены и здоровье человека. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. 5. Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждение либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.		
Тема 1.3 Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика.	**Содержание учебного материала** 1. Вредные привычки и их влияние на здоровье. Профилактика вредных привычек и злоупотребления наркотическими веществами. 2. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. 3. Курение и его влияние на состояние здоровья. Табачный дым и его составные	2	ОК 01, ЛР 9

	части. Влияние курения на нервную систему, сердечно-сосудистую систему. Пассивное курение и его влияние на здоровье. 4. Наркотики. Наркомания и токсикомания, общие понятия и определения. Социальные последствия пристрастия к наркотикам. Профилактика наркомании. 5. Компьютерные игры и их влияние на организм человека. 6. Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждение либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.		
Раздел 2 Государственная система обеспечения безопасности населения		**16**	
Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.Модели поведения при возникновении ЧС природного и техногенного характера	**Содержание учебного материала** 1. Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера 2. Характеристики чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 3. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ПК 1.1,
	Практическое занятие №1-2 1) Краткая характеристика часто происходящих ЧС природного и техногенного характера для данной местности и района проживания 2) Изучение моделей поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2	
Тема 2.2 Единая государственная системазащиты населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. Гражданскаяоборона. Мониторинг и прогнозирование ЧС	**Содержание учебного материала** 1. Организационная структура и задачи Единой Государственной Системы ликвидации и предупреждения ЧС (Положение о РСЧС). Цели создания РС ЧС и её основные задачи. Организационная структура и система управления РСЧС. Силы и средства РСЧС. 2. Положения Конституции Российской Федерации, гарантирующие права и свободы человека и гражданина. Основные законы Российской Федерации, положения которых направлены на обеспечение	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07,

	безопасности граждан (Федеральные законы «О защитенаселения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», «О безопасности», «О пожарной безопасности», «О безопасности дорожного движения», «Об обороне», «О гражданской обороне», «О противодействии терроризму» и др.). Краткое содержание законов, основные права и обязанности граждан. 3. Гражданская оборона, основные понятия и определения, задачи ГО. Задачи и организационная структура ГО, принципы ее организации и ведения, степени готовности и их краткая характеристика. Современные средства поражения, их поражающие факторы, мероприятия по защите населения. 4. Основные средства защиты органов дыхания и правила их использования. Средства защиты кожи и органов дыхания. Медицинские средства защиты и профилактики. 5. Сущность, структура и назначение мониторинга и прогнозирования. Основные задачи региональных и территориальных центров мониторинга. Прогнозирование ЧС и их оценочная классификация.		
	Практическое занятие №3 Ознакомление с Законами и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области безопасности	2	
	Практические занятия №4-5 1) Простейшие средства защиты органов дыхания: порядок изготовления ватно-марлевой повязки 2) Отработка порядка получения и пользования средствами индивидуальной защиты; надеванию противогаза и респиратора. Надевание противогаза и респиратора на пострадавшего	2	
Тема 2.3 Оповещение иинформирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени. Эвакуация населения в условиях	**Содержание учебного материала** 1. Система оповещение, их необходимость в условиях чрезвычайных ситуаций мирного ивоенного времени. 2. Основные мероприятия по защитенаселения, проводимые ГОЧС. 3. Эвакуация населения в мирное ивоенное время.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07,ПК 1.1

ЧС. Инженерная защита	4. Инженерная защита. Укрытие населения в защитных сооружениях. Виды защитных сооружений и правила поведения в них. 5. Осознавать себя гражданином и защитником великой страны		
	Практическое занятие №6 Ознакомление с путями эвакуации в учебном заведении (по планам эвакуации)	2	
Тема 2.4 Правила безопасного поведения при угрозе террористического актаи при захвате в заложники	**Содержание учебного материала** Правила безопасного поведения при ЧС мирного времени. Рекомендации по правилам безопасного поведения при угрозе террористического акта. Соблюдение норм правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечениебезопасности, прав и свобод граждан России.	2	ОК 01, ОК 06, ОК 07, ЛР 3, ПК 1.1
Раздел 3	**Основы обороны государства и воинская обязанность**	6	
Тема 3.1 История создания Вооруженныхсил Российской Федерации (ВС РФ). Функции и основные задачи современных ВС РФ. Организационная структура ВС РФ	**Содержание учебного материала** 1. Организация вооруженных сил Московского государства в XIV–XV веках. Военная реформа Ивана Грозного в середине XVI века. Военная реформа Петра I, создание регулярной армии, ее особенности. Военные реформы в России во второй половине XIX века, создание массовой армии. 2. Создание советских Вооруженных Сил, их структура и предназначение. 3. Вооруженные Силы Российской Федерации, основные предпосылки проведения военной реформы. 4. Функции и основные задачи современных Вооруженных Сил России, их роль и место в системе обеспечения национальной безопасности. Реформа Вооруженных Сил. 5. Российское законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан: Федеральныйзакон РФ «Об обороне», Федеральный конституционный закон РФ «О военном положении», Федеральный закон РФ «О воинской обязанности и военнойслужбе», Федеральный закон РФ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Закон РФ «О Государственной границе». 6. Виды ВС РФ, рода ВС РФ, рода войск.	2	ОК 01, ЛР 1

	7. Осознавать себя гражданином и защитником великой страны		
Тема 3.2 Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по призыву, по контракту, альтернативная гражданская служба	**Содержание учебного материала** 1. Призыв на военную службу. Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинскойчасти. 2. Прохождение военной службы по призыву 3. Основные условия прохождения военной службы по призыву. Категории граждан, подлежащие призыву на военную службу. Сроки и порядок призыва. Освобождение от призыва на воинскую службу. Предоставление отсрочки от призыва на воинскую службу. 4. Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту. 5. Альтернативная гражданская служба. Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые для прохождения альтернативной гражданской службы. 6. Соблюдение норм правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечение безопасности, прав и свобод граждан России.	2	ОК 01, ОК 06, ПК 1.3 ЛР 1, ЛР 3
Тема 3.3 Права и обязанности военнослужащих. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Военная дисциплина иответственность. Ритуалы ВС РФ и символы воинской части	**Содержание учебного материала** 1. Права и обязанности военнослужащих. 2. Общие права и обязанности военнослужащих. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная). 3. Основные качества личности военнослужащего: любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости	2	ОК 01, ОК 06, ЛР 5

	конституционного строя в России, народа и Отечества. 4. Военнослужащий – специалист, в совершенстве владеющий оружием и военной техникой. 5. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. 6. Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности воинской деятельности в различных видах ВС и родах войск. 7. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). 8. Уголовная ответственность за преступления против военной службы (неисполнение приказа, нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, самовольное оставление части и др.). 9. Демонстрация приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России		
Раздел 4 Основы медицинских знаний		**14**	
Тема 4.1 Общие правилаоказания первой помощи. Первая помощьпри ранениях. Первая помощь при кровотечениях	**Содержание учебного материала** 1. Понятие о первой помощи. Основные правила оказания первой медицинской помощи. Средства оказания первой медицинской помощи. 2. Анатомия и физиология человека. 3. Виды ран. 4. Перевязочный материал 5. Первая помощь при ранениях 6. Правила бинтования. 7. Виды бинтовых повязок. 8. Видыкровотечения. Способы временной остановки кровотечений	2	ОК 01
	Практическое занятие №7 Отработка наложения повязок	2	
	Практическое занятие №8 Первая медицинская помощь при кровотечении. Отработка методов	2	

	временной остановки кровотечения		
Тема 4.2 Первая помощьпри травмах	**Содержание учебного материала** 1. Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата. 2. Переломы. 3. Ушибы 4. Вывихи 5. Ожоги 6. Отморожения 7. Особенности транспортировки пострадавшего с переломами.	**2**	ОК 01
	Практическое занятие №9 1. Первая медицинская помощь при травмах опорно-двигательного аппарата. 2. Наложение шин и иммобилизация.	2	
Тема 4.3 Первая помощьпри острой сердечной недостаточности, приступе стенокардии, инфаркте миокарда и внезапной остановке сердца	**Содержание учебного материала** Способы искусственной вентиляции легких, непрямой массаж сердца. Сердечная недостаточность. Инфаркт. Инсульт, его возможные причины и возникновение. Первая медицинская помощь при острой сердечной недостаточности, инфаркте и инсульте.	2	ОК 01
	Практическое занятие №10 Первая медицинская помощь при острой сердечной недостаточности, инфаркте и инсульте. Реанимационные мероприятия	2	
Учебный проект		**2**	
Консультации		**-**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Самостоятельная работа		**-**	
	Всего	**44**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Охрана труда, БЖ, ОБЖ»;

Оборудование учебного кабинета:

Учебное место студента (стол, стул)

Технические средства обучения: ПК, телевизор, плеер, видеомагнитофон, цифровой проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия:

1. Плакаты «Действие население в различных чрезвычайных ситуациях»
2. Электронные плакаты «Основы военной службы»
3. Средства для получения навыков по оказанию первой доврачебной помощи
4. Тренажер для проведения ИВЛ и НМС.
5. Видеоурок (диск DVD) «ЧС природного и техногенного характера», «История создания ВС РФ», «Общевоинские уставы», Строевая, тактическая, огневая подготовки», «Топография», «Основы оказания первой помощи»

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. Косолапова Н.В. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для учреждений нач.и сред. Проф. Образования/ Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко.- Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 320 с.
2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для СПО. – / Н.В. Косолапова,Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2020. – 288 с.
3. Михаилиди А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993)
2. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»(в ред. от 04.03.2013, с изм. от 21.03.1013) // СЗ РФ. – 1998. – № 13. – Ст. 1475.
4. Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (в ред. от 11.02.2013) // СЗ РФ. – 1994. – № 35. – Ст. 3648.
5. Федеральный закон от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасныхпрозводственных объектов» (в ред. от 04.03.2013) // СЗ РФ. – 1997. – №30. – Ст. 3588.
6. Федеральный закон от 25.07.2002 № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе»(в ред. от 30.11.2011) // СЗ РФ. – 2002. – № 30. – Ст. 3030.
7. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» (в ред. От 05.04.2013) // СЗ РФ. – 1996. – № 23. – Ст. 2750.
8. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» (в ред. от 25.06.2012, с изм. от 05.03.2013) // СЗ РФ. – 2002. – № 2. – Ст. 133.
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (в ред. от 25.06.2012) // СЗ РФ. – 2011. – N 48. – Ст. 6724.
10. Указ Президента РФ от 05.02.2010 № 146 «О Военной доктрине Российской

Федерации» // СЗ РФ. – 2010. – № 7. – Ст. 724.

11. Постановление Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. от 18.04.2012) // СЗ РФ. – 2004. – № 2. – Ст. 121.

12. Приказ министра обороны РФ от 03.09.2011 № 1500 «О Правилах ношения военной формы одежды и знаков различия военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, ведомственных знаков отличия и иных геральдических знаков и особой церемониальной парадной военной формы одежды военнослужащих почетного караула Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Минюсте РФ 25.10.2011 № 22124) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2011. – № 47.

13. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 04.05.2012 № 477н «Об утверждении перечня состояний, при которых оказывается первая помощь, и перечня мероприятий по оказанию первой помощи» (в ред. От 07.11.2012) (зарегистрирован в Минюсте РФ 16.05.2012 № 24183) // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2012.

Интернет-ресурсы:

1. Портал МЧС России. – URL:.http://www.mchs.gov.ru/.
2. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности – URL:http://bzhde.ru.
3. Официальный сайт МЧС РФ. – URL: http://www.mchs.gov.ru.
4. Безопасность в техносфере. – URL: http://www.magbvt.ru.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
	Раздел 1 Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья	
ОК 01	Тема 1.2 Здоровье и здоровый образ жизни	Составление Режим дня. Фронтальный опрос.
ОК 01	Тема 1.3 Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика.	Устный опрос Заполнение таблиц «Влияние алкоголя (наркотиков, табака) на организм человека». Письменная проверочная работа
	Раздел 2 Государственнаясистема обеспечения безопасности населения	
ОК 01, ОК 06, ОК 07,	Тема 2.1 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Модели поведения при возникновении ЧС природного и техногенного характера	Устный опрос. Заполнение таблицы «Модели поведения приЧС природного характера». Выполнение практической работы №1,2. Тестирование
ОК 01, ОК 06, ОК 07,	Тема 2.2 Единая государственная система защиты населения и территорий в ЧС. Гражданская оборона. Мониторинг и прогнозирование ЧС	Фронтальный опрос. Составлениесхемы «Структура РСЧС», «Организация ГО в ОУ». Выполнение практической работы № 3, 4, 5
ОК 01, ОК 06, ОК 07,	Тема 2.3 Оповещение и информирование населения об опасностях, возникающих в ЧС мирного и военного времени. Эвакуация населения в условиях ЧС. Инженерная защита	Устный опрос. Составление текстового сообщения «Действие населения при наводнении (аварии на АЭС, аварии на хим. предприятии)». Выполнить рисунок «План защитного сооружение». Выполнение практической работы №6

ОК 01, ОК 06, ОК 07,	Тема 2.4 Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта и при захвате в заложники	Устный опрос. Тестирование. Письменная проверочная работа
	Раздел 3 Основы обороны государства и воинская обязанность	
ОК 01	Тема 3.1 История создания Вооруженных сил Российской Федерации (ВС РФ).	Фронтальный опрос Тестирование.Составить схему «Структура ВС РФ»
	Функции и основные задачи современных ВС РФ. Организационная структура ВС РФ	
ОК 01, ОК 06	Тема 3.2 Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по призыву, по контракту, альтернативная гражданская служба	Устный опрос. Письменно ответить на вопросы
ОК 01, ОК 06	Тема 3.3 Права и обязанности военнослужащих. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Военная дисциплина и ответственность. Ритуалы ВС РФ и символывоинской части	Фронтальный опрос. Тестирование. Письменно ответить на вопросы. Письменная проверочная работа
	Раздел 4 Основы медицинских знаний	
ОК 01	Тема 4.1 Общие правила оказания первой помощи. Первая помощь при ранениях. Первая помощь при кровотечениях	Индивидуальный опрос. Тестирование. Заполнение таблицы «Виды повязок», «Признаки кровотечения». Выполнение практической работы №7, 8
ОК 01	Тема 4.2 Первая помощь при травмах	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практической работы №9
ОК 01	Тема 4.3 Первая медицинская помощь при острой сердечной недостаточности, приступе стенокардии, инфаркте миокарда и внезапной остановке сердца	Устный опрос. Тестирование. Выполнение практической работы №10. Письменная проверочная работа

Приложение А8

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ФИЗИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В.Гамелько
_____.___. 2023

ФИЗИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным от 12.12.2022 № 1100, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Физика», утвержденной «30» ноября 2022 г

Преподаватель высшей категории _____ Т.В.Королёва

Председатель ПЦК_____ Т.В. Королёва
Протокол № 6 от 26. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ Т.Б. Коронкова
__. __. 20233

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИКА»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «химия» является обязательной частьюобщеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины Физика направлено на достижение следующих целей:

– формирование у обучающихся уверенности в ценности образования, значимости физических знаний для современного квалифицированного специалиста при осуществлении его профессиональной деятельности;

– формирование естественно-научной грамотности;

– овладение специфической системой физических понятий, терминологией и символикой;

– освоение основных физических теорий, законов, закономерностей;

– овладение основными методами научного познания природы, используемыми в физике(наблюдение, описание, измерение, выдвижение гипотез, проведение эксперимента);

– овладение умениями обрабатывать данные эксперимента, объяснять полученные результаты,устанавливать зависимости между физическими величинами в наблюдаемом явлении, делатьвыводы;

– формирование умения решать физические задачи разных уровней сложности;

– развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний с использованием различных источников информации и современных информационных технологий; умений формулировать и обосновывать собственную позицию по отношению к физической информации,получаемой из разных источников;

– воспитание чувства гордости за российскую физическую науку.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и	сформировать представления о роли и месте физики и астрономии в современной научной картине мира, о системообразующей роли физики в развитии естественных наук, техники и современных технологий, о вкладе российских

	самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности ипротиворечия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в	и зарубежных ученых-физиков в развитие науки; понимание физической сущности наблюдаемых явлений микромира, макромира и мегамира; понимание роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; сформировать умения решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления; владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными

	новых условиях; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	колебаниямии волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владение основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной; - владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе

		физических явлений и процессов.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуальнои в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных	-уметь учитывать границы применения изученных физических моделей: Материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклоннаямодель атомного ядра при решениифизических задач.

	технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовыхи этических норм, норм информационной безопасности;	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	В области духовно-нравственного воспитания: сформированность нравственного сознания, этического поведения; способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; Овладение универсальными регулятивными действиями: а)самоорганизация: самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; самостоятельно составлятьплан решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению	- владеть основными методами научного познания, используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлениймо методах получения научных астрономических знаний - овладеть (сформировать представления) правилами записи физических формул рельефно- точечной системы обозначений Л. Брайля (для слепых и слабовидящих обучающихся).

	широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б)самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; -уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; эмпатии, включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовыватьи координировать действия по ее	- овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы.

	достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки; развивать способность	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру, включая эстетику научного творчества, присущего физической науке; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; готовность к самовыражениюв разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными	- уметь распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение

	действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.	давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	- сформировать умения применятьполученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.
ПК 2.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного	В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню	- сформировать умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических

предприятия.	развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуальнои в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовыхи этических норм, норм информационной безопасности;	явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 13	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**78**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**78**
в том числе:	
1. Основное содержание:	78
в том числе:	
теоретические занятия	42
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	16
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	8
2. Профессионально-ориентированное содержание	10
в том числе:	
теоретические занятия	10
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	
Индивидуальный проект	-
Консультация	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме – дифференцированный зачет	**2**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ФИЗИКА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Введение. Физика и методы научного познания	**Содержание учебного материала:** Физика – фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин.	**2**	ОК 03 ОК 05 ЛР 1
Раздел 1. Механика		**8**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 2.2 ЛР 13
Тема 1.1 Основы кинематики	**Содержание учебного материала:** Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела.	4	
Тема 1.2 Основы динамики	**Содержание учебного материала:** Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел	2	

	Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.		
Тема 1.3 Законы сохранения в механике	**Содержание учебного материала:**	2	
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики		
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		**12**	ОК 01 ОК 02
Тема 2.1 Основы молекулярно-кинетической теории	**Содержание учебного материала:**	2	ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 2.2 ЛР 14
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Температура звезд. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и графики. Газовые законы.		
	Лабораторные работы: 1. Изучение одного из изопроцессов.	2	
Тема 2.2 Основы термодинамики	**Содержание учебного материала:**	2	
	Внутренняя энергия. Работа и теплопередача. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Охрана природы.		
Тема 2.3	**Содержание учебного материала:**	2	

Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Характеристика жидкого состояния вещества. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела.		
	Лабораторные работы: 2. Определение влажности воздуха.	2 2	
Контрольная работа №1 «Молекулярная физика и термодинамика»			
Раздел 3. Электродинамика		**22**	ОК 01 ОК 02
Тема 3.1 Электрическое поле	**Содержание учебного материала:**	4	ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ПК 2.2 ЛР 1 ЛР 13 ЛР 14
	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд. Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Потенциал. Разность потенциалов. Эквипотенциальные поверхности. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Электроемкость. Конденсаторы. Энергия заряженного конденсатора. Применение конденсаторов.		
Тема 3.2 Законы постоянного тока	**Содержание учебного материала**:	4	
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока. Электрическое сопротивление. Закон Ома для участка цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока Закон Джоуля–Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи.		
	Лабораторные работы: Изучение законов последовательного и параллельного соединений проводников. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.	2 2	
Тема 3.3	**Содержание учебного материала:**		

Электрический ток в различных средах	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. P-n переход. Полупроводниковые приборы. Применение полупроводников.	2	
Тема 3.4 Магнитное поле	**Содержание учебного материала**:	2	
	Вектор индукции магнитного поля. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Магнитные свойства вещества. Солнечная активность и её влияние на Землю. Магнитные бури.		
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	**Содержание учебного материала:**	2	
	Явление электромагнитной индукции. Закон электромагнитной индукции. Правило Ленца. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках. Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Электромагнитное поле.		
	Лабораторные работы: 5. Изучение явления электромагнитной индукции	2	
Контрольная работа №2 «Электрическое поле. Законы постоянного тока Магнитное поле. Электромагнитная индукция»		2	
Раздел 4. Колебания и волны		**6**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07
Тема 4.1 Механические колебания и волны	**Содержание учебного материала:**	2	
	Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Математический маятник. Пружинный Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение.		
Тема 4.2	**Содержание учебного материала**:	4	

Электромагнитные колебания и волны	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Период свободных электрических колебаний. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Вынужденные электрические колебания. Переменный ток. Резонанс в электрической цепи. Генератор переменного тока. Трансформаторы. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Открытый колебательный контур. Опыты Г.Герца. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн.		
Раздел 5. Оптика		**12**	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ЛР 1 ЛР 13 ЛР 14
Тема 5.1 Природа света	**Содержание учебного материала:**	2	
	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Солнечные и лунные затмения. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Телескопы.		
	Лабораторные работы: 6. Определение показателя преломления стекла	2	
Тема 5.2 Волновые свойства света	**Содержание учебного материала**:	2	
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Спектральные классы звезд. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений.		

	Лабораторные работы: 7. Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	2	
	Контрольная работа № 3 «Колебания и волны. Оптика»	2	
Тема 5.3 Специальная теория относительности	**Содержание учебного материала:** Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	
Раздел 6. Квантовая физика		**10**	ОК 01 ОК 02
Тема 6.1 Квантовая оптика	**Содержание учебного материала:**	4	ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н. Лебедева и Н.И. Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Применение фотоэффекта		
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Ядерная модель атома. Опыты Э.Резерфорда. Модель атома водорода по Н.Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Термоядерный синтез. Энергия звезд. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы.	4	
Контрольная работа № 4 «Квантовая физика»		2	
Раздел 7. Строение Вселенной		**6**	ОК 01

Тема 7.1 Строение Солнечной системы	**Содержание учебного материала:**	2	ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07
	Солнечная система: планеты и малые тела, система Земля-Луна.		
Тема 7.2 Эволюция Вселенной	**Содержание учебного материала:**	2	
	Строение и эволюция Солнца и звёзд. Классификация звёзд. Звёзды и источники их энергии. Галактика. Современные представления о строении и эволюции Вселенной.		ЛР 1 ЛР 13 ЛР 14
	Лабораторные работы: 8. Изучение карты звездного неба.	2	
Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**78**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет физики.

Оборудование учебного кабинета:

1. Цифровая лаборатория по физике для учителя;
2. Цифровая лаборатория по физике для ученика;
3. Весы технические с разновесами;
4. Комплект для лабораторного практикума по оптике;
5. Комплект для лабораторного практикума по механике;
6. Комплект для лабораторного практикума по молекулярной физике и термодинамики;
7. Комплект для лабораторного практикума по электричеству (с генератором);
8. Комплект для изучения возобновляемых источников энергии (солнечной, ветровой энергии, био-, механической и термоэлектрической энергетики);
9. Амперметр лабораторный;10.Вольтметр лабораторный;
11.Колориметр с набором калориметрических тел;12.Термометр лабораторный;
13. Комплект для изучения основ механики, пневматики и возобновляемых источников энергии;
14. Барометр-анероид;
15. Блок питания регулируемый; 16.Веб-камера на подвижном штативе;
17.Видеокамера для работы с оптическими приборами;18.Генератор звуковой;
19.Гигрометр (психрометр);20.Груз наборный;
21. Динамометр демонстрационный;
22. Комплект посуды демонстрационной с принадлежностями;
23. Манометр жидкостной демонстрационный;
24.Метр демонстрационный;
25.Микроскоп демонстрационный;
26.Насос вакуумный Комовского;
27.Столик подъемный;
28.Штатив демонстрационный физический;29.Электроплитка;
30. Набор демонстрационный по механическим явлениям;
31. Набор демонстрационный по динамике вращательного движения; 32.Набор демонстрационный по механическим колебаниям;
32. 33.Набор демонстрационный волновых явлений;
33. Набор по изучению магнитного поля Земли;
34. Набор демонстрационный по магнитному полю кольцевых токов;
35. Набор демонстрационный по полупроводникам;
36. Набор демонстрационный по постоянному току;
37. Набор демонстрационный по электрическому току в вакууме;
38. Набор демонстрационный по электродинамике;
39. Комплект наглядных пособий для постоянного использования;
40. Комплект портретов для оформления кабинета;
41. Комплект демонстрационных учебных таблиц.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

Основные источники:

1. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник для образовательных учреждений сред. проф. образования. - М., 2022.-448с.

2. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Сборник задач: учеб. пособие для образовательных учреждений сред. проф. образования. – М.,2022. – 336с.

3. Дмитриева, В. Ф., Васильев, Л. И. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Контрольные материалы: учеб. пособия для учреждений сред. проф. образования / В. Ф.Дмитриева, Л. И. Васильев. – М., 2022. – 112с.

4. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля. Лабораторный практикум: учеб. пособия для учреждений сред. проф. образования / В. Ф. Дмитриева, А. В. Коржуев, О. В. Муртазина. – М., 2022.- 160с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Трофимова, Т. И., Фирсов, А. В. Физика для профессий и специальностей технического иестественно-научного профилей: Сборник задач. – М., 2013. – 352 с.

2. Трофимова, Т. И., Фирсов, А. В. Физика для профессий и специальностей технического иестественно-научного профилей: Решения задач. – М., 2015.-432с.

Интернет-ресурсы

www.dic.academic.ru (Академик. Словари и энциклопедии).

www.booksgid.com (Books Gid. Электронная библиотека).

www.globalteka.ru (Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов).

www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам).

www.st-books.ru (Лучшая учебная литература)

www.school.edu.ru (Российский образовательный портал. Доступность, качество, эффективность).

www.ru/book (Электронная библиотечная система).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	- устный опрос; фронтальный опрос; оценка контрольных работ; наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; оценка выполнения лабораторных работ; оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); оценка тестовых заданий; наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов; оценка выполнения домашних самостоятельных работ; наблюдение и оценка решения кейс-задач; наблюдение и оценка деловой игры; экзамен
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 5. Темы 5.1., 5.2., 5.3.	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1. Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	
ПК 2.2. Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия.	Раздел 2. Темы 2.1., 2.2., 2.3. Раздел 3. Темы 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., 3.5. Раздел 4. Темы 4.1., 4.2. Раздел 6. Темы 6.1., 6.2. Раздел 7. Темы 7.1., 7.2.	

Приложение А9

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ХИМИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О.В. Гамелько
__. __. 2023

ХИМИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным от 12.12.2022 № 1100, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Химия», утвержденной «30» ноября 2022 г

Преподаватель высшей категории _____ Т.В. Королёва

Председатель ПЦК_____ Т.В. Королёва

Протокол № 6 от 26. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____Т.Б. Коронкова

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ХИМИЯ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «химия»: Формирование у студентов химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; выявлять закономерности и	владеть системой химических знаний, которая включает основополагающие понятия: мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения, кристаллическая решетка, типы химических реакций (окислительно-восстановительные, экзо- и эндотермические, реакции ионного обмена), раствор, электролиты, неэлектролиты, электролитическая диссоциация, окислитель, восстановитель, скорость химической реакции, химическое равновесие), теории и законы (теория химического строения органических веществ А.М. Бутлерова, теория электролитической диссоциации, периодический закон Д.И. Менделеева, закон сохранения массы),

	противоречия в рассматриваемых явлениях; вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; уметь интегрировать знания из разных предметных областей; выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; способность их использования в познавательной и социальной практике	закономерности, символический язык химии, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; уметь выявлять характерные признаки и взаимосвязьизученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; выявлять взаимосвязь химических знаний с понятиями и представлениями других естественнонаучных предметов; уметь использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин, угарный газ, углекислый газ, аммиак, гашеная известь, негашеная известь, питьевая сода и других), составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций; уметь устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам и

		группам соединений, характеризовать их состав и важнейшие свойства; определять виды химических связей (ковалентная, ионная, металлическая, водородная), типы кристаллических решеток веществ; классифицировать химические реакции; сформировать представления: о материальном единстве мира, закономерностях и познаваемости явлений природы; о месте и значении химии в системе естественных наук и ее роли в обеспечении устойчивого развития человечества: в решении проблем экологической, энергетической и пищевой безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии, в обеспечении рационального природопользования, в формировании мировоззрения и общей культуры человека, а также экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (дополнительно к системе понятий базового уровня) - изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей, химическая связь (« и ««, кратные связи), молярная концентрация, структурная формула, изомерия (структурная, геометрическая (цис-транс-изомерия), типы химических реакций (гомо- и гетерогенные, обратимые и необратимые), растворы

		(истинные, дисперсные системы), кристаллогидраты, степень диссоциации, электролиз, крекинг, риформинг); теории и законы, закономерности, мировоззренческие знания, лежащие в основе понимания причинности и системности химических явлений, современные представления о строении вещества на атомном, молекулярном и надмолекулярном уровнях; представления о механизмах химических реакций, термодинамических и кинетических закономерностях их протекания, о химическом равновесии, дисперсных системах, фактологические сведения о свойствах, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; общих научных принципах химического производства (на примере производства серной кислоты, аммиака, метанола, переработки нефти); уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин (массы, объема газов, количества вещества), характеризующих вещества с количественной
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при

	совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлорид-анионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие); владеть основными методами научного познания веществ и химических явлений (наблюдение, измерение, эксперимент, моделирование); уметь проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин, характеризующих вещества с количественной стороны: массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества; использовать системные химические знания для принятия решений в конкретных жизненных ситуациях, связанных с веществами и их применением;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; - овладение навыками учебно-	- уметь планировать и выполнять химический эксперимент (превращения органических веществ при

	исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; признавать свое право и право других людей на ошибки;	нагревании, получение этилена и изучение его свойств, качественные реакции на альдегиды, крахмал, уксусную кислоту; денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков; проводить реакции ионного обмена, определять среду водных растворов, качественные реакции на сульфат-, карбонат- и хлориданионы, на катион аммония; решать экспериментальные задачи по темам «Металлы» и «Неметаллы») в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов; -уметь самостоятельно планировать и проводить химический эксперимент (получение и изучение свойств неорганических и органических веществ, качественные реакции углеводородов различных классов и кислородсодержащих органических веществ, решение экспериментальных задач по распознаванию неорганических и органических веществ) с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, формулировать цели исследования, предоставлять в различной форме результаты эксперимента, анализировать и оценивать их достоверность;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;	сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации;
ПК 2.1 Выявлять потребности и формировать спрос на продукцию и услуги общественного питания	В области ценности научного познания: сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развити науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения	владеть системой химических знаний, которая включает: основополагающие понятия (химический элемент, атом, электронная оболочка атома, s-, p-, d-электронные орбитали атомов, ион, молекула, валентность, электроотрицательность, степень окисления, химическая связь, моль, молярная масса, молярный объем, углеродный скелет, функциональная группа, радикал, изомерия, изомеры, гомологический ряд, гомологи, углеводороды, кислород- и азотсодержащие соединения, биологически активные вещества (углеводы, жиры, белки), мономер, полимер, структурное звено, высокомолекулярные соединения,

	информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;	
ПК 2.4. Выполнение санитарно-эпидемиологических требований к предоставлению гостиничных услуг	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: владеть навыками получения информации из источников	-сформировать представления: о химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде; - уметь соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя

	разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	предельной допустимой концентрации;

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 13	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровойсреде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**44**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**44**
в том числе:	
1. Основное содержание:	38
в том числе:	
теоретические занятия	20
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	16
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	2
2. Профессионально-ориентированное содержание	
в том числе:	
теоретические занятия	4
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	
Индивидуальный проект	
Консультация	
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме – дифференцированный зачет (2 семестр)	**2**

Тематический план и содержание учебной дисциплины «Химия»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся***(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1. Неорганическая химия		**22**	
Тема 1.1 Строениеатомов химических элементов и природа химической связи	**Содержание учебного материала:** Современная модель строения атома. Электронная конфигурация атома. Классификация химических элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электроннаяприрода химической связи. Электроотрицательность. Ковалентная связь, ее разновидности и механизмы образования (обменный и донорно-акцепторный). Ионная связь. Металлическая связь. Водородная связь.	2	ОК 01 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 14
Тема 1.2 Периодическийзакон и таблица Д.И. Менделеева	**Содержание учебного материала:** Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.	2	ОК 01 ОК 02
Тема 1.3 Типы химических реакций	**Содержание учебного материала:** Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро.	2	ОК 01 ОК 02 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 14

	Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Реакции комплексообразования с участием неорганических веществ (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия).		
Тема 1.4 Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	**Содержание учебного материала:** Предмет неорганической химии. Взаимосвязь неорганических веществ. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальнойноменклатуре. Межмолекулярные взаимодействия. Кристаллогидраты. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ. Современные представления о строении твердых, жидких и газообразных веществ. Жидкие кристаллы.	2	ОК 4 ЛР 2 ЛР 13
Тема 1.5 Физико- химические свойства металлов	**Содержание учебного материала:** Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.	2	ОК 7 ЛР 14

Тема 1.6 Физико- химические свойства неметаллов	**Содержание учебного материала:** Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства металлов IY– YII групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в природе. Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов.	2	ОК 01 ОК 02
Тема 1.7 Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве	**Содержание учебного материала:** Общие представления о промышленных способах получения химических веществ (на примере производства аммиака, серной кислоты). Черная и цветная металлургия. Практическое применение электролиза для получения щелочных, щелочноземельных металлов и алюминия. Стекло и силикатная промышленность. Проблема отходов и побочных продуктов.	2	
	Лабораторно-практические занятия: 1. Решение практических заданий на составление электронно-графических формул элементов 1–4 периодов. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов.	2	0К 7 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 14

	2. Составление уравнений реакций соединения, разложения, замещения, обмена. Уравнения реакций горения, ионного обмена, окисления-восстановления. Расчет количественных характеристик исходных веществ и продуктов реакции. Расчет количественных характеристик продукта реакции соединения, если одно из веществ дано в избытке и/или содержит примеси. Расчет массовой или объемной доли выхода продукта реакции соединения от теоретически возможного. Расчет объемных отношений газов. Расчет массы (объем, количество вещества) продукта реакции, если одно из веществ дано в виде раствора с определенной массовой долей растворенного вещества.	2	0К1
	3. Решение задач на расчет массовой доли (массы) химического элемента (соединения) в молекуле (смеси). Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов (называть и составлять формулы химических веществ, определять принадлежность к классу).	2	ОК2
	4. Составление уравнений химических реакций с участием простых и сложных неорганических веществ: оксидов металлов, неметаллов и амфотерных элементов; неорганических кислот, оснований и амфотерных гидроксидов, неорганических солей, характеризующих их свойства. Решение практико-ориентированных теоретических заданий на свойства и получение неорганических веществ.	2	
Раздел 2 Органическая химия		**8**	

Тема 2.1 Свойства органических соединений	**Содержание учебного материала:** Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса; гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения)	2	ОК 1 ОК 2
Тема 2.2 Органические вещества в жизнедеятельности человека.	**Содержание учебного материала:** Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов – источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности. Нуклеиновые кислоты: состав и строение. Строение нуклеотидов. Состав нуклеиновых кислот (ДНК, РНК). Роль нуклеиновых кислот в жизнедеятельности организмов.	4	ОК 01 ОК 07 ПК2.1 ПК2.4
	Контрольная работа	2	
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 3. Химия в быту и производственной деятельности человека		**12**	
Тема 3.1 Химия в быту и производственной ддеятельности человека	**Содержание учебного материала:** Экологическая безопасность последствий бытовой и производственной деятельности человека, связанная с переработкой веществ; поиск и анализ химической информации из различных источников (научная и учебно- научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие). Кейсы (с учетом будущей профессиональной деятельности) на анализ информации о производственной деятельности человека, связанной с переработкой и получением веществ, а также с экологической безопасностью. Защита кейса: Представление результатов решения кейсов	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК 2.1 ПК 2.4

	(выступление с презентацией)		
Тема 3.2 Исследование объектов биосферы	**Содержание учебного материала:** Учебно-исследовательский проект в области исследования объектов биосферы. Обзор тем учебно-исследовательских проектов. Алгоритм выполнения проекта. Определение проблемы исследования. Методы поиска, анализа и обработки информации о проекте в различных источниках.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.1
	Лабораторно-практические занятия: 5. Решение цепочек превращений на генетическую связь между классами органических соединений с составлением названий органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре. Решение расчетных задач по уравнениям реакций с участием органических веществ.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.1 ПК2.4
	6. «Получение этилена и изучение его свойств». Получение этилена из этанола в лаборатории и изучение его физических и химических свойств. Составление реакций присоединения и окисления на примере этилена. Решение расчетных задач с использованием плотности газов по водороду и воздуху.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.1 ПК2.4 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 14
	7. Решение практико-ориентированных заданий по составлению химических реакций, отражающих химическую активность органических соединений в различных средах (природных, биологических, техногенных).	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 07 ПК2.1 ПК2.4 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 14
	8. Составление качественных реакций обнаружения органических соединений отдельных классов.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04

	Качественные химические реакции, характерные для обнаружения отдельных классов органических соединений: фенолов, альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, аминокислот и др. Денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.		ОК 07 ПК2.1 ПК2.4 ЛР 2 ЛР 13 ЛР 14
Учебный проект		**2**	
Консультации		**-**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Самостоятельная работа *(при наличии)* *(указываются виды работ, тематика)*		**-**	
	Всего	**44**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: учебный кабинет химии.

Оборудование учебного кабинета (наглядные пособия): наборы шаростержневых моделей молекул, модели кристаллических решеток, коллекции простых и сложных веществ и/или коллекции полимеров; коллекция горных пород и минералов, таблица Менделеева, учебные фильмы, цифровые образовательные ресурсы.

Технические средства обучения: компьютер с устройствами воспроизведения звука, принтер, мультимедиа-проектор с экраном.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

Основные источники:

1. Габриелян О.С., Остроумов И.Г. Химия для профессий и специальностей технического профиля: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. – М., 2022.
2. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Остроумова Е.Е. и др. Химия для профессий и специальностей естественно-научного профиля: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. – М., 2022.
3. Габриелян О.С., Остроумов И.Г. Химия для профессий и специальностей социально-экономического и гуманитарного профилей: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. – М., 2022.
4. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А., Дорофеева Н.М. Практикум: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2022.
5. Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А. Химия: пособие для подготовки к ЕГЭ: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2017.
6. Ерохин Ю.М., Ковалева И.Б. Химия для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. – М., 2022.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Ерохин Ю.М. Химия: Задачи и упражнения: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2017.
2. Ерохин Ю.М. Сборник тестовых заданий по химии: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М., 2017.
3. Ерохин Ю.М., Ковалева И.Б. Химия для профессий и специальностей технического профиля. Электронный учебно-методический комплекс. – М., 2017.
4. Сладков С. А., Остроумов И.Г., Габриелян О.С., Лукьянова Н.Н. Химия для профессий и специальностей технического профиля. Электронное приложение (электронное учебное издание) для студ. учреждений сред.проф. образования. – М., 2017

Интернет-ресурсы

www.chem.msu.su (Электронная библиотека по химии).

www.enauki.ru (интернет-издание для учителей «Естественные науки»).

www.1september.ru (методическая газета «Первое сентября»).

www.hvsh.ru (журнал «Химия в школе»).

www.hij.ru (журнал «Химия и жизнь»). https://ege.sdamgia.ru/ решу ЕГЭ

http://himege.ru/teoriya-ege-himiya/ химия «Подготовка к ЕГЭ

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 01. Выбирать способы решениязадач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1,2,3	- устный опрос; -фронтальный опрос; -оценка контрольных работ; -наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; -оценка выполнения лабораторных работ; -оценка практических работ (решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач); -оценка тестовых заданий; -наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненныхпроектов; -оценка выполнения домашних самостоятельных работ; -наблюдение и оценка деловой игры; -дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1,2,3	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1,2,3	
ОК 07. Содействовать сохранениюокружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Раздел 1,2,3	
ПК 2.1 Выявлять потребности и формировать спрос на продукцию и услуги общественного питания	Раздел 3	
ПК 2.4. Выполнение санитарно эпидемиологическихтребований к предоставлению гостиничных услуг	Раздел 3	

Приложение А10

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

БИОЛОГИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В.Гамелько
__. __. 2023

БИОЛОГИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

специальность 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным 17.05.2012 с изменениями 12.08.2022 №732, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности Туризм и гостеприимство 43.02.16, утвержденным 12.12.2022 №1100, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой 23.112022 №1014, с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Биология», утвержденной 30.11.2022г.

Преподаватель первой категории_____Л.Э. Лосева

Председатель ПЦК_____Т.В. Королева

Протокол №__ от __. __. 2023

Методист_____Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____Т.В. Королева

__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БИОЛОГИЯ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности «Туризм и гостеприимство»

Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Биология»: сформировать у обучающихся представление о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга как основы принятия решений в отношении объектов живой природы и в производственных ситуациях

1.1.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоениядисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознаниетрудолюбия: - готовность к активной деятельности, социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать её всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;	- сформированность знаний о месте и роли биологии в системе научного знания. Функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем; - сформированность умения раскрывать содержание основополагающих терминов и понятий: жизнь, клетка, ткань, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера, метаболизм, гомеостаз, биосинтез белка, структурная организация живых систем, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, рост и развитие, уровневая организация; - сформированность умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни ичеловека; - сформированность умения раскрывать основополагающие

	- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности: - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу её решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задаватьпараметры и критерии решения; - умения переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания изразных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальныеподходы и решения; - способность их использованияв познавательной и социальной практике	биологические законы и закономерности их применимости к живым системам; - приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и описания живых систем, процессов иявлений; - организация и проведение биологического эксперимента, выдвижения гипотез, выявления зависимости между исследуемыми величинами, объяснения полученных результатов и формулирование выводов с использованием научных понятий, теорий и законов; - сформированность умения выделять существенные признаки вирусов, клеток прокариот и эукариот, одноклеточных и многоклеточных организмов. Видов, биогеоценозов и экосистем, особенности процессов обмена веществ и превращения энергии в клетке, фотосинтеза, пластического и энергетического обмена, хемосинтеза, митоза, мейоза, оплодотворения и размножения, онтогенеза, естественного отбора, видообразования, приспособленности организмов к среде обитания, влияния компонентов экосистем, антропогенных изменений в экосистемах, круговорота веществ и превращение энергии в биосфере; - сформированность умения решать биологические задачи, оставлять генотипические схемы скрещивания для разных типов наследования у организмов, составлять схемы переноса веществ и энергии в экосистемах; - приобретение опыта применения основных методов научного познания, используемых в биологии: наблюдения и

		описания живых систем, процессов иявлений; - организация и проведение биологического эксперимента, выдвижение гипотез, выявление зависимости между исследуемыми величинами, объяснение полученных результатов и формулирование выводов с использованием научных понятий, теорий и законов
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого развития человечества; - активное неприятие действий, приносящих вред окружающейсреде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий,предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.	- сформированность умения применятьполученные знания для объяснения биологических процессов и явлений, для принятия практических решений в повседневной жизни с целью обеспечения безопасности своего здоровья и здоровья окружающих людей, соблюдения здорового образа жизни, норм грамотного поведения в окружающей среде; - понимание необходимости использования достижений современной биологии и биотехнологий для рационального природопользования
ПК 2.4 Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг	Соблюдение требований по охране окружающей среды при проведении работ по уборке, дезинфекции гостиничных номеров	- сформировать умения применять полученные знания для обеспечения производственной санитарии, и личной гигиены в процессе обслуживания потребителей

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный

промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР 16	Заботящийся о защите окружающей среды Тверской области

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**44**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**44**
в том числе:	
1. Основное содержание:	42
в том числе:	
теоретические занятия	40
профессионально ориентированные занятия	2
лабораторные работы	
практические занятия	
контрольная работа	
Индивидуальный проект	-
Консультация	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета (2 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Биология

Наименованиеразделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Клетка – структурно-функциональная единица живого		**10**	
Тема 1.1 Биология как наука. Общая характеристика жизни.	**Содержание учебного материала** Современные отрасли биологических знаний. Связь биологии с другими науками. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Уровни организации живой материи. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Химический состав клеток.	2	ОК 01
Тема 1.2 Структурно-функциональная организация клеток	**Содержание учебного материала** Клеточная теория. Основные положения современной клеточной теории. Типы клеточной организации: прокариотический и эукариотический. Одноклеточные и многоклеточные организмы. Строение прокариотической и эукариотической клетки. Неклеточные формы жизни.	2	ОК 01
Тема 1.3 Структурно-функциональные факторы наследственности	**Содержание учебного материала** Хромосомная теория Т.Моргана. Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты: ДНК, РНК, нахождение их в клетке, строение и функции. Матричные процессы в клетке: репликация, биосинтез белка, репарация. Генетический код и его свойства.	2	ОК 01
Тема 1.4 Обмен веществ и превращение энергии в клетке	**Содержание учебного материала** Понятие метаболизма. Ассимиляция и диссимиляция. Типы обмена веществ. Фотосинтез. Хемосинтез.	2	ОК 01
Тема 1.5 Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	**Содержание учебного материала** Клеточный цикл клетки. Митоз, его стадии и биологическое значение. Мейоз и его стадии. Кроссинговер**.**	2	ОК 01

Раздел 2. Строение и функции организма		**12**	
Тема 2.1 Строениеорганизма	**Содержание учебного материала** Многоклеточные организмы.Взаимосвязь органов и системы органов в многоклеточном организме. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности.	2	ОК 01 ОК 07
Тема 2.2 Формыразмножения организмов	**Содержание учебного материала** Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение.	2	ОК 01 ОК 07
Тема 2.3 Онтогенез растений, животных ичеловека	**Содержание учебного материала** Индивидуальное развитие организмов. Эмбриогенез и его стадии. Постэмбриональный период. Стадии постэмбрионального развития. Прямое и непрямое развитие. Биологическое старение и смерть. Онтогенез растений.	2	ОК 01 ОК 07
Тема 2.4 Закономерности наследования.	**Содержание учебного материала** Основные понятия генетики. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя. Взаимодействие генов..	2	ОК 01 ОК 07
Тема 2.5 Сцепленное наследование признаков	**Содержание учебного материала** Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Наследование признаков, сцепленных с полом.	2	ОК 01 ОК 07
Тема 2.6 Закономерности изменчивости	**Содержание учебного материала** Изменчивость признаков. Виды изменчивости. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости. Мутационная теория изменчивости. Виды мутаций и причины их возникновения. Кариотип человека. Наследственные заболевания человека.	2	ОК 01 ОК 07
Раздел 3. Теория эволюции		**6**	
Тема 3.1 История эволюционного учения. Микроэволюция.	**Содержание учебного материала** Первые эволюционные концепции. Теория Ч. Дарвина.	2	ОК 01 ОК 07
Тема 3.2 Макроэволюция. Возникновение жизни на Земле.	**Содержание учебного материала** Макроэволюция. Пути достижения биологического прогресса. Сохранение биоразнообразия на Земле.	2	ОК 01 ОК 07

Тема 3.3 Происхождениечеловека	**Содержание учебного материала** Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство и отличие человека с животными. Эволюция современного человека. Человеческие расы. Приспособленность человека к разным условиям среды.	2	ОК 01 ОК 07
Раздел 4. Экология		**12**	
Тема 4.1 Экологическиефакторы. Среды жизни. Средообразующая деятельность организмов	**Содержание учебного материала** Среды жизни организмов. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Понятие и классификация экологических факторов. Пути воздействия организмов па среду обитания. Приспособительные формы организмов. Приспособительные ритмы жизни	2	ОК 01
Тема 4.2 Популяция, её структура, численностьи плотность	**Содержание учебного материала** Взаимосвязь популяций. Взаимоотношения внутри популяции. Численность, плотность и структура популяций. Процессы, происходящие в популяции. Демографическая структура популяций.	2	ОК 1
Тема 4.3 Экосистемы	**Содержание учебного материала** Понятие экосистем, биологический круговорот веществ, составные части экосистем: продуценты, консументы, редуценты, биогенные элементы. Проблемы круговорота веществ, связанные с загрязнением окружающей среды	2	ОК 01 ЛР 10
Тема 4.4 Биосфера – глобальная экологическая система.	**Содержание учебного материала** . Биосфера – живая оболочка Земли. Закономерности существования Биосферы. Забота о защите окружающейсреды.	2	ОК 01 ЛР 10
Тема 4.5 Загрязнение окружающей среды.	**Содержание учебного материала** Виды загрязнителей. Источники загрязнения окружающей среды. Забота о защите окружающей среды Тверской области.	2	ОК 07 ПК 2.4 ЛР 16
Тема 4.6 Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	**Содержание учебного материала** Проблемы здоровья, связанные с экологическими факторами. Загрязняющие вещества и отходы, образующихся при проведении работ по уборке, дезинфекции гостиничных номеров	2	ОК 07
Раздел 5. Биология в жизни		**2**	

Тема 5.1 Биотехнологии в жизни каждого	**Содержание учебного материала** Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов.	2	ОК 01
Учебный проект		**-**	
Консультации		**-**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Самостоятельная работа		**-**	
	Всего	**44**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличияучебного кабинета «Биология»;

Оборудование учебного кабинета: «Биология»Учебное место студента (стол, стул)

Технические средства обучения: ПК, телевизор, плеер, видеомагнитофон, интерактивная доска.

Учебно-наглядные пособия:

1. Таблица: ПСХЭ
2. Таблица растворимости

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. Пасечник В.В. Биология: учебник/В.В.Пасечник, А.А.Каменский, А.М.Рубцов; Москва: «Просвещенние», 2022. – 223с.

2 Теремов А.В. Биология. Биологические системы и процессы: учебник/А.В.Теремов, Р.А.Петросова; Москва: «ИОЦ Мнемозина» 2022. – 324с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Агафонова И.Б. Биология Базовый и углубленный уровни: учебник/ .ИБ.Агафонова, В.И.Сивоглазов; Москва: «Дрофа», 2022 – 344с.

2 Теремов А.В. Биология. углубленный уровень: А.В.Теремов, Р.А.Петросова; Моска: «ИОЦ МНЕМОЗИНА», 2022 – 346с.

Интернет-ресурсы:

1. Вся биология – Современная биология, статьи, новости, библиотека: официальный сайт. - URL: www.sbio.info

2. Биология в Открытом колледже. Сайт содержит электронный учебник побиологии, On-line тесты. - URL: www.biology.ru

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам Интернета по биологии - URL: www.window.edu.ru

4. Редкие и исчезающие животные России – проект Экологического центра МГУ им. М.В.Ломоносова. URL: www.nature.ok.ru

5. Электронный учебник, большой список интернет-ресурсов). - URL: www.informika.ru

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
	Раздел 1 Клетка – структурно-функциональная единица живого	
ОК 01	Тема 1.1 Биология как наука. Общая характеристика жизни.	Заполнение таблицы «Вклад ученых в развитие биологии» Фронтальный опрос
ОК 01	Тема 1.2 Структурно-функциональная организация клеток	Устный опрос
ОК 01	Тема 1.3 Структурно-функциональные факторы наследственности	Фронтальный опрос. Решение задач на определение последовательности нуклеотидов, аминокислот
ОК 01	Тема 1.4 Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Тестирование
ОК 01	Тема 1.5 Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	Заполнить таблицу «Сравнение митоза и мейоза»
	Раздел 2. Строение и функции организма	
ОК 01 ОК 07	Тема 2.1 Строение организма	Фронтальный опрос
ОК 01 ОК 07	Тема 2.2 Формы размножения организмов	Фронтальный опрос Заполнение таблицы «Характеристика и формы размножения организмов»
ОК 01 ОК 07	Тема 2.3 Онтогенез растений, животных и человека	Письменный опрос
ОК 01 ОК 07	Тема 2.4 Закономерности наследования.	Фронтальный опросТестирование
ОК 01 ОК 07	Тема 2.5 Сцепленное наследование признаков	Разработка глоссария Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании.
ОК 01 ОК 07	Тема 2.6 Закономерности изменчивости	Решение задач на определение типа мутации при передаче наследственных признаков, составление генотипических схем скрещивания

	Раздел 3. Теория эволюции	
ОК 01 ОК 07	Тема 3.1 История эволюционного учения. Микроэволюция.	Индивидуальный опрос Письменная проверочнаяработа
ОК 01 ОК 07	Тема 3.2 Макроэволюция. Возникновение жизни на Земле	Письменная проверочнаяработа
ОК 01 ОК 07	Тема 3.3 Происхождение человека	Фронтальный опрос. Разработка ленты времени происхождения человека
	Раздел 4. Экология	
ОК 01 ОК 07	Тема 4.1 Экологические факторы. Среды жизни. Средообразующая деятельность организмов.	Устный опрос
ОК 01 ОК 07	Тема 4.2 Популяция, её структура, численность и плотность	Тестовый опрос
ОК 01 ОК 07	Тема 4.3 Экосистемы	Тестирование Заполнение таблицы «Типы экосистем»
ОК 01 ОК 07	Тема 4.4 Биосфера – глобальная экологическая система.	Фронтальный опрос. Составление кроссворда
ОК 07 ПК 1.1	Тема 4.5 Загрязнение окружающей среды.	Определение экологическогоследа
ОК 07	Тема 4.6 Влияние социально-экологических факторов на здоровьечеловека	Анализ загрязняющих веществ и отходов, образующихся при проведении работ по уборке, дезинфекции гостиничных номеров
	Раздел 5. Биология в жизни	
ОК 01 ОК 07	Тема 5.1 Битехнологии в жизни каждого	Защита презентаций

Приложение А11

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ
(ВКЛЮЧАЯ ЭКОНОМИКУ И ПРАВО)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения профильный

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В.Гамелько
__. __. 2023

ОБЩЕСТВОЗНАНИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным Министерством просвещения РФ,

Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Обществознание», утвержденной Министерством просвещения РФ

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А.Кобелева

Председатель ПЦК_____ Ю.А.Кобелева
Протокол № 6 от 15. 06. 2023

Методист _____ Т.В.Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ Т.Н. Иванова
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Обществознание»

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Обществознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

2.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

2.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Обществознание» сформировать у обучающихся знания иумения в области предоставления гостиничных услуг, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

2.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие (личностные, метапредметные (УУД))	**Дисциплинарные (предметные)**
0К 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать	сформировать знания об (о): - обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; - человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;

	соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	- системе права и законодательства Российской Федерации; - владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам сточки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		сформировать знания об (о): - особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; - владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты,

		государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; - сформированность навыков оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; - уметь определять связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	В области духовно-нравственного воспитания: - сформированность нравственного сознания, этического поведения;	сформировать знания об (о): - особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека;

предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности; - осознание личного вклада в построение устойчивого будущего; - ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России; - Овладение универсальными регулятивными действиями: а) самоорганизация: - самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях; - самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений; - давать оценку новым ситуациям; способствовать формированию и проявлению широкой эрудиции в разных областях знаний, постоянно повышать свой образовательный и культурный уровень; б) самоконтроль: использовать приемы рефлексии для оценки ситуации, выбора верного решения; - уметь оценивать риски и своевременно принимать решения по их снижению; в) эмоциональный интеллект, предполагающий сформированность: внутренней мотивации, включающей стремление к достижению цели и успеху, оптимизм, инициативность, умение действовать, исходя из своих возможностей; - эмпатии,	особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; - отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; - владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства

	включающей способность понимать эмоциональное состояние других, учитывать его при осуществлении коммуникации, способность к сочувствию и сопереживанию; - социальных навыков, включающих способность выстраивать отношения с другими людьми, заботиться, проявлять интерес и разрешать конфликты	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным Овладение универсальными регулятивными действиями: г) принятие себя и других людей: - принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека	- использовать обществоведческие знания для взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	В области эстетического воспитания: - эстетическое отношение к миру,	- владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение: - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств	проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; - владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного	- осознание обучающимися российской гражданской идентичности; - целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы; В части	1) сформировать знания об (о): обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; особенностях процесса цифровизации и влиянии массовых коммуникаций на все сферы жизни общества; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации; человеке как субъекте общественных отношений и сознательной

поведения	гражданского воспитания: - осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка; - принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей; - готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам; - готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях; - умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением; - готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности; патриотического воспитания: - сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России; - ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде; - идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу; освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные); - способность их использования в	деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах; значении духовной культуры общества и разнообразии ее видов и форм; экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике; роли государственного бюджета в реализации полномочий органов государственной власти, этапах бюджетного процесса, механизмах принятия бюджетных решений; социальных отношениях, направлениях социальной политики в Российской Федерации, в том числе поддержки семьи, государственной политики в сфере межнациональных отношений; структуре и функциях политической системы общества, направлениях государственной политики Российской Федерации; конституционном статусе и полномочиях органов государственной власти; системе прав человека и гражданина в Российской Федерации, правах ребенка и механизмах защиты прав в Российской Федерации; правовом регулирования гражданских, семейных, трудовых, налоговых, образовательных, административных, уголовных общественных отношений; системе права и законодательства Российской Федерации; 2) уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой

	познавательной и социальной практике, готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности, организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства; 3) владеть базовым понятийным аппаратом социальных наук, уметь различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний; 4) владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского общества; характеризовать функции социальных институтов; обосновывать иерархию нормативных правовых актов в системе российского законодательства; 5) связи социальных объектов и явлений с помощью различных знаковых систем; сформированность представлений

		о методах изучения социальных явлений и процессов, включая универсальные методы науки, а также специальные методы социального познания, в том числе социологические опросы, биографический метод, социальное прогнозирование; 6) владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации; осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах, извлекать информацию из неадаптированных источников, вести целенаправленный поиск необходимых сведений, для восполнения недостающих звеньев, делать обоснованные выводы, различать отдельные компоненты в информационном сообщении, выделять факты, выводы, оценочные суждения, мнения; 7) владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику; 8) использовать обществоведческие знания для

		взаимодействия с представителями других национальностей и культур в целях успешного выполнения типичных социальных ролей, реализации прав и осознанного выполнения обязанностей гражданина Российской Федерации, в том числе правомерного налогового поведения; ориентации в актуальных общественных событиях, определения личной гражданской позиции; осознание значимости здорового образа жизни; роли непрерывного образования; использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении различных задач; 9) владеть умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; 10) готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения;

		сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства; 11) сформировать навыки оценивания социальной информации, в том числе поступающей по каналам сетевых коммуникаций, владение умением определять степень достоверности информации; владение умением соотносить различные оценки социальных явлений, содержащиеся в источниках информации, давать на основе полученных знаний правовую оценку действиям людей в модельных ситуациях; 12) владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение сточки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В области экологического воспитания: - сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем; - планирование и осуществление действий в окружающей среде на основе знания целей устойчивого	- конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев; - владеть умениями устанавливать, выявлять, объяснять причинно-

	развития человечества; активное неприятие действий, приносящих вред окружающей среде; - умение прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их; - расширение опыта деятельности экологической направленности; - овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности	следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов, включая умения характеризовать взаимовлияние природы и общества, приводить примеры взаимосвязи всех сфер жизни общества; выявлять причины и последствия преобразований в различных сферах жизни российского обществ
0К 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании	- владеть умениями применять полученные знания при анализе социальной информации, полученной из источников разного типа, включая официальные публикации на Интернет-ресурсах государственных органов, нормативные правовые акты, государственные документы стратегического характера, публикации в средствах массовой информации;

	учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	

ПК 2.1. Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей		
Знания	Умения	Навыки
Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг Основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов Технологии организации процесса питания Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликт логии малой группы Гостиничный маркетинг и технологии продаж Требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения Специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Правила регистрации и размещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения	Предоставлять гостям информацию о службах и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Предоставлять гостям информацию о городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения Оказывать помощь в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения Принимать и отвечать на гостевые запросы, в том числе по телефону, и контролировать их выполнение службами гостиничного комплекса или иного средства размещения Осуществлять регистрацию российских и иностранных гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения Обрабатывать информацию о гостях гостиничного комплекса или иного средства размещения с использование специализированных программных комплексов Осуществлять расчеты с гостями во время их размещения в гостиничном комплексе или	Оказания помощи в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц Встречи и регистрации гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения Ввода данных о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом или иным средством размещения Выдачи зарегистрированным гостям ключей от номера гостиничного комплекса или иного средства размещения и их хранение Информирования гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения об основных и дополнительных услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Приема на хранение ценностей гостей гостиничных комплексов или иных средств размещения Прием заказов гостей на основные и дополнительные услуги гостиничного комплекса или иного средства размещения Выполнение услуг гостиницы, закрепленных за сотрудниками службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения

Правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме Правила антитеррористической безопасности и безопасности гостей Правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения Иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения Методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения Основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения Основы охраны здоровья, санитарии и гигиены Принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения Правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения Правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения	ином средстве размещения в наличной и безналичной форме Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения Информировать о деятельности служб и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Хранить ключи и ценности гостей в соответствии с правилами гостиничного комплекса или иного средства размещения	Проведение расчетов с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения Проведение расчетных операций при отъезде гостей из гостиничного комплекса или иного средства размещения Хранение и выдача багажа гостей гостиничных комплексов и иных средств размещения Приема корреспонденции для гостей и ее доставка адресату Приема и учета запросов и просьб гостей по услугам в гостиничном комплексе или ином средстве размещения и городе (населенном пункте), в котором оно расположено Использовать специализированные программные комплексы, применяемые в гостиницах и иных средствах размещения Оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код **ЛР**	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно

	взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела
ЛР 14	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области
ЛР 18	Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций
ЛР 20	Использующий полученные компетенции для трудоустройства

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**152**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**126**
в том числе:	
1. Основное содержание:	
в том числе:	
теоретические занятия	**102**
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	**-**
практические занятия (если предусмотрены)	**24**
контрольная работа	
2. Профессионально-ориентированное содержание	
в том числе:	
теоретические занятия	
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	**-**
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	
Индивидуальный проект	
Консультация	
Самостоятельная работа	18
Промежуточная аттестация в форме – дифференцированного зачета в 1 семестре, экзамен во 2 семестре	8

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Обществознание»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы, личностных, результатов
1	2	3	4
Раздел 1 Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе		**14**	
Тема 1.1 Общество как сложная система	**Содержание учебного материала** Представление об обществе как сложной динамичной системе. Подсистемы и элементы общества. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции.	2	0К01 0К05 ЛР2
Тема 1.2 Общество и природа.	**Содержание учебного материала** Значение техногенных революций: аграрной, индустриальной, информационной. Противоречивость воздействия людей на природную среду.	2	0К01 0К04 ЛР14
Тема 1.3 Природа человека, врожденные и приобретенные качества	**Содержание учебного материала** Философские представления о социальных качествах человека. Социализация личности. Самосознание и социальное поведение. Ценности и нормы.	2	0К02 0К04 0К05 ЛР3
Тема 1.4 Проблема познаваемости мира	**Содержание учебного материала** Понятие истины, ее критерии. Виды человеческих знаний. Мировоззрение. Типы мировоззрения. Основные особенности научного мышления.	2	0К02 0К03 0К05 ЛР3
Тема 1.5 Многообразие мира общения	**Содержание учебного материала** Межличностное общение и взаимодействие. Проблемы межличностного общения в молодежной среде. Особенности самоидентификации личности в малой группе на примере молодежной среды.	2	0К02 0К03 0К05 ЛР5
	Практическая работа Межличностные конфликты. Причины. Пути решения	2	
Тема 1.6 Глобализация как основа постиндустрии	**Содержание учебного материала** Понятие глобализация. Причины, преимущества и недостатки. Глобальные проблемы современности	2	ЛР 18 ЛР 19 ПК 2.1
Раздел 2 Основы знаний о духовной культуре человека и общества		**16**	

Тема 2.1 Духовная культура личности и общества	**Содержание учебного материала**	2	0К03 0К06 0К05 ЛР5 ЛР14
	Понятие о культуре. Духовная культура личности и общества, ее значение в общественной жизни.. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. ***Профессионально ориентированное содержание*** Культура общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет в профессиональной деятельности (Туризм и гостеприимство)		
	Практическая работа Взаимодействие и взаимосвязь различных культур	2	
Тема 2.2 Формы и разновидности культуры	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР3
	Культура народная, массовая и элитарная. Экранная культура -продукт информационного общества. Особенности молодежной субкультуры Средства массовой информации: виды, особенности, основные функции		
Тема 2.3 Наука в современном мире	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР5
	Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда ученого, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность ученого перед обществом. ***Профессионально ориентированное содержание*** Особенности профессиональной деятельности в сфере науки, образования (Туризм и гостеприимство)		
Тема 2.4 Образование в современном мире	**Содержание учебного материала**	2	0К04 0К03 ЛР13
	Образование как способ передачи знаний и опыта. Роль образования в жизни		
	Практическая работа Структура и принципы современной системы образования в РФ	2	
Тема 2.5 Мораль и религия как элементы духовной культуры	**Содержание учебного материала**	2	0К05 ЛР3 ЛР5
	Мораль. Основные принципы и нормы морали. Гуманизм. Добро и зло. Долг и совесть. Моральный выбор. Моральный самоконтроль личности. Моральный идеал. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Свобода совести. Религиозные объединения Российской Федерации.		
Тема 2.6 Искусство как способ самовыражения	**Содержание учебного материала**	2	0К01 ЛР3
	Искусство и его роль в жизни людей. Виды искусств. Жанры. Функции искусства		

личности			
Раздел 3 Экономика		**34**	
Тема 3.1 Экономика и экономическая наука.	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР5
	Экономика как наука и хозяйство. Главные вопросы экономики. Потребности. Выбор и альтернативная стоимость. Ограниченность ресурсов. Факторы производства. Разделение труда, специализация и обмен.		
Тема 3.2 Взаимодействие потребителя и производителя	**Содержание учебного материала**	2	0К04 0К03 ЛР13 ПК 2.1
	Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения		
	Практическая работа Экономика семьи	2	
Тема 3.3 Рынок	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР 18
	Рынок одного товара. Спрос. Факторы спроса. Предложение. Факторы предложения. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция. ***Профессионально ориентированное содержание*** Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах		
Тема 3.4 Экономический цикл и экономический рост	**Содержание учебного материала**	2	0К01 0К03 ЛР20
	Понятие и показатели экономического роста Факторы и типы экономического роста. Производительность труда и ее факторы. Экономический цикл и его фазы. Причины и показатели экономического цикла Виды экономических циклов. Циклические и нециклические колебания экономики		
Тема 3.5 Роль государства в экономике	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР3
	Функции государства в экономике. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг		
Тема 3.6 Основы налоговой политики государства	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР18
	Понятие налоговой политики. Виды и функции налогов. Налоговые системы		
	Практическая работа Виды налогов. Способы расчета налогов	2	
Тема 3.7 ВВП, его структура и динамика	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К07 ЛР5
	Понятие ВВП и его структура. Экономический рост и развитие. Экономические циклы. Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда.		
	Практическая работа Рынок труда и безработица	2	
Тема 3.8 Деньги как	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К04
	Деньги. Процент. Банковская система. Роль		

всеобщий эквивалент	центрального банка. Основные операции коммерческих банков. Другие финансовые институты: паевые и пенсионные фонды, страховые компании.		ЛР5
Тема 3.9 Инфляция. Методы денежной реформы	**Содержание учебного материала** Понятие инфляция. Причины. Виды. Влияние на экономическую жизнь общества	2	0К02 0К03 ЛР5
Тема 3.10 Рыночные отношения в экономике	**Содержание учебного материала** Функционирование рынков. Рынки труда, капитала, земли, информации. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию	2	0К05 0К06 ЛР5 ЛР 18
Тема 3.11 Региональная экономика и её особенности	**Содержание учебного материала** Основные направления развития региональной экономики *(*Туризм и гостеприимство*)*	2	0К02 0К06 ЛР5 ЛР14
Тема 3.12 Рациональное поведение потребителя	**Содержание учебного материала** Принципы рационального поведения, факторы влияния, значение для личной экономики	2	0К02 0К03 ЛР5 ЛР 13
Тема3.13 Предприятие в экономике	**Содержание учебного материала** Предприятие в экономике. Цели предприятия. Факторы производства. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Издержки, их виды. Выручка, прибыль. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импорт замещения в Российской Федерации	2	0К06 0К07 ЛР5 ЛР 20
Тема 3.14 Основные тенденции развития экономики России	**Содержание учебного материала** Мировая экономика. Международная экономика. Международное разделение труда. Экспорт и импорт товаров и услуг. Выгоды и убытки от участия в международной торговле. Государственное регулирование внешней торговли	2	0К05 0К08 ЛР5 ЛР14 ЛР 18
	Самостоятельная работа Подготовка к ДЗ	2	
Дифференцированный зачет		**2**	
Итого 1 семестр		**66**	
Раздел 4 Социальные отношения		**18**	
Тема 4.1 Социальная структура. Стратификация	**Содержание учебного материала** Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация.	2	0К06 0К08 ЛР5
Тема 4.2	**Содержание учебного материала**	2	0К02

Социальная роль и социальная мобильность	Социальная мобильность. Социальная роль. Соотношение личностного «Я» и социальной роли. Социальные роли человека в семье ***Профессионально ориентированное содержание*** Престиж профессиональной деятельности. Социальные роли человека в трудовом коллективе. Возможности профессионального		0К05 ЛР13
Тема 4.3 Социальные нормы и отклоняющееся поведение	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР3 ЛР 18
	Социальный контроль. Виды социальных норм и санкций. Самоконтроль		
	Практическая работа Виды и причины девиаций	2	
Тема 4.4 Социальный конфликт	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР 18 ПК 2.1
	Понятие. Виды социальных конфликтов. Причины. Пути решения. ***Профессионально ориентированное содержание*** Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления. Стратегии поведения в конфликтной ситуации		
	Практическая работа Социальный конфликт	2	
Тема 4.5 Важнейшие социальные общности и группы	**Содержание учебного материала**	2	0К04 0К03 ЛР 20
	Особенности социальной стратификации в современной России. Демографические, профессиональные, поселенческие и иные группы.		
Тема 4.6 Социальный контроль	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03 ЛР2 ЛР 18
	Понятие. Виды. Органы, осуществляющие контроль. Социальные санкции.		
Тема 4.7 Семья как малая социальная группа	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К04 ЛР5 ЛР12
	Понятие семья. Функции семьи. Типология. Семейная политика современной России		
Раздел 5 Политика как общественное явление		**12**	
Тема 5.1 Государство в политической системе	**Содержание учебного материала**	2	
	Государство как политический институт. Признаки государства. Государственный суверенитет. Внутренние и внешние функции государства. Особенности функционального назначения современных государств. Межгосударственная интеграция, формирование надгосударственных институтов - основные особенности развития современной политической системы.		
	Практическая работа	2	

	Формы государства. Типология политических режимов		
Тема 5.2 Политический режим	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К03
	Понятие, типы, основные характеристики. Личность и государство. Политический статус личности. Политическое участие и его типы. Причины и особенности экстремистских форм политического участия. Политическое лидерство. Лидеры и ведомые. Политическая элита, особенности ее формирования в современной России.		
Тема 5.3 Политические партии	**Содержание учебного материала**	2	0К06 0К07 ЛР5
	Понятие политическая партия и ее функции. Классификация партий. Значение партии в политической системе общества		
Тема 5.4 Избирательные системы	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие, виды. Основные признаки. Содержание организации		
Тема 5.5 Человек в политической жизни. Политическое участие	**Содержание учебного материала**	2	0К3 0К06 ЛР 2 ЛР 18
	Значение деятельности человека и гражданина в политической жизни общества ***Профессионально ориентированное содержание*** Роль профсоюзов в формировании основ гражданского общества. Профсоюзная деятельность в области защиты прав работника		
Раздел 6 Право		**30**	
Тема 6.1 Правовое регулирование общественных отношений	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К06 0К09
	Юриспруденция как общественная наука. Цели и задачи изучения права в современном обществе. Право в системе социальных норм. Правовые и моральные нормы.		
Тема 6.2 Правовые отношения и их структура.	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К05 ЛР3
	Правовые отношения и их структура. Правомерное и противоправное поведение.		
Тема 6.3 Основы Конституционного права Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2	0К02 0К06 0К07 ЛР 2
	Конституционное право, как отрасль российского права. Основы конституционного строя Российской Федерации. ***Профессионально ориентированное содержание*** Профессиональные обязанности гражданина Российской Федерации в организации мероприятий ГО и защиты от ЧС в условиях мирного и военного времени		
	Практические работы Система государственных органов Российской Федерации. Основные конституционные права и обязанности	2	

	граждан в России		
Тема 6.4 Гражданское право и гражданские правоотношения	**Содержание учебного материала** Гражданско-правовые договоры. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. Имущественные права. Право собственности на движимые и недвижимые вещи, деньги, ценные бумаги. Право на интеллектуальную собственность. Основания приобретения права собственности: купля-продажа, мена, наследование, дарение.	2	0К02 0К06 0К09 ЛР2
Тема 6.5 Закон о защите прав потребителя	**Содержание учебного материала** Права и обязанности потребителя и производителя. Право на информацию и качество. Качество услуг. Претензия.	2	0К03 0К06 ЛР14
Тема 6.6 Основы семейного права	**Содержание учебного материала** Семейное право и семейные правоотношения. Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опека и попечительство.	2	0К02 0К06 0К09 ЛР12
Тема 6.7 Основы налогового права	**Содержание учебного материала** Принципы налогового законодательства. Субъекты и объекты. Права и обязанности налогоплательщика	2	0К05 0К08 ЛР5 ЛР 18
Тема 6.8 Трудовое право и трудовые правоотношения	**Содержание учебного материала** Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор: понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних. Коллективный договор. Роль профсоюзов в трудовых правоотношениях. ***Профессионально ориентированное содержание*** Коллективный договор. Трудовые споры и порядок их разрешения. Особенность регулирования трудовых отношений в сфере туризма и гостеприимства	2	0К02 0К06 0К09 ЛР13 ЛР 20 ПК 2.1
	Практические работы Решение правовых ситуаций	2	
Тема 6.9. Трудовые споры и порядок их разрешения	**Содержание учебного материала** Причины трудовых споров. Индивидуальные и коллективные споры. Порядок разрешения	2	0К02 0К06 0К09 ЛР2 ЛР 18 ЛР 20
Тема 6.10 Основы административного права	**Содержание учебного материала** Принципы, структура административного правонарушения. Классификация	2	0К02 0К06

	правонарушений. Виды принуждений		0К09 ЛР 18
Тема 6.11. Основы уголовного права	**Содержание учебного материала** Принципы. Классификация преступлений. Виды уголовных наказаний. Смягчающие и отягчающие обстоятельства	2	0К02 0К06 0К09 ЛР18
	Практические работы Решение правовых ситуаций	2	
Тема 6.12 Основы международного права	**Содержание учебного материала** Принципы и задачи. Правовые способы регулирования международных конфликтов. Международное частное право	2	0К02 0К03 ЛР 18
	Самостоятельная работа Выполнение рефератов и индивидуальных сообщений Подготовка к экзамену	16	
Экзамен		**8**	
	Всего	**152**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины «Обществознание» предполагает наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования, специализированного учебного кабинета, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативам и быть оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения.

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по обществознанию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины Обществознание входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов);
- информационно-коммуникационные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства
- обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- библиотечный фонд кабинета;
- рекомендованные мультимедийные пособия.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

3.2.2 Основные источники

1. Важенин А.Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественнонаучного, гуманитарного профилей. / А.Г. Важенин. 6-е изд., стер. – Москва: издательский центр «Академия», 2019. – 528 с. – ISBN 978-5-4468-5992-4

2. Сычев А.А. Обществознание : учебное пособие / Сычев А.А. – Москва: КноРус, 2021. – 380 с. – ISBN 978-5-406-08170-9. – URL: https://book.ru/book/940081 – Текст : электронный.

3. Обществознание. 10 класс. Рабочая тетрадь к учебнику : практическое пособие / Алешина А.В., под ред., Булгаков А.Л., Кузнецова М.А. – Москва : КноРус, 2021. – 172 с. – ISBN 978-5-406-08736-7. – URL: https://book.ru/book/941159.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Официальный сайт Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - URL: http://government.ru.

2. Официальный сайт LIBRARY.RU : научная электронная библиотека: официальный сайт. – Москва. – URL: https://elibrary.ru .

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
0К01 0К02 0К04 0К05 ПК 2.1	Раздел 1 Начала философских и психологических знаний о человеке и обществе	Конспекты Контрольные работы Практические работы Разноуровневые задания Рефераты Сообщения Тестирование,Устный опрос Фронтальный контроль Фронтальный опрос
0К01 0К02 0К03 0К05 0К06	Раздел 2 Основы знаний о духовной культуре человека и общества	Анализ публичноговыступления Аннотации Групповые проекты Деловая (ролевая) игра Диктанты Индивидуальные проекты Индивидуальный контроль
0К01 0К02 0К03 0К06 0К07 0К09 ПК 2.1	Раздел 3 Экономика	Конспекты Контрольные работы Практические работы Разноуровневые задания Рефераты Сообщения Тестирование,Устный опрос Фронтальный контроль Фронтальный опрос
0К01 0К03 0К04 0К05 0К06 ПК 2.1	Раздел 4 Социальные отношения	Кейс-задания Конспекты Контрольные работы Практические работы Проекты Разноуровневые задания Рефераты Сообщения Сочинения/Изложения/Эссе Сочинения/Изложения/Эссе Тезисы
0К03 0К04 0К05 0К06	Раздел 5 Политика как общественное явление	Конспекты Контрольные работы Практические работы Разноуровневые задания Рефераты Сообщения Тестирование,Устный опрос Фронтальный контроль Фронтальный опрос
0К01	Раздел 6 Право	Практические работы Рефераты

0К02 0К05 0К06 0К07 0К09 ПК 2.1		Сообщения Тестирование,Устный опрос Фронтальный контроль Фронтальный опрос

Приложение А12

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ИНФОРМАТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения профильный

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарныйколледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ИНФОРМАТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16, утвержденным приказом Минпросвеения от 12.12.2022г, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины информатика, утвержденной 30.11.2022г.

Преподаватель первой категории_____Е.В. Геч

Председатель ПЦК _____ Л.Э. Лосева

Протокол №___от __. __. 2023

Методист_____Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____Н.В. Ботылёва

__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАТИКА»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» направлено на достижение следующих целей: освоение системы базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в современном обществе, биологических и технических системах; овладение умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов, используя при этом цифровые технологии, в том числе при изучении других дисциплин; развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и цифровых технологий при изучении различных учебных предметов; воспитание ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности; приобретение опыта использования цифровых технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**В части трудового воспитания:** - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности**,** **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **а) базовые логические действия:** - самостоятельно	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание

	формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне**;** - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
ОК 02. Использовать современные средствапоиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнениязадач профессиональной	**В областиценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поискаинформации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети

деятельности	- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **- в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ,систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасностиличности	Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе

		массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных

		(включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно- математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде
ПК 1.1 Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- применять информационно-коммуникационные технологии для ведения учета деятельности сотрудников и при составлении отчетной документации; - применять информационно-коммуникационные технологиидля расчёта оплаты услуг	- уметь создавать различные документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; - уметь создавать и использовать электронные таблицы и базы данных
ПК 1.4 Осуществлять расчёты с потребителям и за предоставленные услуги		
ПК 2.3 Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг		

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите собственной и чужой цифровой безопасности

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**152**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**126**
в том числе:	
1. Основное содержание:	
в том числе:	
теоретические занятия	8
профессионально ориентированные занятия (лабораторные работы)	36
лабораторные работы (если предусмотрены)	82
практические занятия (если предусмотрены)	
контрольная работа	
Индивидуальный проект	0
Консультация	0
Самостоятельная работа	**18**
Промежуточная аттестация в форме экзамена (2семестр)	**8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика»

Наименованиеразделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Информация и информационная деятельность человека		**33**	
Тема 1.1 Информация и информационные процессы	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Представление об основных информационных процессах, о системах. Кодирование информации. Информация и информационные системы.		
Тема 1.2 Подходы к измерению информации	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2
	Подходы к понятию и измерению информации (содержательный, алфавитный, вероятностный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации. Определение объёмов различных носителей информации. Архив информации.		
Тема 1.3 Компьютер и цифровое представление информации. Устройство компьютера.	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2 ЛР 10
	Принципы построения компьютеров. Принцип открытой архитектуры. Магистраль. Аппаратное устройство компьютера. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютера. Программное обеспечение: классификация и его назначение, сетевое программное обеспечение. Формирование навыков защиты собственной и чужой цифровой безопасности		
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**		ОК 2

Кодирование информации. Системы счисления.	Представление о различных системах счисления, представление вещественного числа в системе счисления с любым основанием, перевод числа из недесятичной позиционной системы счисления в десятичную, перевод числа из 10 с/с в другую с/с, арифметические действия в разных с/с. Представление числовых данных: общие принципы представления данных, форматы представления чисел. Представление текстовых данных: кодовые таблицы символов, объём текстовых данных. Представление графических данных. Представление звуковых данных. Представление видеоданных. Кодирование данных произвольного вида.		
	Лабораторные работы		
	1 Ознакомление с различными с/с, представление вещественного числа в с/с слюбым основанием.	2	
	2 Перевод числа из одной с/с в другую с/с	2	
	3 Изучение арифметических действий в с/с	2	
	4 Изучение кодирование данных произвольного вида	2	
	5 Использование стандартного приложения Калькулятор	2	
Тема 1.5 Элементы комбинаторики, теории множеств и математической логики	**Содержание учебного материала**		ОК 2
	Основные понятия теории алгебры логики: высказывание, логические операции, построение таблиц истинности логического выражения. Графический метод алгебры логики. Понятие множества. Мощность множества. Операции над множествами. Решение графических задач графическим способом		
	Лабораторные работы		
	6 Ознакомление с понятиями теории алгебры логики, логическими операциями.	2	
	7 Построение таблиц истинности логическоговыражения	2	
	8 Ознакомление с графическим методом алгебры логики	2	
	9 Ознакомление с понятием множества. Мощностью множества. Выполнение операций над множествами.	2	
Тема 1.6	**Содержание учебного материала**		ОК 1

Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	Компьютерные сети и их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальнаясеть интернет. IP – адресация. Правовые основы работы в сети Интернет. Формирование уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Формирование в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» Формирование навыков защиты собственной и чужой цифровой безопасности		ОК 2 ЛР 4 ЛР 10
	Лабораторные работы	2	
	10 Изучение классификации компьютерных сетей и их топологий.		
Тема 1.7 Службы Интернета	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 1 ОК 2 ЛР 4 ЛР 10 ПК 1.4 ПК 2.3
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети) Поисковые системы. Поиск информации профессионального содержания. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации. Формирование уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Формирование в сетевой среде личностно ипрофессионального конструктивного «цифрового следа» Формирование навыков защиты собственной и чужой цифровой безопасности		
	Лабораторные работы	2	
	11 Поиск информации профессионального содержания		
Тема 1.8 Сетевое хранение данных и цифрового контента	**Содержание учебного материала**		ОК 1 ОК 2 ЛР 4 ЛР 10
	Организация личного информационного пространства. Облачные сервисы. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных. Формирование уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Формирование в сетевой среде личностно ипрофессионального конструктивного «цифрового следа» Формирование навыков защиты		

	собственной и чужой цифровой безопасности		
	Лабораторные работы	2	
	12 Организация личного информационного пространства.		
	13 Использование программы Проводник	2	
Тема 1.9 Информационная безопасность	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 1 ОК 2 ЛР 4 ЛР 10 ПК 1.1
	Информационная безопасность и тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задач. Вредоносные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество) Формирование уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Формирование в сетевой среде личностно ипрофессионального конструктивного «цифрового следа» Формирование навыков защиты собственной и чужой цифровой безопасности		
	Лабораторные работы	2	
	14 Изучение правил информационной безопасности использования цифровых технологий при решении профессиональных задач		
	15 Изучение разновидностей вредоносных программ. Безопасность в Интернете	2	
Раздел 2 Использование программных систем и сервисов		**49**	
Тема 2.1 Обработка информации в текстовых процессорах	**Содержание учебного материала**		ОК 2
	Текстовые документы. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)		
	Лабораторные работы		
	16 MS Word. Автоматизация обработки документов	2	
	17 Приёмы ввода и редактирования текста в MS Word	2	
	18 Технология форматирования текста	2	
	19 Технология оформления абзацев текста	2	
	20 Отработка приёмов создания списков	2	
	21 Технология создания и форматирования таблиц	2	
	22 Технология модификации таблиц в MS Word	2	

	23 Использование возможностей сортировки данных в таблицах	2	
	24 Изучение технологии использования графических объектов	2	
	Профессионально-ориентированное содержание		ОК 2 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3
	Многостраничные документы. Структура документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом. Шаблоны.		
	Лабораторные работы		
	25 Технология оформления титульных листов, обложек в многостраничных документах	2	
	26 Технология редактирования математическихтекстов	2	
	27 Использование шаблонов для создания деловых документов	2	
	28 Создание графических изображений профессиональной ориентации	2	
	29 Создание текстовых документов со сложной структурой	2	
	30 Создание автособираемого оглавления	2	
	31 Создание текстовых документов с гиперссылками	2	
	32 Технология комплексного использования возможностей Word	2	
Тема 2.3 Компьютерная графика и мультимедиа	**Содержание учебного материала**		ОК 2
	Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука (ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi)		
	Самостоятельная работа Подбор примеров и подготовка сообщений по темам: Компьютерная графика и её виды. Форматы мультимедийных файлов. Графические редакторы (ПО Gimp, Inkscape). Программы по записи и редактирования звука(ПО АудиоМастер). Программы редактирования видео (ПО Movavi)	2	
Тема 2.4 Технологии обработки графических объектов	**Содержание учебного материала**		ОК 2
	Технологии обработки различных объектов компьютерной графики (растровые и векторныеизображения, обработка звука, монтаж видео)		
	Лабораторные работы		

	33 Изучение интерфейса программы Gimp и основных приёмов работы	2	
	34 Применение различных возможностей программы	2	
	35 Изучение интерфейса программы Inkscape и основных приёмов работы	2	
	36 Применение различных возможностей программы	2	
Тема 2.5 Представление профессиональной информации в виде презентаций	**Содержание учебного материала**		ОК 2
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации.		
	Лабораторные работы	2	
	37 Создание линейной презентации		
Тема 2.6 Интерактивные и мультимедийные объекты на слайде	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 2 ЛР 4 ЛР 10 ПК 1.1 ПК 2.3
	Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации Формирование уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Формирование в сетевой среде личностно ипрофессионального конструктивного «цифрового следа» Формирование навыков защиты собственной и чужой цифровой безопасности		
	Лабораторные работы		
	38 Создание не линейной презентации	2	
	39 Создание презентации профессионального содержания.	2	
Тема 2.7 Гипертекстовое представление информации	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2 ЛР 4 ЛР 10
	Язык разметки гипертекста HTML. Оформление гипертекстовой страницы. Веб - сайты и веб- страницы Формирование уважения к людям труда, осознания ценности собственного труда. Формирование в сетевой среде личностно ипрофессионального конструктивного «цифрового следа» Формирование навыков защиты собственной и чужой цифровой безопасности		
Раздел 3. Информационное моделирование		**44**	
Тема 3.1 Модели и моделирование. Этапы моделирования	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы моделирования		
Тема 3.2 Списки,	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2

графы,деревья	Структура информации Списки, графы, деревья. Алгоритм построения дерева решений		
Тема 3.3 Математические модели в профессиональной области	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2
	Алгоритмы моделирования кратчайших путеймежду вершинами (Алгоритм Дейкстры, Метод динамического программирования). Элементы теории игр (выигрышная стратегия)		
Тема 3.4 Понятие алгоритма и основные алгоритмические структуры	**Содержание учебного материала**		ОК 1
	Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Способы записи алгоритма. Основные алгоритмические структуры. Запись алгоритмов на языке программирования. Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц		
	Лабораторные работы		
	40 Анализ алгоритмов с помощью трассировочных таблиц	2	
	41 Изучение интерфейса системы программирования	2	
	42 Использование объектов и их свойства	2	
	43 Составление линейных программ	2	
	44 Использование математических функций в программах	2	
	45 Использование символьных функций в программах	2	
	46 Использование функций дата/время в программах	2	
	47 Построение алгоритмических структур с ветвлением	2	
	48 Построение алгоритмических структур с циклами	2	
	49 Использование графических функций в программах	2	
	50 Формирование стандартных приемов написания алгоритмов на языке программирования	2	
Тема 3.5 Анализ алгоритмов в профессиональной области	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 2 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3
	Структурированные типы данных. Массивы. Вспомогательные алгоритмы. Задачи поиска элемента с заданными свойствами. Анализ типовых алгоритмов обработки чисел, числовыхпоследовательностей и массивов		
	Лабораторные работы	2	
	51 Сортировка и поиск в массивах		
	52 Решение задач на составление и анализ алгоритмов в профессиональной области	2	
	Содержание учебного материала		ОК 2

Тема 3.6 Технологии обработки информации вэлектронных таблицах	Табличный процессор. Приёмы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация. Сортировка, фильтрация, условное форматирование		
	Лабораторные работы		
	53 Изучение технологии создания и заполнения ЭТ	2	
	54 Создание электронных таблиц с различными видами ссылок	2	
Тема 3.7 Формулы и функциив электронных таблицах	**Содержание учебного материала**		ОК 2
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции.Текстовые функции. Реализация математических моделей в электронных таблицах.		
	Лабораторные работы		
	55 Использование математических и статических функций в Excel	2	
	56 Использование встроенных логических функций в Excel	2	
	57 Использование списков (БД) в Excel	2	
Тема 3.8 Визуализация данныхв электронных таблицах	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 2 ПК 1.1
	Визуализация данных в электронных таблицах		
	Лабораторные работы	2	
	58 Применение графики в электронных таблицах		
Тема 3.9 Моделирование в электронных таблицах	**Профессионально-ориентированное содержание**		ОК 2 ПК 1.1 ПК 2.3
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	Лабораторные работы	2	
	59 Реализация математических моделей в электронных таблицах.		
Тема 3.10 Базы данных как модель предметной области	**Содержание учебного материала**	1	ОК 2
	Базы данных как модель предметной области.Таблицы и реляционные базы данных		
Учебный проект		**0**	
Консультации		**0**	
Самостоятельная работа Подбор примеров и подготовка сообщений о профессиональной информационной деятельности человека. Темы: «Определения		**16**	

понятия информации и их виды», «Примеры информационной деятельности человека», «Информационные процессы», «Информационные ресурсы», «Ответственность, предусмотренная в РФ за нарушение авторского права», «Информационные ресурсы», «Умный дом», «Примеры информационно-поисковых систем», «Графическое представление процесса». Определение объемов различных носителей информации. Подбор примеров и подготовка сообщений о дискретном (цифровом) представлении текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. Подбор примеров и подготовка сообщений по темам: ПО для создания публикаций; ПО для распознавания текста. Составление алгоритмов и блок схем задач связанных с будущей специальностью. Подбор примеров и подготовка сообщений по темам: ПО для создания публикаций; ПО для распознавания текста. Подбор примеров и подготовка сообщений по теме: Специализированные базы данных. Примеры структур данных и систем запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Привести пример комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для направления своей будущей профессиональной деятельности. Примеры сетевых информационных систем (системы электронных билетов, банковских расчётов, регистрации автотранспорта, электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.). Подобрать примеры использования тестирующих систем в учебной деятельности, сетевых информационных систем для различных направлений своей будущей профессиональной деятельности. Примерные темы рефератов или индивидуальных проектов: «Виды телекоммуникаций», «Личное информационное пространство», «Правовые аспекты использования компьютерных программ и работы в Интернете», «Реализация антивирусной защиты компьютера», «Возможности разграничения прав доступа в сеть», «Типологии компьютерных сетей», «Справочные системы», «Технические и программные средства телекоммуникационных технологий», «Портал государственных услуг», «Лицензионное программное обеспечение», «АСУ различного назначения, примеры их использования». Подготовка к экзамену		
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**	
Всего	**152**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета - лаборатории «Информатика» или «Информационные технологии впрофессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»
Учебное место студента (стол, стул) – 24;

Технические средства обучения:
1) автоматизированное рабочее место студента (на базе ПК) – 15;
2) общее оборудование: принтер, сканер;
3) мультимедийная доска;
4) широкоформатный LED-монитор.

Учебно-наглядные пособия:
лекции в электронном виде, программное обеспечение, комплект ЛПЗ

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. Гаврилов М.В.Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования /М.В. Гаврилов, В. А.Климов. – 4-еизд., перераб. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 383с.

2. Зимин В.П. Информатика. Лабораторный практикум в 2ч. Часть1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.П.Зимин.– 2-еизд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 126с.

3. Семакин И.Г. Информатика. Базовый уровень: Учебник для 10 класса/ И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер, Т.Ю. Шеина - Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021.– 264 с.

4. Семакин И.Г. Информатика. Базовый уровень: Учебник для 11 класса/ И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер, Т.Ю. Шеина– Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021.– 264 с.

5. Семакин И. Г., Хеннер Е. К., Шеина Т. Ю. Информатика и ИКТ. Базовый уровень: практикум для 10-11 классов/ И.Г. Семакин, Е.К. Хеннер, Т.Ю. Шеина – Москва: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2022. – 120с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Акопов А.С. Компьютерное моделирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования /А.С.Акопов.– Москва: Издательство Юрайт, 2020.–389с.

2. Демин А.Ю.Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования/А.Ю.Демин, В.А.Дорофеев.– Москва: Издательство Юрайт, 2020.– 133 с.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

Комплект цифровых образовательных ресурсов, помещенный в Единую коллекцию ЦОР: официальный сайт. – Москва, 1999. – URL: http://school-collection.edu.ru/ (дата обращения: 20.06.2023)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Раздел 1:** Темы: 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 **Раздел 3:** Темы: 3.4	Выполнение практических заданий, заслушивание сообщений, индивидуальный контроль
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Раздел 1:** Темы: 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9 **Раздел 2:** Темы: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7 **Раздел 3:** Темы: 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10	Выполнение практическихзаданий, заслушивание сообщений, индивидуальныйконтроль
ПК 1.1 Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	**Раздел 1:** Темы: 1.9 **Раздел 2:** Темы: 2.2, 2.6 **Раздел 3:** Темы: 3.5, 3.8, 3.9	Выполнение практических заданий, заслушивание сообщений, индивидуальный контроль
ПК 1.4 Осуществлять расчёты с потребителями за предоставленные услуги	**Раздел 1:** Темы: 1.7 **Раздел 2:** Темы: 2.2 **Раздел 3:** Темы: 3.5	Выполнение практических заданий, заслушивание сообщений, индивидуальный контроль
ПК 2.3 Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	**Раздел 1:** Темы: 1.7 **Раздел 2:** Темы: 2.2, 2.6 **Раздел 3:** Темы: 3.5, 3.9	Выполнение практических заданий, заслушивание сообщений, индивидуальный контроль

Приложение А13

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**)**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения профильный

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О.В. Гамелько
__. __. 2023

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК
(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1552, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования 30.11.2022 г.

Преподаватель первой категории _____ Н.Б.Величко

Председатель ПЦК _____ Ю.А. Кобелева

Протокол № __ от __. __. 2023

Методист_____Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева

__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык (английский)»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык (английский)» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.1.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;
- формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной;
-развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

1.1.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и	владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования.Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка;

	актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем – б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать	**говорение:** уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; -создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передаватьосновное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - **аудирование:** - воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра истиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубинойпроникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания,с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, сполным пониманием прочитанного; - читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них

	знания из разных предметныхобластей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	информацию; **письменная речь:** - заполнять а нкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; – писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста илидополняя информацию в таблице; – представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; **владеть фонетическими навыками:** различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмикоинтонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; **овладение пунктуационными навыками:** использоватьзапятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; - не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических

		единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; – владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; – владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико- грамматические средства с учетом этих различий; - знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); - иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и

		страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение киной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; –владеть компенсаторными умениями, –позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; –уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сетьИнтернет); -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в томчисле информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития	-владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий;

и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально- этическим нормам; – использовать средства информационных и	-знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному

	коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасностиличности	языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть	**говорение:** - уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-

	инициативным. – **Овладение универсальными регулятивными действиями:** – г) принятие себя и других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**В области ценности научного познания:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность (индивидуально и вгруппе). **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях

	– способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; осуществлять целенаправленный поиск переносасредств и способов действия в профессиональную среду	повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; - -использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ПК 2.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута		-

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре,исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностеймногонационального народа России
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта.

ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса гостеприимства

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**134**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**128**
в том числе:	
1. Основное содержание:	88
в том числе:	
теоретические занятия	6
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	
практические занятия (если предусмотрены)	80
контрольная работа	2
2. Профессионально-ориентированное содержание	38
в том числе:	
теоретические занятия	
профессионально ориентированные занятия	
лабораторные работы (если предусмотрены)	
практические занятия (если предусмотрены)	38
контрольная работа	
Индивидуальный проект	
Консультация	
Самостоятельная работа	**6**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (2семестр)	**2**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)»

Наименованиеразделов и тем	**Содержание учебного материала (основноеи профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональ н ых компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1	**Иностранный язык для общих целей**	**90**	
Введение	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1
	Роль английского языка в современномире. Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося (лексико-грамматический тест)		
Тема 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешностьи характер членов семьи	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 12
	1. Лексика: города, национальности, профессии, члены семьи, внешностьчеловека и личные качества; рутина; 2. Глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных); 3. Простое настоящее время (образованиеи функции в действительном залоге; чтение и правописание окончаний, слова- маркеры времени); 4. Местоимения: личные, притяжательные, указательные,возвратные; 5. Порядок слов в повествовательном предложении		
	Практическое занятие		
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2	
	2. Я и моя семья. Отношение поколений в семье	2	
	3. Мои друзья и занятия	2	
	4. Внешность и личностные качества	2	
	5. Повседневная жизнь	2	
Тема 1.2 Молодёжь в современном обществе.Досуг молодёжи: увлечения и интересы	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 12
	1. Лексика: рутина (распорядок дня),наречия частотности; 2. Простое настоящее время и простое продолжительное время (их образование и функции в действительном залоге); 3. Предлоги времени; 4. Способы выражения будущеговремени;		

	5. Глагол с инфинитивом, герундием		
	Практическое занятие		
	1. Выходной день	2	
	2. Свободное время. Хобби	2	
	3. Активный и пассивный отдых	2	
	4. Проблемы молодёжи	2	
	5. Молодёжные движения	2	
Тема 1.3 Условия проживания в городскойи сельской местности	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 5
	1. Этикетные формулировки (Can/may Ihelp you?, Should you have any questions _, Should you need any further information_и др.); вопросительныепредложения – формулы вежливости (Could you_, please? Would you like _? Shall I_?)	2	
	2. Особенности проживания в городе/деревне. Инфраструктура.	2	
	3. Как спросить и указать дорогу	2	
	4. Описание здания. Интерьер.	2	
	5. Описание колледжа (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование). Описание кабинета иностранного языка.	2	
Тема 1.4 Покупки: обувь, одежда, продуктыпитания	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине.	2	
	3. Совершение покупок в магазине одежды/обуви.	2	
	4. Арифметические действия ивычисления	2	
	5. Исчисляемые и неисчисляемые существительные	2	
Тема 1.5 Здоровый образжизни и забота о здоровье: сбалансированноепитание. Спорт	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 9
	1. Части тела, название видов спорта, еда, способы приготовления пищи, правильное питание	2	
	2. Физическая культура и спорт	2	
	3. Еда полезная и вредная	2	
	4. Заболевания и их лечение	2	
	5. Здоровый образ жизни	2	
Тема 1.6 Туризм. Видыотдыха	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.2
	1. Виды путешествий, виды транспорта	2	
	2. Почему и как люди путешествуют	2	
	3. Путешествие на поезде	2	
	4. Путешествие на самолёте	2	
	5. Степени сравнения прилагательных	2	
Контрольная работа по темам 1.1-1.6		**2**	
Тема 1.7 Страна изучаемого языка	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4
	1. Артикли с географическими названиями	2	
	2. Великобритания (географическое	2	

	положение, климат, население)		
	3. Великобритания (политическое и экономическое устройство)	2	
	4. Великобритания (крупные города, достопримечательности)	2	
	5. Великобритания (национальныесимволы, традиции)	2	
Самостоятельная работа «С чем у меня ассоциируется страна изучаемого языка?»		**2**	
Тема 1.8 Россия	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 1, 5
	1. Отсутствие артиклей перед географическими названиями		
	2. Географическое положение, климат, население, столица	2	
	3. Национальные символы	2	
	4. Политическое и экономическое устройство	2	
	5. Традиции народов России	2	
Самостоятельная работа по теме «Чтобы я рассказал иностранцу о своей стране»		**2**	
Прикладной модуль			
Раздел 2 Иностранный язык для специальных целей		**42**	
Тема 2.1 Современныймир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Особенности подготовки по специальности. Специфика работы		
	2.Основные принципы деятельности по специальности	2	
	3. Конкурсы профессиональногомастерства WorldSkills	2	
Самостоятельная работа Выполнение презентации «Моя будущая профессия и роль английского языка в ней»		**2**	
Тема 2.2 Искусство икультура	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 1
	1. Искусство и музеи, театры	2	
	2. Архитектура	2	
	3. Музыка	2	
	4. Живопись	2	
Тема 2.3 Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9
	1. Достижения науки	2	
	2. Современные информационные технологии	2	
	3. ИКТ в профессиональной деятельности	2	
Тема 2.4 Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в наукуи мировую культуру	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9
	1. Известные учёные и их открытия вРоссии		
	2. Известные учёные и их открытия за рубежом	2	
	3. Известные личности в сфере гостеприимства в нашей стране	2	
	4. Известные личности в сфере гостеприимства за рубежом	2	

Тема 2.5 Деловое общение	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Публичное выступление		
	2. Искусство эффективных презентаций	2	
	3. Продвижение в СМИ	2	
	4. Работа в команде	2	
	5. Повторение пройденного материала	2	
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего	**134**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранногоязыка. Помещение кабинета должно соответствовать требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 №178- 02): оснащено типовым оборудованием, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, необходимыми для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:
Кабинет «Иностранного языка» оснащен оборудованием:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска учебная;
- шкафы для хранения раздаточного материала;

Технические средства обучения:
- мультимедийный проектор;
- компьютер;
- средства аудиовизуализации

Учебно-наглядные пособия:
- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);
- дидактические пособия;
- видеофильмы по различным темам

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1 **Основные издания**

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2020. – 248 с.

2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2020. – 240 с.

3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с.

4. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с.

5. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с.

3.2.2 **Дополнительные источники**

1. Латина, С. В. Английский язык для строителей (B1–B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Латина. – 3- е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. – 174 с. – (Профессиональное образование) // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/491038 (дата обращения: 20.02.2022).

Интернет-ресурсы

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: http://videouroki.net (дата обращения: 06.02.2022)
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru/ (дата обращения: 08.02.2022)
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru/ (дата обращения: 02.02.2022)
4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 11.02.2022).
5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru (дата обращения: 11.02.2022).
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный
7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020)
8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:http://dictionary.cambridge.or (дата обращения: 11.02.2022)
9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.02.2022)
10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: https://www.newsinlevels.com (дата обращения: 06.02.2022)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Раздел 1** **Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8**	Заполнение формы резюме, письма, Презентация, Ролевые игры, Тесты, Устный опрос Письменный опрос
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Раздел 2** **Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5**	Заполнение формы- резюме, письма, Презентация, Ролевые игры, Тесты, Устный опрос
ПК 2.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута	**Раздел 1** **Тема 1.6**	Ролевые игры. Составление диалогов по теме

Приложение А13

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения: профильный

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О.В. Гамелько
_._. 2023

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1552, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык (английский)», утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования 30.11.2022 г.

Преподаватель первой категории _____ С.Н. Сергеева

Председатель ПЦК _____ Ю.А. Кобелева
Протокол № __ от __. __. 2023

Методист_____Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины:

— понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания,самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире;

— формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной,компенсаторной и учебно-познавательной;

— развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа инародов стран изучаемого языка.

Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	В части трудового воспитания: – готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; – готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; – интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: – самостоятельно формулировать и	владеть основными видами речевой деятельности в рамках следующего тематического содержания речи: Межличностные отношения в семье, с друзьями и знакомыми. Конфликтные ситуации, их предупреждение и разрешение. Внешность и характер человека и литературного персонажа. Повседневная жизнь. Здоровый образ жизни. Школьное образование. Выбор профессии. Альтернативы в продолжении образования. Роль иностранного языка в современном мире. Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи. Природа и экология. Технический прогресс, современные средства информации и коммуникации, Интернет-безопасность. Родная страна и страна/страны изучаемого языка. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка; **говорение:** уметь вести разные виды

	актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; – устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; – определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; – выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем – б) базовые исследовательские действия: – владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения; – анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; – уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; – уметь интегрировать	диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; -создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; - **аудирование:** - воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; - смысловое чтение: читать про себя и понимать несложные аутентичные тексты разного вида, жанра и стиля объемом 600-800 слов, содержащие отдельные неизученные языковые явления, с различной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания,с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации, с полным пониманием прочитанного; - читать несплошные тексты (таблицы, диаграммы, графики) и понимать представленную в них информацию;

	знания из разных предметных областей; – выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; и способность их использования в познавательной и социальной практике	**письменная речь:** - заполнять а нкеты и формуляры, сообщая о себе основные сведения, в соответствии с нормами, принятыми в стране/странах изучаемого языка; – писать электронное сообщение личного характера объемом до 140 слов, соблюдая принятый речевой этикет; создавать письменные высказывания объемом до 180 слов с опорой на план, картинку, таблицу, графики, диаграммы, прочитанный/прослушанный текст; заполнять таблицу, кратко фиксируя содержание прочитанного/прослушанного текста или дополняя информацию в таблице; – представлять результаты выполненной проектной работы объемом до 180 слов; **владеть фонетическими навыками:** различать на слух и адекватно, без ошибок, ведущих к сбою коммуникации, произносить слова с правильным ударением и фразы с соблюдением их ритмикоинтонационных особенностей, в том числе применять правило отсутствия фразового ударения на служебных словах; владеть правилами чтения и осмысленно читать вслух аутентичные тексты объемом до 150 слов, построенные в основном на изученном языковом материале, с соблюдением правил чтения и интонации; овладение орфографическими навыками в отношении изученного лексического материала; **овладение пунктуационными навыками:** использовать запятую при перечислении, обращении и при выделении вводных слов; апостроф, точку, вопросительный и восклицательный знаки; - не ставить точку после заголовка; правильно оформлять прямую речь, электронное сообщение личного характера; - знать и понимание основных значений изученных лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише),

		основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия) и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений; - выявление признаков изученных грамматических и лексических явлений по заданным основаниям; – владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; – владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи изученных морфологических форм и синтаксических конструкций изучаемого иностранного языка в рамках тематического содержания речи в соответствии с решаемой коммуникативной задачей; - владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико- грамматические средства с учетом этих различий; - знать/понимать и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); - иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке;

		проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; – владеть компенсаторными умениями, – позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; – уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); -использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	В области ценности научного познания: -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной	-владеть социокультурными знаниями и умениями: знать/понимать речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико- грамматические средства с учетом этих различий; -знать/понимать и использовать в

технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. Овладение универсальными учебными познавательными действиями: **в) работа с информацией:** - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; – создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; – оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам; – использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований	устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка (например, система образования, страницы истории, основные праздники, этикетные особенности общения); иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении; - владеть компенсаторными умениями, позволяющими в случае сбоя коммуникации, а также в условиях дефицита языковых средств использовать различные приемы переработки информации: при говорении - переспрос; при говорении и письме - описание/перифраз/толкование; при чтении и аудировании - языковую и контекстуальную догадку; - уметь сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические); -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные

	эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме.
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; Овладение универсальными коммуникативными действиями: б) совместная деятельность: – понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; – принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; – координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; – осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным. – **Овладение универсальными регулятивными действиями:** – г) принятие себя и	**говорение:** - уметь вести разные виды диалога (в том числе комбинированный) в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик со стороны каждого собеседника в рамках отобранного тематического содержания речи с соблюдением норм речевого этикета, принятых в стране/странах изучаемого языка; создавать устные связные монологические высказывания (описание/характеристика, повествование/сообщение) с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз в рамках отобранного тематического содержания речи; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в объеме 14-15 фраз результаты выполненной проектной работы; -иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; -соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

	других людей: принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности; – признавать свое право и право других людей на ошибки; – развивать способность понимать мир с позиции другого человека.	использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн- обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**В области ценности научного познания:** – сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; – совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность (индивидуально и в группе). **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** б) базовые исследовательские действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; – способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; – овладение видами	- аудирование: воспринимать на слух и понимать звучащие до 2,5 минут аутентичные тексты, содержащие отдельные неизученные языковые явления, не препятствующие решению коммуникативной задачи, с разной глубиной проникновения в содержание текста: с пониманием основного содержания, с пониманием нужной/интересующей/запрашиваемой информации; владеть навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), включая 1350 лексических единиц, освоенных на уровне основного общего образования; навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии; - иметь опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий; - соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет); использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку;

	деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; – формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- -использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме
ПК 2.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута		-

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программевоспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

КодЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом обществе. Сознающий свое единство с народом России , с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве.
ЛР9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающийзависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере гостеприимства

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**134**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**128**
в том числе:	
1. Основное содержание:	
в том числе:	
теоретические занятия	10
профессионально ориентированные занятия	8
лабораторные работы	-
практические занятия	118
контрольная работа	
Индивидуальный проект	0
Консультация	0
Самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета - (2 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся** (если предусмотрены)	Объем часов	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формировани юкоторых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1	**Иностранный язык для общих целей**	**90**	
Тема 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	**Содержание учебного материала** Лексика: - города; -национальности; -профессии; -члены семьи; -внешность человека; -личные качества человека; -названия профессий;Грамматика: - порядок слов в простом повествовательном предложении; - числительные; - настоящее время глагола; - степени сравнения прилагательных и наречий; - местоимения (личные, притяжательные, указательные, возвратные) Фонетика: - Правила чтения. Звуки. Транскрипция.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ЛР 12
	Самостоятельная работа по теме «Моясемья» (подготовка монологического высказывания по теме)	2	
	Практические занятия 1. Приветствие. Прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. 2. Я и моя семья. 3. Мои друзья и занятия. 4. Внешность и личностные качества.	2 2 2 4	

Тема 1.2 Молодежь в современном обществе.Досуг молодежи: увлечения и интересы.	**Практические занятия** 1. Хобби 2. Организация досуга Лексика: - рутина; - досуг молодежи. Грамматика: - порядок слов в вопросительном предложении; - инфинитив; - наречия; - предлоги; - прошедшее время глагола (Präteritum)	 2 2 2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 12
Тема 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности	**Содержание учебного материала** Лексика: - здания; - комната; - остановка; - условия жизниГрамматика: - модальные глаголы; - неопределенно- личное местоимение «man», безличное местоимение «es»; - инфинитивные обороты	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4
	Практические занятия 1. Особенности проживания в городе. Инфраструктура. 2. Описание колледжа: здание, интерьер, техника, оборудование. 3. Описание кабинета иностранного языка. **4.** Как спросить и указать дорогу.	 4 4 2 2	
Тема 1.4 Покупки:одежда, обувь и продукты питания	**Практические занятия** 1. Виды магазинов. Ассортимент Товаров 2. Совершение покупок в магазине. Лексика: - виды магазинов и отделы в магазине; - покупки (одежда, обувь, продукты питания). Грамматика: Артикль. Склонение артикля. - Род имен существительных. - Склонение имен существительных	 2 2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4

Тема 1.5 Здоровый образ жизни и забота оздоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача.	**Практические занятия** 1. Физическая культура и спорт. 2. Еда полезная и вредная. 3. Заболевания и их лечение. 4. Здоровый образ жизни.Лексика: - части тела; - правильное питание; - названия видов спорта; - симптомы и болезни; - еда; - способы приготовления пищи Грамматика: - Образование множественного числа имени существительного. - Группы глаголов (сильные, слабые, неправильные) - Спряжение глаголов в Präteritum	10	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 9
	Самостоятельная работа по теме «Спорт в моей жизни» (презентация потеме)	2	
Тема 1.6 Туризм. Видыотдыха.	**Практические занятия** 1. Как и почему люди путешествуют. Путешествие на поезде. 3. Путешествие на самолете.Лексика: - виды путешествий; - виды транспорта.Грамматика: - основные формы глаголов; - наречия; - предлоги с Dativ	6	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ПК 2.2 ПК 1.1
	Самостоятельная работа по теме «Профессия моей мечты» (презентация по теме)	2	
Тема 1.7 Страна изучаемого языка	**Практические занятия** 1. Германия (географическое положение, климат, традиции, население, национальные символы, экономика) 2. Германия (крупные города, достопримечательности) Лексика: - государственное устройство; - погода и климат; - достопримечательности; - экономика. - Грамматика: - количественные и порядковые числительные; - обозначение дат, времени, периодов; - артикли (географические названия)	10	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 1

Тема 1.8 Россия	**Практические занятия** 1. Географическое положение. Климат и население. 2. Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. 3. Москва- столица России. Достопримечательности Москвы. 4. Традиции народов России.Лексика: - государственное устройство; - погода и климат; - экономика; - достопримечательностиГрамматика: - прошедшее разговорное (Perfekt)	2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4ЛР1
	Контрольная работа по 1 разделу	2	
Раздел 2	**Иностранный язык для специальных целей**	**42**	
Тема 2.1 Современныймир профессий. Проблемы выбора профессий. Роль иностранного языка в вашей профессии.	**Содержание учебного материала** Лексика: - профессионально- ориентированная лексика; - лексика делового общенияГрамматика: - грамматические структуры, характерные для научно- популярных текстов	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	Практические занятия		
	1. Особенности подготовки по специальности. 2. Специфика работы по специальности. 3. Основные принципы деятельности по специальности. 4. Конкурсы Worldskills	2 2 2	
Тема 2.2 Искусство икультура	**Практические занятия** 1. Искусство и музеи,театр 2. Архитектура. 3. Музыка. 4. ЖивописьЛексика: - искусство; - театр; - архитектура; - музыка; - живопись Грамматика: - Образование причастий (Partizip 1, Partizip 2) - Местоимения	2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9ЛР1

Тема 2.3 Технический процесс: перспективы и последствия. Современные средства связи.	**Содержание учебного материала** Лексика: - виды наук; - названия технических и компьютерных средств Грамматика: - страдательный залог	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9
	Практические занятия Достижения науки Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональнойдеятельности.	 2 2 2	
Тема 2.4 Выдающиесялюди родной страны и страны изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	**Практические занятия** Известные ученые и их открытия вРоссии Известные ученые и их открытия за рубежом Лексика: профессионально- ориентированная лексика; лексика делового общенияГрамматика: грамматические структуры, характерные для научно- популярныхтекстов	 2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9ЛР1
Тема 2.5 Деловоеобщение	**Практические занятия** Публичное выступление Искусство эффективных презентаций Продвижение в СМИ 4. Работа в командеЛексика: профессионально- ориентированная лексика; лексика делового общенияГрамматика: грамматические структуры, характерные для делового стиля	 2 2 2 2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	Контрольная работа по 2 разделу	2	
Дифференцированный зачет		**2**	
Консультации		0	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		-	
	Всего	**134**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-технические условия реализации дисциплины

Для освоения программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» имеется учебный кабинет, в котором имеется возможность обеспечить свободный доступ в Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся·

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса имеют возможность просматривать визуальную информацию по немецкому языку, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Немецкий язык» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

В библиотечный фонд входят учебники и учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык (немецкий)», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования.

Библиотечный фонд содержит энциклопедии, справочники научную и научно-популярную, художественную и другую литературу по вопросам языкознания.

В процессе освоения программы общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык (немецкий)» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по немецкому языку, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронные книги, практикумы, тесты, и др.).

Рекомендуемая литература для обучающихся

1. Учебник (Lehrbuch – LB) – 10 класс: учебник для общеобразовательных организаций : базовый и углубленные уровни / – О.А. Радченко, М.А. Лытаева,О. В. Гутброд.- Москва : Просвещение, 2019. – 255 с.: – (Вундеркинды Плюс);
2. Рабочая тетрадь (Arbeitsbuch – AB) – 10 класс: рабочая тетрадь для общеобразовательных организаций : базовый и углубленныеуровни / М. А. Лытаева, Н.В. Базина– Москва : Просвещение, 2018. –127 с.: – (Вундеркинды Плюс).;
3. Учебник (Lehrbuch – LB) – 11 класс : учебник для общеобразовательных организаций: базовый и углубленные уровни / – О.А. Радченко, М.А. Лытаева,О. В. Гутброд.- Москва : Просвещение, 2019. – 255 с.: – (Вундеркинды Плюс);
4. Рабочая тетрадь (Arbeitsbuch – AB) – 11 класс : рабочая тетрадь для общеобразовательных организаций : базовый и углубленныеуровни / М. А. Лытаева, Н.В. Базина– Москва : Просвещение, 2018. –127 с.: – (Вундеркинды Плюс);

Для преподавателей

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального

государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

3. Приказ Минобрнауки России от 12 декабря 2022 г. № 1100 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».

4. Книга для учителя (Lehrerhandbuch) – 10 класс: учебное пособие для общеобразовательных организаций: базовый и углубленные уровни / М. А. Лытаева. – М. : Просвещение, 2018. – 226 с.: – (Вундеркинды Плюс).;

5. Книга для учителя (Lehrerhandbuch) – 11 класс: учебное пособие для общеобразовательных организаций : базовый и углубленные уровни / М. А. Лытаева. – М.: Просвещение, 2018. – 226 с.: – (Вундеркинды Плюс).

6. Аудиоприложение (CD MP3);

7. М.А. Лытаева. Программа по немецкому языку 10 и 11 классы, -М., 2017 г., Просвещение.

Интернет-ресурсы

Официальный сайт Немецкого культурного центра им. Гёте (Гёте – Институт) в Москве	http://www.goethe.de/ins/ru/mos/ruindex.htm?wt_sc=moskau-
Официальный сайт медиакомпании ФРГ «Немецкая волна» (радио- и телепрограммы, интернет-сайты на 30 языках)	http://www.dw.de/dw/0,,9119,00.html
Германия, обзор: цифры, факты, информация	http://www.tatsachen-ueber-deutschland.de/de/
Открытый банк заданий ОГЭ	http://opengia.ru/subjects/german-9/topics/1
Словарь	http://www.de-online.ru/index/slovarnyj_zapas_chasti_avtomobilja/0-387

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения,направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	**Раздел/Тема**	**Тип оценочныхмероприятий**
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Раздел 1** Тема 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8	Заполнение формы-резюме, Письма Презентация, Заметки Тесты Устный опрос. Выполнение заданий дифференцированного зачета
01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Раздел 2** Тема 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Тесты Проект. Ролевые игры. Круглый стол-дебаты. Доклад с презентацией. Видеозапись выступления. Разработка плана продвижения техникума. Выполнение заданий дифференцированного зачета
ПК 2.2 Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	**Раздел 1** Тема 1.6	Ролевые игры. Составление диалогов по теме.

Приложение А14

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ФОРМИРОВАНИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения базовый

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В.Гамелько
___.___. 2023

ФОРМИРОВАНИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальностей
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство» утвержденным 24.01.2023 № 72111, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г.

Преподаватель первой категории_____Л.Э. Лосева
Преподаватель _____М.С. Соловьева
Преподаватель _____ С.Ю. Бабурина
Председатель ПЦК _____Т.В.Королева
Протокол №___от __.__.2023

Методист _____Т.В.Белякова
___.___. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Т.В.Королева
__.___. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины
2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины
3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины
4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФОРМИРОВАНИЕ УНИВЕРСАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ДЕЙСТВИЙ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования

Общеобразовательная дисциплина «Формирование универсальных учебных действий» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1 Цель общеобразовательной дисциплины

Целью программы «Формирование универсальных учебных действий» является обеспечение адаптации студентов в новых образовательных условиях, умения обучающихся учиться, овладение студентами технологии проектирования, дальнейшее развитие способности к самосовершенствованию и саморазвитию, а также навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2 Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- сформированность представлений о психологических процессах, психологических свойствах, влияющих на поведение людей; - знание индивидуальных особенностей личности; - знание правильных способов взаимодействия между людьми;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- владение социально-коммуникативными навыками, необходимыми в трудовой деятельности; - умение понимать состояние и проблемы другого человека, умение быть терпеливым, прощать мелкие недостатки людей, умение устанавливать доброжелательные отношения в коллективе; - умение корректировать эмоционально-волевую сферу; - умение адаптироваться к новым условиям обучения;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	– сформированность представлений о роли знаний в современной научной картине мира; понимание роли полученных знаний в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическуюпозицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	− владение основополагающими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование терминологией и символикой; − владение основными методами научного познания: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом; умение обрабатывать, объяснять результаты проведенных опытов и делать выводы; готовность и способность применять методы познания при решении практических задач; - сформированность знаний о технологии проектной и исследовательской деятельности; - владение базовым понятийным аппаратом, основами методологии проектной и исследовательской деятельности; - сформированность знаний о структуре и правилах оформления проектной и исследовательской работы, характерных признаках проектных и исследовательских работ, этапах проектирования и научного исследования; - владение основными формами и методами проектирования, учебного и научного исследования; - знание требований, предъявляемых к защите проекта; - умение формулировать тему проектной и исследовательской работы, доказывать её актуальность, составлять индивидуальный план проектной и исследовательской работы, выделять объект и предмет, гипотезу исследования; определять цели и задачи проектной и исследовательской работы; - владение способами работы с различными информационными ресурсами, в том числе с первоисточниками, грамотного их цитирования, оформления библиографических ссылок, составления библиографического списка по проблеме; - умение выбирать и применять на практике методы исследовательской работы, адекватные задачам исследования; -умение оформлять теоретические и экспериментальные результаты исследовательской и проектной работы; - умение оформлять результаты и защищать учебно-исследовательские работы, проекты различных типологий.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ПК 1.1	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале	- умение планирования работы с информационной базой данных.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код ЛР	**Содержание формируемых личностных результатов**

ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей;
	демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 18	Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы
ЛР 21	Ответственный за результаты освоения компетенций
ЛР 22	Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**102**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**94**
в том числе:	
1. Основное содержание:	**88**
в том числе:	
теоретические занятия	**18**
профессионально ориентированные занятия	**6**
лабораторные работы (если предусмотрены)	**-**
практические занятия (если предусмотрены)	**64**
контрольная работа	**-**
Индивидуальный проект	**-**
Консультация	**-**
Самостоятельная работа	**8**
Промежуточная аттестация в форме –Раздел 1 – круглый стол (1 семестр) **Раздел 2 – тестирование (1 семестр)** **Раздел 3 – защита проектов (2 семестр)**	**6**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Формирование универсальных учебных действий»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное ипрофессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элементпрограммы
1	2	3	4
Раздел 1. Социально-психологический практикум		**32**	
Введение. Основы психологии общения	**Практические занятия** 1. Игра «Давайте познакомимся	2	ОК 04 ЛР 8, 12, 18, 19, 21, 22
	2 Тренинг «Общения»	2	
	3 Тренинг «Общения». Тест «Изучение коммуникативных особенностей»	2	
	4.Тренинг «Профилактика буллинга вподростковой среде»	2	
Тема 1.1. Проявление индивидуальных особенностей личности	**Практические занятия** 1. Изучение типа темперамента 2.Изучение типа характера по А.Е.Личко	2	ОК 01, 04 ЛР 8, 12, 18, 19, 21, 22
	Проективные методики: 1. «Дом, дерево, человек» 3. «Человек под дождём»	2	
Тема 1.2 Познавательная деятельность	**Практические занятия** 1 Диагностика качества внимания. Изучениеиндивидуальных особенностей памяти.	2	ОК 02, 04 ЛР 8, 12, 18, 19, 21, 22
	2 Изучение уровня тревожности по Филиппсу. Просмотр видеоматериалов «Снятие тревожности»	2	
Тема 1.3 Конфликты в общении	**Практические занятия** 1.Тренинг «Коррекция стрессовых расстройств и тревожности у подростков»	2	ОК 01, 02, 04 ЛР 8, 12, 18, 19, 21, 22
	2.Тест «Изучение уровня конфликтности»Проработка конфликтных ситуаций.	2	
	4. Тренинг «Коррекционная работа по профилактики суицида»	2	
	5.Игра «Детско-родительские взаимоотношения»	2	
	6. Просмотр видео-материалов «Здоровый образ жизни»	2	

	7.Тест СДП (склонность к девиантномуповедению)	2	
Самостоятельная работа	Подготовка докладов по теме «Здоровый образ жизни».	2	
Итоговое занятие	Круглый стол, важность получения специальности: «Туризм и гостеприиство»	2	ПК 1.1 ОК 06 ЛР 8, 12, 18, 19, 21, 22
Раздел 2. Формирование универсальных учебных действий		**16**	
Введение. Понятие и задачи ФУУД	**Содержание учебного материала** Содержание учебной дисциплины «Формирование универсальных учебных действий» и ее цели и задачи при освоении обучающимися специальностей СПО. Связь с другими учебными дисциплинами, Общеучебные умения и навыки, формируемые в процессе обучения.	2	ОК 01 ЛР 8, 12
Раздел 2.1 Организация самостоятельной работы			
Тема 2.1.1 Организация работы с источниками информации	**Содержание учебного материала** Понятие «источники научной информации». Основные источники научной информации: научные издания, учебные издания, справочные издания, информационные издания. Виды чтения: ознакомительное и изучающее. Классификация источников научной информации.	2	ОК 06 ЛР 18, 19
	Практическое занятие 1 Изучение приемов чтения	2	
	2 Изучение требований к текстовым документам	4	
Раздел 2.2 Организация научного исследования			
Тема 2.2.2 Виды демонстрационных материалов	**Практическое занятие** 1 Изучение требований, предъявляемых к публичному выступлению	2	ОК 09 ПК 1.1 ЛР 19, ЛР 21
Самостоятельная работа	Виды и типы демонстрационных материалов. Требования к ним**.**	1	
	Практическое занятие Выполнение презентации «Моя профессия»	2	
Итоговое занятие	Тестирование	2	
Раздел 3. Индивидуальный учебный проект		**46**	

Введение. Основные представления о проектной и исследовательской деятельности в туризме	**Содержание учебного материала** Обзор программы учебной дисциплины и знакомство студентов с основными требованиями к результатам учебной деятельности и условиями освоения учебной дисциплины. Сущность понятий: «индивидуальный проект»,«проектная деятельность», «исследовательская деятельность», «проектная культура». Общая характеристика, сходство и различияпроектной и исследовательской деятельности. Виды проектов.	2	ПК 1.1 ОК 01, 06 ЛР 8, 12, 18, 19, 21, 22
Раздел 3.1 Теоретические основы проектно-исследовательской деятельности		**10**	
Тема 3.1.1 Методология научного исследования	**Содержание учебного материала** Общая характеристика методов исследования и их классификация. Общенаучные методы исследования. Методы эмпирического исследования. Методы теоретического исследования.	2	ОК 02, 04 ЛР 19, 21
Самостоятельная работа	Выполнение блок-схем по теме Методология научного исследования	1	
Тема 3.1.1 Методология научного исследования	**Содержание учебного материала** Общая характеристика методов исследования и их классификация. Общенаучные методы исследования. Методы эмпирического исследования. Методы теоретическогоисследования.	2	ОК 02, 09 ЛР 18, 19, 21
Тема 3.1.2 Методы проектирования	**Содержание учебного материала** 1. Творческие методы проектирования:аналогии, ассоциация, неологии, эвристическое комбинирование, антропотехника. 2. Методы, дающие новые парадоксальные решения: инверсия, «мозговая атака», «мозговая осада», карикатура, бионический метод. Методы, связанные с пересмотром постановки задачи: наводящая задача-аналог, изменение формулировки задачи, наводящие вопросы, перечень недостатков, свободное выражение функции.	2	ОК 01, 02, 09 ЛР 18, 19, 21

Тема 3.1.3 Этапы и структура проектирования, исследования	**Содержание учебного материала** Системный подход к проектированию. Цель проектирования и исследования. Основные этапыпроведения проектных работ и исследования.	2	ОК 02, ОК 09 ЛР 18, 19, 21
Тема 3.1.4 Технология работы с источниками информации	**Содержание учебного материала** Виды источников информации. Способы получения и переработки информации. Поиск и сбор информации. Методы поиска информации: работа с библиотечными каталогами, справочными материалами, книгами, периодическими изданиями и в Интернете. Виды чтения. Характеристика ознакомительного чтения Характеристика приемов изучающего чтения (составление вопросов к тексту, составление плана к тексту, составление граф-схем к тексту, составление тезисов,с оставление сводных таблиц по одному или нескольким источникам информации, составление идеального конспекта первоисточника). Использование разных приемов усваивающего чтения в процессе работы с первоисточником. Характеристика приемов усваивающего чтения (ответы на контрольные вопросы; пересказ (устный или письменный); составление сводных таблиц; составление идеального конспекта первоисточника; составление аннотации к источникам информации; составление реферата; рецензирование; комментирование; тезирование; конспектирование; цитирование.	2	ОК 02, 09 ЛР 18, 19, 21

Тема 3.1.5 Правила библиографиии оформления списка литературы и источников информации. Правила библиографического цитирования. Оформление ссылок	**Содержание учебного материала** Стандарты на оформление библиографии. Библиографическая запись. Библиографическоеописание. Общие требования и правила составления. Описание электронных источников. Правила составления списка литературы иисточников информации. Цитирование: назначение, виды. Правила оформления библиографическихссылок, в т.ч. на электронные ресурсы	2	ОК 02, 09 ЛР 18, 19, 21
	Практическое занятие Оформление списка литературы и источников информации, библиографических ссылок	2	
Раздел 3.2 Технология выполнения проектных и исследовательских работ			
Тема 3.2.1 Виды проектов. Структура проекта	**Содержание учебного материала** Типология проектов. Структура проекта. Основныетребования к проекту. Ресурсное обеспечение проекта. Формы продуктов проектной деятельности.	2	ОК 02, 09 ЛР 18, 19, 21
Тема 3.2.2 Подготовительный (вводный) этап проектирования	**Содержание учебного материала** Этапы работы над проектом. Конкретизация темы (определение жанра проекта).Определение цели и формулирование задач. Поиск источников информации. Планирование деятельности при работе над проектом (определение требований, сроков, составление графика выполнения, консультаций и пр.). Уточнение формы проекта.	2	ОК 01, 02 ЛР 18, 19, 21
	Практическое занятие Конкретизация темы и определение характеристик проекта. Написание введения	2	

Тема 3.2.3 Поисково-исследовательский этаппроектирования	**Содержание учебного материала** Поиск и работа с источниками информации, анализ. Подготовка и проведение исследования. Сбор и систематизация материалов (фактов, результатов) всоответствии с целями и жанром работы, подбор иллюстраций. Проектный замысел. Проектирование и изготовление продукта проектной деятельности. Обобщение результатов работы над проектом. Выводы по проекту.	2	ОК 01, 02 ЛР 18, 19, 21
Тема 3.2.4 Стандартизация в оформлении проектов	**Содержание учебного материала** Основные положения Государственной системы стандартизации Российской Федерации и ееправовые основы, установленные законами РФ «О стандартизации» и «О защите прав потребителей»,Государственная система стандартизации.Документы в области стандартизации. Сертификатсоответствия. Патентное право в России. Стандарты на оформление текстовых иконструкторских документов. Внутренний стандарт колледжа на оформление текстовых документов.	2	ОК 01, 02 ЛР 18, 19, 21
	Практические занятия 1. Изучение требований внутреннего стандарта на оформление текстовых документов. Создание титульного листа и содержания пояснительной записки индивидуального учебного проекта	2	
	2. Написание теоретической части проекта	2	
	3. Разработка практической части проекта	2	
	4. Разработка продукта проектирования	2	
	5. Написание заключения	2	
Тема 3.2.5 Трансляционно-оформительский этап проектирования	**Содержание учебного материала** Использование информационных технологий иИнтернет-ресурсов в проектной деятельности. Презентация. Цели презентации. Виды, формы,типы презентации. Критерии оцениванияпрезентации.	2	ОК 01, 02, 09 ЛР 18, 19, 21

	Публичное выступление: коммуникативные барьеры при публичной защите результатов проекта, главные предпосылки успеха публичного выступления. Подготовка к публичной защите проекта: определение программы и сценария публичной защиты (подготовка доклада, презентации, подготовка аудитории и др.); стендовая информация о проекте. Критерии оценки проекта и публичной защиты. Рефлексия проектной деятельности. Индивидуальный прогресс в компетенциях.		
	Практические занятия 1 Оформление пояснительной записки проекта в соответствии с требованиями внутреннегостандарта	2	
	2 Подготовка презентационных материалов	2	
	3 Подготовка к защите учебных проектов. Рефлексия проектной деятельности.	2	
Самостоятельная работа	Оформление пояснительной записки проекта всоответствии с требованиями внутреннего стандарта. Написание защитного слова к индивидуальному учебному проекту	4	
	Практические занятия	2	ОК 01,
	Предзащита индивидуальных учебных проектов		02, 06, 09
Тема 3.2.6 Защита индивидуальных учебных проектов (		4	
Консультации		**-**	
Защита индивидуальных учебных проектов		**6**	
Самостоятельная работа		**8**	
	Всего	**102**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины не требует наличия учебного кабинета «Формирование универсальных учебных действий», уроки можно проводить в любом учебном кабинете, оснащенным техническими средствами обучения.

Оборудование учебного кабинета:
- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия:
- Раздаточные материалы;
- Плакаты;
- Методические указания для студентов по выполнению практических работ.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные издания

1. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления.
2. Внутренний стандарт. Общие требования к текстовым документам. – Введ. 2020 – 09 – 22. – Торжок: ТГПГК. – 40 с.
3. Виноградова Н.А. Научно-исследовательская работа студента. Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы : учеб.пособие для студ. учреждений СПО. Профессиональный модуль: Методическое обеспечение образовательного процесса / Н. А. Виноградова, Н. В. Микляева. - М.: Академия, 2019. - 128 с.
4. Пастухова И. П. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов. – М.: Издательский центр «Академия», 2020 .
5. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении /учеб.пособие. – М.: ФЛИНТА, 2019. - 144с. – URL:http://www.kspu.ru/upload/documents/2015/10/19/71da327648fc882ccefc7530c24077b1/proektnaya-deyatelnost-v-obrazovatelnom-uchrezhdenii.pdf

3.3.2 Дополнительные источники:

1. Андреева Г.М. Социальная психология. М., АспектПресс, 2021
2. Асмолов А.Г. Формирование универсальных учебных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий. Пособие для учителя. / А.Г. Асмолов. – М.: «Просвещение», 2020. – 160 с.
3. БережноваЕ.В.Основы учебно-исследовательской деятельности студентов/ В.В.Краевский, Е.В. Бережнова. – М.: Академия, 2015.- 127с.
4. Бобрикова Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: Учебное пособие/ Л.В.Бобрикова, Виноградова Н.А. – М.: ИЦ «Академия», 2022. – 128 с.
5. Вечер Л.С. Секреты делового общения. Минск, Высшая школа, 2012.

6. Выиграть может каждый. Как разрешить конфликты. Хелена Корнелиус и ШошанаФэйр. Перевод П.Е.Патрушева. М., Стрингер, 2017.

7. Гонеев А.Д. Работа учителя с трудными подростками: учеб.пособие для студ. Высших учеб. Заведений/ А.Д. Гонеев, Л.В.Годовникова.- М.: Издательский центр « Академия», 2019.- 240с.

8. Горянина В.А. Психология общения.: Учеб. Пособие для студ. Высш.учеб. заведений- М.: Издат.центр «Академия». 2016.- 416с.

9. Грецов А.Г. Тренинг общения для подростков. - СПб.: Питер, 2018.-160с

10. Дереклеева Н.И. Научно-исследовательская работа в школе / Н.И. Дереклеева. – М.: Вербум - М, 2001.- 48с.

11. Добрович А. общение: наука и искусство. М., АОЗТ «Яуза» В.Секачев, 2011.

12. Еникеев М.И. Общая и социальная спихология. М, Норфа-Инфа. М, 2015.

13. Кузнецов И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2008. – 340 с.

14. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления: Учебно-методическое пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2008. – 460 с.

15. Леонтович А.В. Рекомендации по написанию исследовательской работы / А.В. Леонтович // Завуч. – 2001. - №1. – С.102-105.

16. Леонтович, А.В. В чем отличие исследовательской деятельности от других видов творческой деятельности? / А.В. Леонтович// Завуч. – 2001. - №1. – С 105-107.

17. Панфилова А. П. Тренинг педагогического общения: учеб.пособие для студ. Высш.учеб.заведений/ А.П. Панфилова.- 2-е изд., испр.- М.: Издательский центр «Академия»,2016.- 336с.

18. Панфилова А.П. «Теория и практика общения»: учеб. Пособие для студ. Учреждений сред. Проф. образования/ А.П. Панфилова. -3-е изд., стер.- М.: Издательский центр « Академия», 2017.- 288с.

19. Пастернак Н.А. Психология воспитания: учеб. Пособие для студ.высш.учеб.заведений/ Н.А. Пастернак; под ред. А.Г. Асмолова.-М.: Издательский центр «Академия», 2013.-224с.

20. Познай себя и других. Популярные тесты. М., ИВЦ «Маркетинг», 2018.

21. Практическая психология для преподавателей. М., Информационно-издательский дом «Филинь», 2018.

22. Савенков А.И. Исследователь. Материалы для подростков по самостоятельной исследовательской практике / А.И. Савенков // Практика административной работы в школе. – 2004. - №5. - С. 61-66.

23. Станкин М.И. Психология общения: курс лекций. - М.: Московский психолого-социальный институт; Воронеж: Издательство НПО « Модэк», 2014.- 304с.

24. Счастная Т.Н. Рекомендации по написанию научно-исследовательских работ / Т.Н. Счастная // Исследовательская работа школьников. – 2003. - №4. – С. 34-45.

25. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований: Учебное пособие. – М.: Дашков и К, 2009. – 244 с.

Периодические издания:

- НАУКОГРАД – электронное периодическое издание,
- Журнал «Наука и жизнь»,
- Российская газета.

Интернет-ресурсы:

1. Образовательные информационные продукты.. – М., 2005. – URL: http:// www.Redlihe.ru/orgs–edu/traformed. - Загл. с экрана.

2. Самая большая конференция в России.. – М., 2013 - URL:http://dengotrep.agava.ru.– Загл. с экрана.

3. Международный центр научно – технической информации. М., 2015 - URL:http://www.icsti.su. –Загл. с экрана

4. Справочная поисковая система Консультант Плюс. – М., 1997-2019. – URL:http://www.consultant.ru. – Загл. с экрана.

5. Международный центр научно–технической информации/ Международный научный журнал «Информация и инновации». – URL:http://www.icsti.su. –Загл. с экрана

6. Всероссийский институт научной и технической информации РАН (ВИНИТИ/ Реферативный журнал (РЖ) ВИНИТИ РАН. – URL:http://viniti.msk.ru. –Загл. с экрана

7. Федеральная служба государственной статистики. – М., 1999-2019. – URL: http://www.gks.ru. –Загл. с экрана

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися практических работ и индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме устных опросов, проверочных работ, выполнения тестовых заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме:

Раздел 1 – Итоговое занятие (круглый стол) (1 семестр)

Раздел 2 – Итоговое занятие (тестирование) (1 семестр)

Раздел 3 – Защита учебного проекта (2 семестр).

Общая / профессиональная компетенция	**Раздел / Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
Раздел 1. Социально-психологический практикум		
ОК 04	Введение. Основы психологии общения	
	Практические занятия 1. Игра «Давайте познакомимся	Тренинг, дискуссия
	2 Тренинг «Общения»	Тренинг, дискуссия
	3 Тренинг «Общения». Тест «Изучение коммуникативных особенностей»	Тренинг, дискуссия, тестирование
	4.Тренинг «Профилактика буллинга в подростковой среде»	Тренинг, дискуссия, тестирование
ОК01 ОК04	Тема 1.1Проявление индивидуальных особенностей личности	
	Практические занятия 1. Изучение типа темперамента 2.Изучение типа характера по А.Е.Личко	Тестирование, индивидуальная работа
	Проективные методики: 1. «Дом, дерево, человек» 2 «Человек под дождём»	Тестирование, индивидуальная работа
ОК02 ОК04	Тема 1.2 Познавательная деятельность	
	Практические занятия 1 Диагностика качества внимания. Изучение индивидуальных особенностей памяти.	Тестирование, индивидуальная работа
	2 Изучение уровня тревожности по Филиппсу. Просмотр видеоматериалов «Снятие тревожности»	Тестирование, индивидуальная работа, дискуссия
ОК01 ОК02	Тема 1.3 Конфликты в общении	

ОК04	**Практические занятия** 1.Тренинг «Коррекция стрессовых расстройств итревожности у подростков»	Тренинг, дискуссия
	2.Тест «Изучение уровня конфликтности. Проработка конфликтных ситуаций.	Тренинг, дискуссия, тестирование
	3.Изучение внутригрупповых отношений.	Дискуссия, тестирование
	4. Тренинг «Коррекционная работа по профилактики суицида»	Тренинг,дискуссия, тестирование
	5.Игра «Детско-родительские взаимоотношения»	Тренинг, дискуссия, тестирование
	6. Просмотр видеоматериалов «Здоровый образжизни»	Дискуссия
	7.Тест СДП (склонность к девиантному поведению)	Дискуссия, тестирование
ОК06	Круглый стол, важность получения специальности: «Гостиничное дело»	Дискуссия
Раздел 2. Формирование универсальных учебных действий		
ОК 01	Введение. Понятие и задачи ФУУД	Устный опрос
ОК 06	Тема 2.1.1 Организация работы с источниками информации	Письменный опрос
	Практическое занятие 1 Изучение приемов чтения 2 Изучение требований к текстовым документам	Выполнение и защита практической работы Письменный опрос
ОК 09	Тема 2.2.2 Виды демонстрационных материалов	Выполнение и защита практической работы
	Практическое занятие 1 Изучение требований, предъявляемых к публичному выступлению	
	Итоговое занятие Защита презентаций «Мояпрофессия»	
Раздел 3. Индивидуальный учебный проект		
ОК 01 ОК 06	Введение. Основные представления о проектной и исследовательской деятельности в туризме	Устный опрос, анкетирование
ОК 02	Тема 3.1.1 Методология научного исследования	Проверка классификационных схем
ОК 01 ОК 02 ОК 09	Тема 3.1.2 Методы проектирования	Тестирование
ОК 02 ОК 09	Тема 3.1.3 Этапы и структура проектирования, исследования	Комбинированный опрос

ОК 02 ОК 09	Тема 3.1.4 Технология работы с источниками информации	Комбинированный опрос
ОК 02 ОК 09	Тема 3.1.5 Правила библиографии и оформления списка литературы и источников информации. Правилабиблиографического цитирования. Оформление ссылок	Проверка выполнения задания
	Практическое занятие Оформление списка литературы и источниковинформации, библиографических ссылок	
ОК 02 ОК 09	Тема 3.2.1 Виды проектов. Структура проекта	Комбинированный опрос
ОК 01 ОК 02	Тема 3.2.2 Подготовительный (вводный) этап проектирования	Устный опрос
	Практическое занятие Конкретизация темы и определение характеристикпроекта. Написание введения	Проверка выполнения задания
ОК 01 ОК 02	Тема 3.2.3 Поисково-исследовательский этап проектирования	Устный опрос
ОК 01 ОК 02	Тема 3.2.4 Стандартизация в оформлении проектов	Тестирование
	Практические занятия 1. Изучение требований внутреннего стандарта наоформление текстовых документов. Создание титульного листа и содержания пояснительнойзаписки индивидуального учебного проекта	Проверка выполнения задания
	2. Написание теоретической части проекта	
	3. Разработка практической части проекта	
	4. Разработка продукта проектирования	
	5. Написание заключения	
ОК 01 ОК 02 ОК 09	Тема 3.2.5 Трансляционно-оформительский этап проектирования	Устный опрос
	Практические занятия 1 Оформление пояснительной записки проекта в соответствии с требованиями внутреннего стандарта	Проверка выполнения задания
	2 Подготовка презентационных материалов	

	3 Подготовка к защите учебных проектов. Рефлексия проектной деятельности.	
ОК 01 ОК 02 ОК 06 ОК 09	Тема 3.2.6 Защита индивидуальных учебных проектов	Устная защита

Приложение Б
Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Приложение Б1
История России

Приложение Б2

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 Туризм и гостеприимство

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель первой категории _____ Н.Б. Величко

Председатель ПЦК_____ Ю.А.Кобелева
Протокол № ____ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории_____ Ю.А.Кобелева

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01,02,04,09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 4.1 ПК 4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР 1 ЛР 5 ЛР 13 ЛР 18 ЛР 21	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности;

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	**Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов**
ПК 1.4	Осуществлять расчёты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 3.2	Сопровождать туристов при прохождении маршрута
ПК 4.1	Организовывать и осуществлять приём и размещение гостей
ПК 4.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации

	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)
ЛР 18	Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций
ЛР 21	Ответственный за результаты освоения компетенций

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**148**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**146**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	120
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (6 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения о туризме		**18**	
Введение	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 13
	1. Цели и задачи изучаемой дисциплины. 2. Входной контроль знаний обучающихся		
Тема 1.1 Туризм. Профессии в туризме	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Порядок слов в повествовательном предложении; 2. Глаголы to be (его значение как смыслового глагола и функции как вспомогательного); 3. Простое настоящее и продолженное время (образование и функции; чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); 4. Личные местоимения; 5. Туризм: определение туризма и понятие турист. Профессии в туризме: обязанности, рабочий день на работе, навыки, необходимые для различных профессий в сфере туризма. Национальности и языки		
	Практическое занятие		
	1. Формулы обращения, приветствие, прощания, благодарности, знакомства	2	
	2. Работа с текстом «Профессии в туризме»	2	
	3. Ролевая игра: Приветствие. Знакомство. Рассказ о будущей профессии	2	
Тема 1.2	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК

Стратегии туристического бизнеса	1. Порядок слов в вопросительном предложении; 2. Глагол to have (его значение как смыслового глагола и функции как вспомогательного); 3. Словообразование: суффиксы существительных, прилагательных, глаголов; приставки; 4. Стратегии туристического бизнеса: рынок туризма и его исследование, цели и задачи туристических компаний, конкуренты, направления туризма, реклама в туризме		4, ОК 9 ЛР 13
	Практическое занятие	2	
	1. Фразы согласия и несогласия		
	2. Образцы рекламных объявлений	2	
	3. Написание рекламы туров, гостиниц, услуг	2	
Раздел 2. Организация путешествий		**66**	
Тема 2.1 Виды путешествий	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Причастие настоящего времени; 2. Модальные глаголы; 3. Союзы; 4. Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов.		
	Практическое занятие	2	
	1. Телефонные разговоры: как отвечать на телефонные звонки, правила ведения телефонных разговоров.		
	2. Заказ туристической поездки: по телефону и письменно, информация о путешествиях	2	
	3. Факсы, электронные сообщения. Образцы сообщений. Письмо с информацией о путешествиях; письмо, подтверждение информации; заполнение бланка с информацией о путешествии	2	
Тема 2.2 Путешествие по воздуху	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Будущее время, использование настоящего простого времени для обозначения будущего действия в расписаниях; 2. Предлоги времени, места, направления;		

	3. Повелительное наклонение; 4. Путешествия по воздуху: описание аэропорта и его служб: регистрация, таможня, паспортный контроль, багаж; магазин duty-free; правила безопасности в самолете; сокращения и символы, принятые в авиаперевозках; чтение авиабилета, монитора в аэропорту		
	Практическое занятие	2	
	1. Бронирование мест на самолёт		
	2. Расположение мест в самолёте. Услуги	2	
	3. Время, дата, авиакомпании, рейсы	2	
Тема 2.3 Путешествие наземными видами транспорта	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Числительные; 2. Будущее время (The Future Indefinite); The Present Continuous Tense для обозначения будущего действия (планов); 3. Модальные глаголы (would + like + to (глагол)/существительное; would + rather (do)/prefer to, could, should, ought to); 4. Путешествия наземными видами транспорта: поездка по железной дороге, расписание, проезд в автобусе, на автомобиле; цены и скидки на билеты		
	Практическое занятие	2	
	1. Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены		
	2. Образцы документов в соответствии со специальностью: рекламные буклеты, расписание, схемы железных дорог, билеты и т.п.	2	
	3. Письмо – запрос/ответ на запрос информации, подтверждение информации о железнодорожном транспорте	2	
Тема 2.4 Круизы	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Изменение планов, отмена брони	2	
	2. Письмо-подтверждение брони, отказ и изменение планов, объяснение причин; объяснение клиенту условий его отказа или изменений его планов.	2	
	3. Работа с текстом «Достопримечательности	2	

	англоязычных стран»		
Тема 2.5 Международные путешествия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9
	1. Артикли с географическими названиями и именами собственными; 2. Настоящее перфектное время о прошлом опыте 3. Модальные глаголы долженствования; советы и предложения; глагол «will»; 4. Международные путешествия: названия стран, национальностей, языков; климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; условия въезда в страну; транспорт		
	Практическое занятие		
	1. Планирование и составление своего маршрута путешествия. Ведение путевого дневника	2	
	2. Объяснение программы и маршрута путешествия	2	
	3. Презентация курорта	2	
	4. Информационное письмо по теме занятия; образцы документов в соответствии с темой (буклеты, рекламные объявления, видеоматериалы)	2	
Тема 2.6 Пешеходные туры	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Составление пешеходных маршрутов		
	2. Графическое изображение маршрутов	2	
	3. Работа с картой	2	
Тема 2.7 Экскурсии по городу. Туристические информационные центры	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 3.2
	1. Указательные местоимения; 2. Страдательный залог (настоящее и прошедшее время); 3. Экскурсии по городу; туристические информационные центры: достопримечательности и исторические места (замки, монастыри, дворцы и др.); городской транспорт (метро, трамвай, автобус, такси); развлечения в городе (музеи и выставки, фестивали, спортивные мероприятия, парки и аттракционы).		
	Практическое занятие		

	1. Информация о городах и их достопримечательностях.	2	
	2. . Схемы городов и транспортных маршрутов. Описание достопримечательностей	2	
	3. Объяснение пути в городе	2	
Тема 2.8 Маршруты путешествий	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Обсуждение маршрутов с клиентами		
	2. Обсуждение программ с клиентами	2	
	3. Составление маршрутов	2	
Тема 2.9 Путешествие и безопасность	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, ЛР 18
	1. Советы и правила поведения в разных местах (в гостинице, на экскурсии и др.)		
	2. Как улаживать жалобы и претензии клиентов	2	
	3. Письмо-извинение на жалобу клиента	2	
Раздел 3 Гостиничное обслуживание		**28**	
Тема 3.1 Гостиницы и другие места проживания	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Степени сравнения прилагательных; 2. Структура «to be going to» (о планах); 3. Гостиницы и другие места проживания: типы гостиниц и услуг, которые они предоставляют; цены и скидки; развитие гостиничного бизнеса		
	Практическое занятие	2	
	1. Деловые переговоры: посещение гостиницы представителем туристического агентства		
	2. Электронное сообщение: описание гостиницы и услуг	2	
	3. Образцы буклетов о гостиницах. Символы, обозначающие услуги в гостинице	2	
	Самостоятельная работа Выполнение презентации «Типы гостиниц, услуги, цены»	2	
Тема 3.2 Виды апартаментов	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, ЛР 18 ПК 4.1
	1. Фразы делового общения при встрече и размещении гостей в гостинице		
	2. Рассмотрение жалоб гостей в гостинице. Вызов экстренной помощи	2	

	3. Факсы, электронные сообщения о бронировании и подтверждении брони номера. Образцы сообщений	2	
Тема 3.3 Виды услуг в гостинице	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 4.3
	1. Условные предложения (if/when-clauses); 2. Настоящее перфектное время с предлогами for/since; 3. Виды услуг в гостинице: деловой центр и его оборудование, конференции в гостинице, спортивные услуги; автомобиль напрокат		
	Практическое занятие	2	
	1. Факсимильное сообщение – информация о возможностях бизнес-центре		
	2. Факс-запрос на проведение конференции в гостинице	2	
Тема 3.4 Питание	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, ЛР 18
	1. Исчисляемые и неисчисляемые существительные, неопределённые местоимения количества		
	2. Заказ блюд. Объяснение, из чего состоит блюдо и/или как его приготовить. Причастие прошедшего времени	2	
	3. Жалобы в ресторане	2	
Раздел 4 Развитие и организация туризма		**34**	
Тема 4.1 Работа туристических агентств	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 4.3
	1. Неличные формы глагола: инфинитив, причастие настоящего времени, причастие прошедшего времени и конструкции с ними; 2. Модальные глаголы предположения		
	Практическое занятие	2	
	1. Работа с текстом «Работа туристических агентств»		
	2. Продажа путевки (диалог)	2	
	3. Телефонный разговор – назначение встречи	2	
Тема 4.2 Расчёты. Деньги	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 1.4
	1. Прямая и косвенная речь; 2. Правило согласования времён; 3. Расчеты. Деньги: валюты разных стран и обмен валют; различные виды		

	оплаты; кредитные карты; документы – счета, квитанции, накладные. Сроки оплаты		
	Практическое занятие	2	
	1. Работа с текстом «Способы оплаты»		
	2. Телефонные разговоры об условия оплаты	2	
	3. Переговоры об условиях оплаты	2	
Тема 4.3 Культура нашей страны	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 1, ЛР 5
	1. Работа с текстом «Необычные традиции и праздники»		
	2. Соответствие русских и английских названий и понятий, связанных с национальной историей и культурой в английском язык	2	
	3. Презентация «Россия»	2	
Тема 4.4 Источники в туристическом бизнесе	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Источники в туристическом бизнесе: указатели на улицах, в транспорте, в помещениях, расписания, программы, путеводители по городам/странам, буклеты, рекламные материалы		
	2. Документы и бланки в соответствии с профессией	2	
	3. Заполнение документов в соответствии со специальностью	2	
Тема 4.5 Перспективы профессии	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Устройство на работу		
	2. Написание резюме	2	
	3. Собеседование о приёме на работу	2	
Дифференцированный зачет		**2**	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 21
	Всего	**148**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты раздаточных материалов.
- технические средства обучения:
  мультимедийный проектор;
  экран или интерактивная доска.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные издания

1. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2020. – 248 с.

2. Афанасьева, О.В. Английский в фокусе. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / О.В.Афанасьева, Д.Дули, И.В. Михеева. – Москва: Просвещение, 2020. – 240 с.

3. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2021. – 256с.

4. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 10 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с.

5. Биболетова М.З. Английский с удовольствием. 11 класс. Учебник. ФГОС ФП / М.З. Биболетова, Е.Е. Бабушис, Н.Д. Снежко. – Москва: Просвещение, 2020. – 216 с.

1. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж : учебник / О.Н. Анюшенкова. – Москва: КноРус, 2022. – 253 с. 2. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.: учебник / О.Н. Анюшенкова. – Москва : КноРус, 2023. – 340 с.

3. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения: учебник / О.Н. Анюшенкова. – Москва : КноРус, 2021. – 250 с.

4. Брель, Н.М., Английский язык для гостиничного дела : учебник / Н.М. Брель, Н.А. Пославская. – Москва : КноРус, 2022. – 280 с.

5. Киреева, И.А., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания: учебное пособие / И.А. Киреева, Т.И. Галеева. – Москва: КноРус, 2023. – 135 с

6. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка: учебнометодическое

пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. – Саратов : Профобразование, 2019. – 75 с.

7. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с.

8. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. – 8-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 264 с.

9. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. – 8-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 254 с.

10. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 127 с.

11. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 184 с.

12. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма: учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. – Саратов : Профобразование, 2020. – 118 с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Воробьева, С. А. Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. – 5-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 192 с.

2. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мошняга. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 267 с.

3. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (B1-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Трибунская. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2023. – 218 с.

Интернет-ресурсы

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: http://videouroki.net (дата обращения: 06.02.2022)

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru/ (дата обращения: 08.02.2022)

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru/ (дата обращения: 02.02.2022)

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru (дата обращения: 11.02.2022).

5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru (дата обращения: 11.02.2022).

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: http://fcior.edu.ru/ (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный

7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020)

8. Cambridge Dictionaries Online. - URL:http://dictionary.cambridge.or (дата обращения: 11.02.2022)

9. Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов: [сайт]. – Macmillan Education Limited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.02.2022)

10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL: https://www.newsinlevels.com (дата обращения: 06.02.2022)

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности	Демонстрация знаний по правилам построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знаний по лексическому минимуму, относящемуся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при – выполнении практических заданий; – выполнении тестирования; – выполнении проверочных работ. – проведении промежуточной аттестации
Умения		
в области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях); *в области чтения:* читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем); *в области общения:* общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рас сказать о своей работе, учебе, планах; *в области письма:* писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Демонстрация умений понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью. Демонстрация умений понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях Демонстрация умений читать и переводить тексты профессиональной направленности. Демонстрация умений общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности Демонстрация умений поддерживать краткий разговор на производственные темы Демонстрация умений писать простые связные сообщения на профессиональные темы	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при – выполнении практических заданий; – выполнении тестирования; – выполнении проверочных работ. – проведении промежуточной аттестации

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 1	- студенты осознают себя гражданами России, выражающими свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе	- устные ответы, - практические работы, - тестирование
ЛР 5	- студенты демонстрируют приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	- устные ответы, - практические работы, - тестирование
ЛР 13	- студенты выполняют профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)	- устные ответы, - практические работы, - тестирование, - ситуационные задачи - дифференцированный зачёт
ЛР 18	- студенты демонстрируют готовность к решению сложных проблемных ситуаций	- устные ответы, - практические работы, - ситуационные задачи, - дифференцированный зачёт
ЛР 21	- студенты ответственны за результаты освоения компетенций	- ситуационные задачи, - дифференцированный зачёт

Приложение Б3

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Н.В. Соловьева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № ___ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО:

Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 1- 4, ОК 6, ОК 8, ОК 9 ЛР 1, ЛР 9	- организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной

		службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**68**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**66**
в том числе:	
теоретическое обучение	40
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	26
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет (3 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Чрезвычайные ситуации мирного времени и организация защиты от них		**16**	
Тема 1.1 Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.	**Содержание учебного материала** Введение. Основные понятия и определения (авария, катастрофа, зона ЧС, риск, опасность в ЧС, источники ЧС). Признаки классификации ЧС и катастроф. Алгоритм проведения классификации ЧС. Стадии ЧС. Потенциально опасные объекты (ПОО). Поражающие факторы источника ЧС. ЧС природного характера. Землетрясение. Цунами. Наводнения. Оползни, сели, снежные обвалы. Ураганы, смерчи, торнадо. Природные пожары. Инфекционные заболевания людей, животных и растений. ЧС вызванные взрывами. ЧС вызванные пожарами. ЧС вызванные выбросом токсических веществ. ЧС вызванные выбросом радиоактивных веществ. ЧС вызванные гидротехническими авариями. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	2	ОК 01-08 ЛР 9
	Практическая работа Определение первичных и вторичных факторов ЧС поражающих природного и техногенного характера.	2	
	Практическая работа Сбор информации о ЧС природного и техногенного характера, катастрофах, авариях и составление перечня	2	
Тема 1.2 Чрезвычайные ситуации военного времени	**Содержание учебного материала** Характерные опасности и особенности современных войн. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Современные средства массового поражения. Общая характеристика ядерного оружия и последствия его применения. Общая характеристика бактериологического оружия и последствия его применения. Общая характеристика бактериологического оружия и	2	ОК 01-08 ЛР 9

	последствия его применения. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.		
Тема 1.3 Защита персонала объекта и населения в чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала** Защита населения и территорий в ЧС, задачи, принципы. Нормативно-правовые основы государственного регулирования в области защиты населения и территорий в ЧС. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Средства коллективной, индивидуальной и медицинской защиты. Эвакуация и рассредоточение персонала объекта экономики и населения. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	2	ОК 01-ОК 08 ЛР 1, ЛР 9
Тема 1.4 Ликвидация последствий ЧС в мирное и военное время	**Практическая работа** Выполнение технического рисунка «План эвакуации».	2	ОК 01-ОК 08 ЛР 1, ЛР 9
	Содержание учебного материала Цели и задачи аварийно – спасательных и других неотложных работ (АС и ДН). Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	2	
Тема 1.5 МЧС России Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Гражданская оборона	**Содержание учебного материала** МЧС России. Задачи, структура центрального аппарата, силы и средства. международное сотрудничество. Единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС (РСЧС). Предпосылки и история создания, задачи, структура, силы и средства. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Гражданская оборона, задачи, структура, войска ГО. Работа штаба ГО объекта. Организация эвакуации населения силами ГО. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	1	ОК 01-ОК 08 ЛР 1
Тема 1.6 Инженерная и индивидуальная защита. Виды защитных сооружений и правила поведения в них	**Содержание учебного материала** Мероприятия по защите населения. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Защитные сооружения гражданской обороны. Основное предназначение защитных сооружений гражданской обороны. Виды защитных сооружений. Правила поведения в	1	ОК 01-ОК 08 ЛР 9

	защитных сооружениях. Санитарная обработка людей после пребывания их в зонах заражения. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.		
Раздел 2 Основы военной службы		**48**	
Тема 2.1 Состав и организационная структура Вооружённых Сил. Виды Вооружённых Сил и рода войск	**Содержание учебного материала** Организационная структура ВС РФ, Виды и рода войск ВС РФ. Другие войска, тыл ВС. Основное предназначение ВС РФ. Функции и основные задачи ВС РФ. Обеспечение национальной безопасности РФ. Национальные интересы России. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Руководство ВС РФ.	4	ОК 01-ОК 08 ЛР 1, ЛР 9
Тема 2.2 Особенности военной службы.	**Содержание учебного материала** Прохождение военной службы по призыву. Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ. Воинские звания военнослужащих Вооруженных Сил РФ. Военная форма одежды. Прохождение военной службы по контракту. Права и ответственность военнослужащих. Анализ Военной доктрины. Проявление готовности к защите Родины, способность аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранение и защищать исторической правды о Российском государстве	2	ОК 01-ОК 08 ЛР 1
	Практическое занятие Анализ и применение на практике знаний Конституции РФ, Федеральных законов «Об обороне», «О статусе военнослужащих», «О воинской обязанности и военной службе».	2	
Тема 2.3 Воинская обязанность	**Содержание учебного материала** 1. Воинская обязанность, основные понятия. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Обязательная подготовка граждан к военной службе (содержание). Добровольная подготовка граждан к военной службе. 2. Основные направления: занятия военно-прикладными видами спорта; обучение по дополнительным образовательным программам, имеющее целью военную подготовку граждан в профессиональных образовательных организациях СПО. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. Проявление готовности к защите Родины, способность аргументированно отстаивать суверенитет и	4	ОК 01-ОК 08 ЛР 1, ЛР 9

	достоинство народа России, сохранение и защищать исторической правды о Российском государстве		
Тема 2.4 Военнослужащий – защитник своего Отечества.	**Содержание учебного материала** Основные виды военных образовательных учреждений профессионального образования. Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования. Организация подготовки офицерских кадров для ВС РФ. Проявление готовности к защите Родины, способность аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранение и защищать исторической правды о Российском государстве	4	ОК 01-ОК 08 ЛР 1
Тема 2.5 Строевая подготовка	**Содержание учебного материала** Строевой устав ВС РФ**.** Осознание себя гражданином и защитником великой страны. Общее положение. Обязанности командиров и военнослужащих перед построением и в строю. Строевые приемы на месте и в движении с оружием и без оружия. Выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй. подход к начальнику и отход от него.	2	ОК 01-ОК 08 ЛР 1
	Практическое занятие Особенности службы в армии, изучение и освоение методик проведения строевой подготовки	2	
	Практическое занятие Строевая стойка и повороты на месте. Движение строевым и походным шагом, бегом, шагом на месте. Повороты в движении	2	
	Практическое занятие Выполнение воинского приветствия без оружия на месте и в движении. Выход из строя и постановка в строй, подход к начальнику и отход от него. Построение и перестроение в одношереножный и двухшереножный строй, выравнивание, размыкание и смыкание строя, повороты строя на месте	2	
	Практическое занятие Построение и отработка движения походным строем. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении	2	
	Практическое занятие Неполная разборка и сборкам автомата. Отработка нормативов по неполной разборке и сборке автомата. Изготовка к стрельбе	2	

Тема 2.6 Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России (ВСРФ).	**Содержание учебного материала** Боевое Знамя воинской части – символ воинской чести, доблести и славы. Ордена – почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе. Ритуалы ВСРФ. Памяти поколений - дни воинской славы России. Осознание себя гражданином и защитником великой страны.	2	ОК 01-ОК 08 ЛР 1
Тема 2.7 Особенности военной службы	**Содержание учебного материала** Права и обязанности военнослужащих. Уставы Вооруженных сил Российской Федерации. Запас ВС, его состав и предназначение. Международное гуманитарное право и миротворческая деятельность ВС РФ	2	ОК 01-ОК 08 ЛР 9
Тема 2.8 Военно-медицинская подготовка. Оказание первой помощи	**Содержание учебного материала** Основы сохранения здоровья военнослужащих. Правила личной и общественной гигиены. Оказание первой помощи (ПП) при различных ситуациях. Причины травматизма. Оказание первой помощи пострадавшим при травматическом шоке. Оказание ПП пострадавшим при повреждениях опорно-двигательного аппарата. Оказание ПП пострадавшим при синдроме длительного сдавливания. Оказание ПП пострадавшим при ранениях, кровотечениях. Оказание первой помощи пострадавшим при ожогах. Оказание ПП пострадавши при остановке сердца. Оказание ПП пострадавши при утоплении и электротравме. Оказания ПП пострадавшим при острой дыхательной недостаточности. Оказание ПП пострадавшим при черепно-мозговой травме. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	10	ОК 01-ОК 08 ЛР 9
	Практическая работа Отработка алгоритмов действий по оказанию первой помощи при различных состояниях.	2	
Тема 2.9 Организация и проведение учебных сборов	**Содержание учебного материала** Основные задачи пятидневных учебных сборов. тактическая подготовка; огневая подготовка; строевая подготовка; радиационная, химическая и биологическая защита; физическая подготовка; медицинская подготовка. Проявление готовности к защите Родины, способность аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранение и защищать исторической правды о Российском государстве	4	ОК 01-ОК 08 ЛР 1, ЛР 9

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Правовые основы деятельности Вооруженных сил Российской Федерации	2	
Дифференцированный зачет	**2**	
Всего:	**68**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Охрана труда, ОБЖ. БЖ», оснащенный оборудованием: оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя; посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); учебно-методические материалы по дисциплине; плакаты по дисциплине; жгут, бинт и другие средства для получения навыков по оказанию первой доврачебной помощи; методические рекомендации по выполнению практических работ, техническими средствами обучения: Телевизор, DV проигрыватель, компьютер, цифровой проектор, экран.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: Учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / Э.А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н; А. Прокопенко, Г. В. Гуськов. – 3-е изд., стер. – Москва: Издательский центр «Академия», 2010.

2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для СПО. – / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – Москва: Издательский центр «Академия», 2020.

3. Михаилиди А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Портал МЧС России. – URL:.http://www.mchs.gov.ru/.

2. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности – URL:http://bzhde.ru.

3. Официальный сайт МЧС РФ. – URL: http://www.mchs.gov.ru.

4. Безопасность в техносфере. – URL: http://www.magbvt.ru.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны государства; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; - способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учётные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	**Текущий контроль при проведении:** - письменного/устного опроса; - тестирования; - оценки выполнения индивидуальных заданий (доклады, сообщения). **Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим;	**Текущий контроль при проведении:** - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, - защите отчетов по практическим занятиям;

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 1	- сформированность гражданской позиции; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;	- работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - наблюдение за деятельностью на Дне призывника; - наблюдение за выполнением заданий во внеурочном мероприятии «Армейские каникулы»; - наблюдение за работой во время учебных сборов;
ЛР 9	- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся, професионально-прикладных физических качеств	- работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - тестирование; - наблюдение за деятельностью во внеурочных мероприятиях;

Приложение Б4

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Н.В. Соловьева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № ___ от ___. ___. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
___. ___. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева
___. ___. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1.3 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Физическая культура» является частью Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК,ЛР	Умения	Знания
ОК 08 ЛР8, ЛР 9, ЛР26	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии (специальности)	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР 22	Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**114**
Учебная нагрузка во взаимодействиис преподавателем	**110**
в том числе:	
теоретическое обучение	14
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	96
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация в форме зачет (4 семестр), дифференцированный зачет **(6 семестр)**	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Физическая культура»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Теоретическая часть		**14**	
Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО	**Содержание учебного материала:** - Современное состояние физической культуры и спорта. - Физическая культура и личность профессионала. - Оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек. - Особенности организации занятий со студентами в процессе освоения содержания учебной дисциплины «Физическая культура». - Введение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО). - Требования к технике безопасности при занятиях физическими упражнениями. - Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценностей и традиций	2	ОК 08 ЛР 9, ЛР 22
Тема 1.1 Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья	**Содержание учебного материала:** - Здоровый образ жизни студента - основа полноценной жизни; - Понятие «здоровье», его содержание и критерии; - Факторы ЗОЖ; - Профилактика вредных привычек средствами физической культуры. - Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта - Ценностное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ - Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта;	2	
Тема 1.2 Основы методики	**Содержание учебного материала:** - Мотивация и целенаправленность	2	

самостоятельных занятий физическими упражнениями	самостоятельных занятий; - Формы и содержание самостоятельных занятий - Содержание самостоятельных занятий; - Гигиена самостоятельных занятий; - Гигиена питания, питьевого режима, уход за кожей; - Закаливание		
Тема 1.3 Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки	**Содержание учебного материала:** - Самоконтроль, его основные методы, показатели, критерии и оценки, дневник самоконтроля; - Использование методов, стандартов, антропометрических индексов, упражнений - тестов для оценки физического состояния организма и физической подготовленности	2	
Тема 1.4 Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	**Содержание учебного материала:** - Средства физической культуры в регулировании работоспособности. - Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда студентов профессиональных образовательных организаций. - Динамика работоспособности в учебном году и факторы, ее определяющие. - Основные причины изменения общего состояния студентов в период экзаменационной сессии. - Критерии нервно-эмоционального, психического и психофизического утомления. - Методы повышения эффективности производственного и учебного труда. - Значение мышечной релаксации. - Аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.	2	
Тема 1.5 Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста	**Содержание учебного материала:** - Роль физической культуры в профессиональной деятельности; - Производственная физическая культура, ее цель и задачи; - Методические основы производственной физической культуры.	4	
Раздел 2 Учебно-методические занятия		**16**	
Тема 2.1 Профилактика и коррекция нарушений опорно-двигательного аппарата и зрения	**Содержание учебного материала:** Проведение физических упражнений для профилактики и коррекции нарушения опорно-двигательного аппарата. Проведение упражнений для профилактики профессиональных	4	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22

	заболеваний средствами и методами физического воспитания. Проведение физических упражнений для коррекции зрения. Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта. Ценностное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ		
Тема 2.2 Методика составления и проведения самостоятельных занятий с учетом будущей профессии	**Содержание учебного материала:** Проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности обучающихся. Методика определения профессионально значимых психофизиологических и двигательных качеств на основе профессиограммы специалиста. Составление спортограмма и профессиограмма. Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта. Ценностное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ	4	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Тема 2.3 Методика оценки и самооценки состояния здоровья и уровня физического развития	**Содержание учебного материала:** Анализ и самооценка выполнения обязательных тестов состояния здоровья и общефизической подготовки. Методика самоконтроля за уровнем развития профессионально значимых качеств и свойств личности. Ведение личного дневника самоконтроля (индивидуальная карта здоровья). Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта. Ценностное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ	4	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Тема 2.4 Методика составления и проведения индивидуальных оздоровительных программ	**Содержание учебного материала:** Реализация индивидуальной оздоровительной программы двигательной активности с учетом профессиональной направленности. Сохранение психологической устойчивости в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях. Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта. Ценностное отношение к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ	4	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Раздел 3 Учебно-тренировочные занятия			

Тема 3.1 Легкая атлетика	**Содержание учебного материала:** - Техника безопасности на занятиях легкой атлетикой.Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции на соревнованиях. - Высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование. Бег 60 м,100 м. Челночный бег. Эстафетный бег 4х100 м, 4х400 м. - Бег в чередовании с ходьбой, бег по прямой с различной скоростью, равномерный бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши). Марш-бросок по пересеченной местности. - Метание гранаты весом 500 г (девушки) и 700 г (юноши); толкание ядра. - Прыжки в длину с места, с разбега; прыжки в высоту. - Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценностей и традиций (участие в соревнованиях)	20	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Тема 3.2 Гимнастика	**Содержание учебного материала:** - Техника безопасности на занятиях гимнастикой и в тренажерном зале. Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта. - Общеразвивающие упражнения, упражнения в паре с партнером, упражнения с гантелями, с набивными мячами, упражнения с мячом. Аэробика. Стретчинг. Фитнес. - Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний и для коррекции зрения. - Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики. - Упражнения на развитие физических качеств на тренажерах и с отягощением.	12	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Тема 3.3 Спортивные игры			
Тема 3.3.1 Волейбол	**Содержание учебного материала:** - Техника безопасности на занятиях спортивными играми. Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции на соревнованиях. - Совершенствование стоек, перемещения волейболиста. - передачи, подачи, нападающий удар, прием мяча. - Блокирование, тактика нападения, тактика защиты. - Учебно-тренировочная игра.	12	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22

	- Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценностей и традиций (участие в соревнованиях)		
Тема 3.3.2 Баскетбол	**Содержание учебного материала:** - Совершенствование стоек, перемещения, остановок, поворотов. - Ловля и передача мяча. - Ведение. -Броски мяча в кольцо. -Тактика нападения и защиты. - Учебно-тренировочная игра. - Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценностей и традиций (участие в соревнованиях)	12	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Тема 3.3.3 Настольный теннис	**Содержание учебного материала:** - Совершенствование стоек игрока, передвижения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Способы держания ракетки: горизонтальная хватка,вертикальная хватка. - Подача, подрезка, срезка, накат, поставка, топ-спин, топс-удар, сеча. -Тактика игры, стили игры. Тактические комбинации. Тактика одиночной и парной игры. - Учебно-тренировочная игра. - Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценностей и традиций (участие в соревнованиях)	10	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Тема 3.4 Лыжная подготовка	**Содержание учебного материала:** - Техника безопасности на занятиях по лыжной подготовке. Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценности и традиции на соревнованиях - Изучение и совершенствование лыжных ходов. Переход с хода на ход в зависимости от условий дистанции и состояния лыжни. - Изучение, освоение и совершенствование техники подъемов, спусков и препятствий. - Прохождение дистанций с различной интенсивностью. - Поддержание положительного имиджа колледжа, его ценностей и традиций (участие в соревнованиях). - Соблюдение и пропаганда правил здорового и безопасного образа жизни, спорта.	10	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22
Самостоятельная работа: Индивидуальные задания по написанию сообщений и докладов: - Становление комплекса ГТО,		**4**	ОК 08, ЛР 9, ЛР 22

- Здоровье сберегающие системы физического воспитания. - История развития видов спорта. - Спортивные соревнования России. - Профессионально-прикладная физическая подготовка.		
Зачет (4 семестр)	**2**	
Дифференцированный зачет (6 семестр)	**2**	
Всего	**114**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Реализация программы дисциплины требует наличия спортивного комплекса.

Оборудование спортивного комплекса: Спортивные площадки, спортивный зал, тренажерный зал; спортивный инвентарь.

Кабинет «Охрана труда, БЖ. ОБЖ», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя; посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); учебно-методические материалы по дисциплине; плакаты по дисциплине; жгут, бинт и другие средства для получения навыков по оказанию первой доврачебной помощи; методические рекомендации по выполнению практических работ, технические средства обучения: персональный компьютер; проектор; экран; тренажер для получения навыков по проведению сердечно-легочной реанимации; демонстрационный комплекс.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1.Бишаева, А.А. Физическая культура: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ А.А. Бишаева. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020.

2. Муллер А.Б. Физическая культура: учебник и практикум для СПО / А.Б. Муллер, Н.С. Дядичкина, Ю.А. Богащенко. – Москва: Юрайт, 2021.

3.Физическая культура: Учебник для студ. проф. учеб. Заведений/ Н.В. Решетников, Ю.Л. Кислицын, Р.Л. Палтиевич, Г.И. Погадаев. - Москва: Издательский центр «Академия», 2020.

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики – URL:.http://sport.minstm.gov.ru

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - Основы здорового образа жизни; - Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; - Средства профилактики перенапряжения	**Текущий контроль при проведении:** -письменных/ устных ответов, -тестирования **Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности - Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	**Текущий контроль при проведении:** - экспертная оценка техники базовых элементов легкой атлетики, гимнастики, спортивных игр, технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по различным видам спорта, -выполнения студентом функций судьи; - экспертная оценка техники выполнения упражнений для развития основных мышечных групп и развития физических качеств; -самостоятельного проведения фрагмента занятия или занятия разминки, ППФП с элементами гимнастики; -техники выполнения упражнений на тренажёрах, комплексов с отягощениями.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;	- работа на комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - наблюдение за деятельностью во внеурочных мероприятиях, соревнованиях; - тестирование физических качеств, технических элементов;
ЛР 22 Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции	- оценка собственного продвижения, личностного и физического развития;	- наблюдение за работой на практических занятиях; - наблюдение за деятельностью во внеурочных мероприятиях, соревнованиях

Приложение Б5

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
_____ О.В. Гамелько
__. __. 2023

ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Т.В. Белякова

Председатель ПЦК _____ Л.Э. Лосева
Протокол № __ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ О.В. Гамелько
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Туризм и гостеприимство»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03,	применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: – составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов; – производить оплату с применением различных видов платежных средств; – определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей; – выбирать продукты страхования; – оформлять налоговую декларацию; – оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер; – нормативные основания по защите прав потребителей; – выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке.	– структуры семейного бюджета и экономики семьи; – банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, инвестирование; – рассчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания; – виды платежных средств; – страхование и его виды; – налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация); – правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг; – признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц; – основы предпринимательства.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций, и ценностей многонационального российского государства.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР15	Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**34**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**34**
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	14
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет (3 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование		**4**	
Тема 1.1 Домашняя бухгалтерия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01, ОК 03
	1. Личный (семейный) бюджет. Структура, способы составления и планирования бюджета. 2. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений. 3. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.		
	Практическое занятие Составление личного финансового плана и бюджета.	2	
Раздел 2. Финансовые продукты банковской системы		**10**	
Тема 2.1 Оценка банка для заключения договорных отношений	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01, ОК 03
	Оценка добросовестности банка. Основные характеристики. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов.		
Тема 2.2 Банковские депозиты	**Содержание учебного материала**	1	ОК 01, ОК 03
	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Сбор и анализ информации о банковских продуктах. Управление рисками по депозиту.		
	Практическое занятие Оценка условий и составление Депозитного договора.	1	
	Практическое занятие Расчет доходности вложений по депозитному счету.	1	
Тема 2.3 Банковские кредиты	**Содержание учебного материала**	1	ОК 03
	Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть личного		

	финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.		
	Практическое занятие Практикум: кейс – Крупная покупка при использовании кредита (Покупка машины) с расчетом графика погашения.	2	
Тема 2.4 Инвестиции	**Содержание учебного материала**	1	
	Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Акции, облигации, вклады в Инвестиционные фонды (ПИФы), биржевые инвестиционные фонды (ETF) Сроки и доходность инвестиций. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств. Место инвестиций в личном финансовом плане.		
	Практическое занятие Практикум. Кейс – «Куда вложить деньги»	2	
Раздел 3. Страхование		**4**	
Тема 3.1 Страхование	**Содержание учебного материала**	2	ОК 03 ПК 1.3, ПК 1.4.
	Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Значение основных положений договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Льготные условия и налоговые льготы. Страхование на транспорте.		
	Практическое занятие Оформление договора на страхование жизни	2	
Раздел 4. Налоги		**4**	
Тема 4.1 Налоги	**Содержание учебного материала**	2	
	Понятие налоги. Работа налоговой системы в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц, в том числе на доходы по вкладам. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов.		
	Практическое занятие Расчет земельного налога и заполнение налоговой декларации.	1	
	Практическое занятие Оформление документов на налоговый вычет. Расчет размера налогового вычета.	1	
Раздел 5. Денежное обращение		**2**	
Тема 5.1. Расчетно-кассовые операции	**Содержание учебного материала**	2	ОК 3, ПК 1.3
	Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др.		

	Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом.		
Раздел 6. Пенсия		**2**	
Тема 6.1 Пенсия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 03
	Понятие пенсии. Государственная пенсионная система в РФ. Понятие и работа пенсионных фондов. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.		
Раздел 7. Распознавание мошеннических операций		**4**	
Тема 7.1 Защита от мошеннических действий на финансовом рынке	**Содержание учебного материала**	2	ОК 03
	Защита прав потребителей. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами по специальности.		
	Практическое занятие Практикум. Кейс «Заманчивое предложение»	2	
Раздел 8. Создание собственного дела		**2**	ОК 03
Тема 8.1. Предпринимательство	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист.		
Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**34**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Экономика. Менеджмент», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, телевизором, проектором с экраном, наглядными пособиями).

3.2Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1 Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. – Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 400 с.
2. Жданова А.О., Зятьков М.А. Финансовая грамотность: рабочая тетрадь. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 48 с.

3.2.2 Основные электронные издания

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 154 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13794-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/466897 (дата обращения: 13.09.2021).
2. Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-507-45254-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292901 .

3.2.3 Дополнительные источники

1. Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/;
2. Видео-уроки http://www.fgramota.org/video/?video=avto
3. Электронная книга и финансовая игра http://www.fgramota.org
4. Центральный Банк Российской Федерации https://cbr.ru
5. Министерство финансов Российской Федерации https://minfin.gov.ru/ru/
6. Пенсионный фонд Российской Федерации https://pfr.gov.ru
7. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 424 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02612-2. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469681

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[1]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины Структуры семейного бюджета и экономики семьи Банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, облигации, инвестирование. Рассчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания. Виды платежных средств. Страхование и его виды. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.	Применять знания о составных частях семейного бюджета при формировании финансового плана. Применять знания о продуктах предлагаемых банковской системой при принятии решения об использовании конкретных продуктов. Демонстрировать знания о видах платежных средств, страховании и его видах, налогах, правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг, признаках мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. .	Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ. Дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов. - производить оплату с применением различных видов платежных средств. - определять выгодность использования различных	Уметь применять знания по финансовой грамотности в различных ситуациях; пользоваться финансовыми продуктами	

[1] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

продуктов банков для различных целей. -выбирать продукты страхования; - оформлять налоговую декларацию; - оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер. - нормативные основания по защите прав потребителей; - выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке		

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация навыков текущего и стратегического планирования профессионального развития личности	- участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	- оценка собственного уважительного проявления к людям старшего поколения; - оценка общества уважительного проявления к людям старшего поколения; – оценка, демонстрация навыков участия в волонтерских движениях;	- беседа, собеседование; - участие в играх, конкурсных мероприятиях; - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	– оценка собственного продвижения, личностного развития; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио;

	– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;	- анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни и спорта, предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психотропных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	– оценка соблюдения правил здорового образа жизни и спорта; – отсутствие вредных привычек;	- работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио;
ЛР 10 Заботящихся о защите окружающейся среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	– оценка защиты окружающей среды, чужой и собственной безопасности; – соблюдение норм по защите окружающей среды собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой; – демонстрация навыков	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 15 Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области	– знание и оценка ценностей культуры и традиций Тверской области;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 17 Проявляющий приверженность корпоративной культуре	– знания, оценка и демонстрация приверженности корпоративной ценностей культуре;	- собеседование;

		- работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - участие в играх, конкурсных мероприятиях,
ЛР 22 Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции	– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе	- наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение Б6

Приложение Б7

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ И БЫТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ И БЫТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100

Преподаватель _____ С.Ю.Бабурина

Председатель ПЦК_____ Ю.А.Кобелева
Протокол № ___ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В.Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ Ю.А.Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ И БЫТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ»

1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «История культуры и быта Тверской области» относится к циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 09 ЛР1, ЛР5, ЛР8, ЛР12, ЛР14, ЛР15	- распознавать и анализировать задачи в профессиональном или социальном контексте; - анализировать задачи и проблемы, выделять составные части; - работать с первоисточниками; - самостоятельно ориентироваться в исторических сведениях.	- актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - основных источников информации и ресурсов для решения задач; - тенденции становления и развития Тверской государственности; - особенности культурного развития территорий Тверской области.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе, и современном мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать

	историческую правду о Российском государстве.
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций, и ценностей многонационального российского государства.
ЛР12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР14	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области
ЛР15	Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ И БЫТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ»

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**60**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**58**
в том числе:	
теоретическое обучение	**58**
лабораторные работы (если предусмотрено)	**-**
практические занятия (если предусмотрено)	**-**
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	**-**
контрольная работа	**-**
Консультации	**-**
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «История культуры и быта Тверской области»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1		**20**	
Тема 1.1 Первоначальное заселение Тверского края	**Содержание учебного материала** Великий водораздел трех морей. Особенности природно-климатических условий. Тверские земли в первобытный период. Стоянки древнего человека. Поселения в эпоху неолита, бронзового и железного веков.	2	ОК 02, 06 ЛР 5, 14
Тема 1.2 Образование Тверского княжества	**Содержание учебного материала** Торопец как первое самостоятельное княжество. Водные пути расселения славян с Поволжье. Борьба новгородцев с суздальцами. Зависимость от кочевников, разорение Тверских территорий. Княжение Михаила Ярославича.	2	ОК 02, 06 ЛР 1, 5, 8, 14
Тема 1.3 Тверское княжество в XIV-XVI вв	**Содержание учебного материала** Тверские земли при преемниках Михаила Ярославича. Политические связи с Литвой. Борьба Тверского и Московского княжества за главенство над русскими землями. Культура XIV-XV вв. Путешествие Афанасия Никитина.	2	ОК 02, 06 ЛР 1, 5, 8, 14
Тема 1.4 Культура Тверского края XVI-XVII вв	**Содержание учебного материала** Рост городов. Светские литературные произведения. Устное народное творчество. Природный календарь. Оформление официального языка. «Повесть о Тверском Отроче монастыре». Исторические хроники. Ремесленное производство. Тверская школа иконописи.	2	ОК 01, 04 ЛР 5, 8, 12
Тема 1.5 Тверские земли при Петре I	**Содержание учебного материала** Восстание стрельцов в Торопце. Леонтий Магницкий. Принудительное переселение на «новозавоеванные» территории. Административная реформа. Развитие торгового дела. Ремесленная специализация. Вышневолоцкая водная система.	2	ОК 02 ЛР 1, 5, 15
Тема 1.6 Тверская губерния в первой половине XIX вв	**Содержание учебного материала** Тверская губерния в Отечественной войне 1812 г. Тверская провинциальная культура. Бакунины. А.С. Пушкин. Ф.Н. Глинка.	2	ОК 02 ЛР 8, 12, 14

	Хозяйство Тверского края. Развитие промышленности.		
Тема 1.7 Тверские земли на переходном этапе XIX-XX в	**Содержание учебного материала** Формирование социально-демократического движения. Создание первых марксистских кружков. Рабоче-стачечное сопротивление. Забастовка на Морозовской мануфактуре. Революция 1905-1907 гг. в Тверской губернии.	2	ОК 02, 04 ЛР 1, 14, 15
Тема 1.8 Тверские земли в годы становления советской власти	**Содержание учебного материала** Тверь в 1917 г. Тверской совет рабочих депутатов. Гражданская война. Социально-экономический кризис. Коллективизация и индустриализация. Первые пятилетки. Репрессии 20-30 гг.	2	ОК 01, 02 ЛР 8, 12, 14
Тема 1.9 Калининская область в годы Великой Отечественной войны	**Содержание учебного материала** Начало Великой Отечественной войны. Оккупация территории Калининской области. Захват Калинина. Строительство оборонительных рубежей. Образование Калининского фронта. Наступательная операция. Ржевско-вяземский выступ. Ржевская битва. Партизанское и подпольное движение. Герои Тверской земли. Последствия оккупации и военных действий на территории области.	2	ОК 02 ЛР 1, 8
	Контрольная работа по разделу 1	2	
Раздел 2 Тверское ремесленное производство		**8**	
Тема 2.1 Крестьянские жилые постройки. Резьба и роспись по дереву	**Содержание учебного материала** История возникновения деревообрабатывающего промысла на территории Тверской области. Особенности тверских жилых строений. Крыльца. Фронтоны и ворота. Наличники. Фронтоны с мезонином и балконом. Тесовая обшивка. Декоративные элементы: резьба и орнамент. Домашняя утварь: долбежная, рунная, токарная. Предметы быта. Инструменты для набойки. Предметы женского труда: вальки, рубеля, швейки, гребни, веретена, детали ткацкого стана, прялки. Растительный орнамент. Треугольные и крестовидные мотивы. «Ситцевая» роспись. Торжокская ногтевидная резьба. Пряничные доски.	2	ОК 02, 04 ЛР 5, 12, 14
Тема 2.2 Кузнечное и гончарное производство	**Содержание учебного материала** Художественные традиции обработки металла. Ковка и литье. Предметы повседневного пользования. Святцы цельнокованые. Металлические части конской сбруи. Месторождение белой глины.	2	ОК 02, 06 ЛР 5, 15
Тема 2.3 Кружево и вышивка	**Содержание учебного материала** Кружевные центры Тверской области. Художественные особенности тверского	2	ОК 02, 04 ЛР 5, 14, 15

	кружева. Новоторжское аршинное кружево. Древнеславянские мотивы. Растительные узоры. Льняное плетеное кружево. Мерные кружева. Специфический стиль тверской вышивки. Ритуальные свадебные полотенца. Зооморфные и антропоморфные мотивы. Плетеное цветное кружево. Подзоры и очелья.		
	Контрольная работа по разделу 2	2	
Раздел 3 Обычаи и традиции Тверской земли		**8**	
Тема 3.1 Рождение и крещение	**Содержание учебного материала** Накануне появления ребенка. Обязанности беременной. Определение пола ребенка. Повивальная бабка и ее обязанности. Магические действия при родах. Полс как магический атрибут. Приметы. Организация крещения. Кум и кума. Обряд крещения. Крестильный обед.	2	ОК 02, 04, 06 ЛР 5, 8, 12, 14
Тема 3.2 Тверская свадьба. Новоселье	**Содержание учебного материала** Время играть свадьбы. Свадебный цикл. Сватовство. Сваты. Смотрины. Невеста. Наряд невесты. Прощание с косой. Пропой и сговор. Рукобитье. Подарки. Девичник. Обручение. Накануне свадьбы. Венчание. Свадебный пир. Второй день. Третий день. Отводины. Приметы. Строительство дома. Влазины. Освящение жилища. Домовой. Задаривание домового. Праздничный стол.	2	ОК 02, 04, 06 ЛР 5, 8, 12, 14
Тема 3.3 Подвижные праздники	**Содержание учебного материала** Масленица; подготовка, проводы, катание на санках, кулачные бои, карнавал, праздничный стол. Великий пост. Пасха. Радуница. Красная горка.	2	ОК 02, 04, 06 ЛР 5, 8, 12, 14
	Контрольная работа по разделу 3	2	
Раздел 4 Дворянские усадьбы Торжокского района		**12**	
Тема 4.1 Дворянские усадьбы Торжокского района. Грузины	**Содержание учебного материала** Село впервые упомянуто в переписной книге за 1699 г. Владелец – стольник Марк Васильевич Шишков. С 1788 г. владеет А.А.Полторацкая, бабушка А.П.Керн. Ее муж – М.Ф.Полторацкий директор Придворной певческой капеллы при императрице Елизавете Петровне. В конце XVIII – начале XIX века – богатое имение: каменный дом, построенный В.В.Растрелли и реконструированный позже В.П.Стасовым, водяная мельница, регулярный парк, два пруда, оранжереи, винокуренный завод. В устройстве усадебного комплекса участвовал Н.А.Львов. В 20-е годы XIX века селом владел генерал К.М.Полторацкий, участник войны 1812 г. Его хорошо знал А.С.Пушкин. По	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14

	преданию, в 1829 г. поэт встречался здесь с учителем А.А.Раменским.		
Тема 4.2 Дворянские усадьбы Торжокского района. Знаменское-Раёк	**Содержание учебного материала** Село известно с XVII века. В 1770 г. здесь была построена Знаменская церковь, отсюда и прежнее название села - Знаменское. Позднее вырос усадебный комплекс по проекту Н.А.Львова. Генерал-аншеф, сенатор Ф.И.Глебов-Стрешнев поручил наблюдать за строительными работами новоторжскому архитектору Францу Ивановичу Буци, который строил по проекту Н.А.Львова и Борисоглебский собор в г. Торжке. До наших дней сохранились великолепный каменный барский дом с четыремя флигелями и овальным парадным двором, опоясанным колоннадой, пейзажный парк.	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14
Тема 4.3 Дворянские усадьбы Торжокского района. Арпачёво	**Содержание учебного материала** Старинное русское село, бывшая усадьба Львовых. Сохранились действующая Казанская церковь с отдельно стоящей колокольней, построенные в 1783-1791 годах НАЛьвовым. В 1907 г. местные крестьяне использовали колокольню при вооруженном столкновении со стражниками, прибывшими из Твери для подавления «недовольства».	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14
Тема 4.4 Дворянские усадьбы Торжокского района. Никольское	**Содержание учебного материала** Центр одноименного сельского округа. Здесь было имение Никольское-Черенчицы, где родился Николай Александрович Львов (1753-1803/1804 гг.) - архитектор и строитель, поэт и переводчик, гравер и рисовальщик, гидролог и ботаник, археолог и изобретатель. Сохранились оригинальной формы храм-мавзолей, в котором похоронен Н.А.Львов, каменная кузница, остатки усадебного дома. В Никольском гостили Г.Р.Державин, В.В.Капнист, В.Л.Боровиковский, Д.Г.Левицкий, М.Н.Воробьев и другие известные деятели культуры и искусства. Село и его обитатели нашли отражение в творчестве поэтов и художников XVIII – начала XIX веков.	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14
Тема 4.5 Дворянские усадьбы Торжокского района. Василёво	**Содержание учебного материала** Деревня Большесвятцовского сельского округа. В первой половине XIX века принадлежала Д.С.Львову. В его имении были барский дом с флигелями, регулярный парк с липовой и тополиной аллеями, три пруда, грот, сложенный из огромных каменных валунов Чертов мост, который сохранился до настоящего времени. Все это было сделано по	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14

	проектам Н.А.Львова. Здесь открыт с 1977 г. архитектурно-этнографический музей под открытым небом. В нем представлены памятники деревянного зодчества Верхневолжья.		
Тема 4.6 Дворянские усадьбы Торжокского района. Митино	**Содержание учебного материала** Поселок на левом берегу Тверцы. Сохранились комплекс сооружений имения дворян Львовых (XVIII – начало XIX века), созданных Н.А.Львовым, остаток регулярного парка. Привлекает внимание погреб – пирамида с аркой из камней-валунов. А.С.Пушкин был знаком с дочерью хозяина имения С.Л.Львова – Марией Сергеевной, в замужестве Олениной. В гости к местным владельцам усадьбы приезжали А.П.Керн, художник Поленов, писательница Марко Вовчок. В 1920 г. в бывшей усадьбе открыт санаторий, который в 1991 г. пополнен новым корпусом на 500 мест.	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14
Раздел 5 Тверская земля: люди, события		**8**	
Тема 5.1 Пушкинские места Верхневолжья	**Содержание учебного материала** Достопримечательности Пушкинского кольца – архитектурные памятники, сооруженные по проекту В.В.Растрелли, П.Р.Никитина, М.Ф.Казакова, Н.А.Львова, К.И.Росси. Наиболее интересные объекты: в Твери – Императорский дворец, который посещали современники А.С.Пушкина: Н.М.Карамзин, В.А.Жуковский, Н.И.Гнедич и другие; гостиница Гальяни, где останавливался поэт; Церковь Рождества Богородицы в Городне (14 в.) и Успенская церковь в с. Иваниши Старицкого района (16 в.); древние Старицкий Успенский и Новоторжский Борисоглебский монастыри; многочисленные усадьбы в живописных местах Тверской области, принадлежавшие знакомым поэту дворянским фамилиям Вульфов, Полторацких, Бакуниных, Ушаковых, Великопольских, Гагариных…	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14
Тема 5.2 Торжокское наследие Н.А. Львова	**Содержание учебного материала** Львов занимался архитектурой, археологией, химией, геологией, механикой, собирал народные песни, создал стихотворный перевод Анакреонтовых песен, был талантливым гравёром и рисовальщиком. В 1783 Львов был избран в Российскую Академию, с 1785 был почётным членом Академии художеств.	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14
Тема 5.3 Дворянское гнездо – Бакунины	**Содержание учебного материала** нины – дворянская семья, давшая в XIX столетии ряд выдающихся общественных	2	ОК 02, 09 ЛР 5, 12, 14

	деятелей. - Михаил Александрович Бакунин – деятель российского и международного освободительного движения, революционер и философ, один из основателей анархизма. Николай Александрович Бакунин – деятель крестьянской реформы. - Павел Александрович Бакунин – земский деятель и философ. - Александр Александрович – земский деятель. - Алексей Александрович – деятель крестьянской реформы.		
Тема 5.4 Культурные достопримечательности г.Торжка	**Содержание учебного материала** На Новгородской набережной г.Торжка соборы, церкви и монастырь следуют друг за другом почти непрерывной чередой и образуют великолепный ансамбль; особенно красиво он смотрится с противоположного берега реки. Известен Торжок как место, связанное с именем А.С.Пушкина - поэт останавливался здесь свыше 20 раз. В Торжке сохранилось более 30 церквей, храмов, соборов и монастырей. Наиболее известные из них: Спасо-Преображенский собор (1815-1822 гг.), комплексы Борисоглебского, Новоторжского и Воскресенского Новоторжского монастырей. Особого внимания несомненно заслуживает деревянная Вознесенская (Старовознесенская) церковь (XVII - XVIII вв). Также сохранились магистрат и торговые ряды (XVIII - XIX вв.), ротонда (1814 г.), Каменный (1774 г.) и Петровский (1851 г.) мосты, дома А.В. Долгорукого и купца Овчинникова (XVIII в.), Входо-Иерусалимская церковь (1717 г.), Путевой дворец (XVIII - XIX вв.), гостиница Пожарского (XIX в.) и другие гражданские и церковные постройки. Торжок – единственный российский город, в котором до сих пор существует зародившийся в XII веке народный художественный промысел – *золотое шитье*.	2	ОК 02, 06, 09 ЛР 5, 12, 14, 15
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Разработка презентации по теме «Дворянские усадьбы Торжокского района», усадьба выбирается на усмотрение студента		2	
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего:	**60**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ И БЫТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ»

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- Учебное место студента (стол, стул) – 26; преподавателя,
- Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, телевизор, DVD-проигрыватель.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Виноградов И.А. Новые данные по истории Тверского княжества. Княжение Бориса Александровича. (1425-1461 гг.) Тверь: Губернская типография, 1908. – 48 с.

2 Воробьев В.М. (ред.). История Тверского края. Учебное пособие. – 2-е изд., испр. и доп. – Тверь: Созвездие, 2005.

3 Ильин М.А. Тверская область: энциклопедический справочник. Тверь: Тверское областное книжно-журнальное издательство, 1994. – 328 с. – ISBN: 5-85457-021-1

4 История Тверского края. Под ред. В.М. Воробьева, 2015;

5 Календарные праздники и обряды. Вече, 2015;

6 Логунов М.Л., Петров А.А. (ред.) Традиционная культура Тверского края. Памяти А.Н. Вершинского (1888-1944) Статьи и публикации. – Сост. А. А. Петров. – Тверь: Тверской государственный университет, 2013. – 164 с.

7 Народное искусство Тверской земли. Л.Э. Калмыкова, Тверь, 2017 г.

8 Обычаи и традиции Тверской земли. Вече, 2018;

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСТОРИЯ КУЛЬТУРЫ И БЫТА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ»

Результаты обучения	Методы оценки
Умения: - работать с первоисточниками; - самостоятельно ориентироваться в исторических сведениях. Знания**:** - тенденции становления и развития Тверской государственности; - особенности культурного развития территорий Тверской области.	Текущий контроль: - собеседование; - устный и письменный опрос; - фронтальный опрос в форме беседы; - тестирование; - оценка активности на занятиях; - контрольная работа; - взаимопроверка и взаимооценка; - самопроверка и самооценка; - оценка рефератов, презентаций. Итоговый контроль: дифференцированный зачет.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 1 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 12 ЛР 14 ЛР 15	- демонстрация интереса к будущей профессии; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; - проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; - проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве.	- собеседование; - устный опрос; - письменный опрос; - тестирование; - реферат; - защита презентации; - дифференцированный зачет.

Приложение Б8

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

_____ О.В. Гамелько

__. __. 2023

ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100

Преподаватель первой категории _____ И.О. Жданова

Председатель ПЦК _____ Ю.А. Кобелева

Протокол № __ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева

__. __. 2023

Содержание

5 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

6 Структура и содержание учебной дисциплины

7 Условия реализации учебной дисциплины

8 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы философии» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК ЛР	Умения	Знания
ОК.2, ОК.3, ОК.5, ОК.6, ОК.9; ЛР3, ЛР6, ЛР7, ЛР9, ЛР10, ЛР14, ЛР17, ЛР22	Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; ▪ выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.	основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; ▪ о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж». Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ОК, ЛР	**Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов**
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающих их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни и спорта, предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психотропных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящихся о защите окружающейся среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 15	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области
ЛР 17	Проявляющий приверженность корпоративной культуре
ЛР 22	Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**45**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**42**
в том числе:	
теоретическое обучение	42
Самостоятельная работа	**3**
Промежуточная аттестация: итоговая работа	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основные идеи истории мировой философии от античности до новейшего времени		**20**	
Введение. Тема 1.1 Философия. Ее смысл, функции и роль в обществе.	**Содержание учебного материала** 1. Происхождение слова «философия». Отличие философии от других видов мировоззрения. Проблема происхождения философии. Роль мифологии и обыденного сознания в возникновении философии. «От мифа к логосу» как путь формирования философии. Функции философии: мировоззренческая, познавательная, ценностная, практическая и пр. Главные разделы философского знания. 2.Основной вопрос философии, его онтологическая и гносеологическая стороны. Выделение главных направлений в философии в соответствии с решением основного вопроса философии. Материализм и идеализм как главные направления философии, идеализм объективный и субъективный. Монизм, дуализм и плюрализм. Гностицизм, скептицизм и агностицизм.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 06
Тема 1.2 Философия античного мира, Древней Греции. Философские школы. Сократ, Платон, Аристотель.	**Содержание учебного материала** 1. Периоды в развитии философии античности. Поиски вещественных субстанций как путь поиска первоначала (архе). Милетская школа философии (Фалес, Анаксагор, Анаксимандр). Диалектика Гераклита. Учение Пифагора: поиски количественных, числовых закономерностей. Элейская школа философии. Учение Парменида о бытии и невозможности небытия. Апории Зенона как путь выработки философских представлений о веществе, пространстве и времени. Демокрит и древние атомисты. Философия Эмпедокла. Интеллектуализм философии Сократа, Платона, Аристотеля. Космология Платона. Социальная философия Платона, построение идеального государства. Философия Аристотеля. Критика теории идей. Материя и форма (гилеморфизм). Учение о 4-х видах причин. Учение Аристотеля о природе (физика). Учение об обществе и этические представления Аристотеля. Соблюдение норм правопорядка, идеалы	2	ОК 01 - ОК 04, ОК 06 ЛР 3

	гражданского общества на примере идей Платона и Аристотеля.		
Тема 1.3 Философия древнего Рима. Эллинистическая философия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - ОК 4, ОК 06 ЛР7
	Философия эпохи Эллинизма, её специфика. Философская проблематика стоицизма, эпикуреизма, скептицизма и кинизма. Главные представители этих школ. Римская философия. Неоплатонизм. Ценность человека в различных культурах. Собственная и чужая уникальность во всех формах и видах деятельности		
Тема 1.4 Философия Средних веков.	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - ОК 4, ОК 06
	1. Основные черты средневековой философии, её отличие от античной философии. Теоцентризм, креационизм, эсхатологизм, провиденциализм и фидеизм средневековой философии. Патристика и схоластика – основные этапы развития средневековой философии. Философия Аврелия Августина. Учение о земном и божественном градах. Основная проблематика схоластической философии. Проблема доказательств бытия Бога. Онтологическое доказательство Ансельма Кентерберийского и 5 физико-космологических доказательств Фомы Аквинского. Томизм как наиболее последовательное выражение западной средневековой философии. Жизненный путь и философия Пьера Абеляра. **Контрольная работа № 1 (20 минут)**		
Тема 1.5 Гуманизм и антропоцентризм эпохи Возрождения	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01 - ОК 4, ОК 06 ЛР 7
	1. Основные черты философии эпохи Возрождения, её переходный характер. Основные направления философии эпохи Возрождения и их представители: Данте Алигьери, Ф. Петрарка, Н. Кузанский (учение о совпадении противоположностей), Л да Винчи, Н. Коперник (гелиоцентрическая система мира), Д. Бруно (учение о бесконечности вселенной и множестве миров), Г. Галилей. Сущность ренессансного гуманизма. Понимание человека как мастера и художника. Эстетическое – доминирующий аспект философии Возрождения. Антропоцентризм как основная черта философии Возрождения. Изменение картины мира в эпоху Возрождения, роль натурфилософии и естествознания в этом процессе. Социальная философия Возрождения: Н. Макиавелли. Утопизм Т. Мора и Т. Кампанеллы. Скептицизм М. Монтеня. Ценность человека в эпоху Возрождения Собственная и чужая уникальность во всех формах и видах деятельности (в творчестве, свободе		

	выражения индивидуальности)		
Тема 1.6 Особенности философии Нового времени. Бэкон, Декарт.	**Содержание учебного материала** 1. Эмпиризм и рационализм Нового времени. Механицизм как господствующая парадигма познания мира. Философия Ф. Бэкона: критика схоластики, развитие экспериментального метода и метода индукции. Эмпиризм Бэкона. Материалистические воззрения Т. Гоббса. Эмпиризм и сенсуализм Локка, учение о душе как «чистой доске». 2. Философия Р. Декарта: интеллектуальная интуиция, дедуктивный метод, поиск рационального порядка, концепция врождённых идей, дуализм. Пантеистические воззрения Б. Спинозы. Рационализм в философии Г.-В.Лейбница: принципы тождества, предустановленной гармонии, идеальности монад, непрерывности. Теодицея и учение нашем мире как лучшем из возможных.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06
Тема 1.7 Немецкая классическая философия	**Содержание учебного материала** Основные достижения немецкой классической философии. Философия И. Канта: принцип трансцендентального идеализма. Теория познания, агностицизм. Элементы материализма в философии Канта. Антиномии и их разрешение. Этика Канта. Философия Г.В.Ф. Гегеля: абсолютный объективный идеализм, природа идей. Взаимоотношения духа и природы. Достоинства и недостатки гегелевского идеализма и гегелевской диалектики. Противоречие между идеалистической системой и диалектическим методом. Материалистическое понимание природы и философская антропология Л. Фейербаха. Диалектика как методология, теория и метод познания. Концепция развития в диалектической философии. Категории диалектики: качество, количество, мера, скачок и пр. Законы диалектики. Диалектика и общая теория мироздания. Диалектический характер природы, общества и мышления, его отражение в теории современной философии и науки.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06
Тема 1.8 Русская философия конец 19 начало 20 веков. Общая характеристика.	**Содержание учебного материала** Русская философия: генезис и особенности развития. Характерные черты русской философии. Философская мысль средневековой Руси. М.В. Ломоносов и его философские взгляды. Диалектический и исторический материализм.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06
Тема 1.9	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-

Идеалистическое направление в русской философии	Философия русского Просвещения. Философия А.Н. Радищева и декабристов. Западники и славянофилы (И.В. Киреевский, Л.С. Хомяков). Философия революционного демократизма: А.И. Герцен, Н.Г. Чернышевский, Н.А. Добролюбов, В.Г. Белинский Русский космизм. Философские взгляды Л. Н. Толстого, анархо-социализм. Философия В.С. Соловьёва: положительное всеединство, София. Философия Н.А. Бердяева: темы свободы, творчества, ничто и Бога. Философия С.Н. Булгакова. Диалектическая феноменология и символизм А.Ф. Лосева. Философия СССР и современной России.		ОК.04, ОК.06
Тема 1.10 Современная западная философия. Особенности Новейшей философии.	**Содержание учебного материала** Основные черты современной западной философии. Неклассическая философия жизни как противовес классической рациональной философии. Философия А. Шопенгауэра. Философия воли к власти Ф. Ницше. 1. Экзистенциализм. Истолкование проблемы существования человека. Религиозный и атеистический экзистенциализм. Основные идеи философии С. Кьеркегора, М. Хайдеггера, Ж.П. Сартра, К. Ясперса, А. Камю. Позитивизм: классический позитивизм (О. Конт, Г. Спенсер, Дж. Милль); «второй позитивизм» (Э. Мах, Р. Авенариус); неопозитивизм (Р. Карнап, М. Шлик, О. Нейрат, Л. Витгенштейн, Б. Рассел); постпозитивизм (К. Поппер, Т. Кун, И. Лакатос, П. Фейерабенд). Прагматизм Ч. Пирса и его последователей. Школа психоанализа З. Фрейда и её влияние на философию и культуру.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06
Раздел 2. Человек- сознание-познание		**10**	
Тема 2.1 Онтология и философское учение о бытие.	**Содержание учебного материала** Предмет и проблематика онтологии. Понятие бытия. Материализм и идеализм о бытии. Дуалистические и плюралистические. Бытие объективное и субъективное. Понятие материи. Материя как субстанция и как субстракт всего существующего. Движение как неотъемлемый атрибут материи, основные виды движения. Основные свойства материи. Структурированность материи. Применение системного подхода относительно материи. Пространство и время как атрибуты существования материи. Обзор основных теорий пространства и времени. Время физическое, психическое, биологическое и социальное.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06,
Тема 2.2	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-

Человек как главная философская проблема	Философская антропология как научная дисциплина и её предмет. Философия о природе человека. Проблема человека в истории философской мысли. Биосоциальная сущность человека. Проблемы антропосоциогенеза. Представление о сущности человека в истории философской мысли		ОК.04, ОК.06,
Тема 2.3 Проблемы личности. Свобода личности	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06, ЛР 3, ЛР 7
	Человек как личность. Сущность характеристик личности. Проблемы типологии личности. Механизмы социализации личности. Личность и индивид. Деятельность как способ существования человека. Сущность и специфические характеристики деятельности человека. Структура, виды, формы и уровни деятельности. Свобода как философская категория. Проблема свободы человека. Соблюдение норм правопорядка, идеалы гражданского общества обеспечение прав и свобод граждан России. Ценность человека в современном обществе. Уважение собственной и чужой уникальности во всех формах и видах деятельности.		
Тема 2.4 Сознание	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06
	Сознательное, бессознательное, над сознательное. Фрейдизм о бессознательном. Понятие истины (объективная абсолютная и относительная истина). Место и роль практики в процессе познания, проблема критерия качества знаний. Творческий личностный характер познавательной деятельности человека. Учение о сознании в историко – философской мысли. Происхождение сознания и его сущность. Сознание как высшая форма психического отражения и объективная реальность. Идеальность сознания и его структура. Общественная природа сознания.		
Тема 2.5	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06,
Гносеология – философское учение о познании	Понятие и необходимость теории познания (гносеологии) как составной части философии. Формирование основных проблем гносеологии. Различные решения и альтернативные гносеологические концепции. Агностицизм. Субъект и объект познания. Чувственное познание и его формы. Рациональное познание: понятие, суждение, умозаключение. Единство чувственного и рационального познания. Творчество. Память и воображение.		
Раздел 3. Духовная жизнь человека		**3**	

Тема 3.1 Аксиология учение о ценностях. Философия и религия	**Содержание учебного материала** Учение о ценностях в истории философской мысли. Понятие ценности, как философской категории. Ценность, ценностная ориентация, ценностная установка, оценка, оценочное отношение, оценочное суждение. Критерии оценки. Классификация ценностей и их основание. Высшие (абсолютные) и низшие (относительные) ценности. Зависимость ценностей от типа цивилизаций. Социализирующая роль ценностей. Ценности в жизни человека в том числе здоровье, спорт, культурные ценности и традиции колледжа, Тверской области, корпоративная культура и ценности. Поддержание положительного имиджа колледжа.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 10, ЛР 15, ЛР 17, ЛР-22
Тема 3.2 Философия и проблемы этики и эстетики	**Содержание учебного материала** Предмет этики. Практический и императивный характер этики. Соотношение нравственности и морали. Нравственность и право. Добро и зло как главные категории этики. Основные этические доктрины: эвдемонизм, ригоризм, гедонизм, квиетизм, утилитаризм и пр. Проблема долга и нравственной обязанности. Справедливость как этическая категория. Практическое выражение этики в поведении современного человека. Предмет эстетики. Специфика эстетического восприятия мира. Связь эстетики с другими областями философии и с искусством. Философское понимание искусства и творчества. Эстетическое и практическое. Прекрасное и возвышенное как главные эстетические категории. Безобразное и низменное как эстетические антиценности. Трагическое и ужасное в искусстве и жизни. Сущность смешного и комического: основные теории. Проявление уважения к эстетическим ценностям. Основы эстетической культуры	1	ОК.01-ОК.04, ОК.06,
Раздел 4. Социальная жизнь		**8**	
Тема 4.1 Философия и общество	**Содержание учебного материала** Социальная философия как знание об обществе. Структура современного социально – философского знания. Социальное как объект философского познания. Происхождение общества. Сущность общества. Общество и его структура. Подсистемы общества. Объективное и субъективное в обществе. Социальная трансформация. Материальное и духовное в применении к обществу. Общественное бытие и общественное сознание. Формы общественного сознания. Основные философские концепции общества. Человек и общество.	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06
Тема 4.2	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-

Философия и история	Сущность идеалистического и материалистического понимания истории. Вопрос о направленности и движущих силах исторического развития. Теологическая историософия (Августин), объективно-идеалистическая философия истории (Гегель). Волюнтаризм в философии истории (Т. Карлейль). Географический и экономический детерминизм в философии истории. Философия марксизма и современность. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Вопрос о смысле и конце истории.		ОК.04, ОК.06
Тема 4.3 Философия и культура	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06, ЛР 15, ЛР 17 ЛР 22
	Определение культуры. Культура как неотъемлемая черта бытия человека, её связь с деятельностью и социумом. Виды культуры, культура материальная и духовная. Соотношение культуры и природы как философская проблема. Основные теории происхождения культуры (культурогенеза), их связь с философскими концепциями. Понятие «цивилизация», его взаимоотношение с понятием «культура». Теории локальных цивилизаций. Воспитательная роль культуры. Культурные ценности и традиции Тверской области, корпоративная культура и ценности. Положительный имидж колледжа, ценности и традиции.		
Тема 4.4 Философия и глобальные проблемы современности	**Содержание учебного материала**	2	ОК.01-ОК.04, ОК.06, ЛР 10
	Понятие глобальных проблем. Критерии глобальных проблем. Классификация глобальных проблем. Проблемы в системе «Человек – природа»: Экологические глобальные проблемы. Внутрисоциальные глобальные проблемы: распространение оружия массового поражения, рост социального неравенства мировых регионов, международный терроризм, распространение наркомании и заболеваний. Пути и способы решения глобальных проблем, роль философии в этом. Глобальные проблемы и процесс глобализации.		
Самостоятельная работа		**3**	
Итоговая работа		**1**	
	ИТОГО:	**45**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин»,

оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, телевизором, DVD плеером, проектором с экрном, наглядными пособиями).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Горелов А.А. Основы философии: учебное пособие для студ. сред.проф. учеб. заведений. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. – 300 с.

2. Губин В.Д. Основы философии: учебное пособие. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 288 с. (Профессиональное образование)

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Основы философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Г. Тальнишних. - М. : НИЦ ИНФРА-М: Академцентр, 2019. - 312 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL. - ISBN 978-5-16-009885-2.

http://www.znanium.com/catalog.php?bookinfo=460750

2. Основы философии : Учебник / Волкогонова Ольга Дмитриевна, Наталья Мартэновна. - Москва ; Москва : Издательский Дом «ФОРУМ» : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. - 480 с. - для учащихся пту и студентов средних специальных учебных заведений. - ISBN 978-5-8199-0258-5. http://znanium.com/go.php?id=444308

3. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для СПО / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 151 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/3AFFB197-B187-46A5-9D4F-E7E8061A6CDB#page/1

4. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. – 8-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 374 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/50CBD562-3B7E-4673-AB77-B0E2200DCB03#page/1

5. Спиркин, А. Г. Основы философии : учебник для СПО / А. Г. Спиркин. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 392 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/481AFB51-3B57-4AA4-8B81-3458B2A8FD99#page/1

6. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для СПО / А. А. Ивин, И. П. Никитина. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 478 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/89AD78FC-5E94-4E36-9684-4ABE1DD93B28#page/1

7. Стрельник, О. Н. Основы философии : учебник для СПО / О. Н. Стрельник. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 312 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/72D0F529-6B59-4E43-A1FD-8835C632FE75#page/1

8. Тюгашев, Е. А. Основы философии : учебник для СПО / Е. А. Тюгашев. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 252 с. https://www.biblio-online.ru/viewer/249AAAAC-3035-4AE9-B6A0-D9651A77977F#page/1

3.2.3. Дополнительные источники

1. Краткий философский словарь / Под ред. А.П. Алексеева. – М.: РГ-Пресс. 2020. – 496 с.

2. Основы философии: Учебник / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 480 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-

8199-0258-5

3. Диоген Лаэртский. О жизни, учениях и изречениях знаменитых философов. – М.: Мысль. 2019. – 574 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий по выбранному профилю профессиональной деятельности; общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде.	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	**Текущий контроль при проведении:** -письменного/устного опроса; -тестирования; -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.) **Промежуточная аттестация** в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, **-тестирования** и т.д.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста, социокультурный контекст; выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей.		

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация навыков текущего и стратегического планирования профессионального развития личности	- участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	- оценка собственного уважительного проявления к людям старшего поколения; - оценка общества уважительного проявления к людям старшего поколения; – оценка, демонстрация навыков участия в волонтерских движениях;	- беседа, собеседование; - участие в играх, конкурсных мероприятиях; - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	– оценка собственного продвижения, личностного развития; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями; – демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни и спорта, предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психотропных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	– оценка соблюдения правил здорового образа жизни и спорта; – отсутствие вредных привычек;	- работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио;
ЛР 10 Заботящихся о защите окружающейся среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	– оценка защиты окружающей среды, чужой и собственной безопасности; – соблюдение норм по защите окружающей среды	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - участие в играх, конкурсных мероприятиях,

	собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой; – демонстрация навыков	- портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 15 Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области	– знание и оценка ценностей культуры и традиций Тверской области;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 17 Проявляющий приверженность корпоративной культуре	– знания, оценка и демонстрация приверженности корпоративной ценностей культуре;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - участие в играх, конкурсных мероприятиях,
ЛР 22 Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции	– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе	- наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение В

Рабочие программмы общепрофессионального цикла

Приложение В1

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О.В.Гамелько
__. __. 2023

СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева

Протокол № 6 от 15. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ О.В. Гамелько
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве»

1.1 Область применения программы

Учебная дисциплина «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.1. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ЛР 7 ЛР 11 ЛР 13 ЛР 15	применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сферепрофессиональнойдеятельности права и обязанности работников в сферепрофессиональнойдеятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**64**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**64**
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	30
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы сервисной деятельности		**30**	
Тема 1.1 Основы теории услуг	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09 ЛР7
	Понятие услуги. Свойства услуги. Типы услуг: производственные, распределительные, профессиональные, потребительские, общественные. Классификация услуг по принципам: вещественности или невещественности, материальные и нематериальные, стандартизированные и творческие, производственные и непроизводственные, коммерческие и некоммерческие, чистые и смешанные, идеальные и реальные, легитимные и нелегитимные, личностные и безличные, простые и сложные и т.д. Услуги в современной экономике и их особенности как товара. Рынок услуг и его особенности. Покупательский риск в сфере услуг. Маркетинговая среда предприятия сервиса. Сегментирование рынка услуг.		
	Практические занятия	6	
	Характеристика основных показателей услуг		
Тема 1.2 Сущность системы сервиса	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09 ЛР11
	Сервис как деятельность. Основные задачи современного сервиса: консультирование, подготовка персонала и покупателя, передача необходимой технической документации, доставка изделия, приведение изделия в рабочее состояние, оперативная поставка запасных частей, сбор и систематизация информации, формирование постоянной клиентуры рынка. Виды сервисной деятельности. Основные виды: технический, технологический, информационно-коммуникативный, транспортный, гуманитарный. Классификация сервиса: по времени его осуществления, по содержанию работ, по направленности услуг, по степени адаптации к потребителям, по масштабу и т.д. Основные подходы к осуществлению сервиса. Тенденции современного сервиса.		

	Принципы современного сервиса.		
	Практические занятия	8	
	Характеристика классификации потребностей в услугах		
Раздел 2. Организация сервисной деятельности		**34**	
Тема 2.1 Предоставление основных видов услуг. Формы, методы, правила обслуживания потребителей. Качество сервисныхуслуг	**Содержание учебного материала**	8	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09 ЛР 7
	Основные характеристики материальных и социально-культурных услуг. Специфика предоставления услуг: помещение, оборудование, персонал, организация обслуживания, основные этапы исполнения услуг. Требования по предоставлению услуг: обязательность предложения, необязательность использования клиентом, эластичность сервиса, удобство сервиса, информационная отдача сервиса, разумная ценовая политика, гарантированное соответствие производства сервису. Сервис как потребность. Роль сервиса в удовлетворении потребностей человека. Фазы выбора потребителями товаров и услуг: цель, принятие решения, действия, удовлетворение потребности. Формы и методы обслуживания потребителей. Формы: обслуживание потребителей в стационарных условиях, обслуживание потребителей с выездом на дом, бесконтактное обслуживание по месту жительства потребителя, обслуживание с использованием обменных фондов товаров. Методы: обслуживание специалистом по сервису, самообслуживание, экспресс-обслуживание и т.д. Обслуживание потребителей в контактной зоне. Понятие «контактной зоны». Соответствие контактной зоны характеру и содержанию сервисной деятельности; техническая оснащенность; помещения; образцы изделий; описание услуг; стоимость услуг. Показатели профессионального уровня персонала в контактной зоне. Профессиональные качества сотрудника: не причинять потребителю услуги неудобства без крайней необходимости, не допускать возникновения у него болезненных или неприятных ощущений, быть обходительным, любезным. Культура сервиса. Правила обслуживания потребителей. Система законодательно-правовых, нормативных, технических документов по		

	регулированию отношений между исполнителями услуг и потребителями, установлению правил конкурентной борьбы, ограничению рисков. Договор как основание для оказания услуг потребителю. Расторжение договора. Ответственность сторон. Возмещение убытков. Недостатки оказанной услуги. Процедураоплаты услуги. Качество услуги. Качество обслуживания. Система показателей услуг: назначения, безопасности, надежности, социального назначения услуг, эстетические, информативности услуг, профессионализма персонала. Основные характеристики качественности: своевременность, скорость, комфортность, этика, эстетика, комплексность, информативность, достоверность, доступность, безопасность, экологичность и т.д. (по применению). Контроль качества услуг. Система контроля качества. Методы контроля: цели применения, физико-статистические признаки и процедуры, формирование результатов. Нормативно-правовая база: ФЗ, Правила, система ГОСТов.		
	Практические занятия		
	Уточнение характеристик и специфики предоставление различных услуг	4	
	Определение качества сервисных услуг	4	
Тема 2.2 Осуществление услуг	**Содержание учебного материала**		ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09 ЛР 13 ЛР 15
	Социально-культурные услуги. Туристические услуги. Экскурсионные услуги. Виды туров. Виды туристского сервиса: внутренний, въездной, выездной, самодеятельный туризм. Виды сервисной деятельности: услуги туроператора, услуги турагента, услуги при самодеятельном туризме, экскурсионные услуги, услуги предприятия питания. Комплекс услуг. Дополнительные услуги.	8	
	Практические занятия	8	
	Туристские, экскурсионные, гостиничные услуги и услуги предприятия питания. Формирование и продвижение новых услуг в сфере туризма и гостеприимства		
Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**64**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер;
- видеопроектор, экран;
- телевизор;
- сканер;
- принтер**;**
- комплект нормативно-справочной литературы.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации от 12.декабря 1993г.;
2. Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1995г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ-1994-32- Ст. 3301.;
3. Гражданский кодекс РФ ч.2 от 26.01. 1996г. №14-ФЗ// Собрание законодательства РФ-1996- №5-Ст.410.;
4. Трудовой кодекс РФ ФЗ от 30.12.2001г. №197-ФЗ// Собрание законодательства РФ.-2002.-№1.-Ст.3.;
5. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ // Собрание законодательства РФ.;
6. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
7. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» // СЗ РФ.-2019.-№17.-Ст.1915.

3.2.3 Дополнительные источники

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина . – 11 изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. – 224 с.
2. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса. – М.: Издательский центр Академия, 2020. – 176 с.
3. Певцова Е. А. Правовое регулирование труда и занятости молодежи : учеб. пособие / Е. А. Певцова. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с.
4. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для СПО / В. П. Бугорский. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02282-7. https://www.biblio-online.ru/viewer/F2EE4CD8-BF80-4480-A1D8-00C193E82FC6#page/1

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Текущий контроль в форме: - контрольных работ по разделам дисциплины; - письменный и устный опрос - подготовка и защита групповых и индивидуальных заданий: - тестирование; - заслушивание докладов. Итоговая аттестация в форме экзамена по дисциплине.
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сферепрофессиональнойдеятельности права и обязанности работников в сферепрофессиональнойдеятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимствастандарты, нормы и правила ведения документации	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практических занятий. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета по дисциплине.
- применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового правапри взаимодействии с подчиненнымперсоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учети хранение отчетных данных	

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела	- собеседование; - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	- работа на лекционных занятиях: - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях.

Приложение В2

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области
ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № 6 от 15. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В СФЕРЕ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО БИЗНЕСА»

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса» является частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01 ОК 03-05 ОК 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий; определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; излагать свои мысли на государственном языке; оформлять документы применять на практике правовые	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана; структура плана для решения задач; порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей; содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; психология коллектива психология личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов; хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела; содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия;

	и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей; составлять договорную документацию в соответствии со своими профессиональными функциями; использовать хозяйственно-экономические положения профессиональной документации, регламентирующей деятельность технических работников и специалистов; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментациигостей и установленными нормативами планировать потребности в материальных ресурсах и персонале службы; определять численность и функциональные обязанности сотрудников, в соответствии с особенностями сегментации гостей и установленными нормативами планировать потребность службы бронирования и продаж в материальных ресурсахи персонале; планировать и прогнозировать продажи.	характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этихотношениях технических работников и специалистов; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; методы планирования труда работников службы приема и размещения; структуру и место службы приема и размещения в системе управлениягостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы приема и размещения с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале; методы планирования труда работников службы питания; структуру и место службы питания в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы питания с другими отделами гостиницы; методика определения потребностей службы питания в материальныхресурсах и персонале; методы планирования труда работников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда; структуру и место службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в системе управления гостиничным предприятием; принципы взаимодействия службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда с другими отделамигостиницы; методика определения потребностей службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале; структура и место службы бронирования и продаж в системе управления гостиничным предприятием, взаимосвязь с другими подразделениями гостиницы; рынок гостиничных услуг и современные тенденции развитиягостиничного рынка; виды каналов сбыта гостиничного продукта.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	**Содержание формируемых общих компетенций и личностных результатов**
ОК 01	распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи; составить план действия; определить необходимые ресурсы;
ОК 03	выстраивать траектории профессионального и личностного развития;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1	Планировать потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале
ПК 2.1	Планировать потребности службы питания в материальных ресурсах и персонале
ПК 3.1	Планировать потребности службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда в материальных ресурсах и персонале
ПК 4.1	Планировать потребности службы бронирования и продаж в материальных ресурсах и персонале
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 15	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области
ЛР 19	Использующий полученные компетенции для трудоустройства

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**48**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**48**
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	14
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Сущность предпринимательской деятельности		**12**	
Тема 1.1 Содержание предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02
	Понятия и сущность предпринимательства. Условия для развития предпринимательской деятельности: экономические, социальные и правовые. Цели и задачи предпринимательства. Принципы, признаки, функции предпринимательства. Предпринимательская деятельность и предпринимательские отношения		
Тема 1.2 Типы и виды предпринимательства. Предпринимательская среда	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02,05
	Производственное, коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультационное предпринимательство. Предпринимательская деятельность малых предприятий Юридические основания для открытия предпринимательской деятельности. Сущность предпринимательской среды. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.		
Тема 1.3 Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.	**Содержание учебного материала**	2	ПК 2.1, ОК 01, ЛР 20
	Предприниматель, потребитель, наемный работник, государство как субъекты предпринимательской деятельности. Портрет современного предпринимателя. Основные составляющие современной концепции деловых качеств предпринимателя.		
Тема 1.4 Товар как объект предпринимательской деятельности	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1, ОК 03
	Свойства товара. Потребительская ценность товара. Понятие уникального торгового предложения уникального торгового предложения. Закономерности создания новых товаров		
	Практические занятия Портрет современного предпринимателя	2	ПК 3.1, 4.1, ОК 10,11, ЛР 14

	Анализ потребительской ценности гостиничной услуги как товара	2	ПК 3.1, 4.1, ОК 10,11, ЛР 14
Раздел 2 Инновация в предпринимательстве		**8**	
Тема 2.1 Предпринимательская идея и ее выбор. Процесс генерации предпринимательской идеи.	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1, 4.1, ОК 01, 05, ЛР 20
	Общая схема предпринимательских действий. Основные типы ключевых факторов успеха. Основные стадии жизненного цикла товара: генерирование деловой идеи, экспертная оценка идей, сбор и анализ рыночной информации, , экспертная оценка информации, полученной в процессе осмысления идеи, принятие предпринимательского решения. разработка товарной модификации, ввод товара		
Тема 2.2 Инновационные тенденции в гостиничном бизнесе	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1, ОК 03
	Инновационные тенденции в гостиничном бизнесе как метод повышения конкурентоспособности		
	Практические занятия	4	
	Изучение новых конкурентных бизнес-идей новых форматов предприятий индустрии гостеприимства в России и за рубежом		
Раздел 3 Создание собственного дела		**26**	
Тема 3.1 Стратегия достижения успеха	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1.
	Новые бизнес-модели. Стратегия достижения успеха. Создание собственного дела. Общие условия и принципы. Правила start-up.		
Тема 3.2 Основные этапы создания предпринимательской единицы	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1, 4.1, ОК 04,11
	Основные этапы создания предпринимательской единицы. Порядок создания нового предприятия и его государственной регистрации.		
	Практические занятия	2	
	Создание нового предприятия и подготовка пакета документов для государственной регистрации		
Тема 3.3 Финансовое обеспечение деятельности предпринимательской единицы	**Содержание учебного материала**	2	ПК 3.1, 4.1, ОК 01, 03, ЛР 20
	Основные источники финансирования предпринимательской единицы: банковские и коммерческие кредиты, лизинг, франчайзинг. Венчурное финансирование. Бизнес-ангелы.		
	Практические занятия	4	ПК 3.1, 4.1, ОК 10,11, ЛР 14
	Расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования, лизинговым операциям, договорам франчайзинга		

Тема 3.4. Технология бизнес- планирования	**Содержание учебного материала** Назначение, цели и задачи бизнес-планирования. Функции бизнес-планов. Внутренние и внешние адресаты бизнес-планов. Виды бизнес-планов. Структура бизнес-плана. Краткое содержание разделов бизнес-плана	2	ПК 1.1, ОК 03, 05
Тема 3.5 Разработка концепции бизнес-плана	**Содержание учебного материала** Характеристика предприятия, планирующего производство (продажу) продукции (услуг). Определение миссии (философии) предприятия. Цели бизнеса. Функции целей бизнеса. Определение целей разработки бизнес-плана	2	ПК 1.1, 3.1, ОК 06, ЛР 14
Тема 3 .6 План маркетинга	**Содержание учебного материала** План маркетинга. Основные методы продвижения гостиничной услуги	2	ПК 1.1, 3.1, ОК 11, ЛР 4
Тема 3.7 План производства	**Содержание учебного материала** (Эксплуатационная программа гостиничного предприятия). Потребность в материальных и трудовых ресурсах.. структура (суть проекта; эффективность проекта, сведения о фирме; план действий; назначение, цели и задачи написания.	2	ПК 1.1, ОК 04, ЛР 20
Тема 3.8 Финансовый план	**Содержание учебного материала** Потребность в капитале и источники финансирования; план возврата кредита).	2	ПК 1.1, 4.1, ОК 03, ЛР 14
Тема 3.9 Резюме бизнес-плана	**Содержание учебного материала** Резюме бизнес-плана	2	ПК 3.1, 4.1, ОК 10,11, ЛР 14
Тема 3.10 Потребности гостиничного предприятия в трудовых ресурсах. Кадровая политика	**Содержание учебного материала** Потребности гостиничного предприятия в трудовых ресурсах. Кадровая политика	2	ПК 1.1, ОК 04, ЛР 20
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего:	**48**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличия учебного кабинета «Предпринимательской деятельности в сфере туризма и гостеприимства»,

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, мультимедийные презентации лекционного материала, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: ноутбук, видеопроектор, экран, сканер, принтер

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-еизд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475817

2. Каратаева, О. Г. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / О. Г. Каратаева, О. С. Гаврилова. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 111 с. – ISBN 978-5-4486-0152-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/72807

3. Ковальчук, А.П., Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса. : учебное пособие / А.П. Ковальчук. – Москва : КноРус, 2022. – 172 с. – ISBN 978-5-406-08823-4. – URL:https://book.ru/book/941146 (дата обращения: 13.07.2022). – Текст : электронный.

4. Николенко, П. Г. Проектирование гостиничной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 413 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13044-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476139

5. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 120 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10550-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475811

3.2.2Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года»

4. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 210 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12302-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475949

5. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего

профессионального образования / Г. Б. Морозов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 457 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13977-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472980

6. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91720

7. Стребкова, Л. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Л. Н. Стребкова. – 2-е изд. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 132 с. – ISBN 978-5-7782-3346-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/917

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: - Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы разработки бизнес-идей и бизнес-плана. Структура плана для решения задач Порядок оценки инвестиционной привлекательности разработанных бизнес-идей - Содержание актуальной нормативно-правовой документации Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности - особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности - основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	Текущий контроль в форме: - письменный и устный опрос. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта по дисциплине.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: - Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составить план действия, Определить необходимые ресурсы; Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; Реализовать составленный план; Оценивать результат и последствия своих действий - Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практических занятий

- Организовывать работу коллектива и команды Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	- работа на лекционных занятиях: - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях;портфолио
ЛР 14	Демонстрирующий ценности культуры и традиции Тверской области	участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.);
ЛР 20	Использующий полученные компетенции для трудоустройства	участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.);

Приложение В3

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О.В.Гамелько
__. __. 2023

ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № 6 от 15. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____ Т.Н. Иванова
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

1.1 Область применения программы

Учебная дисциплина «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве» является частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-02 ОК 04-05 ОК 09	применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных	основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сферепрофессиональнойдеятельности права и обязанности работников в сфере профессиональнойдеятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	Знание основных положений НПА в сфере профессиональной деятельности
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела	владение знаниями планирования, проектирования и прогнозирования развития гостиничного предприятия; моделирования ситуаций на рынке гостиничных услуг

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**68**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**66**
в том числе:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	30
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 3 семестре	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК2,5
	Понятие правового и документационного обеспечения в сфере профессиональной деятельности. Значение учебной дисциплины в профессиональной подготовке специалистов гостиничного бизнеса.		
Раздел 1. Основы предпринимательского и гражданского права		**20**	
Тема 1.1 Сущность гражданских правоотношений	**Содержание учебного материала**	2	ОК 4, ОК 02, ЛР 3,13
	Гражданские правоотношения: понятие, виды, структура. Юридические факты в гражданских правоотношениях. Действие законодательных актов и других нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность в РФ.		
Тема 1.2 Юридические лица и индивидуальные предприниматели	**Содержание учебного материала**	2	ОК5,6,10, ЛР 3,13
	Понятие и признаки юридического лица Образование, реорганизация и прекращение деятельности юридических лиц Отдельные виды юридических лиц Индивидуальные предприниматели		
	Практическое занятие	2	
	Составление учредительных документов гостиницы		
Тема 1.3 Сделки, представительство, сроки	**Содержание учебного материала**	2	ОК 4, ОК 02, ЛР 3,13
	Сделки: понятие, содержание, форма. Представительство и доверенность. Сроки осуществления и защиты гражданских прав		
	Практическое занятие	2	
	Решение ситуационных профессиональных задач		
Тема 1.4 Обязательственное право	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 4, ОК 6 ЛР 3,13
	Общие положения об обязательствах Общие положение о договорах. Публичный договор и его роль в гостиничной индустрии Порядок заключения, изменения и расторжения договора Отдельные виды обязательств		
	Практическое занятие	2	
	Составление договоров, применяющихся в гостиничной сфере		

Тема 1.5 Правовое регулирование гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1,3.5,9,11, ЛР 3,13
	Защита прав потребителей Международная гостиничная конвенция Общие требования к правилам предоставления услуг Правовое регулирование рекламы Профессиональные навыки в сфере гостиничного дела		
	Практическое занятие		
	Решение ситуационных профессиональных задач	2	
	Дискуссия «Влияние Международной гостиничной конвенции на развитие индустрии гостеприимства в России»	2	
Раздел 2. Трудовое право		**22**	
Тема 2.1 Правовое регулирование занятости и трудоустройства в Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02,04, ОК 03, ЛР 3,13
	Трудовое право как отрасль права РФ: понятие, предмет. Трудовые правоотношения		
	Изучение трудового законодательства разных уровней: федеральное, субъектов РФ и локальных нормативных актов.		
	Особенности трудовых отношений в сфере гостиничном бизнесе		
	Правовое положение Федеральной службы по труду и занятости, ее функции. Контроль за соблюдением законодательства о занятости и социальных гарантия.		
Тема 2.2 Трудовой договор	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04, ОК 03, ЛР 3,13
	Трудовой договор: понятие, стороны, содержание, сроки, форма. Отличия от гражданско-правового договора.		
	Порядок заключения трудового договора: возрастной ценз, гарантии, необходимые документы для работы в гостинице, испытательный срок		
	Определение оснований прекращения трудового договора. Изменения трудового договора (переводы и перемещения)		
	Трудовой договор и право социального обеспечения		
	Практическое занятие	2	
	Составление трудового договора с сотрудником гостиницы		
	Решение ситуационных профессиональных задач	2	
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха	**Содержание учебного материала**	2	ОК 04, ОК 03, ЛР 3,13
	Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Учет рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени.		

	2. Определение понятия сокращенной продолжительности рабочего времени		
	3. Ненормированное рабочее время. Режим рабочего времени в гостиничной индустрии		
	4. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Выходные дни. Отпуска		
	Практическое занятие	4	
	Решение ситуационных профессиональных задач		
Тема 2.4 Заработная плата и ответственность за нарушение трудового законодательства	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02,04, 05,10, ЛР 3,13
	Оплата труда: основные понятия, гарантии, формы. Заработная плата: установление, системы, порядок выплаты, ограничение удержаний. Ответственность за задержку выплаты заработной платы		
	Изучение порядка исчисления средней заработной платы. Гарантийные и симулирующие выплаты.		
	Определение оплаты труда различных категорий работников, в особых условиях и при других отклонениях от нормальных условий труда.		
	Гарантии и компенсации работникам. Особенности материальной ответственности в гостиничной индустрии.		
	Практическое занятие	2	
	Разбор расчетных листков и расчет различных выплат		
Тема 2.5 Материальная ответственность и дисциплина труда	**Содержание учебного материала** Основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий применяемых к работникам. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность.	2	ОК 01, 03, 06, 10, ОК 11 ЛР 3,13
Тема 2.6 Социальные льготы и гарантии работника	**Содержание учебного материала** Гарантии при направлением в командировки. При выполнением государственных (общественных) обязанностей. с получением дополнительного образования впервые. обязывающие работодателя предоставить оплачиваемый учебный отпуск определенной продолжительности или иное (оплачиваемое или неоплачиваемое) время для учебы Соблюдение норм правопорядка в трудовой отрасли	2	ОК 03, 06, 10, ОК 11, ЛР 3,13
Раздел 3. Административное право		**8**	
Тема 3.1	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02, ОК

Административные правонарушения и административная ответственность	Административное право как отрасль и его источники Административные правонарушения: понятие, признаки Ответственность при оказании услуг по размещению и проживанию. Изучение понятия и видов административных взысканий		07, 10,11 ЛР 3,13
	Практическое занятие		
	Написание жалобы на действия должностного лица. Написание иска о возмещении морального вреда	2 2	
Тема 3.2 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения административных споров	**Содержание учебного материала**	2	ОК 03, 06, 10, ОК 11, ЛР 3,13
	Конституционные нормы защиты нарушенных прав. Правовые нормы защиты прав в соответствии с КоАП. Защита прав и законных интересов гостиниц-юридических лиц и физических лиц. Определение судебного порядка разрешения споров по делам об административных правонарушениях. Соблюдение норм правопорядка в административной отрасли		
Раздел 4. Документационное обеспечение профессиональной деятельности		**14**	
Тема 4.1 Делопроизводство и общие нормы оформления документов	**Содержание учебного материала**	2	ОК 02, ОК 09, ОК 10, ЛР 3,13
	Документ и его функции. Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления Требования к составлению и оформлению деловых документов Классификация и структура организационно-распорядительных документов		
Тема 4.2 Основные виды управленческих документов	**Содержание учебного материала**	2	ОК 09, ОК 10, ЛР 3, 13
	Организационные документы Распорядительные документы Виды информационно-справочных документов		
	Практическое занятие	2	
	Составления организационных и распорядительных документов гостиницы		
Тема 4.3 Организация работы с документами	**Содержание учебного материала**	2	ОК 05, ОК 09, ОК 10, ЛР 3,13
	Понятие и принципы организации документооборота Порядок ведения документации в гостинице Документы по трудовым отношениям Деловая речь и ее грамматические особенности		
	Практическое занятие	4	
	Составление деловых документов в		

	гостиничной сфере		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовка к ДЗ		**2**	
Дифференцированный зачет		**2**	
Всего:		**68**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- компьютер;
- видеопроектор, экран;
- телевизор;
- сканер;
- принтер**;**
- комплект нормативно-справочной литературы.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Печатные издания

8. Конституция Российской Федерации от 12.декабря 1993г.;

9. Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1995г. № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ-1994-32- Ст. 3301.;

10. Гражданский кодекс РФ ч.2 от 26.01. 1996г. №14-ФЗ// Собрание законодательства РФ-1996- №5-Ст.410.;

11. Трудовой кодекс РФ ФЗ от 30.12.2001г. №197-ФЗ// Собрание законодательства РФ.-2002.-№1.-Ст.3.;

12. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ // Собрание законодательства РФ.;

13. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;

14. Закон РФ «О занятости населения в Российской Федерации» // СЗ РФ.-2019.-№17.-Ст.1915.

3.2.2 Дополнительные источники

5. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.В. Румынина . – 11 изд., испр. – М. : Издательский центр «Академия», 2019. – 224 с.

6. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в сфере сервиса. – М.: Издательский центр Академия, 2020. – 176 с.

7. Певцова Е. А. Правовое регулирование труда и занятости молодежи : учеб. пособие / Е. А. Певцова. – М. : Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с.

8. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для СПО / В. П. Бугорский. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 165 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02282-7. https://www.biblio-online.ru/viewer/F2EE4CD8-BF80-4480-A1D8-00C193E82FC6#page/1

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Текущий контроль в форме: - контрольных работ по разделам дисциплины; - письменный и устный опрос - подготовка и защита групповых и индивидуальных заданий: - тестирование; - заслушивание докладов. Итоговая аттестация в форме экзамена по дисциплине.
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения сферы туризма и гостеприимства в Российской Федерации правовое регулирование партнерских отношений в туризме гостиничном бизнесе права и обязанности работников в сферепрофессиональнойдеятельности права и обязанности работников в сфере профессиональнойдеятельности общие требования к документационному обеспечению управления в туризме и индустрии гостеприимства стандарты, нормы и правила ведения документации	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практических занятий. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета по дисциплине.
- применять правовые нормы в профессиональной деятельности применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненнымперсоналом; оформлять документацию в соответствии с требованиями государственных стандартов и других нормативные документы, регулирующие правоотношения гостиничной деятельности в Российской Федерации организовывать оформление документации, составление, учет и хранение отчетных данных	

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса домашнего и коммунального хозяйства/гостиничного дела	- собеседование; - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	- работа на лекционных занятиях: - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях.

Приложение В4

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области
ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О.В.Гамелько
__. __. 2023

МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель первой категории _____ С.Б. Шабалина

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № __ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 202_

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева
__. __. 202_

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины 4

2 Структура и содержание учебной дисциплины 6

3 Условия реализации учебной дисциплины 10

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 11

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Менеджмент в туризме и гостеприимстве» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство».

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.1	- владеть культурой межличностного общения; - применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; - формировать организационные структуры управления; - учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве.	- основ организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; - сущность и характерные черты современного менеджмента; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; - функции менеджмента - организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; - систему методов управления; - стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; - особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве.
ОК 01	- распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; - определять этапы решения задачи; - составить план действия; определить необходимые ресурсы;	- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	- выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	- возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- психология коллектива.
ЛР 19	- понимать ответственность за результаты собственной работы.	- критерии и методы оценки ответственности менеджера в

		гостиничном деле
ЛР 20	- использовать полученные компетенции для трудоустройства.	- принципу использования профессиональных знаний в области менеджмента

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов
ПК 1.1	- производить координацию работы сотрудников службы предприятий туризма и гостеприимства
ОК 01	- распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи; составить план действия; определить необходимые ресурсы
ОК 03	- выстраивать траектории профессионального и личностного развития
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ЛР 19	- принимать ответственность за результаты собственной работы
ЛР 20	- использовать полученные компетенции для трудоустройства

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**51**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**49**
в том числе:	
теоретическое обучение	21
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	28
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
контрольная работа	-
Консультации	-
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме в форме дифференцированного зачета (3 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент в туризме и гостеприимстве»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Основы менеджмента в туризме и гостеприимстве		**48**	
Тема 1.1 Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 03 ЛР 19
	1. Введение. Менеджмент как особый вид профессиональной деятельности. Основные понятия и управленческие категории. Цель, задачи, предмета и основное содержание дисциплины, ее место и роль в системе подготовки руководителей и специалистов гостиничного бизнеса. Сущность, цели, задачи, виды менеджмента на предприятиях гостиничного сервиса. Подходы к определению понятия «менеджмент» Цели и задачи управления гостиничным предприятием.	2	
	Практическое занятие		
	1. Сравнительная характеристика американской, японской и российской моделей менеджмента	2	
	2. Сравнительная характеристика процессного, системного и ситуационного подхода в менеджменте	2	
Тема 1.2 История развития менеджмента	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 03 ЛР 19
	1. Исторические периоды возникновения и развития менеджмента: древний период, индустриальный период, период систематизации, информационный период. Основные школы управления: школа научного управления, школа административного управления, школа человеческих отношений, поведенческая школа.	2	
	Практическое занятие		
	1. Сравнительная характеристика научных школ менеджмента	2	
Тема 1.3 Развитие туризма и сферы гостеприимства в России	**Содержание учебного материала**		ОК 01 ОК 03 ЛР 19
	1. История гостиничной индустрии в России. Исторические этапы развития.	2	
	Практическое занятие		
	1. История развития гостиничной индустрии в России.	2	

Тема 1.4 Особенности туризма и гостеприимства как объекта управления	1. Государственное регулирование гостиничной деятельностью в России. Управление туристским комплексом Организационная структура управление туристским комплексом. Планирование: понятие, значение, классификация, формы, основные стадии. Роль планирования в структурных подразделениях организаций гостиничного сервиса. Виды планов. Методика определения потребности службы в материальных ресурсах и персонале.	2	
	Практическое занятие	2	
	1. Разработка плана и определение целей деятельности службы (структурного подразделения) гостиничного предприятия.		
Тема 1.5 Система и структура управления туризмом и гостеприимством	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 03 ОК 04 ЛР 19 ЛР 20
	1. Организационная структура гостиничного предприятия. Особенность организационной структуры в зависимости от задач предприятия. Виды организационных структур управления (линейная, функциональная, линейно-штабная, девизиональная, матричная, управление по проекту), их характеристика, преимущества и недостатки. Типовая организационная структура отеля.		
	Практическое занятие	2	
	1. Анализ организационных структур		
Тема 1.6 Структура управления организацией в сфере туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 03 ОК 04 ЛР 20
	1. Содержание внешней и внутренней среды организации.		
	Практическое занятие	2	
	1. Определение внешней и внутренней среды организации (на примере организаций города Торжка)		
Тема 1.7 Функции, принципы и методы менеджмента в	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 03 ОК 04 ЛР 20
	1. Функции гостиничного менеджмента: понятие, виды, взаимосвязь. Особенности общих и специальных функций. Планирование: понятие, значение, классификация, формы, основные стадии. Роль планирования в структурных подразделениях организаций гостиничного сервиса. Виды планов. Методика определения потребности службы в материальных ресурсах и персонале. Управленческие решения и их виды.		
	Практическое занятие	2	
	1. Управленческие решения и выявление потребности в материальных ресурсах и персонале.		
	2. Решение ситуационных задач в работе менеджера	2	
Тема 1.8	**Содержание учебного материала**	2	

Управление персоналом в организации туризма и гостеприимства	1. Мотивация труда на предприятиях гостиничной сферы. Понятие и назначение мотивации. Особенности стимулирования и мотивации персонала гостиниц и других средств размещения. Формы материальной и нематериальной мотивация персонала различных служб гостиниц. Оценка и пути повышения лояльности персонала гостиницы. Психология коллектива Управление качеством – понятие и сущность.		ПК 1.1 ОК 01 ОК 04 ЛР 19 ЛР 20
	Практические занятия		
	1. Изучение способов использования теории мотивации	2	
	2. Разработка программы формирования лояльности персонала структурного подразделения гостиничного предприятия	2	
	3. Отработка методики выявления потребностей и мотивов поведения персонала	2	
Тема 1.9 Эффективность менеджмента туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 03 ОК 04 ЛР 20
	1. Понятие эффективности менеджмента в туризме и гостеприимстве Цели и методы оценки работы персонала. Стандарты качества труда. Оценочные технологии. Центры оценки квалификаций: назначение, роль. Требования, предъявляемые к деловым, личностным, морально-этическим качествам руководителя структурного подразделения. Методика оценки качеств менеджера. Аттестация - цели, задачи, принципы, функции, процедуры и методы. Управление качеством – понятие и сущность.		
	Практическое занятие	2	
	1. Проведение аттестации сотрудников гостиницы		
	2. Разработка основных этапов управления качеством в турбизнесе.	2	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Подготовка к дифференцированному зачёту		**2**	
Дифференцированный зачёт		**3**	
Всего:		**51**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Для реализации программы учебной дисциплины менеджмент и управление персоналом в гостиничном сервисе должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Менеджмент и управление персоналом в гостиничном деле», оснащенный оборудованием:

- учебные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска (учебная доска);
- технические средствами обучения;
- персональные компьютеры;
- мультимедийное оборудование.
- портреты выдающихся менеджеров;
- видео презентации.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Печатные издания

1. Зайцева Н.А. Управление персоналом в гостиницах: учеб. пособие./ Н.А. Зайцева. – Москва: ФОРУМ, 2022.- 342с.

2. Гостиничный менеджмент: учебное пособие / Н.В. Дмитриева, Н.А. Зайцева, С.В. Огнева, Р.Н. Ушаков; под ред. Н.А. Зайцевой. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 352 с.

3. Ключевская, И. С. Управление персоналом гостиничного предприятия: учебное пособие / И.С. Ключевская. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 386 с.

4. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 518 с.

5. Можаева, Н. Г. Гостиничный сервис: учебник / Н.Г. Можаева, Г.В. Рыбачек. – 2-е изд., испр. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 242 с.

Дополнительные источники:

1. Версин В.Р. Основы менеджмента: учебник/ В.Р. Версин. – Москва: Проспект, 2020. – 320 с.

2. Дмитриева Н.В., Зайцева Н.А., Огнева С.В., Ушаков Р.Н. Гостиничный менеджмент: Учебное пособие/ Н.В Дмитриева, Н.А. Зайцева, С.В. Огнева, Р.Н. Ушаков. – Москва : Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 324с.

3. Кабушкин Н.И. Менеджмент туризма: Учебное пособие/ Н.И. Кабушкин.- 2–е изд., Мннск: Новое знание, 2019. – 432 с.

4. Казначевская Г.Б. Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. – Ростов н/Д: Феникс, 2021.- 344 с.

5. Никольская, Е. Ю. Основы менеджмента и управление персоналом в индустрии гостеприимства / Е. Ю. Никольская, Л. В. Семенова. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «КноРус», 2020. – 226 с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; - сущность и характерные черты современного менеджмента; - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; -функции менеджмента - организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; - систему методов управления; - стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; - особенности менеджмента в туризмеи гостеприимстве.	Текущий контроль в форме: - письменного и устного опроса; - подготовке и защите групповых и индивидуальных заданий; - тестирование; - заслушивание докладов. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта по дисциплине.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - владеть культурой межличностного общения; - применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; - формировать организационные структуры управления; - учитывать особенности менеджмента в туризме игостеприимстве.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практических занятий. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта по дисциплине.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 19	- понимание ответственности за результаты собственной работы.	- собеседование; - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях
ЛР 20	- использование полученных компетенций для трудоустройства.	- работа на лекционных занятиях: - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях.

Приложение В5

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____ О. В. Гамелько
__. __. 2023

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель первой категории _____ Е.В. Геч

Председатель ПЦК_____ Л.Э. Лосева
Протокол № ___ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории_____ Н.В. Ботылёва
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

2 Структура и содержание учебной дисциплины

3 Условия реализации учебной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ»

1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве» является частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Туризм и гостеприимство»

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01	В части трудового воспитания: - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, Овладение универсальными учебными познавательными действиями: а) базовые логические действия: - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем б) базовые исследовательские	- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

	действия: - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;	
ОК 02	В области ценности научного познания: - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; Овладение универсальными учебными познавательными действиями: в) работа с информацией: - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; - создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации; - оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и	- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации; - иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений; - понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; умение определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах

	морально-этическим нормам; - использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности; - владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности	дискретизации; - уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных; - владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа; - уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций); - уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора

		простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива; - уметь создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; умение использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений); - уметь использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде
ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3	- применять информационно-коммуникационные технологии для ведения учета деятельности сотрудников и при составлении отчетной документации; - применять информационно-коммуникационные технологии	- уметь создавать различные документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; - уметь создавать и использовать

	для расчёта оплаты услуг	электронные таблицы и базы данных
ЛР 4 ЛР 10		

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР 10	Заботящийся о защите собственной и чужой цифровой безопасности
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4	Осуществлять расчёты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	**112**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**92**
в том числе:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы (если предусмотрено)	68
практические занятия (если предусмотрено)	0
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
контрольная работа	0
Консультации	0
Самостоятельная работа	**12**
Промежуточная аттестация в форме экзамена (5 семестр)	**8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину		**2**	
Тема 1.1 Введение	**Содержание учебного материала** Цели, задачи и содержание дисциплины. Значение информационных технологий в профессиональной деятельности	2	ОК 1 ЛР 10
Раздел 2. Общий состав и структура ПК. Программное обеспечение ПК.		**10**	
Тема 2.1 Устройство ПК. Программное обеспечение ПК. Классификация программного обеспечения	**Содержание учебного материала** Архитектура персонального компьютера. Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем. Характеристика основных устройств ПК. Основные комплектующие системного блока и их характеристики. Кодирование информации, единицы измерения информации. Структура хранения информации в ПК	1	ОК 2
Тема 2.2 Операционные системы, виды операционных систем и их основные характеристики, и функции	**Содержание учебного материала** Понятие операционной системы. Виды операционных систем. Функциональные назначения операционных систем. Средства хранения и переноса информации	1	ОК 2
	Лабораторные работы 1 Использование объектов Windows, Создание ярлыков объектов 2 Работа с программой Проводник	4	
Тема 2.3 Информационные и коммуникационные технологии	**Содержание учебного материала** Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Классификация информационных систем. Глобальная сеть Интернет. История создания Всемирная паутина. Поисковые системы	2	ОК 1 ОК 2 ПК 2.3 ЛР 10
	Лабораторные работы	2	
	3 Знакомство с основами работы в Глобальной сети Интернет. Работа с различными поисковыми системами.		
Раздел 3. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности		**66**	

Тема 3.1 Технология обработки текстовой информации	**Содержание учебного материала** 1 Текстовые редакторы как один из пакетов прикладного программного обеспечения, общие сведения о редактировании текстов. Основы конвертирования текстовых файлов 2 Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте. Водяные знаки в тексте. Слияние документов. Издательские возможности редактора	2	ОК 2 ПК 1.1
	Лабораторные работы	12	
	4 Создание деловых документов 5 Создание текста с элементами графики 6 Обработка документа со сложной структурой 7 Оформление документов, содержащих формулы 8 Создание серийных документов 9 Использования возможностей MS Word		
Тема 3.2 Технология обработки графической информации	**Содержание учебного материала** Основы компьютерной графики. Форматы графических файлов. Способы получения графических изображений – рисование, оптический (сканирование). Растровые и векторные графические редакторы. Прикладные программы для обработки графической информации (Например: Microsoft Paint; Corel DRAW, Adobe Photoshop)	2	ОК, ПК 1.1 ЛР 4
	Лабораторные работы	12	
	10 Изучение основ компьютерного дизайна в профессиональной деятельности 11 Создание коллажа на тему «Человек труда» в растровом редакторе 12 Использование фильтров в растровой графике. 13 Изучение основ векторной графики. 14 Использование эффектов в векторной графике. 15 Работа с текстом в векторной графике		
Тема 3.3 Компьютерные презентации	**Содержание учебного материала** Формы компьютерных презентаций. Графические объекты, таблицы и диаграммы как элементы презентации. Общие операции со слайдами. Выбор дизайна, анимация, эффекты, звуковое сопровождение	2	ОК 2 ПК 1.1
	Лабораторные работы	6	
	16 Создание мультимедиа презентации «Наш колледж» 17 Создание мультимедиа презентации о себе и истории своей семьи 18 Создание мультимедиа презентации		

	туристического маршрута.		
Тема 3.4 Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала** Электронные таблицы, базы и банки данных, их назначение, использование в информационных системах профессионального назначения. Расчетные операции, статистические и математические функции. Решение задач линейной и разветвляющейся структуры в ЭТ. Связь листов таблицы. Построение макросов. Дополнительные возможности EXCEL.	2	ОК 2, ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3
	Лабораторные работы 19 Использования электронных таблиц 20 Применение графики в электронных таблицах 21 Ввод формул содержащих функции 22 Использование различных типов адресации в Excel. 23 Моделирование физических процессов. 24 Применение вложенных функций для решения профессиональных задач. 25 Формирование списков в Excel. Работа с ЭТ как с базой данных 26. Использование возможностей MS Excel 27 Создание базы данных «Записная книжка» 28 Создание базы данных «Гостиница» 29 Разработка базы данных «Турфирма»	22	
Тема 3.5 Пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала** 1 Функциональное назначение прикладных программ. Способы формирования запросов при обращении к базе данных. Ввод, редактирование и хранение данных. 2 Составление и получение отчетов о деятельности предприятия. Работа с базами данных клиентов. Создание коллажей и эскизов профессиональной направленности. Создание презентаций по профессиональной тематике.	4	ОК 2 ПК 1.1 ПК 1.4 ПК 2.3 ЛР 4
	Лабораторные работы 30 Создание клиентской базы. Расчет прибыли, расхода, закупок. Расчет заработной платы сотрудников	2	
Раздел 4. Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности и информационная безопасность		**14**	
Тема 4.1 Компьютерные сети, сеть Интернет	**Содержание учебного материала** 1 Классификация сетей по масштабам, топологии, архитектуре и стандартам. Среда передачи данных. Типы компьютерных сетей. Эталонная модель OSI. Преимущества работы в локальной сети 2 Технология World Wide Web. Браузеры. Адресация ресурсов, навигация. Настройка	4	ОК 1 ОК 2 ПК 2.3 ЛР 10

	Internet Explorer. Электронная почта и телеконференции 3 Мультимедиа технологии и электронная коммерция в Интернете. Основы языка гипертекстовой разметки документов. Форматирование текста и размещение графики. Гиперссылки, списки, формы. Инструментальные средства создания Web-страниц. Основы проектирования Web – страниц		
	Лабораторные работы 31 Создание web -страницыс изображениями 32 Создание web-страницы со списками 33 Создание web-страницы с таблицами	6	
Тема 4.2 Основы информационной и технической компьютерной безопасности	**Содержание учебного материала** Информационная безопасность. Классификация средств защиты. Программно-технический уровень защиты. Защита жесткого диска. Защита от компьютерных вирусов. Виды компьютерных вирусов Организация безопасной работы с компьютерной техникой	2	ОК 1 ОК 2 ПК 1.1 ЛР 10
	Лабораторные работы 34 Организация безопасной работы с компьютерной техникой.	2	
Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине Подбор примеров и подготовка сообщений о профессиональной информационной деятельности человека. Темы: «Определения понятия информации и их виды», «Примеры информационной деятельности человека», «Информационные процессы», «Информационные ресурсы», «Ответственность, предусмотренная в РФ за нарушение авторского права», «Информационные ресурсы», «Умный дом», «Примеры информационно-поисковых систем», «Графическое представление процесса». Определение объемов различных носителей информации. Подбор примеров и подготовка сообщений о дискретном (цифровом) представлении текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации. Подбор примеров и подготовка сообщений по темам: ПО для создания публикаций; ПО для распознавания текста. Составление алгоритмов и блок схем задач, связанных с будущей специальностью. Подбор примеров и подготовка сообщений по теме: Специализированные базы данных. Примеры структур данных и систем запросов на примерах баз данных различного назначения: юридических, библиотечных, налоговых, социальных, кадровых и др. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Привести пример комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для направления своей будущей профессиональной деятельности. Примеры сетевых информационных систем (системы электронных билетов, банковских расчётов, регистрации автотранспорта,	**12**	

электронного голосования, системы медицинского страхования, дистанционного обучения и тестирования, сетевых конференций и форумов и пр.). Подобрать примеры использования тестирующих систем в учебной деятельности, сетевых информационных систем для различных направлений своей будущей профессиональной деятельности. Примерные темы рефератов или индивидуальных проектов: «Виды телекоммуникаций», «Личное информационное пространство», «Правовые аспекты использования компьютерных программ и работы в Интернете», «Реализация антивирусной защиты компьютера», «Возможности разграничения прав доступа в сеть», «Типологии компьютерных сетей», «Справочные системы», «Технические и программные средства телекоммуникационных технологий», «Портал государственных услуг», «Лицензионное программное обеспечение», «АСУ различного назначения, примеры их использования». Подготовка к экзамену		
Форма промежуточной аттестации экзамен	**8**	
Всего:	**112**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебный кабинет - лаборатория «Информатика» или «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный оборудованием:

Учебное место студента (стол, стул) – 24;

Технические средства обучения:

1) автоматизированное рабочее место студента (на базе ПК) – 15;
2) общее оборудование: принтер, сканер;
3) мультимедийная доска;
4) широкоформатный LED-монитор.

Учебно-наглядные пособия:

лекции в электронном виде, программное обеспечение, комплект ЛПЗ

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. 1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00973-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/470353

2. Лебедева, Т. Н. Информатика. Информационные технологии: учебно-методическое пособие для СПО / Т. Н. Лебедева, Л. С. Носова, П. В. Волков. – Саратов: Профобразование, 2019. – 128 с. – ISBN 978-5-4488-0339-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/86070

3. Прохорский, Г.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Г.В. Прохорский. – Москва: КноРус, 2022. – 271 с. – ISBN 978-5-406-09908-7. –Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/943930

4. Технологии защиты информации в компьютерных сетях: учебное пособие для СПО / Н. А. Руденков, А. В. Пролетарский, Е. В. Смирнова, А. М. Суровов. – Саратов: Профобразование, 2021. – 368 с. – ISBN 978-5-4488-1014-5. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/102207

5. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 553 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02518-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471120

6. Трофимов, В. В. Информатика в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 406 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02519-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471122

7. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 136 с. – ISBN 978-5-507-44924-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/249632 .

8. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное

пособие для спо / Е. Д. Зубова. – Санкт-Петербург: Лань, 2022. – 212 с. – ISBN 978-5-8114-9348-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/254684 .

9. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа: учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 208 с. – ISBN 978-5-8114-6829-4. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/153641

10. Коломейченко, А. С. Информационные технологии: учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. – 2-е изд., перераб. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 212 с. – ISBN 978-5-8114-7565-0. – Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/177031 .

11. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 124 с. – ISBN 978-5-507-45697-0. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/279833 .

12. Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. – (полноцветная печать). – Санкт-Петербург: Лань, 2023. – 136 с. – ISBN 978-5-507-45495-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/302636 .

3.2.2 Дополнительные источники

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469424

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 327 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06399-8. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469425

3. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Е. Гасумова. – 6-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 284 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13236-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476487

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Основных понятий автоматизированной обработки информации; общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем; базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности; состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - решение ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: пользоваться современными средствами связи и оргтехникой; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства; обеспечивать информационную безопасность; применять антивирусные средства защиты информации; осуществлять поиск необходимой информации	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций; - решение ситуационных задач; Экспертная оценка выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация в форме экзамена в виде: -письменных/ устных ответов, -тестирования.

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 4 ЛР10	– проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; – демонстрация интереса к будущей профессии; – оценка собственного продвижения, личностного развития; – ответственность за результат учебной деятельности и подготовки	- работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях; - участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях, олимпиадах - портфолио; - анализ продуктов деятельности практических и творческих работ

	к профессиональной деятельности; – отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону; – проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира; сформированность гражданской позиции.	

Приложение В6

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

_____ О.В. Гамелько

__. __. 2023

ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ О.В. Гамелько

Председатель ПЦК _____ Л.Э. Лосева

Протокол № __ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Т.В.Белякова

__. __. 2023

Содержание

9 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

10 Структура и содержание учебной дисциплины

11 Условия реализации учебной дисциплины

12 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01-05 ОК 09 ЛР07 ЛР 13 ЛР 15 ЛР 19	определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения; планировать и прогнозировать продажи; выстраивать систему стимулирования работников; управлять материально-производственными запасами; применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; применять знание особенностей продаж туроператорских и турагентских услуг; применять знание особенностей продаж экскурсионных услуг; применять знание особенностей продаж услуг предприятия питания; ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг; выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства; рассчитывать нормативы работы горничных; применять методы максимизации доходов; анализировать результаты деятельности структурных подразделений; применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных	виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства; методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства; особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; особенности продаж туроператорских и турагентских услуг; особенности продаж экскурсионных услуг; особенности продаж услуг предприятия питания; номенклатуру основных и дополнительных услуг; принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда принципы управления материально-производственными запасами принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. принципы управления материально-производственными запасами содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и

	подразделений; вести необходимую, бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота; вести учёт выручки от услуг, отражать выручку от внереализационных доходов; разработать план самообразования. - Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. - Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела). - Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области. - Принимающий ответственность за результаты собственной работы	дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию методы управления доходами; методы определения эффективности работы структурных подразделений основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов; виды отчетности по продажам; учет и порядок ведения кассовых операций; формы безналичных расчетов; методику экономического самообразования. содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета предприятия. показатели профессионального и личного развития нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. причины конфликтных ситуаций в хозяйственно- финансовой сфере и способы их разрешения. специфику различных функциональных–смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере. средства для обеспечения логической связанности письменной и устной коммуникаций хозяйственно-финансовой содержания. хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия. характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	**Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов**
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела).
ЛР 15	Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области.
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**98**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**80**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	36
Самостоятельная работа	**10**
Промежуточная аттестация в форме экзамена	**8**

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов[1], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Отраслевые и экономические особенности сферы туризма и гостеприимства		**18**	
Тема 1.1 Отраслевые особенности сферы туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01-05 ОК 09 ЛР 15
	Основные понятия: отрасль, предприятие. Роль сферы туризма и гостеприимства в современной экономике и в экономике региона (Тверской области).		
	Особенности производства и реализации услуг сферы туризма и гостеприимства. Сущность и специфика услуг. Туристский и гостиничный продукты, их составляющие. Перспективы развития отрасли Тверской области.		
Тема 1.2 Экономические основы организации предприятий сферы туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-05 ОК 09 ЛР 19
	Организация (предприятие) как первичный, главный и самостоятельный элемент экономической системы. Основы организации предпринимательской деятельности в туризме и гостиничном бизнесе		
	Формы управления организациями в сфере туризма и гостеприимства		
Тема 1.3 Экономические основы функционирования предприятий сферы туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	6	ПК 1.1 ОК 01-05 ОК 09 ЛР 13
	Основы внутрифирменного планирования в современных условиях хозяйствования. Методы и принципы планирования. Система планов предприятия в сфере туризма и гостеприимства. Текущий план предприятия сферы туризма гостеприимства.		
	Структура доходов. Основные факторы, определяющими доход предприятия (загрузка номерного фонда и цены на услуги (стоимость номера, услуг питания, туроператорский и турагентских услуг, дополнительных услуг).		
	Понятие и содержание производственной (эксплуатационной) программы гостиницы. Факторы формирования		

[1] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	эксплуатационной программы. Планирование эксплуатационной программы. Показатели эксплуатационной программы.		
	Практические занятия	4	
	Расчёт пропускной способности предприятий туризма и гостеприимства.		
	Расчёт объёма реализации основных и дополнительных услуг.		
	Обобщающий урок	2	
Раздел 2. Ресурсы и издержки предприятия сферы туризма и гостеприимства		**26**	
Тема 2.1 Экономические ресурсы предприятий сфер туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	4	ОК 01-05 ОК 09 ЛР 13
	Производственные фонды предприятий сферы туризма и гостеприимства. Имущество и капитал предприятия		
	Основные фонды предприятия: структура и классификация. Учёт стоимости основных средств предприятия. Показатели состояния и использования основных средств, расчёт потребности в основных средствах		
	Нематериальные активы: структура и классификация. Оценка и учёт нематериальных активов предприятия сферы туризма и гостеприимства. Учёт и оценка деловой репутации предприятия.		
	Оборотные средства предприятия, характеристика и состав оборотных средств, источники формирования и показатели использования, оценка потребности в оборотных средствах.		
	Капитальные вложения и их эффективность		
	Практические занятия	2	
	Показатели использования основных производственных фондов предприятий в сфере туризма и гостеприимства. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов: фондоотдачи, фондоёмкости, фондовооружённости		
	Оценка потребности в оборотных средствах.	2	
	Расчёт среднегодовой стоимости основных фондов. Расчёт амортизационных отчислений по группам основных средств.	2	
	Эффективность капитальных вложений	2	
Тема 2.2 Трудовые ресурсы предприятий сфер туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.3 ОК 01-05 ОК 09 ЛР 7 ЛР 13
	Структура трудовых ресурсов и кадрового состава предприятия сферы туризма и гостеприимства		
	Планирование потребности в персонале и средствах на оплату труда		
	Практические занятия	2	

	Расчет заработной платы.		
	Планирование фонда заработной платы.	2	
	Планирование фонда рабочего времени и численности персонала	2	
Тема 2.3 Издержки предприятий сфер туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**		ОК 01-05 ОК 09 ЛР 13 ЛР 19
	Структура расходов (издержек). Классификация издержек на выполнение туроператорских, турагентских услуг и услуг гостеприимства.	2	
	Управление издержками предприятия. Принципы системы управления издержками. Факторы, влияющие на формирование издержек		
	Практические занятия		
	Расчет себестоимости услуг	2	
	Обобщающий урок по разделу	2	
Раздел 3. Ценообразование на предприятии сферы туризма и гостеприимства		**16**	
Тема 3.1 Цены и ценовая политика на предприятии сферы туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**		ПК 1.1 ОК 01-05 ОК 09
	Сущность экономической категории «цена». Состав цены. Методы формирования ценовой политики предприятий сферы туризма и гостеприимства. Механизмы ценообразования на услуги предприятий туризма и гостеприимства. Видов тарифных планов и тарифная политика.	2	
	Затратные подходы в формировании цены продукции (услуг) предприятий в сфере туризма и гостеприимства. Рыночные или маркетинговые методы в формировании цены на продукцию и услуги.		
	Практические занятия		
	Определение цены по системе «Директ-костинг»	2	
Тема 3.2 Показатели эффективности функционирования предприятий туризма и гостеприимства	**Содержание учебного материала**		ПК 1.3 ОК 01-05 ОК 09 ЛР 13 ЛР 19
	Основные показатели эффективности функционирования предприятия. Прибыль предприятия. Сущность экономической категории «прибыль». Рентабельность.	2	
	Специфические показатели оценки экономической эффективности предприятия в сфере туризма и гостеприимства.		
	Практические занятия		
	Расчёт чистой прибыли и рентабельности. Оценка эффективности деятельности структурного подразделения.	2	
	Расчёт коэффициента заполняемости гостиницы, прибыль с гостя или клиента, норма прибыли номерного фонда, норма	2	

	прибыли ресторанов и баров, норма прибыли туроператорских и турагентских услуг, норма прибыли дополнительных услуг		
Тема 3.3 Управление доходами от продаж	**Содержание учебного материала**		ПК 1.1 ОК 01-05 ОК 09
	Стратегии управления доходами. Факторы, влияющие на объем и уровень продаж предприятий сферы туризма и гостеприимства	2	
	Технологии максимизации доходов	2	
	Обобщающий урок по разделу	2	
Раздел 4. Основы бухгалтерского и налогового учета		**22**	
Тема 4.1. Теоретические и методологические основы организации бухгалтерского учета	**Содержание учебного материала**		ОК 01-05 ОК 09
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности на предприятии. Организация бухгалтерского учета и отчетности. Учётная политика и правила документооборота. Методы учёта доходов	2	
	Основные бухгалтерские документы и требования к оформлению отчётной бухгалтерской документации. Формы первичного учёта		
	Учет и порядок ведения кассовых операций. Формы безналичных расчетов		
	Практические занятия		
	Содержание бухгалтерской отчетности. Строение и содержание бухгалтерского баланса.	2	
	Порядок оценки и калькуляции –основы стоимостного отражения затрат на предприятии и в его структурных подразделениях	2	
Тема 4.2. Бухгалтерский и налоговый учет доходов	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-05 ОК 09
	Учёт реализации услуг по видам предоставляемых услуг. Отражение выручки от оказания услуг в бухгалтерском и налоговом учете.		
	Отражение выручки от оказания дополнительных услуг в бухгалтерском и налоговом учете		
	Внереализационные доходы предприятия в сфере туризма и гостеприимства.		
	Учёт операций в общественном питании. Первичные учётные документы в общественном питании		
	Практические занятия		
	Учёт выручки от услуг. Заполнение первичных документов. Отражение операций по предоставляемым услугам.	4	
	Учёт внереализационных доходов.	2	

	Отражение сумм возмещаемого ущерба клиентами		
Тема 4.2. Бухгалтерский и налоговый учет расходов	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-05 ОК 09
	Особенности учёта расходов в составе расходов на предприятии в сфере туризма и гостеприимства		
	Учёт расходов на материально-техническое обеспечение предприятия.		
	Практические занятия	2	
	Учёт постельного белья, моющих средств, нормы списания посуды, расходы на форменную одежду, ремонт, рекламу, благоустройство и приобретение многолетних насаждений		
	Обобщающий урок по разделу	2	
Самостоятельная работа		**10**	
Промежуточная аттестация		**8**	
Всего:		**98**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения

Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен следующий
Кабинет «Менеджмент, экономика и управление персоналом», оснащенный:

- техническими средствами обучения: компьютер, оргтехника, экран, проектор, телевизор, DVD плеер;
- учебно-методическим оснащением: эл. плакаты, видеофильмы, компьютерные презентации, дидактический раздаточный материал.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 283 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13858-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469748

2. Захожий, А. В. Туристическая деятельность. Примеры по бухгалтерскому учету и налогообложению : учебно-методическое пособие для СПО / А. В. Захожий. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 106 с. – ISBN 978-5-4488-0974-3, 978-5-4497-0825-0. – Текст : электронный //

3. Соколова С.В. Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия :учебник для студентов учреждений СПО / С.В. Соколова.- М.: Издательский центр «Академия», 2021.- 208 с.- ISBN 978-5-4468-6656-4.

4. Иванилова, С. В. Экономика организации : учебное пособие для СПО / С. В. Иванилова. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2021. – 152 с. – ISBN 978-5-4486-0358-7, 978-5-4488-0204-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/77010

5. Илышева, Н. Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы : учебное пособие для СПО / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; под редакцией Т. В. Зыряновой. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 162 с. – ISBN 978-5-4488-1121-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104917

6. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 268 с. – ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/90197

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/103263

2. Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104917.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[1]	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: – виды, формы, этапы, методы определения и планирования потребностей в материальных ресурсах и персонале деятельности структурного подразделения предприятия тризма и гостеприимства; – методы и формы оплаты труда видов. виды и формы стимулирования труда. – тарифные планы и тарифную политику предприятия туризма и гостеприимства; – особенности продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; – особенности продаж туроператорских и турагентских услуг; – особенности продаж экскурсионных услуг; – особенности продаж услуг предприятия питания; – номенклатуру основных и дополнительных услуг; – принципы планирования потребности в персонале и средствах на оплату труда методы и формы оплаты труда видов, виды и формы стимулирования труда; – принципы управления материально-производственными запасами; – содержание эксплуатационной программы и номенклатуру основных и дополнительных услуг, основные понятия: загрузка гостиницы, средняя цена, номерной фонд, принципы ценообразования и подходы к ценообразованию; – методы управления доходами; – методы определения эффективности работы структурных подразделений – основные бухгалтерские документы и требования к их составлению в контексте профессиональных обязанностей технических работников и специалистов; – виды отчетности по продажам; – учет и порядок ведения кассовых операций; – формы безналичных расчетов; – методику экономического самообразования. содержание и структуру плана самостоятельного изучения основ экономики и бухгалтерского учета предприятия. показатели профессионального и личного развития; – нормы и правила взаимодействия с руководством, коллегами, клиентами при решении хозяйственно-экономических вопросов. причины конфликтных ситуаций в хозяйственно- финансовой сфере и способы их разрешения; – специфику различных функциональных–смысловых (финансовых) особенностей устных и письменных коммуникаций в хозяйственно-финансовой сфере. средства для обеспечения логической связанности письменной и устной	Текущий контроль: - тестирование; -письменный/устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, мультимедийных презентаций; - решение практических, ситуационных задач. **Промежуточная аттестация** в форме экзамена **Текущий контроль:** - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, проверочных работ по практическим занятиям;

[1] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

коммуникаций хозяйственно- финансовой содержания; – хозяйственно-экономические основы нормативного регулирования гостиничного дела. содержание профессиональной документации, определяющее экономику и бухгалтерский учет гостиничного предприятия; – характеристику документального оформления договорных отношений в гостинице, место и роль в этих отношениях технических работников и специалистов.	
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: – определять потребности службы приема и размещения в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование потребностей структурного подразделения; – планировать и прогнозировать продажи; – выстраивать систему стимулирования работников; – управлять материально-производственными запасами; – применять знание особенностей продаж номерного фонда и дополнительных услуг гостиницы; – применять знание особенностей продаж экскурсионных услуг; – ориентироваться в номенклатуре основных и дополнительных услуг; – выстраивать систему стимулирования работников предприятия туризма и гостеприимства; – рассчитывать нормативы работы горничных; – применять методы максимизации доходов; – анализировать результаты деятельности структурных подразделений; – применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений; – вести необходимую, бухгалтерскую отчетность, заполнять первичные документы, составлять график документооборота; – вести учёт выручки от услуг, отражать выручку от внереализационных доходов; – разработать план самообразования.	

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах	– оценка собственного продвижения, личностного развития; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями; – демонстрация навыков межличностного делового	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

деятельности.	общения, социального имиджа; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;	
ЛР 13 Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела).	- демонстрация навыков по планированию, использованию и учету ресурсов гостиничных предприятий; - демонстрация навыков по определению эффективности работы предприятий по организации предоставления гостиничных и экскурсионных услуг;	- результаты практики; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях;
ЛР15 Понимающий стратегию развития отрасли в Тверской области.	- осознавать необходимость развития приоритетных отраслей для экономики региона; - понимать основные направления экономического развития региона.	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - портфолио; - анализ продуктов деятельности (практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 19 Принимающий ответственность за результаты собственной работы	- оценка собственного продвижения, личностного развития; - положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; - ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	

Приложение В7

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель первой категории _____ С.Н. Сергеева

Председатель ПЦК_____ Ю.А.Кобелева
Протокол № ____ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории_____ Ю.А.Кобелева

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины

2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык (Немецкий язык)»

1.1 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (немецкий язык)» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01,02,04,09.

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ПК 1.4 ПК 2.1 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 4.1 ПК 4.3 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09 ЛР 1 ЛР 5 ЛР 13 ЛР 18 ЛР 21	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;	правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности;

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж». Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	**Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов**
ПК 1.4	Осуществлять расчёты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 3.2	Сопровождать туристов при прохождении маршрута
ПК 4.1	Организовывать и осуществлять приём и размещение гостей
ПК 4.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ЛР 1	Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере гостеприимства
ЛР 18	Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций
ЛР 21	Ответственный за результаты освоения компетенций

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**148**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**146**
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	120
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта (6 семестр)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (Немецкий язык)»

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся** *(если предусмотрены)*	**Объем часов**	**Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы**
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения о туризме		**18**	
Введение	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Цели и задачи изучаемой дисциплины. 2. Входной контроль знаний обучающихся		
Тема 1.1 Туризм. Профессии в туризме	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4 ЛР 13
	1. Порядок слов в простом повествовательном предложении; 2. Вспомогательные глаголы (значение как смыслового глагола и функции как вспомогательного); 3. Настоящее время (Präsens) (образование и функции; чтение и правописание окончаний); 4. Личные местоимения; 5. Туризм: определение туризма и понятие турист. Профессии в туризме: обязанности, рабочий день , навыки, необходимые для различных профессий в сфере туризма. Национальности и языки.		
	Практическое занятие		
	1. Формулы обращения, приветствие, прощания, благодарности, знакомства	2	
	2. Работа с текстом «Профессии в туризме»	2	
	3. Ролевая игра: Приветствие. Знакомство. Рассказ о будущей профессии.	2	
Тема 1.2 Стратегии туристического бизнеса	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Порядок слов в вопросительном предложении; 2. Группы глаголов (сильные, слабые, неправильные); 3. Словообразование: суффиксы существительных, прилагательных, глаголов; приставки;		

	4. Стратегии туристического бизнеса: рынок туризма и его исследование, цели и задачи туристических компаний, конкуренты, направления туризма, реклама в туризме		
	Практическое занятие	2	
	1. Фразы согласия и несогласия		
	2. Образцы рекламных объявлений	2	
	3. Написание рекламы туров, гостиниц, услуг	2	
Раздел 2. Организация путешествий		**66**	
Тема 2.1 Виды путешествий	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Причастие 1 (Partizip I); 2. Модальные глаголы (Präsens); 3. Союзы; 4. Виды путешествий: в зависимости от времени года, продолжительности, целей и интересов.		
	Практическое занятие	2	
	1. Телефонные разговоры: как отвечать на телефонные звонки, правила ведения телефонных разговоров.		
	2. Заказ туристической поездки: по телефону и письменно, информация о путешествиях	2	
	3. Факсы, электронные сообщения. Образцы сообщений. Письмо с информацией о путешествиях; письмо, подтверждение информации; заполнение бланка с информацией о путешествии	2	
Тема 2.2 Путешествие по воздуху	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Будущее время, использование настоящего времени для обозначения будущего действия в расписаниях; 2. Предлоги времени, места, направления; 3. Повелительное наклонение; 4. Путешествия по воздуху: описание аэропорта и его служб: регистрация, таможня, паспортный контроль, багаж; правила безопасности в самолете; сокращения и символы, принятые в авиаперевозках; чтение авиабилета, монитора в аэропорту		
	Практическое занятие		

	1. Бронирование мест на самолёт	2	
	2. Расположение мест в самолёте. Услуги	2	
	3. Время, дата, авиакомпании, рейсы	2	
Тема 2.3 Путешествие наземными видами транспорта	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Числительные; 2. Будущее время ; 3. Модальные глаголы (Präteritum); 4. Путешествия наземными видами транспорта: поездка по железной дороге, расписание, проезд в автобусе, на автомобиле; цены и скидки на билеты		
	Практическое занятие	2	
	1. Запрос информации о железнодорожном транспорте: расписание, время, даты, цены		
	2. Образцы документов в соответствии со специальностью: рекламные буклеты, расписание, схемы железных дорог, билеты и т.п.	2	
	3. Письмо – запрос/ответ на запрос информации, подтверждение информации о железнодорожном транспорте	2	
Тема 2.4 Круизы	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 2.1
	1. Изменение планов, отмена брони	2	
	2. Письмо-подтверждение брони, отказ и изменение планов, объяснение причин; объяснение клиенту условий его отказа или изменений его планов.	2	
	3. Работа с текстом «Достопримечательности Германии»	2	
Тема 2.5 Международные путешествия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9
	1. Артикли с географическими названиями и именами собственными; 2. Простое прошедшее время глагола (Präteritum); 3. Международные путешествия: названия стран, национальностей, языков; климат и погода; местные достопримечательности и развлечения; всемирно известные достопримечательности; покупки, подарки, сувениры; условия въезда в страну; транспорт		
	Практическое занятие		

	1. Планирование и составление своего маршрута путешествия. Ведение путевого дневника	2	
	2. Объяснение программы и маршрута путешествия	2	
	3. Презентация курорта	2	
	4. Информационное письмо по теме занятия; образцы документов в соответствии с темой (буклеты, рекламные объявления, видеоматериалы)	2	
Тема 2.6 Пешеходные туры	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Составление пешеходных маршрутов		
	2. Графическое изображение маршрутов	2	
	3. Работа с картой	2	
Тема 2.7 Экскурсии по городу. Туристические информационные центры	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 3.2
	1. Указательные местоимения; 2. Страдательный залог (Passiv); 3. Экскурсии по городу; туристические информационные центры: достопримечательности и исторические места (замки, монастыри, дворцы и др.); городской транспорт (метро, трамвай, автобус, такси); развлечения в городе (музеи и выставки, фестивали, спортивные мероприятия, парки и аттракционы).		
	Практическое занятие	2	
	1. Информация о городах и их достопримечательностях.		
	2. . Схемы городов и транспортных маршрутов. Описание достопримечательностей	2	
	3. Объяснение пути в городе	2	
Тема 2.8 Маршруты путешествий	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Обсуждение маршрутов с клиентами		
	2. Обсуждение программ с клиентами	2	
	3. Составление маршрутов	2	
Тема 2.9 Путешествие и безопасность	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, ЛР 18
	1. Советы и правила поведения в разных местах (в гостинице, на экскурсии и др.)	2	
	2. Как улаживать жалобы и претензии клиентов	2	
	3. Письмо-извинение на жалобу клиента	2	

Раздел 3 Гостиничное обслуживание		**28**	
Тема 3.1 Гостиницы и другие места проживания	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Степени сравнения прилагательных и наречий; 2. Инфинитивные обороты; 3. Гостиницы и другие места проживания: типы гостиниц и услуг, которые они предоставляют; цены и скидки; развитие гостиничного бизнеса		
	Практическое занятие	2	
	1. Деловые переговоры: посещение гостиницы представителем туристического агентства		
	2. Электронное сообщение: описание гостиницы и услуг	2	
	3. Образцы буклетов о гостиницах. Символы, обозначающие услуги в гостинице	2	
	Самостоятельная работа выполнение презентации «Типы гостиниц, услуги, цены»	2	
Тема 3.2 Виды апартаментов	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, ЛР 18 ПК 4.1
	1. Фразы делового общения при встрече и размещении гостей в гостинице		
	2. Рассмотрение жалоб гостей в гостинице. Вызов экстренной помощи	2	
	3. Факсы, электронные сообщения о бронировании и подтверждении брони номера. Образцы сообщений	2	
Тема 3.3 Виды услуг в гостинице	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 4.3
	1. Сложноподчиненные предложения 2. Придаточные дополнительные 3. Виды услуг в гостинице: деловой центр и его оборудование, конференции в гостинице, спортивные услуги; автомобиль напрокат		
	Практическое занятие	2	
	1. Факсимильное сообщение – информация о возможностях бизнес-центре		
	2. Факс-запрос на проведение конференции в гостинице	2	
Тема 3.4 Питание	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, ЛР 18
	1. Склонение имен существительных. Числительные.		

	2. Заказ блюд. Объяснение, из чего состоит блюдо и/или как его приготовить. Причастие 2 (Partizip II)	2	
	3. Жалобы в ресторане	2	
Раздел 4 Развитие и организация туризма		**34**	
Тема 4.1 Работа туристических агентств	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 4.3
	1. Инфинитивные группы 2. Придаточные определительные		
	Практическое занятие	2	
	1. Работа с текстом «Работа туристических агентств»		
	2. Продажа путевки (диалог)	2	
	3. Телефонный разговор – назначение встречи	2	
Тема 4.2 Расчёты. Деньги	**Содержание учебного материала**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13 ПК 1.4
	1. Прямая и косвенная речь; 2. Согласование времён; 3. Расчеты. Деньги: валюты разных стран и обмен валют; различные виды оплаты; кредитные карты; документы – счета, квитанции, накладные. Сроки оплаты		
	Практическое занятие	2	
	1. Работа с текстом «Способы оплаты»		
	2. Телефонные разговоры об условия оплаты	2	
	3. Переговоры об условиях оплаты	2	
Тема 4.3 Культура нашей страны	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 1, ЛР 5
	1. Работа с текстом «Необычные традиции и праздники России»		
	2. Соответствие русских и немецких названий и понятий, связанных с национальной историей и культурой в немецком языке	2	
	3. Презентация «Россия»	2	
Тема 4.4 Источники в туристическом бизнесе	**Практическое занятие**		ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13
	1. Источники в туристическом бизнесе: указатели на улицах, в транспорте, в помещениях, расписания, программы, путеводители по городам/странам, буклеты, рекламные материалы	2	
	2. Документы и бланки в соответствии с профессией	2	

	3. Заполнение документов в соответствии со специальностью	2	
Тема 4.5 Перспективы профессии	**Практическое занятие**	2	ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 9 ЛР 13, 21
	1. Устройство на работу		
	2. Написание резюме	2	
	3. Собеседование о приёме на работу	2	
Дифференцированный зачет		**2**	
	Всего	**148**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный следующим оборудованием:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплекты раздаточных материалов.
- технические средства обучения:
- мультимедийный проектор;
- экран или интерактивная доска.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные издания

1. Васильева М.М. Немецкий язык: туризм и сервис: учебник / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - Москва: Альфа-М, 2020. - 432 с.

2. Васильева М.М. Немецкий язык: деловое общение: учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. - Москва: Альфа-М, 2021. - 431 с.

3. Емельянова С.Е. Немецкий язык для туризма и сервиса: учебное пособие / С.Е. Емельянова, Н.В. Войтик. - Москва: Флинта, 2016. - 128 с.

4. Кравченко А.П. Немецкий язык для колледжей: учебное пособие / А.П. Кравченко. – Ростов на Дону: Феникс, 2016. - 704 с.

5. Лытаева М.А. Немецкий язык для делового общения: учебник и практикум / М.А. Лытаева. - Люберцы: Юрайт, 2021. - 409 с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Лысакова, Л. А. Tourismus. Туризм : учебное пособие / Л. А. Лысакова, Е. М. Карпова, Е. Н. Лесная. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 145 с.

2. Басова, Н.В. Немецкий язык для колледжей / Н.В. Басова, Т.Г. Коноплева и др. - Москва: КноРус, 2018. - 272 с.

3.Немецкий язык в сфере туризма = Deutsch im Tourismus: учеб.-метод. пособие / М. Ф. Арсентьева. - Минск: БГУ, 2021.- 82 с.

Интернет-ресурсы

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. – ООО «Мультиурок», 2020 – URL: http://videouroki.net

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: http://school-collection.edu.ru/

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: http://window.edu.ru/

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL:http://www.abbyyonline.ru

5. Онлайн-словари «Мультитран». - URL:http://www.multitran.ru

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: http://fcior.edu.ru/

7. http://germaniya.net - Германия - общие сведения

8 Осипян Л. Г. Немецкий язык для изучающих туризм, географию и регионоведение (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Осипян, А. В. Тканова. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 182 с. – (Профессиональное образование)// Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/517891

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовой и профессиональной лексики); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности	Демонстрация знаний по правилам построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Демонстрация знаний по лексическому минимуму, относящемуся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при – выполнении практических заданий; – выполнении тестирования; – выполнении проверочных работ. – проведении промежуточной аттестации
Умения		
в области аудирования: понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью; понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях (в т.ч. устных инструкциях); в области чтения: читать и переводить тексты профессиональной направленности (со словарем); в области общения: общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых тем и видов деятельности; поддерживать краткий разговор на производственные темы, используя простые фразы и предложения, рас сказать о своей работе, учебе, планах; в области письма: писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Демонстрация умений понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных тем, связанных с трудовой деятельностью. Демонстрация умений понимать, о чем идет речь в простых, четко произнесенных и небольших по объему сообщениях Демонстрация умений читать и переводить тексты профессиональной направленности. Демонстрация умений общаться в простых типичных ситуациях трудовой деятельности Демонстрация умений поддерживать краткий разговор на производственные темы Демонстрация умений писать простые связные сообщения на профессиональные темы	Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при – выполнении практических заданий; – выполнении тестирования; – выполнении проверочных работ. – проведении промежуточной аттестации

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 1	- студенты осознают себя гражданами России, выражающими свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе	- устные ответы, - практические работы, - тестирование
ЛР 5	- студенты демонстрируют приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	- устные ответы, - практические работы, - тестирование
ЛР 13	- студенты выполняют профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)	- устные ответы, - практические работы, - тестирование, - ситуационные задачи - дифференцированный зачёт
ЛР 18	- студенты демонстрируют готовность к решению сложных проблемных ситуаций	- устные ответы, - практические работы, - ситуационные задачи, - дифференцированный зачёт
ЛР 21	- студенты ответственны за результаты освоения компетенций	- ситуационные задачи, - дифференцированный зачёт

Приложение В8

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

_____ О.В. Гамелько

__. __. 2023

ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

для специальности

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Т.В. Белякова

Председатель ПЦК _____ Л.Э. Лосева

Протокол № __ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова

__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Т.Н. Иванова

__. __. 2023

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ И КОНФЛИКТОЛОГИЯ»

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Психология делового общения и конфликтология» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности «Туризм и гостеприимство»

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-05 ОК 09	пприменять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих компетенций и личностных результатов

Код ПК, ОК, ЛР	**Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и личностных результатов**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей,

	в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 3.1	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 18	Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы
ЛР 22	Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	**51**
Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	**49**
в том числе:	
теоретическое обучение	21
практические занятия	28
Самостоятельная работа	**2**
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет (3 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические основы изучения общения в психологии		**32**	
Введение. Тема 1.1 Общение – основа человеческого бытия	**Содержание учебного материала**	2	ОК 3, ОК5, ЛР22
	Назначение учебной дисциплины «Психология делового общения и конфликтология». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплин. Общение как основа жизнедеятельности личности. Социальная роль общения. Определение, цели, функции, виды и уровни общения. Общение как ведущая деятельность специалиста. Общение как основа для поддержания позитивного или негативного имиджа. Формирование ценностей и традиций.		
Тема 1.2 Психологическая структура общения.	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.3, ПК 3.1, ОК3, ОК4, ОК5; ЛР18, ЛР19
	Психологическая структура общения. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) Коммуникативные барьеры в общении. Виды, правила и техники слушания. Методы развития коммуникативных способностей.		
	Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения). Проблема социальной перцепции и взаимопонимания. Психологическая структура восприятия человека человеком: восприятие его внешних признаков, соотнесение их с личностными характеристиками индивида и интерпретация на этой основе их поступков. Влияние имиджа на восприятие человека. Идентификация и эмпатия. Социально-психологические эффекты: ореола, первичности, новизны; стереотипы и этностереотипы, способы их нейтрализации.	2	

	Преодоление проблемных ситуаций в общении.		
	Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Социально-психологическая характеристика деловых и личных взаимоотношений. Роли и ролевые ожидания в общении. Общение как взаимодействие. Виды социальных взаимодействий. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Взаимодействие как организация совместной деятельности Толерантность как средство повышения эффективности общения.	2	
	Практическое занятие	2	
	Диагностика коммуникативных качеств личности		
Тема 1.3 Личностные и индивидуальные особенности людей, проявляющиеся в общении	**Содержание учебного материала**	4	ПК 1.3, ПК 3.1, ОК 3, ОК 4, ОК 5; ОК 6 ЛР7, ЛР18, ЛР19
	Индивид, личность как объект и субъект общения и деятельности. Структура психики человека. Психические процессы. Речь и язык. Психические состояния и эмоции. Психические свойства личности: направленность и мотивы, способности, темперамент и характер. Психические образования. Ценность личности, ее уникальность. Учет индивидуальных особенностей личности в профессиональной деятельности. Работа над собой.		
	Практические занятия	4	
	Психодиагностика индивидуальных особенностей личности		
Тема 1.4 Вербальное общение. Культура речи	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.3, ПК 2.3, ПК 3.3, ПК 4.3; ОК 3, ОК 4, ОК 5; ОК 06 ЛР7, ЛР18, ЛР19
	Речь как важнейшее средство общения. Виды речи. Особенности аудиального восприятия. Правила слушания Культура речи. Речевой этикет – правило речевого поведения в обществе. Деловая риторика и ее значимость для эффективности деловых отношений и в профессиональной деятельности. Национальные, исторические и др. корни делового красноречия. Затрудненное и эффективное общение. Приемы аттракции.		
	Практические занятия	2	
	Изучение и отработка приемов, повышающих эффективность общения		
Тема 1.5	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.3, ПК 3.1, ОК 3, ОК 4,
	Структура невербальной		

Невербальное общение	коммуникации. Кинесика. Экстралингвистика и паралингвистика. Такесика. Проксемика. Значение взгляда в общении. Мимика как средство общения. Пантомимика. Виды жестов и поз. Имидж как элемент невербальной информации. Сходство и различие вербальной и невербальной информации: проблемные ситуации.		ОК 5, ОК 06 ЛР7, ЛР12, ЛР18, ЛР19
	Практические занятия	2	
	Изучение кинесических средств общения		
	Изучение особенностей психологического воздействия в процессе общения	2	
Тема 1.6 Нравственные нормы и установки в общении	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.3, ПК 3.1, ОК 3, ОК 4, ОК 5; ОК 06 ЛР7, ЛР22
	Понятие этика и мораль. Категории этики. Культура поведения как форма общения людей, их поступки, основанные на нравственности, этическом вкусе и соблюдении определенных норм и правил. Единство внутренней и внешней культуры человека, умение найти нравственную линию поведения в нестандартной, экстремальной ситуации. Личностные, семейные, общественные, профессиональные, корпоративные ценности.		
	Этическая культура общения. Современные взгляды на место этики в деловом общении. Этика общечеловеческая и этика профессиональная. Этические принципы и характер делового общения. Принципы этики деловых отношений. Мотивы, ценности и традиции организации (колледжа)	2	
Раздел 2. Деловое и профессиональное общение		**20**	
Тема 2.1 Деловое и профессиональное общение	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.3, ПК 3.1, ОК1, ОК 3, ОК 4, ОК 5; ОК 6. ОК9 ЛР7, ЛР18, ЛР19
	Деловое и профессиональное общение и его краткая характеристика. Виды делового общения: прямое и косвенное, вербальное и невербальное. Схема наиболее рациональной композиции делового разговора. Техники и приемы ведения беседы, убеждения, правила слушания. Принципы и правила делового общения.		
	Формы делового общения: деловая беседа; спор, дискуссия, полемика; публичное выступление, телефонные разговоры.	2	

	Практическое занятие		
	Семинар-тренинг публичного выступления	4	
	Тренинг телефонного разговора	2	
Тема 2.2 Конфликт: его сущность и основные характеристики	**Содержание учебного материала**		ПК 1.3, ПК 3.1, ОК1,ОК 3, ОК 4, ОК 5; ОК 06 ЛР7, ЛР12, ЛР18, ЛР19, ЛР22
	Понятие, структура и типология конфликтов. Источники, причины, виды конфликтов. Управление конфликтной ситуацией. Стратегии и алгоритм разрешения конфликтов.	2	
	Правила поведения в конфликтах. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Психологическая коррекция конфликтного поведения. Предупреждение конфликтов. Решение проблемных ситуаций.	2	
	Практическое занятие	2	
	Изучение стилей и стратегий поведения в конфликте		
	Изучение приемов, способов саморегуляции и профилактики стресса	2	
Самостоятельная работа Подготовка к дифференцированному зачету		**2**	
Дифференцированный зачет		**3**	
	ИТОГО:	**51**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Для реализации программы учебной дисциплины должен быть предусмотрен

кабинет «Психология», оснащенный техническими средствами обучения: компьютер, оргтехника, экран, проектор, телевизор, DVD плеер;

учебно-методическим оснащением: эл. плакаты, фильмы.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Виговская М. Е. Психология делового общения: учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2020. – 96 с. – ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/7700

2. Деревянкин Е. В. Деловое общение: учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин; под редакцией О. В Мезенцевой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 46 с. – ISBN 978-5-4488-0431-1, 978-5-7996-2823-9. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87797

3. Дорохина Р. В. Этика деловых отношений: практикум для СПО / Р. В. Дорохина. – Саратов: Профобразование, 2021. – 68 с. – ISBN 978-5-4488-1109-8. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104697

3.2.2 Дополнительные источники

1. Захарова И. В. Психология делового общения: практикум для СПО / И. В. Захарова. – Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 130 с. – ISBN 978-5-4488-0358-1, 978-5-4497-0199-2. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL:https://profspo.ru/books/864722

2. Капкан, М. В. Деловой этикет: учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. – 2-е изд. – Саратов: Профобразование, 2021. – 167 с. – ISBN 978-5-4488-1123-4. – Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104899

3. Сахарчук, Е.С., Психология делового общения: учебник / Е.С. Сахарчук. — Москва: КноРус, 2023. — 196 с. — ISBN 978-5-406-10311-1. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/945172

4. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-8114-9503-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195538

5. Егоров, П.А., Основы этики и эстетики: учебное пособие / П.А. Егоров, В.Н. Руднев. — Москва: КноРус, 2021. — 220 с. — ISBN 978-5-406-02135-4. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/935765

6. Семенова, В.В., Психология и этика в профессиональной деятельности: учебник / В.В. Семенова, И.С. Кошель. — Москва: КноРус, 2022. — 172 с. — ISBN 978-5-406-09230-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/943022

7. 3. Киселев, В.В., Психология и этика профессиональной деятельности: учебник / В.В. Киселев. — Москва: КноРус, 2022. — 213 с. — ISBN 978-5-406-00712-9. —Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/942975

8. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения: учебное пособие для спо / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-9455-2. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195460 .

9. Николенко, П. Г. Формирование клиентурных отношений в сфере сервиса / П. Г. Николенко, А. М. Терехов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46007-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/293000 .

10.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; приемы саморегуляции в процессе общения.	Знание взаимосвязи общения и деятельности; цели, функций, видов и уровней общения; ролей и ролевых ожиданий в общении; видов социальных взаимодействий; механизмов взаимопонимания в общении; техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения; этических принципов общения; источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов; приемов саморегуляции в процессе общения.	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	Умение применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Текущий контроль: - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы, Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	– оценка собственного продвижения, личностного развития; – отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями; – демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

	– конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;	
ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	- демонстрация навыков межличностного общения, ответственного отношения в общении с родителями и членами семьи	собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях;
ЛР 18 Демонстрирующий готовность к решению сложных проблемных ситуаций ЛР 19 Принимающий ответственность за результаты собственной работы	– оценка собственного продвижения, личностного развития; – положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов; – ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;	- собеседование; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках; - наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 22 Поддерживающий положительный имидж колледжа, его ценности и традиции	– демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа; – конструктивное взаимодействие в учебном коллективе	- наблюдение за работой на практических занятиях; - участие в играх, конкурсных мероприятиях, - портфолио; - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение Г
Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение Г.1

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

Рецензент
_____
_____
_____

__. __. 2023

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ПМ 01 ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель первой категории _____ С.Б. Шабалина

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № ___ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

2 Структура и содержание профессионального модуля

3 Условия реализации профессионального модуля

4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 01 «ОРГАНИЗАЦИЯ И КОНТРОЛЬ ТЕКУЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА»

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности - Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональноеи личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой ифинансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействоватьи работать в коллективе икоманде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги

1.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	- производить координацию работы сотрудников с службы предприятия туризма и гостеприимства; – осуществлять организацию и контроль работысотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства; - использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры.

уметь	– владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации); – взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов; – владеть техникой переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры; – владеть культурой межличностного общения.
знать	– законодательство Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства; – основы трудового законодательства РоссийскойФедерации; – основы организации, планирования и контроля деятельности сотрудников; – теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии; – оказывать первую помощь; – цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги; – ассортимент и характеристики предлагаемыхтуристских услуг; – программное обеспечение деятельности туристскихорганизаций; – этику делового общения; – основы делопроизводства.

1.1.4 Профессиональный модуль должен способствовать развитию личностных результатов, в соответствии с рабочей программой воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы
ЛР 20	Использующий полученные компетенции для трудоустройства

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 314 часов,

в том числе в форме практической подготовки 204 часа, из них: на практики, в том числе учебную 72 часа и производственную 36 часов.

- на освоение МДК 01.01 – 68 часов;
- на освоение МДК 01.03 – 32 часа;
- на освоение МДК 01.03 – 30 часов;
- на освоение МДК 01.04 – 68 часов.

в том числе, самостоятельная работа 10 часов.

Промежуточная аттестация 8 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических. занятий	Курсовых работ	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20	МДК 01.01 Раздел 1. Организация и технологии работы служб предприятий туризма туризма и гостеприимства	**68**	28	64	28		4			
ПК 1.2 ОК 02,04, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20	МДК 01.02 Раздел 2. Основы делопроизводства и документооборота служб предприятий туризма и гостеприимства	**32**	20	30	20		2			
ПК 1.3 ОК 01,02, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20	МДК 01.03 Раздел 3 Общие сведения об этической культуре	**16**	12	16	12		-			
ПК 1.3 ОК 01,02, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20	Раздел 4 Организацияи технологии работы служб предприятий туризма и гостеприимства с клиентами/гостями на английском языке	**14**	8	14	8		-			
ПК 1.4 ОК 01,03, 05, 07 ЛР 19 ЛР 20	МДК 01.04 Раздел 5 Технология расчетов клиентов и гостей сотрудниками служб предприятий туризма и гостеприимства	**68**	28	64	28		4			
	Учебная практика	**72**	72						**72**	
	Производственная практика	**36**	*36*							**36**
	Промежуточная аттестация (КЭ)	**8**						8		
	Всего:	***314***	***204***	*188*	*96*	*-*	*10*	*8*	*72*	*36*

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ 01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства		**314**	
МДК 01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства		**68**	
Раздел 1 Организация и технологии работы служб предприятий туризма и гостеприимства		**68**	
Тема 1.1 Факторы развития индустрии гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Роль служб предприятий туризма и гостеприимства в цикле обслуживания гостей. Современная система туризма. Классификация предприятий, производящих продукты и услуги для туристов. Структура туристской индустрии. Факторы развития индустрии гостеприимства. Показатели оценки деятельности предприятий туризма и гостеприимства		
	Практические занятия	2	
	1. Экскурсия на предприятие туризма.		
Тема 1.2 Классификация средств размещения	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01, 07, 09 ЛР 20
	1. История классификации средств размещения в гостиничной индустрии. Принципы классификации гостиниц, критерии по стандартам обслуживания. Альтернативные структуры размещения. Классификация средств размещения на основании рейтинга.		
	Практические занятия	2	
	1. Классификация гостиничных и туристских предприятий.		
	2. Определение типов туристских предприятий.	2	
Тема 1.3 Классы обслуживания в индустрии гостеприимства	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Виды туристских предприятий (туроператоры и туристические агенты), их функции. Классы обслуживания в индустрии гостеприимства		
Тема 1.4	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1

Организация служб предприятий туризма и гостеприимства	1.Службы предприятий туризма и гостеприимства: цели, основные функции, состав персонала. Каналы продаж гостиничного продукта. Показатели оценки деятельности предприятий туризма и гостеприимства Функции сотрудников в соответствии с направлениями работы служб. Вспомогательные и дополнительные службы		ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19
Тема 1.5 Управление организационным поведением	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Категории руководителей предприятия гостиничного хозяйства, квалификационные требования к ним Авторитет, имидж, правила служебного поведения руководителя. Задачи, обязанности и ответственность руководителя за качественные результаты работы подразделения гостиницы. Модель менеджера		
	Практические занятия	2	
	1. Приёмы самоменеджмента.		
	2. Составление плана организации личной работы менеджера.	2	
Тема 1.6 Комплектование гостиницы работниками с необходимой квалификацией	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19
	1. Понятия: персонал, управление персоналом. Цели, функции и принципы управления персоналом. Человеческий фактор в гостиничной деятельности. Категории персонала гостиницы. Основные требования к персоналу гостиницы. Роль корпоративной культуры в организации работы персонала гостиницы. Найм и отбор кадров для предприятий сферы гостеприимства		
	Практическое занятие	2	
	1. Определение численности и функциональных обязанностей сотрудников.		
Тема 1.7 Адаптация и обучение персонала в гостиницах	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, ЛР 19 ЛР 20
	1. Адаптация персонала: понятие, виды. Основные мероприятия по адаптации новых сотрудников. Программа адаптации сотрудников в гостинице Испытательный срок.		
	Практическое занятие	2	
	1. Разработка программ адаптации сотрудников в гостинице		
Тема 1.8 Корпоративная культура	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09
	1. Корпоративная культура: понятие, сущность, цель, задачи, функции.		

	Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Планирование расходов на персонал. Нормирование и учет численности персонала. Методики определения потребностей службы гостиницы в материальных ресурсах и персонале Основные требования к персоналу.		ЛР 19 ЛР 20
Тема 1.9 Функции гостиничного менеджмента.	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Особенности общих и специальных функций. Планирование: понятие, значение, классификация, формы, основные стадии. Роль планирования в структурных подразделениях организаций гостиничного сервиса. Виды планов. Методика определения потребности службы в материальных ресурсах и персонале.		
	Практическое занятие	2	
	1. Разработка плана и определение целей деятельности службы (структурного подразделения) гостиничного предприятия. Построение дерева целей. Планирование потребности в материальных ресурсах и персонале службы.		
Тема 1.10 Организация и координация деятельности персонала	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1.Организация и координация деятельности персонала структурного подразделения. Функция организации: понятие, сущность. Распределение задач в организации. Сущность делегирования. Содержание и виды полномочий и ответственности. Пределы полномочий. Цели, задачи и принципы организации труда. Формы и виды разделения труда в организации. Сущность и виды нормирования труда.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение графиков выхода на работу		
Тема 1.11 Организационные структуры управления	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Организационные структуры управления: понятие, требования, предъявляемые к ним, принципы построения. Структурные подразделения, звенья и ступени управления. Горизонтальное и вертикальное разделение труда в гостиничных предприятиях. Взаимосвязи служб, звеньев и уровней гостиничного предприятия. Виды и функции уровней		

	управления. Централизация и децентрализация управления. Структуру различных служб гостиницы и их взаимосвязь. Делегирование полномочий.		
	Практическое занятие	4	
	1. Составление схемы взаимодействия и организационной структуры служб гостиницы		
Тема 1.12 Положение о структурном подразделении.	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Организационный механизм: набор принципов, правил, положений, регламентирующих сферы ответственности, должностные права и обязанности. Составление должностных инструкций		
Тема 1.13 Мотивация труда	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 20
	1. Мотивация труда на предприятиях гостиничной сферы. Понятие и назначение мотивации. Критерии мотивации (потребности, мотивы, стимулы, вознаграждение) труда персонала в организациях гостиничного бизнеса. Мотивационный процесс. Иерархия потребностей.		
Тема 1.14 Стимулирование и мотивация персонала гостиниц	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Особенности стимулирования и мотивации персонала гостиниц и других средств размещения. Формы материальной и нематериальной мотивация персонала различных служб гостиниц. «Лояльность персонала»: понятие, виды, формирование. Факторы, влияющие на лояльность персонала в гостиницах. Оценка и пути повышения лояльности персонала гостиницы. Психология коллектива		
	Практические занятия	2	
	1. Разработка программы формирования лояльности персонала структурного подразделения гостиничного предприятия		
Тема 1.15 Контроль	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Контроль: сущность, назначение, виды, формы, этапы, объекты, субъекты и правила. Функция контроля в системе управления структурным подразделением гостиничного предприятия. Документальное оформление итогов контроля в гостиничных предприятиях. Критерии и методы оценки эффективности работы сотрудников и службы		

	Практические занятия	2	
	1. Составление плана - схемы проведения контроля.		
Тема 1.16 Теории лидерства	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Лидерство: понятие и природа. Формальное и неформальное лидерство. Теории лидерства Личностные качества успешного руководителя подразделения. Власть и влияние: понятие, формы, источники. Баланс власти. Стили руководства: понятие, классификация, виды. Факторы, влияющие на формирование стиля управления. Эффективность различных стилей управления.		
Тема 1.17 Управленческие решения и их эффективность	**Содержание учебного материала**	2	ПК 1.1 ОК 01,05, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Управленческие решения и их виды. Этапы подготовки и принятие решения. Подготовка альтернативных вариантов решения. Принятие оптимального решения. Реализация решений и контроль за выполнением.		
	Практическое занятие	2	
	1. Управленческие решения и выявление потребности в материальных ресурсах и персонале.		
Дифференцированный зачёт		**2**	
Самостоятельная работа		4	
МДК 01.02 Изучение основ делопроизводства		**32**	
Раздел 2 Основы делопроизводства и документооборота служб предприятий туризма и гостеприимства		**32**	
Тема 2.1 Нормативно-методическая база документационного обеспечения управления	**Содержание**	2	ПК 1.2 ОК 02,04, 07, 09 ЛР 19
	1. Государственная система документационного обеспечения управления. Понятие «документационное обеспечение управления» и «делопроизводство». Этапы делопроизводства. История развития и становления государственной системы документационного обеспечения управления в России. Особенности организации документационного обеспечения управления в туризме. Роль документационного обеспечения в совершенствовании управления предприятиями и учреждениями сферы туризма. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления. Основные понятия о документе и системах документации.		

	Стандартизированные термины с определениями.		
Тема 2.2 Требования к оформлению документов	**Содержание**	2	ПК 1.2 ОК 02,04, 07, 09 ЛР 19
	1. Понятия «реквизит», «формуляр», «типовой формуляр», «формуляр-образец». ГОСТ Р 6.30-2003. Бланк документа. Форматы бумаги. Размеры полей. Нумерация листов. Реквизиты и особенности их оформления. Деловая речь и ее грамматические особенности.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение единых правил оформления организационно-распорядительной документации.		
	1. Изучение стандартов при осуществлении письменных коммуникаций с зарубежными деловыми партнерами	2	
Тема 2.3 Классификация и структура организационно-распорядительных документов.	**Содержание**	2	ПК 1.2 ОК 02,04,, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Организационно - распорядительные документы, их составление и оформление в сфере туризма Организационные документы: уставы, положения и инструкции. Распорядительные документы: постановления, решения, приказы, распоряжения. Специфика их составления. Информационно-справочные документы в сфере туризма		
	Практические занятия	2	
	1. Составление и оформление организационных документов (устав, положение)		
	2. Составление и оформление организационных документов (учредительный договор, штатное расписание)	2	
	Составление и оформление организационных документов (структуру, должностные инструкции)	2	
	2. Составление и оформление распорядительных документов (постановление, распоряжение, приказ, указание)	2	
Тема 2.4 Организация работы с документами	**Содержание**	2	ПК 1.2 ОК,04, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Понятие документооборота и его основные этапы. Порядок ведения документации. Порядок обработки поступающих и отправляемых документов. Документы по трудовым отношениям. Передача документов внутри организации. Учет		

	количества документов. Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями; Особенности работы с документами, содержащими коммерческую тайну и конфиденциальные сведения. Документационное обеспечение деятельности основных предприятий индустрии гостеприимства. Автоматизированные системы управления процессами. Создание отчетов.		
	Практические занятия		
	1. Составление деловых писем в сфере туризма и гостеприимства.	2	
	2. Составление приказов, личных дел, списка работников.	2	
	3. Изучение видов туристской документации.	2	
	4. Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями.	2	
Итоговое занятие		**2**	
Самостоятельная работа		**2**	
МДК 01.03 Соблюдение норм этики делового общения		**30**	
Раздел 3 Общие сведенияоб этической культуре		**16**	
Тема 3.1 Понятие этики и морали	**Содержание**	2	ПК 1.3 ОК 01, 07, 09 ЛР 19 ЛР 20
	1. Понятие этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения		
Тема 3.2 Деловой этикет в профессиональной деятельности	**Содержание**	2	ПК 1.3 ОК 01,02, 07, 09 ЛР 20
	1. Деловое общение. Управленческое общение - понятие, роль, формы, функции, назначение. Этика делового общения. Условия эффективного общения. Особенности и правила ведения деловых бесед, совещаний и переговоров. Техника телефонных переговоров.		
	Практические занятия	2	
	1.Отработка навыков делового общения		
	1. Ведение деловых бесед, совещаний	2	
	3. Отработка навыков ведения переговоров	2	
	4. Отработка техники телефонных переговоров	2	
	5. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями	2	
	6. Отработка навыков межличностного общения сотрудников.	2	

Раздел 4 Организация и технологии работы служб предприятий туризма и гостеприимствас клиентами/гостями на английском языке		**14**	
Тема 4.1 Деловое общение. Этика и этикет.	**Содержание**	2	ПК 1.3 ОК 01,02, 07, 09 ЛР 20
	1. Деловое общение. Этика и этикет.Службы предприятий туризма и гостеприимства. Структура. Персонал.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение служб предприятий туризма и гостеприимства		
Тема 4.2 Развитие навыков устной речи.	**Содержание**	2	ПК 1.3 ОК 01,02, 07, 09 ЛР 19
	1. Введение лексики, закрепление в упражнениях Чтение и перевод текста. Вопросы и ответы по содержанию текста. Развитие навыков устной речи. Выполнение упражнений с использованием лексики. Встреча, обслуживание клиентов/гостей и прощание. Введение и закрепление лексики. Практика устной речи. Диалоги между сотрудниками о случившихся событиях во время смены.		
	Практические занятия	2	
	1. Общение с клиентами. Отработка лексики в процессе ведения диалогов, связанных с деятельностью служб предприятий туризма и гостеприимства.		
	2. Практика устной речи. Составление диалогов между сотрудниками служб предприятий туризма и гостеприимства.	2	
	1. Отработка техники телефонных переговоров	2	
Итоговое занятие		2	
МДК 01.04 Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства		**68**	
Раздел 5 Технология расчетов клиентов и гостей сотрудниками служб предприятий туризма и гостеприимства		**68**	
Тема 5.1 Ценообразование	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05,
	1. Понятие цены. Стоимостные основы цены. Теоретические основы цены: затратное и ценностное ценообразование.		
Тема 5.2 Цены и ценовая политика на предприятии сферы туризма и гостеприимства	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Ценообразование: расчет цены услуг. Методы расчета цены туристских услуг; управление доходами: оптимизация цены.		

	Практические занятия	2	
	1. Понятие и роль цены в рыночной экономике		
Тема 5.3 Формирование цен в условиях рынка	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК,03, 07
	1. Методология ценообразования. Методы и принципы ценообразования: принцип научности обоснования цен, целевой направленности цен, непрерывности процесса ценообразования, единства процесса ценообразования и контроля за соблюдением цен.		
Тема 5.4 Рыночное равновесие	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07
	1. Рыночное равновесие спроса и предложения. Равновесие товарных рынков как выражение законов спроса и предложения товаров.		
Тема 5.5 Основные факторы, оказывающие воздействие на цены	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07
	1. Основные факторы, оказывающие воздействие на цены: финансово - кредитная сфера, потребители, государственное регулирование цен, оптовая и розничная торговля, конкуренция.		
Тема 5.6 Формирование цен и конкурентная структура рынка.	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19
	1. Формирование цен и конкурентная структура рынка. Ценообразование в условиях свободной конкуренции, в условиях монополистической конкуренции, олигополии и чистой монополии.		
	Практические занятия	2	
	1. Факторы, влияющие на ценообразование гостиничного предприятия.		
	2. Управление доходами: оптимизация цены.	2	
	3. Цена и тариф управление доходами («revenue management»).	2	
Тема 5.7 Понятие тарифа; варианты тарифов.	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Цена и тариф управление доходами (revenue management). Понятие тарифа; варианты тарифов.		
	Практические занятия	2	
	1. Основные методы ценообразования, использующиеся при определении цены туристских услуг.		
Тема 5.8	**Содержание**	2	ПК 1.4

Цена от стойки	1. Цена от стойки (фиксированная цена, гибкий тариф).		ОК 01, 05, 07 ЛР 19 ЛР 20
Тема 5.9 Понятие «revenue management»	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Понятие «revenue management», функции и назначение.		
Тема 5.10 Задачи и инструменты «revenue management»	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Задачи и инструменты «revenue management», прогнозирование		
Тема 5.11 Ценовая политика фирмы.	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05,
	1. Ценовая политика фирмы. Стратегические и тактические аспекты ценовой политики фирмы. Роль маркетинга в организации работы предприятия.		
Тема 5.12 Методы ценообразования применяемые фирмой на рынке.	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07
	1. Методы ценообразования применяемые фирмой на рынке. Виды цен,используемые при определении цены на принципиально новый товар. Формирование цены в зависимости от товарной номенклатуры. Установление цен по географическому признаку. Установление цен со скидками и зачетами. Установление цен для стимулирования сбыта. Ценовая дискриминация.		
	Практические занятия	2	
	1. Виды скидок с цены, применяемые в сфере туризма и гостеприимства.		
	2. Неценовые маркетинговые решения, применяемые в сфере туризма и гостеприимства	4	
	3. Анализ факторов, влияющих на ценообразование гостиничного предприятия.	4	
	4 Анализ основных методов ценообразования, использующихся при определении цены туристских услуг.	2	
Тема 5.13 Понятие обслуживания клиентов	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Понятие обслуживания клиентов. Основные стандарты обслуживания клиентов.		
Тема 5.14	**Содержание**	2	ПК 1.4

Цели и задачи обслуживания	1. Обслуживание клиентов: правила и стандарты. Порядок действий. Цели и задачи обслуживания. Основные правила и нормы.		ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
Тема 5.15 Осуществление расчетов клиентов за предоставленные услуги	**Содержание**	4	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Осуществление расчетов клиентов за предоставленные услуги		
Тема 5.16 Деловое общение в процессе осуществления расчетов	**Содержание**	2	ПК 1.4 ОК 01,03,05, 07 ЛР 19 ЛР 20
	1. Деловое общение в процессе осуществления расчетов клиентов за предоставленные услуги. Этика и этикет в процессе осуществления расчетов клиентов за предоставленные услуги		
	Практические занятия	2	
	1. Встреча, обслуживание и расчет клиентов, прощание. Введение и закрепление лексики		
	2. Организация и подготовка процесса обслуживания клиентов при расчете за предоставленные услуги.	2	
	3. Осуществление расчетов клиентов за предоставленные услуги	2	
Дифференцированный зачёт		**2**	
Самостоятельная работа		**4**	
Учебная практика МДК 01.01 Виды работ - организация рабочего места; - изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения; - использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ; - отслеживать и получать обратную связь от соответствующих служб; - разработка плана целей деятельности служб. МДК 01.02 Виды работ - осуществление делопроизводства и документооборота; - составление деловых документов; - составление организационных и распорядительных документов; - создание отчетов. МДК 01.04 Виды работ - организация и подготовка процесса обслуживания клиентов при расчете за предоставленные услуги; - составление диалогов между клиентами и сотрудниками предприятий туризма и гостеприимства во время расчетов; - рекламации, жалобы, претензии в сфере гостеприимства: алгоритм и правила работы; - подготовка к обслуживанию и приему клиентов; - решение различных ситуаций при расчете с клиентами; - владения техникой, с помощью которой осуществляется расчет.		**72**	

Производственная практика МДК 01.01 Виды работ - отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями; - отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время предоставления услуг; - выполнение калькуляции стоимости услуг для потребителей; - прием заявки на соответствующие услуги (по телефону, факсу, Интернету) на русском и иностранном языке; - оформление принятых заявок на оказание соответствующих услуг; - оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение услуг; - внесение изменений в заказ. МДК 01.02 Виды работ - составление и обработка документации; - выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями; - составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями; - отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями. МДК 01.03 Виды работ - отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами. МДК 01.04 Виды работ - ознакомление со стандартами обслуживания клиентов; - владение профессиональной этикой; - оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям; - составление отчетности; - отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с клиентами при осуществлении расчетов за предоставленные услуги.	**36**	
Учебная практика	**72**	
Производственная практика	**36**	
Квалификационный экзамен	**8**	
Всего	**314**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Информационных технологий в профессиональной деятельности»; «Менеджмента и управления персоналом»; «Основ маркетинга; правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности»; «Экономики и бухгалтерского учета», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
- справочная и нормативная документация, комплект бланков документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения – компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, интернет, комплект учебно-методической документации.

Оснащение базы практики, в соответствии с программой практики по специальности «Туризм и гостеприимство».

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные издания

1. Абуладзе, Д. Г. Документационное обеспечение управления персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Абуладзе, И. Б. Выпряжкина, В. М. Маслова. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 370 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-15076-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/487121

2. Боголюбов, В. С. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном хозяйстве : учебник для среднего профессионального образования / В. С. Боголюбов. – 2-еизд., испр. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 293 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10541-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL:https://urait.ru/bcode/475817

3. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 126 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08211-1. – Текст : электронный

// ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472842

4. Илышева, Н. Н. Учет и финансовый менеджмент: концептуальные основы : учебное пособие для СПО / Н. Н. Илышева, С. И. Крылов, Е. Р. Синянская ; под редакцией Т. В. Зыряновой. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 162 с. – ISBN 978-5-4488-1121-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104917

5. Корнеев, И. К. Документационное обеспечение управления : учебники практикум для среднего профессионального образования / И. К. Корнеев, А. В. Пшенко, В. А. Машурцев. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 384 с.

– (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05022-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472550

6. Кузнецов, И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и

делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования /И. Н. Кузнецов. – 3-е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 462 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04604-5. – Текст : электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/470020

7. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособиедля среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 202 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06957-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474165

8. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (B1-B2) : учебноепособие для среднего профессионального образования / С. А. Трибунская. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 218 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12054-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475368 (дата обращения: 02.08.2021)

9. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 161 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10547-6. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL:https://urait.ru/bcode/475816

3.1.1. Дополнительные источники

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта : учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 71 с. – ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87883

2. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 165 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02282-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471593

3. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 210 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12302-9. – Текст : электронный // ЭБСЮрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475949

4. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова ; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 428 с. - (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11014-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/469548

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	- осуществлять организацию и контроль работы сотрудников службы предприятия туризма и гостеприимства; - умение взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов.	Экспертное наблюдение выполнения деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы: - при выполнении и защите результатов практических работ; - при выполнении работ на производственной практике; - при проведении контрольных работ, зачётов, по МДК.
ПК 1.2 Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации).	
ПК 1.3 Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	- выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках; - использовать технику переговоров, устного общения, включая телефонные переговоры; - владеть культурой межличностного общения.	
ПК 1.4 Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	- знать цены на туристские продукты и отдельныетуристские и дополнительныеуслуги; - знать ассортимент и характеристики предлагаемых туристских услуг; - пользоваться контрольно-кассовым оборудованием и программно-аппаратным комплексом для приема к оплате платежных карт (POS терминалами); - проводить оформление счета для оплаты; - предоставлять счет клиентам; - принимать оплату в наличной и безналичной формах; - оформлять возврат оформленных платежей.	
ОК 01 Выбирать способы решения задач	- выполнение работ в соответствии с установленными нормативно -	Интерпретация результатов наблюдений за

профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	правовыми актами.	деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- знать виды технических средств сбора и обработки информации,связи и коммуникаций; - владеть методикой хранения и поиска информации; - владеть техникой составления,учета и хранения отчетных данных.	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; - владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранениеи извлечение информации) - осуществлять расчет с клиентомза предоставленные услуги.	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействовать с коллегамипри возникновении конфликтных ситуаций	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурногоконтекста	- знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; - владеть способами логическиверно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- оказывать первую помощь; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами на русском и иностранных языках.	

Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля.

Код ЛР	**Критерии оценки**	**Формы и методы оценки**
ЛР 19	Понимание ответственности за результаты собственной работы	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 20	Использование полученных компетенции для трудоустройства	- участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.); - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение Г2

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПМ 02. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

Рецензент
_____
_____
_____

__. __. 2023

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ПМ 02. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____Ю.А. Кобелева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № 6 от 15. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории_____ О.В. Гамелько
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

2 Структура и содержание профессионального модуля

3 Условия реализации профессионального модуля

4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 02. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЭКСКУРСИОННЫХ УСЛУГ

1.2 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности – Предоставление экскурсионных услуг и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействоватьи работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.1.3 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Предоставление экскурсионных услуг
ПК 2.1	Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийноспасательных службах
ПК 2.2	Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)

3.1.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Владеть навыками	– Консультирования клиентов по правилам оформления и приема заказов на экскурсионные услуги – Получения, учёта и оформления заказов на экскурсии – Формирования экскурсионных групп в соответствии споступившими заказами – Поддержания контактов с туристскими информационнымицентрами – Координации работы подразделений по реализации заказов на экскурсионные услуги – Ведения информационной базы данных о реализуемых заказах на экскурсионные услуги – Контроля реализации заказов на экскурсионные услуги

	– Ведения отчетности о реализованных заказах на экскурсионные услуги – Определения и уточнения тематики программ экскурсионного обслуживания – Отбора и изучения экскурсионных объектов – Отбора объектов инфраструктуры в соответствии с разработанной программой экскурсионного обслуживания – Формирования программ экскурсионного обслуживания – Формирования экскурсионных групп с учетом совместныхинтересов туристов (экскурсантов) – Составления маршрута и текста экскурсии – Отбора объектов для показа во время экскурсии – Отбора информационных материалов для проведения экскурсии – Определения методических приемов проведения экскурсии – Объезда (обхода) маршрута экскурсии – Оформления экскурсионной документации – Организации сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии – Организации сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектам общественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения – Организации сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья – Оперативного информирование туристов (экскурсантов) обизменениях в программе экскурсионного обслуживания – Обеспечения соответствия маршрута экскурсии заявке наэкскурсионное обслуживание – Информирования туристов (экскурсантов) о посещаемых объектах показа и инфраструктуры, а также о местных культурных и поведенческих особенностях, связанных с национальными и локальнымитрадициями – Рассказа об объектах экскурсионного показа с применением техник ведения экскурсий и методических рекомендаций – Инструктирования туристов (экскурсантов) о правилах поведения и безопасности на маршрутах экскурсий – Предоставления путевой информации по маршруту экскурсии – Контроля за передвижением туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии, соблюдением расписания экскурсии – Осуществления коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии – Разработки и планирования маршрута (по видам туризма) – Технической подготовки туристов перед прохождением маршрута – Сбора и анализа информации о физико-географических и социально-культурных особенностях района маршрута (по видам туризма) – Анализа и оценки опасностей и рисков предполагаемого маршрута, включая оценку погодно-климатических условий (по видам туризма) – Составления подробного плана маршрута (по видам туризма) – Планирования запасных вариантов прохождения маршрута (повидам туризма) – Разработки общего плана-графика прохождения маршрута (повидам туризма)

	– Разработки плана действий при возникновении чрезвычайной ситуации или несчастном случае в группе (по видам туризма) – Разработки тактического плана прохождения технически сложных участков маршрута (по видам туризма) – Разработки запасных вариантов прохождения маршрута (по видам туризма) – Разработки организационных, тактических и технических действий по снижению и профилактике различных видов опасностей и рисков, включая восхождение и спуск с маршрута (по видам туризма) – Планирование мест размещения и способов организации временных и стационарных лагерей (по видам туризма) – Сопровождения регистрации туристских групп и туристов в территориальных органах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или в службах спасения – Подготовки снаряжения (по видам туризма) – Разработки списков необходимого личного и общественногоснаряжения (по видам туризма) – Проверки личного и общественного снаряжения перед выходомна маршрут (по видам туризма) – Планирования питания и питьевого режима на маршруте (по видам туризма) – Составления походной раскладки продуктов и меню питания, питьевого режима с учетом предпочтений клиентов и спецификиприготовления пищи и водообеспечения в походных условиях (по видам туризма) – Проведения инструктажа клиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма) – Планирования связи на маршруте, проверка исправности средств связи – Обеспечения связи между экипажами транспортных средств – Планирования мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу – Проведения инструктажа клиентов о возможных опасностях и рисках, правилах поведения и безопасности во время прохождения маршрута (по видам туризма) – Лидирования и замыкания группы на всех этапах маршрута (на восхождениях и спусках, на подходах к маршрутам и отходах от них) (повидам туризма) – Налаживания переправ через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки напереправах – Лидирования и страховки клиента или группы на технически сложных или опасных участках маршрута (по видам туризма) – Синхронизации гребли, команды и их применения при прохождении маршрута – Управления судном в препятствиях с вертикальными и горизонтальными циркуляциями, пульсациями потока, сбоями струй, валами и другими неупорядоченными течениями – Управления выбранными для прохождения средствами сплава: байдарками, катамаранами, рафтами – Ремонта снаряжения в случае его повреждения (по видам туризма) – Планирования и помощи в организации кормления лошадей – Чистки и седловки лошадей

	– Оценки состояния лошади перед выходом на маршрут – Ухода за лошадью – Осмотра лошадей и уход за лошадьми на маршруте – Регистрации группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия (по видам туризма) – Организации и руководства проведением поисково-спасательных мероприятий своими силами с использованием подручных средств (по видам туризма) – Вызова помощи при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае (по видам туризма) – Планирования транспортного обеспечения маршрута: подъезд к началу маршрута, отъезд с места окончания маршрута, внутримаршрутные переезды, автосопровождение – Коммуникации и взаимодействия со службой спасения и другими группами, находящимися в районе (по видам туризма) – Организации и проведения поисково-спасательных работ (по видам туризма) – Организации транспортировки пострадавшего – Организации аварийных бивуаков – Эвакуации пострадавших
Уметь	– Предоставлять клиентам первичную информацию по вопросам реализации экскурсионных услуг – Принимать заказы на экскурсионные услуги – Проверять правильность оформления заказа на экскурсионные услуги – Регистрировать и редактировать данные о заказах на экскурсионные услуги и условиях их выполнения – Использовать систему электронных путевок – Выявлять потребности и предпочтения туристов (экскурсантов) Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги – Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги – Организовывать деятельность по хранению и обработкеперсональных данных – Использовать технологии компьютерной обработки заказов на экскурсионные услуги – Работать с документами, составлять отчеты по итогам реализации заказов на экскурсионные услуги – Организовывать деятельность по хранению и обработкеперсональных данных – Проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг – Организовывать контроль на разных этапах разработки программ экскурсионного обслуживания – Корректировать программы экскурсионного обслуживания сучетом изменения условий их реализации – Определять необходимость использования технических средствдля разработки программ экскурсионного обслуживания – Составлять программы экскурсионного обслуживания – Организовывать взаимодействие с предпринимателями иорганизациями, предоставляющими услуги по программе экскурсионного обслуживания

	– Бронировать, корректировать и сопровождать заказы на услуги, входящие в программу экскурсионного обслуживания – Оформлять документацию к программам экскурсионного обслуживания – Собирать и обрабатывать отзывы туристов (экскурсантов), формировать отчеты по реализованным экскурсионным программам – Бронирование транспортных услуг для организации экскурсий – Организация питания туристов (экскурсантов) – Организация посещения объектов экскурсионного показа – Обеспечение экскурсоводов (гидов) информацией о маршрутах экскурсий – Определять тему и составлять маршрут экскурсии – Использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий – Составлять методическую разработку экскурсии – Составлять технологическую карту экскурсии и инуюэкскурсионную документацию – Использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий – Устанавливать контакт с туристами (экскурсантами) и удерживатьих внимание – Применять технику публичных выступлений – Применять навыки экскурсионного рассказа, экскурсионногопоказа и демонстрации экспонатов – Применять методические приемы и методы, соответствующие программе экскурсионного обслуживания – Обеспечивать соблюдение маршрута и расписания экскурсии – Корректировать маршрут и содержание экскурсии в случаенаступления непредвиденных обстоятельств – Использовать технические средства при проведении экскурсий – Разрешать конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий – Разрабатывать планы действий при возникновении аварийной ситуации или несчастном случае в группе – Применять методические приемы, соответствующие маршруту экскурсии – Корректировать программу обслуживания по маршруту экскурсиис учетом индивидуальных потребностей туристов (экскурсантов) – Использовать технические средства при сопровождении туристов (экскурсантов) по маршруту экскурсии – Организовывать взаимодействие с правоохранительными органами и спасательными службами при возникновении чрезвычайных ситуаций – Планировать и составлять план маршрута (по видам туризма) – Анализировать и оценивать физико-географические особенности района (по видам туризма) – Анализировать и оценивать потенциальные опасности и риски (повидам туризма) – Анализировать и оценивать социально-культурные особенности(по видам туризма) – Анализировать и оценивать особенности состава группы (пол, возраст, уровень физической и технической подготовленности) (по видам туризма)

	– Анализировать и оценивать технические особенности маршрута (общая протяженность, техническая сложность, уровень автономности) (по видам туризма) – Составлять краткосрочные локальные прогнозы погоды на основе анализа доступных метеорологических данных и собственных наблюдений за погодой (по видам туризма) – Проводить подбор и подготовку личного, группового страховочного и специального туристского снаряжения с учетом специфики предполагаемого маршрута (по видам туризма) – Кататься на горных лыжах или сноуборде по неподготовленным горным склонам в любых снежных условиях – Передвигаться и лидировать на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе) – Организовывать движение и обеспечивать страховку клиента или группы на горном рельефе любых видов (травянистых и осыпных склонах, скальном, ледово-снежном и комбинированном рельефе) – Передвигаться по закрытым ледникам – Пользоваться техническими приемами спасения из ледовых трещин – Переправляться через горные реки, включая выбор тактики, техники движения и способов организации страховки на переправах – Обучать гребковой технике: прямой и обратный гребки, дуговые прямой и обратный гребки, одиночное и параллельное притяжение, безопорная проводка весла, подруливание – Обучать торможению судна при помощи весел, камней в русле, береговых выступов и структуры потока – Организовывать различные виды страховок на воде – Ориентироваться в лесной и горной местности – Ориентироваться с использованием топографических карт и компаса – Ориентироваться без применения карт и компаса – Пользоваться спутниковыми навигационными системами – Ориентироваться в сложных погодных условиях и при плохойвидимости – Готовить пищу в полевых условиях – Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися в районе – Использовать основные невербальные сигналы при работе с вертолетом – Проводить поисково-спасательные работы с использованиемподручных средств – Проводить поисково-спасательные работы в лавинах силамиодного и нескольких человек – Работать с лавинными датчиками при поиске одного и нескольких пострадавших – Зондировать снежный склон силами одного и нескольких человекпри поиске одного и нескольких пострадавших – Оказывать первую помощь в полевых условиях – Транспортировать пострадавшего с использованием подручныхсредств – Организовывать аварийные бивуаки – Ремонтировать все виды снаряжения – Обслуживать транспортные средства, определять неисправности ипроводить

	мелкий ремонт
Знать	– Законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела – Особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские) – Локальные нормативные акты организации, регламентирующие осуществление экскурсионной деятельности – Функции структурных подразделений экскурсионного бюро – Основы делопроизводства – Требования к оформлению и учету заказов на экскурсии – Порядок контроля прохождения и выполнения заказов наэкскурсии – Структура и состав информации, содержащейся в электроннойпутевке – Технология компьютерной обработки заказов на экскурсии – Иностранный язык в объеме, необходимом для консультирования туристов по оформлению заказов на экскурсионные услуги – Этика межкультурного и делового общения – Туристский потенциал населенного пункта (района) – Теоретические основы экскурсионной деятельности – Этика и культура межличностного общения – Правила оказания первой помощи и обеспечения безопасности, порядок действий в чрезвычайной ситуации

3.1.4 Профессиональный модуль должен способствовать развитию личностных результатов, в соответствии с рабочей программой воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы
ЛР 20	Использующий полученные компетенции для трудоустройства

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 416 часов,

в том числе в форме практической подготовки 273 часов (на практики, в том числе учебную 144 часа и производственную 36 часов).

На освоение МДК – 246 часов,

самостоятельная работа – 24 часов,

квалификационый экзамен – 8 часов.

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК, ЛР	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ЛР5,8,13	Раздел 1 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса	**92**	46	**84**	46		8			
ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, 03, 04, 05, ЛР 8,13, 19, 20	Раздел 2 Управление текущей деятельностью гостиничного комплекса	**70**	33	**66**	33		4			
ПК 3.3, ОК 01,05, 09. ЛР 19, 20	Раздел 3 Координация деятельности сотрудников служб приёма и размещения гостиничного комплекса или иногосредства размещения	**102**	50	**96**	50		6			
	Учебная практика	**108**	108						108	
	Производственная практика	**36**	36							36
	Квалификационный экзамен	**8**						8		
	Всего:	**416**	273	**246**	129	-	18	8	108	36

2.1. Тематический план и содержание профессионального модуля
2.2.

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работаобучающихся, курсовая работа (проект)	Всего часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг		**84**	
МДК 02.01 Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг			
Тема 1.1 Обработка заказов: основные этапы и пути усовершенствования	**Содержание**	20	*ПК 2.1* ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ЛР 5 ЛР 8
	Основные этапы обработки и оформления заказов		
	Повышение качества обработки заказов		
	Правила приёма и обработки заказов		
	Способы оптимизации обработки заказов		
	Пути улучшения обработки и оформления заказов		
	Состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и продаж.		
	Оформление заказов. Алгоритм рассмотрения заявок. Виды заявок и действия по ним. Формы, бланки заявок на экскурсионные услуги.		
	Практические занятия		
	Определение способов оптимизации обработки заказов	8	
	Способы улучшения обработки и оформления заказов	8	
	Навык заполнения форм бланков на предоставление экскурсионных услуг	8	
Тема 1.2. Оформление и обработка заказов клиентов	**Содержание**	18	*ПК 2.1* ОК 01 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ЛР 5 ЛР 8
	Теоретические аспекты оформления и обработки заказов		
	Технология работы с клиентами и их обслуживанию.		
	Теоретические аспекты качества обслуживания клиентов.		
	Программное обеспечение для учёта и ведения заказов и клиентов.		
	Практические занятия		
	Мониторинг предложений экскурсионных бюро.	8	
	Анализ систем бронирований экскурсионных услуг.	8	
	Анализ деятельности принимающих компаний в России и за рубежом.	6	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Технология работы с клиентами и их обслуживанию		8	

Программное обеспечение для учёта и ведения заказов и клиентов			
Раздел 2. Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг		**66/33**	
МДК 02.02 Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг		**66/33**	
Тема 2.1 Организация контроля качества обслуживания	**Содержание**	17	***ПК 2.2*** ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК09 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 13
	Организация контроля качества обслуживания		
	Понятие и сущность сервиса		
	Модель качества услуги в экскурсионном бюро		
	Качество обслуживания и услуг в экскурсионном бюро		
	Сущность и необходимость организации контроля качества услуг		
	Организация контроля качества		
	Практические занятия		
	Разработка контроля качества обслуживания во время прохождения маршрута	8	
	Определение проблем контроля качества услуг	8	
	Составление комплексной системы менеджмента качества	4	
Тема 2.2 Оценка качества обслуживания	**Содержание**	16	***ПК 2.2*** ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК09 ЛР 5 ЛР 8 ЛР 13
	Теоретические аспекты оценки качества обслуживания экскурсионных услуг		
	Основные методы оценки качества обслуживания		
	Особенности обеспечения качества экскурсионных услуг		
	Система оценки качества обслуживания при предоставлении экскурсионных услуг		
	Формы и методы оценки качества экскурсионных услуг		
	Практические занятия	4	
	Проведение оценки эффективности предоставляемых экскурсионных услуг		
	Составление характеристики экскурсионного бюро	4	
	Определение показателей качества обслуживания при предоставлении экскурсионныхуслуг	5	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 Качество обслуживания и услуг в экскурсионном бюро Формы и методы оценки качества экскурсионных услуг		4	
Раздел 3. Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)		**96/50**	
МДК 02.03 Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)		**96/50**	
Тема 3.1 Организация экскурсионной деятельности	**Содержание**	20	ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ЛР 19
	Законодательство по организации экскурсионной деятельности.		
	Организация экскурсионной деятельности индивидуальным предпринимателем.		
	Страхование туристов.		
	Введение в экскурсионную деятельность.		
	Теоретические основы организации		

	экскурсионной деятельности.		ЛР 20
	Организация экскурсионного обслуживания.		
	Понятие и сущность экскурсии. Технология подготовки и методика проведения экскурсии.		
	Практические занятия		
	Применение законодательства на практике.	4	
	Анализ использования туристических ресурсов для проведения экскурсий.	10	
	Определение современных проблем экскурсионной деятельности.	6	
Тема 3.2 Подготовка, сопровождение, обслуживаниеи обеспечение безопасности туристов при прохождении туристских маршрутов	**Содержание**	26	ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ЛР 19 ЛР 20
	Понятие и сущность туристского маршрута. Его организация.		
	Организация сопровождения туристского маршрута.		
	Техника безопасности на маршруте (по видам туризма). Сопровождение и обеспечение безопасности.		
	Разработка и планирование маршрута.		
	Проведение работ во время аварийных ситуаций.		
	Практические занятия	20	
	Разработка маршрута (по видам туризма)		
	Определение техники безопасности по каждому виду туризма.	10	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3 Техника безопасности на маршруте Подготовка к квалификационному экзамену		6	
Учебная практика **Виды работ** -Ознакомление с должностными обязанностями персонала экскурсионного бюро. -Изучение перечня основных и дополнительных услуг. -Изучение особенностей по разработке маршрута и расчёта его стоимости. -Изучение правила по технике безопасности. -Формирование навыков работы со стандартным программным обеспечением для организации делопроизводства -Проектирование маршрутов с учетом запросов потребителей. -Формирование технологической карты маршрута. -Разработка программы обслуживания туристов. -Организация обслуживания туристов в программном туризме. -Рассчитать маршрут по заданным позициям		**108**	
Производственная практика **Виды работ** -Проведение маркетинговых исследований рынка экскурсионных услуг -Разработка экскурсионного маршрута (по видам туризма)		**36**	
Квалификационный экзамен		**8**	
Всего		**416**	

5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Менеджмента и управления персоналом»; «Основ маркетинга»; «Организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро», оснащенные

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 примерной образовательной программы по специальности.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта : учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 71 с. – ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87883

2. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 12455-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476636

3. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Балюк. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 237 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 12455-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476636

4. Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs : практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 104 с. – ISBN 978-5-4488-1119-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104910

5. Гатауллина, С.Ю., Предоставление экскурсионных услуг : учебник / С.Ю. Гатауллина, А.Б. Косолапов, И.Ю. Кушнарева. – Москва : КноРус, 2021. – 236 с. – ISBN 978-5-406-07901-0. – URL:https://book.ru/book/938395 (дата обращения: 13.07.2022). – Текст : электронный.

6. Захарова, Н. А. Основы безопасности в туризме : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 165 с. – ISBN 978-5-4488-0487-8, 978-5-4497-0401-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93542

7. Захарова, Н. А. Основы страхования и статистического учета в туризме : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 212 с. – ISBN 978-5-4488-0468-7, 978-5-4497-0398-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93546

8. Захарова, Н. А. Соблюдение туристских формальностей : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 219 с.

9. – ISBN 978-5-4488-0732-9, 978-5-4497-0402-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93548

10. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, надзор и контроль в туристской и гостиничной индустрии : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 137 с. – ISBN 978- 5-4488-0475-5, 978-5-4497-0399-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93551

11. Захарова, Н. А. Услуги общественного питания, экскурсионное обслуживание и другие сопутствующие услуги в сфере туризма : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 122 с. – ISBN 978- 5-4488-0508-0, 978-5-4497-0400-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93554

12. 75 с. – ISBN 978-5-4488-0334-5. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/86151

13. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996- 2846-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87787

14. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 127 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12546-7. – Текст : электронный// ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476129

15. Матюхина, Ю.А., Экскурсионная деятельность : учебное пособие / Ю.А. Матюхина, Е.Ю. Мигунова. – Москва : КноРус, 2023. – 223 с. – ISBN 978-5-406-10252-7. URL:https://book.ru/book/944926 (дата обращения: 13.07.2022). – Текст : электронный.

16. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма : учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда.

17. – Саратов : Профобразование, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-4488-0681-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91837

18. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 431 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11048-7. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/477850

19. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 247 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14848-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474140

20. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 247 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14848-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474140

21. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 202 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-06957-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт

[сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/474165

22. Солодилова, И. А. Лексикология немецкого языка : учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 133 с. – ISBN 978-5-4488-0636-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91883

23. Стренадюк, Г. С. Reise mit Vergnügen : учебное пособие для СПО / Г. С. Стренадюк, Н. Н. Ломакина, Ю. В. Погадаева. – Саратов : Профобразование, 2020. – 116 с. – ISBN 978-5-4488-0685-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91843

24. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 157 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 08314-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/472073

25. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 195 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 11265-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476082

26. Хачатурян, Б. Г. Право : учебное пособие для СПО / Б. Г. Хачатурян, Е. Б. Шишкина, А. Ю. Таланчук. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 458 с. – ISBN 978-5-4486-0552-9, 978-5-4488-0232-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/70756

27. Чапаева, Л. Г. Французский язык. Вводный курс : практикум для СПО / Л. Г. Чапаева. – Саратов : Профобразование, 2020. – 152 с. – ISBN 978-5-4488-0621-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/92198

Дополнительные источники

1. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. N 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей»;

3. Распоряжение Правительства РФ от 20.09.2019 N 2129-р (ред. от 23.11.2020) «Об утверждении Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2035 года».

4. Веселова, Н. Ю. Технология и организация сопровождения туристов : учебное пособие для СПО / Н. Ю. Веселова, Н. В. Иванова, Н. А. Мальшина. – Саратов : Профобразование, 2018. – 61 с. – ISBN 978-5-4488-0191-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/74506

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно- спасательных службах	Формирование экскурсионных групп в соответствии с поступившими заказами Формирование экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов(экскурсантов) Проведение инструктажаклиентов по правилам безопасности перед выходом на маршрут (по видам туризма)	Экспертное наблюдение за выполнением работ напрактике
ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	Организация сопровождения туристов (экскурсантов) в процессе перевозки на маршруте экскурсии Организация сопровождения туристов (экскурсантов) к объектам показа, объектамобщественного питания, местам проведения культурно-зрелищных/спортивных мероприятий, средствам размещения Организация сопровождения туристов (экскурсантов) с ограниченными возможностями здоровья Обеспечение соответствия маршрута экскурсии заявке на экскурсионное обслуживание	Экспертное наблюдение за выполнением работ напрактике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выполнение задач по оформлению и обработке заказов. Выполнение работ в соответствии с установленными нормативно-правовыми актами	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Владеть техникой количественной оценки и анализа информации Владеть методикой хранения и поиска информации	Экспертное наблюдение за выполнением работ на практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное	Осуществлять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах до начала путешествия	Экспертное наблюдение за выполнением работ на

и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Пользоваться техническими средствами связи: рациями, телефонами, а также спутниковыми навигационными системами Взаимодействовать со службами спасения и группами, находящимися врайоне. Использовать основные невербальные сигналы приработе с вертолетом	Экспертное наблюдение за выполнением работ напрактике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Поддерживать коммуникацию с клиентом или группой Поддерживать коммуникацию с клиентами, оказывать помощь, консультирование и инструктирование клиентов во время путешествия Осуществлять коммуникации с туристами (экскурсантами), их консультирование по маршруту экскурсии	Экспертное наблюдение за выполнением работ напрактике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата,принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Знать общие принципы охраны природы Применять меры безопасности во время прохожденияmаршрута. Знать основные способы соблюдения экологической безопасности и минимизации негативного воздействия на природу при проведении путешествий в лесной и горной местности	Экспертное наблюдение за выполнением работ напрактике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Знать нормативные документы, регламентирующие организацию экскурсионной деятельности	Экспертное наблюдение за выполнением работ напрактике
	Планирование мероприятий по минимизации негативного воздействия на природу	

Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля.

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки

ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)	- участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.); - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 19	Понимание ответственности за результаты собственной работы	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 20	Использование полученных компетенций для трудоустройства	- участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.); - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение Г3

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПМ 03. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

Рецензент
_____
_____
_____

__. __. 2023

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

ПМ 03. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

для специальности 43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100 и примерной образовательной программой среднего профессионального образования по специальности 43.02.16

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № 6 от 15. 06. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:

Преподаватель высшей категории _____ Ю.А. Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

2 Структура и содержание профессионального модуля

3 Условия реализации профессионального модуля

4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 03. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

1.3 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности – Предоставление гостиничных услуг и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.3.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональноеи личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой ифинансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействоватьи работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.1.4 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Предоставление гостиничных услуг
ПК 3.1	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 3.2	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
ПК 3.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
ПК 3.4	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг

УТОЧНИТЬ

1.1.5 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	– оценки и планирования потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале; – проведения вводного и текущего инструктажа подчиненных; – распределения обязанностей и определения степениответственности подчиненных; – планирования текущей деятельности департаментов (служб,отделов) гостиничного комплекса; – формирования системы бизнес-процессов, регламентов истандартов гостиничного комплекса; – координации и контроля деятельности департаментов (служб,отделов); контроля выполнения сотрудниками стандартов обслуживания

	ирегламентов служб питания, приема и размещения, номерного фонда; – взаимодействия со отделами (службами) гостиничного комплекса; – управления конфликтными ситуациями в департаментах(службах, отделах); – стимулирования подчиненных и реализации мер по обеспечениюих лояльности; – организации и контроля соблюдения требований охраны труда на рабочем месте; – информирования гостей о службах и услугах гостиничногокомплекса или иного средства размещения; – информирования гостей о городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения; – приема корреспонденции для гостей и ее доставка адресату; – оказания помощи в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц; – помощи в получении услуг по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, информации по работе городского транспорта, об офисных услугах, услугах магазинов, ресторанов, баров, медицинских учреждений и прочих услуг, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения; – приема и учета запросов и просьб гостей по услугам в гостиничном комплексе или ином средстве размещения и городе (населенном пункте), в котором оно расположено; – подготовка отчетов о своей работе за смену; – встречи и регистрации гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения; – ввода данных о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом или иным средством размещения; – выдачи зарегистрированным гостям ключей от номерагостиничного; – комплекса или иного средства размещения и их хранение; – информирования гостей гостиничного комплекса или иногосредства; – размещения об основных и дополнительных услугахгостиничного комплекса или иного средства размещения; – приема на хранение ценностей гостей гостиничных комплексовили иных средств размещения; – приема заказов гостей на основные и дополнительные услуги гостиничного комплекса или иного средства размещения – выполнение услуг гостиницы, закрепленных за сотрудникамислужбы – приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения; – проведения расчетов с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения; проведения текущего аудита службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения; – передачи дел и отчетов по окончании смены дежурному администратору службы приема и размещения; – проведения расчетных операций при отъезде гостей изгостиничного комплекса или иного средства размещения

	– хранения и выдачи багажа гостей гостиничных комплексов иных средств размещения.
Уметь	– анализировать результаты деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, а также потребности в материальных ресурсах и персонале, принимать меры по их изменению; – осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса; – использовать информационные технологии для ведения делопроизводства и выполнения регламентов служб питания, приема и размещения, номерного фонда; – контролировать последовательность применения подчиненными требований охраны труда на рабочем месте, при работе с инвентарем, стационарным оборудованием, сейфами, хранилищами и другим оборудованием; – предоставлять гостям информацию о службах и услугахгостиничного комплекса или иного средства размещения; – предоставлять гостям информацию о городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средстворазмещения; – оказывать помощь в проведении ознакомительных экскурсий по гостиничному комплексу или иному средству размещения для заинтересованных лиц; – оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения; – принимать и отвечать на гостевые запросы, в том числе по телефону, и контролировать их выполнение службами гостиничного комплекса или иного средства размещения; – находить информацию об услугах по бронированию авиабилетов и железнодорожных билетов, билетов в театры, на музыкальные и развлекательные мероприятия, в музеи, по аренде автомобилей, такси, по работе городского транспорта, об офисных услугах, о работе магазинов, ресторанов, баров, казино, медицинских учреждений и о прочих услугах, оказываемых организациями в городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения; – предоставлять дополнительные услуги, связанные с выполнением запросов и просьб гостей по услугам в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничный комплекс или иное средство размещения; – разрешать возникшие у гостей проблемы, связанные с услугами в отеле и городе (населенном пункте), в котором расположен гостиничныйкомплекс или иное средство размещения; – использовать специализированные программные комплексы, применяемые в гостиницах и иных средствах размещения; оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения вести журнал передачи смены; – осуществлять регистрацию российских и иностранных гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения; – обрабатывать информацию о гостях гостиничного комплекса или иного средства размещения с использование специализированных программных комплексов; – осуществлять расчеты с гостями во время их размещения в гостиничном

	комплексе или ином средстве размещения в наличной и безналичной форме; – оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения; – информировать о деятельности служб и услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения; – хранить ключи и ценности гостей в соответствии с правилами гостиничного комплекса или иного средства размещения; – осуществлять расчеты с гостями во время их нахождения в гостиничном комплексе или ином средстве размещения в наличной и безналичной форме; – оказывать помощь гостям в чрезвычайных ситуациях, в том числе при эвакуации из гостиничного комплекса или иного средства размещения; – осуществлять текущий аудит службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения; – осуществлять расчеты с гостями во время их выезда из гостиничного комплекса или иного средства размещения в наличной и безналичной форме; – оформлять документы, подтверждающие пребывание гостя в гостиничном комплексе или ином средстве размещения.
Знать	– законодательство российской федерации о предоставлении гостиничных услуг; – основы организации деятельности различных видов гостиничных комплексов; – технологии организации процесса питания; – основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных; – теории мотивации персонала и обеспечения лояльности персонала; – теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; – гостиничный маркетинг и технологии продаж; – требования охраны труда на рабочем месте в службе приема и размещения; – специализированные информационные программы и технологии, используемые в работе служб питания, приема и размещения, номерного фонда; – основы охраны здоровья, санитарии и гигиены; – правила обслуживания в гостиницах и иных средствах размещения; – правила регистрации и размещения российских и зарубежныхгостей в гостиницах и иных средствах размещения; – правила проведения расчетов с гостями гостиничного комплексаили иного средства размещения в наличной и безналичной форме; – правила антитеррористической безопасности и безопасностигостей; – правила обслуживания в гостиницах и иных средствахразмещения; – иностранный язык с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса или иных средств размещения; – методы обеспечения лояльности гостей гостиниц и иных средств размещения; – основы этики, этикета и психологии обслуживания гостей в гостиницах и иных средствах размещения; – основы охраны здоровья, санитарии и гигиены; – принципы работы специализированных программных комплексов, используемых в гостиницах и иных средствах размещения;

	– правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения; – правила хранения и выдачи багажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения.

1.1.6 Профессиональный модуль должен способствовать развитию личностных результатов, в соответствии с рабочей программой воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы
ЛР 20	Использующий полученные компетенции для трудоустройства

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 558 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 354 часа (на практики, в том числе учебную 144 часа и производственную 36 часа)

Квалификационный экзамен – 8 часов.

На освоение МДК – 346 часа.

Самостоятельная работа – 24 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК, ЛР	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ЛР5,8,13	Раздел 1 Организация и контроль текущей деятельности сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса	**116**	58	**112**	58		4			
ПК 3.2 ОК 01, ОК 02, 03, 04, 05, ЛР8,13, 19, 20	Раздел 2 Управление текущей деятельностью гостиничного комплекса	**100**	48	**96**	48		4			
ПК 3.3, ОК 01,05, 09. ЛР 19, 20	Раздел 3 Координация деятельности сотрудников служб приёма и размещения гостиничного комплекса или иногосредства размещения	**154**	68	**138**	68		16			
	Учебная практика	**144**	144						144	
	Производственная практика	**36**	36							36
	Промежуточная аттестация	**8**						8		
	Всего:	**558**	**354**	346	174	-	**24**	**8**	**144**	**36**

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	3	4
Раздел 1. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников служб, отделов гостиничного комплекса		**116**	
МДК 03.01 В Организация деятельности службы приёма, размещения и бронирования		**116**	
Тема 1.1. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	**Содержание**	28	ПК 3.1 ОК 01 ОК 02 ЛР 5 ЛР 8
	Структура службы эксплуатации номерного фонда. Состав, основные функции. Основные технологические документы, оформляемые в службе номерного фонда: виды назначение, особенности оформления.		
	Персонал номерного фонда. Задачи, квалификационные требования, ответственность за качество выполняемых работ, правила поведения в нестандартных ситуациях.		
	Методика определения численности персонала службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.		
	Нормы расхода чистящих и моющих средств.		
	Оказание первой помощи. Правила пожарной безопасности. Правила эвакуации. Контроль за соблюдением мер безопасности при работе с уборочными материалами, техникой, инвентарем. Контроль за технологией обращения с жидкими, порошкообразными и гелеобразными чистящими и моющими средствами.		
	Внутрифирменные стандарты обслуживания гостей.		
	Деловое общение. Этика и этикет.		
	Практические занятия		
	Определение численности работников, занятых обслуживанием, в соответствии с установленными нормативами.	8	

	Планирование потребностей в персонале с учетом особенностей работы службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда. Расчет потребности в постельном белье, полотенцах, моющих средствах и инвентаре.	12	
	Оформление технологических документов службы номерного фонда.	8	
Тема 1.2. Организация и контроль текущей деятельности сотрудников службы бронирования и продаж	**Содержание**	24	ПК 3.1 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ЛР 5,8,13
	Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности. Роль службы бронирования и продаж в цикле обслуживания гостей. Службы бронирования и продаж: цели, основные функции, состав персонала. Каналы продаж гостиничного продукта. Показатели оценки деятельности гостиницы. Сотрудники службы бронирования и продаж: подбор, требования, профессиональные компетенции, качества, необходимые успешному продавцу. Функции сотрудников в соответствии с направлениями работы службы. Ознакомление с организацией рабочего места службы бронирования и продаж.		
	Речевые стандарты при бронировании и продажах. Организация и ведение переговорного процесса. Понятие, цели, виды переговоров. Особенности переговоров по телефону, этикет телефонных переговоров. Письменная коммуникация.		
	Модели кросс-культурного поведения в бизнесе. Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями. Понятие клиентоориентированности. Создание благорасположения (гудвилл). Работа с рекламациями и отзывами потребителей.		
	Психологические модели потребительских мотиваций. Типы покупательских мотиваций и решений.		
	Служба бронирования. Структура. Персонал.		
	Процедура бронирования. Отработка лексики в процессе ведения диалогов, связанных с процедурой бронирования. Способы бронированиия.		

	Оформление заказов на бронирование номеров. Алгоритм рассмотрения заявок. Виды заявок и действия по ним. Формы, бланки заявок на бронирование.		
	Подтверждения при гарантированном и негарантированном бронировании. Виды отказов от бронирования. Аннуляция при гарантированном и негарантированном бронировании. Виды оплаты бронирования		
	Автоматизированные системы управления в гостиницах. Рынок автоматизированных систем управления.		
	Состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и продаж.		
	Заполнение бланков бронирования на иностранном языке. Профессиональные термины и аббревиатуры, принятые в гостиничной и туристской индустрии. Коммуникация с гостями в процессе приема, регистрации, размещении и выписки на английском языке		
	Взаимодействие службы бронирования и продаж с другими службами гостиницы.		
	Ведение переписки, служебной документации и коммуникаций на иностранном языке при взаимодействии с иностранными гостями.		
	Ведение переписки, служебной документации и коммуникаций на иностранном языке при взаимодействии с руководством и коллегами из других гостиниц международной гостиничной цепи.		
	Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями при бронировании. Ошибки оператора по бронированию.		
	Практические занятия		
	Анализ бронирования с использованием телефона, Интернета и туроператора.	4	
	Анализ бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования.	2	
	Анализ бронирования через центральную систему бронирования и GDS и при непосредственном общении с гостем	4	
	Индивидуальное бронирование с использованием профессиональных программ	4	

	Групповое бронирование с использованием профессиональных программ	2	
	Коллективное бронирование с использованием профессиональных программ	4	
	Бронирование от компаний с использованием профессиональных программ	4	
	Составление ответов на письменные запросы иностранных гостей в ситуациях.	2	
	Диалоги с гостями при приеме, регистрации, размещении и выписки на английском языке.	4	
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 1 Специализированное программное обеспечение гостиничного предприятия Профессиональные программы приема заказа и обеспечения бронирования Взаимодействие со службами гостиничного предприятия. Подготовка к дифференцированному зачету		4	
Дифференированный зачет		**2**	
Раздел 2. Управление текущей деятельностью гостиничного комплекса		**100**	
МДК 03.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг		**100**	
Тема 2.1 Управление текущей деятельностью сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда.	**Содержание**	24	ПК **3.2** ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ЛР 8,13,19, 20
	Уборка номеров: последовательность, этапы, контроль качества.		
	Уборка общественных и служебных зон гостиницы.		
	Обслуживание VIP-гостей. Виды «комплиментов».		
	Уборочные материалы, техника, инвентарь.		
	Хранение ценных вещей проживающих. Учет и возврат забытых вещей. Организация работы камеры хранения, сейфов в номерах и на стойке регистрации. Оформление забытых вещей. Правила и сроки хранения забытых вещей, оформление возврата.		
	Международные знаки по уходу за тканями из различных материалов.		
	Организация работы прачечной и химчистки в гостинице.		
	Правила обеспечения сохранности вещей и ценностей проживающих в гостинице		
	Системы контроля доступа в помещения. Средства обеспечения имущественной безопасности проживающих.		
	Системы видеонаблюдения. Система охранной сигнализации.		
	Практические занятия		
	Составление персональных заданий	4	

	горничным и супервайзерам.		
	Оформление контроля качества уборки номеров.	3	
	Составление памятки по уборке помещений гостиницы.	3	
	Оформление забытых вещей.	3	
	Расшифровка ярлыков текстильных изделий.	3	
	Отработка навыков приема и оформления заказов на стирку и чистку личных вещей проживающих.	4	
	Составление программы противодействия воровству в гостинице.	4	
Тема 2.2. Управление текущей деятельностью сотрудников службы бронирования и продаж	**Содержание**	22	ПК 3.2 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ЛР 8,13,19, 20
	Ознакомление с технологией on-line бронирования. Виды и технологию использования пакетов современных прикладных программ.		
	Сегментирование клиентов. Формирование и ведение базы данных. Определение целевых групп клиентов. Программы лояльности; клиентские мероприятия.		
	Схема работы специалистов службы бронирования и продаж с туроператорами; корпоративными клиентами, по продаже конференц-услуг. Пакеты услуг.		
	Виды договоров (соглашений) на бронирование: о квоте мест с гарантией заполнения, о квоте мест без гарантии заполнения, о текущем бронировании, агентский. Прямые и непрямые каналы бронирования		
	Презентация услуг гостиницы. Методология построения и проведения презентации услуг гостиницы. Продажи на выставках, проведение рекламных акций.		
	Виды и формы документации в деятельности службы бронирования и продаж. Изучение правил заполнения бланков бронирования.		
	Виды заявок и действия с ними. Этапы работы с заявками. Отчеты по бронированию (о выплате комиссий, по отказам в предоставлении номеров, по совершившимся сделкам).		
	Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий для обеспечения процесса бронирования и ведения его документационного обеспечения.		

	Ценообразование: расчет цены услуг. Методы расчета цены гостиничных услуг; управление доходами: оптимизация цены; Перебронирование (овербукинг): оптимизация объема.	
	Цена от стойки (фиксированная цена, гибкий тариф). Понятие revenue management; задачи и инструменты revenue management; прогнозирование.	
	Практические занятия	
	Составление алгоритма построения и проведения презентации услуг гостиничного предприятия	2
	Формирование пакетов услуг гостиницы	4
	Клиентоориентированность в гостиничной сфере: формирование и развитие	2
	Формирование программ лояльности клиентов	2
	Профессиональная автоматизированная программа. Заполнение бланков. Внесение изменений в бланки при неявке и аннуляции бронирования	4
	Профессиональная автоматизированная программа. Создание отчетов по бронированию и аннуляции.	3
	Формирование плана загрузки номерного фонда на день, составление графиков заезда гостей.	2
	Виды и формы документации в деятельности службы бронирования и продаж в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	2
	Профессиональная автоматизированная программа. Передача информации соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам (дополнительная кровать, букет цветов, иностранная пресса и прочее) и заказанным услугам.	3
Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 2 Инвентаризация: сущность, значение, виды, порядок проведения, документальное оформление Документальное оформление поступления, внутреннего перемещения, выбытия в результате реализации, передачи и списания основных средств, отпуска материалов. Подготовка к дифференцированному зачету		4
Дифференированный зачет		**2**
Раздел 3. Координация деятельности сотрудников служб приёма и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения		**154**

МДК 03.03 Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы		**154**	
Тема 3.1 Координация текущей деятельности сотрудников служб приёма и размещения гостей	**Содержание**	36	**ПК 3.3** ОК 01 ОК 05 ОК 09 ЛР 19 ЛР 20
	Службы приема и размещения: цели, основные функции, состав персонала. Рабочие смены, отделы: регистрации, кассовых операций, почты и информации, телефонная служба.		
	Требования к обслуживающему персоналу. Функции портье, кассира и консьержа. Ознакомление с организацией рабочего места службы приема и размещения.		
	Внутренние взаимодействия сотрудников службы приема и размещения. Стандартное оборудование секций службы приема и размещения. Телефонная служба. Этикет телефонных переговоров.		
	Речевые стандарты при приеме, регистрации и размещение гостей.		
	Правила поведения в конфликтных ситуациях с потребителями.		
	Проблемы службы приема и размещения. Изучение правил предоставления гостиничных услуг в РФ. Виды гостиничных услуг, предлагаемых гостю.		
	Основные и дополнительные услуги, предоставляемые гостиницей.		
	Системы и технологии службы приема и размещения: неавтоматизированные, полуавтоматизированные и автоматизированные.		
	Система контроля доступа в помещения гостиницы. Организация хранения личных вещей.		
	Взаимодействие службы приема и размещения с другими службами гостиницы.		
	Практические занятия		
	Организация приёма, регистрации гостей.	6	
	Размещение гостей (предоставление номеров).	6	
	Развитие навыков устной речи. Выполнение упражнений с использованием лексики. Составление диалогов.	8	
	Чтение и перевод текстов с иностранного языка.	6	
	Профессиональная автоматизированная программа: описание и назначение модуля Front Office.	8	
Тема 3.2 Процесс поселения и	**Содержание**	32	ПК 3.3 ОК 01
	Процесс поселения в гостиницу. Стандарты		

выселения гостей	качества обслуживания при приеме гостей.		ОК 05 ОК 09 ЛР 19 ЛР 20
	Виды и формы документации в деятельности службы приема и размещения в зависимости от уровня автоматизации гостиницы. Документация, необходимая для учета использования номерного фонда на этапах: подготовительном, въезд, пребывание, выезда гостя		
	Стандарты качества обслуживания при выписке гостей. Расчетный час. Час выезда гостей. «Экспресс выписка». Функции кассира службы приема и размещения.		
	Материальная ответственность при работе с валютными и другими ценностями. Оборудование кассового отделения гостиницы.		
	Конфликтные ситуации при расчетах с гостями и алгоритм их разрешения.		
	Категории гостей. Порядок встречи, приема, и регистрации и размещения гостей, групп, корпоративных гостей, иностранных граждан. Демонстрация и назначение номера. Поселение в номер. Особенности обслуживания VIP-гостей. Особенности работы с постоянными и VIP гостями. Комплименты VIP гостям. Правила регистрации иностранных гостей. Виды и категории виз. Понятие миграционной карты.		
	Взаимодействие службы приема и размещения с другими службами гостиницы.		
	Практические занятия		
	Поселение гостя по брони, заполнение профайла гостя	2	
	Поселение гостя от стойки, заполнение регистрационной карточки гостя	4	
	Работа с профайлом гостей: корректировка и внесение изменений в личные данные гостя	4	
	Работа с профайлом компаний, агентств, групп: корректировка и внесение изменений	4	
	Особенности поселения гостей от группы	4	
	Особенности поселения коллектива.	4	
	Переселение гостя из номера, подселение к гостю в номер	4	
	Виды и формы документации в деятельности службы приема и размещения в зависимости от уровня автоматизации гостиницы.	4	
	Работа со счетами гостей. Оплата услуг. Выписка гостя.	4	

Самостоятельная учебная работа при изучении раздела 3 Отделы рекламы и связей с общественностью в коммерческих организациях Пресс-центр. Организация производства корпоративного издания Организация спец. мероприятий: выставки, конференции. Подготовка к дифференцированному зачету Подготовка к экзамену	16	
Дифференцированнный зачет	2	
Учебная практика **Виды работ** Отработка приемов организации рабочего место службы приема и размещения Выяснение потребностей и пожеланий гостя относительно услуг Составление и обработка необходимой документацию по загрузке номеров, ожидаемому заезду, выезду, состоянию номеров, начислению на счета гостей за дополнительные услуги. Отработка навыков общения с потребителем в процессе приема, регистрации и размещения гостей на иностранном языке, с использованием техники и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами и приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Применение профессиональных программ для приема, регистрации и выписки гостей Проведение работ по оформлению гостей (VIP-гостей, групп, корпоративных гостей). Отработка навыков регистрации иностранных граждан. Отработка взаимодействия с турагентствами, туроператорами и иными сторонними организациями. Контроль оказания перечня услуг, предоставляемых в гостиницах (по договору). Оформление и подготовка счетов гостей. Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями. Отработка навыков работы с информационной базой данных о наличии занятых, свободных мест, о гостях (проживающих, выписавшихся, отъезжающих). Ознакомление со стандартами обслуживания в гостинице Изучение работы офиса административно-хозяйственной службы Овладение практическими навыками супервайзера, координатора Осуществление контроля над качеством уборки и правила приема гостевых номеров, проверка санитарного состояния номеров, служебных и общественных помещений в соответствии со стандартами обслуживания Проведение приема и инвентаризации гостиничного белья Проведение различных видов уборочных работ Оформление документов на забытые вещи Контроль сохранности предметов интерьера номеров Использование в работе знаний иностранных языков Оказание персональных и дополнительных услуг гостям Применение магнитных карт от гостиничных номеров, профессиональное оборудование, инвентарь, противопожарное оборудование Предоставление услуг хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки) Оформление документации на хранение ценных вещей проживающих	**144**	

Оформление актов при возмещении ущерба или порчи личных вещей гостей Ознакомление с системой сейфового хранения и соблюдением безопасности в гостинице и стандартами использования депозитных ячеек, индивидуальных сейфов, хранения багажа в камерах хранения. Ознакомление с техникой безопасности и охраной труда при работе с оборудованием Составление актов на списание инвентаря и оборудования Организация рабочего места Изучение интерфейса и порядка использования специализированного программного обеспечения для гостиничного предприятия Использование технических, телекоммуникационных средств и профессиональных программ для приема заказа и обеспечения бронирования; Оформление бронирования с использованием телефона Оформление бронирования с использованием Интернета и туроператора Оформление бронирования через сайты отелей и системы интернет-бронирования. Оформление индивидуального бронирования Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости Оформление группового, от компаний и коллективного бронирования Внесений изменений в листы ожидания и оформление заявок на резервирование номеров Предоставление гостям информации об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях Внесение дополнительной информации в заказ на бронирование Оформление счетов на полную или частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров Оформление бланков, внесение изменений в бланки при неявке, отмене и аннуляции бронирования Отслеживать и проверять обновляющуюся информацию по бронированию мест и специальным заказам на услуги и состоянию номерного фонда. Передавать информацию соответствующим службам отеля об особых или дополнительных требованиях гостей к номерам и заказанным услугам Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения Создание отчетов по бронированию Отслеживать и получать обратную связь от соответствующих служб отеля.		
Производственная практика **Виды работ** Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями; Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям. Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с	**36**	

контрагентами и потребителями Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям. Выполнение обязанностей ночного портье. Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства для ночного аудита. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения. Ознакомление с организацией хранения ценностей проживающих Проведение приемки и оценки качества уборки номеров, служебных помещений и помещений общего пользования. Проведение контроля готовности номеров к заселению Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой Оформление бланков заказов и квитанций на оказание дополнительных услуг по стирке и чистке одежды и др. Осуществление контроля использования моющих и чистящих средств, инвентаря, оборудования. Ведение учета забытых вещей. Работа с просьбами и жалобами гостей. Оформление актов актирования утерянной или испорченной гостиничной собственности Заполнение документов по соответствию выполненных работ стандартам качества Проведение инструктажа персонала службы и обучающих занятий. Оформление бланков заказов и квитанций на оказание персональных услуг Оформление отчетной документации Информирование потребителя о правилах безопасности во время проживания в гостиницах и туристских комплексах Оформление актов на списание малоценного инвентаря Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями; Отработка навыков информирования потребителя о видах услуг и правилах безопасности во время проживания в гостинице Выполнение калькуляции стоимости услуг гостиничного предприятия для потребителей Составление и обработка документации по загрузке номеров, ожидаемому заезду, состоянию номеров, начислениям. Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями. Прием заявки на резервирование номеров (по телефону, факсу, Интернету, через центральную систему бронирования и GDS, при		

непосредственном общении с гостем) на русском и иностранном языке Предоставление гостям информации о наличии свободных номеров запрошенной категории на требуемый период и их стоимости Предоставление гостям информации об особенностях различных категорий номеров и условиях резервирования номеров в отеле Информирование гостя об условиях аннуляции бронирования и возможных штрафных санкциях Оформление принятых заявок на резервирование номеров Оформление визовой поддержке и заявок на подтверждение и аннуляцию бронирования Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение о резервировании номеров Внесение изменений в заказ на бронирование Контроль над передачей незабронированных номеров для продажи в службу приема и размещения Отработка навыков использования технических, телекоммуникационных средства и профессиональных программ для расчета и выписки гостей Отработка навыков начисления и осуществления расчетов с гостями Оформление бухгалтерских документов по кассовым операциям. Отработка навыков использования техник и приемов эффективного общения с гостями, деловыми партнерами и коллегами с использованием приемов саморегуляции поведения в процессе межличностного общения		
Квалификационный экзамен	**8**	
Всего	**558**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

3.1 Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Менеджмента и управления персоналом»; «Основ маркетинга»; «Инженерных систем гостиницы»; «Предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса»; «Организации деятельности сотрудников службы приема, размещения»; «Организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда»; «Организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по специальности.

Лаборатория «Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)», оснащенная в соответствии с п 6.1.2.3 примерной образовательной программы по специальности.

Мастерские «Стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования», сервис на объектах гостеприимства «Горничная», оснащенные в соответствии с п 6.1.2.4 примерной образовательной программы по специальности.

Оснащенные базы практики в соответствии с п 6.1.2.5 примерной образовательной программы по специальности.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Аносова, Т. Г. Технологии комфорта : учебное пособие для СПО / Т. Г. Аносова, Ж. Танчев. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 71 с. – ISBN 978-5-4488-0407-6, 978-5-7996-2813-0. –Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87883

2. Виговская, М. Е. Психология делового общения : учебное пособие для СПО / М. Е. Виговская, А. В. Лисевич, В. О. Корионова. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, АйПи Эр Медиа, 2018. – 96 с. – ISBN 978-5-4486-0366-2, 978-5-4488-0201-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/77001

3. Гаренских, Л. В. Немецкий язык: вводный курс = Deutsch: Vorkurs : практикум для СПО / Л. В. Гаренских, И. Т. Демкина. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 104 с. – ISBN 978-5-4488-1119-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104910

4. Горленко, О. А. Управление персоналом : учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 249 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-9457-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/452929

5. Деревянкин, Е. В. Деловое общение : учебное пособие для СПО / Е. В. Деревянкин ; под редакцией О. В Мезенцевой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 46 с. – ISBN 978-5-4488- 0431-1, 978-5-7996-2823-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87797

6. Дехтярь, Г. М. Стандартизация, сертификация и классификация в туризме : практическое пособие / Г. М. Дехтярь. – 4-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 412 с. –

(Профессиональная практика). – ISBN 978-5-534-13510-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/476329

7. Дорохина, Р. В. Этика деловых отношений : практикум для СПО / Р. В. Дорохина. – Саратов : Профобразование, 2021. – 68 с. – ISBN 978-5-4488-1109-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104697

8. Захарова, И. В. Психология делового общения : практикум для СПО / И. В. Захарова. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. – 130 с. – ISBN 978-5-4488- 0358-1, 978-5-4497-0199-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL:https://profspo.ru/books/864722

9. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 296 с. – ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93537

10. Захарова, Н. А. Гостиничная индустрия : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 296 с. – ISBN 978-5-4488-0512-7, 978-5-4497-0397-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93537

11. Захарова, Н. А. Здания и инженерные системы гостиниц : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 294 с. – ISBN 978-5-4488-0816-6, 978-5-4497-0482-5. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93539

12. Захарова, Н. А. Основы страхования и статистического учета в туризме : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 212 с. – ISBN 978-5-4488-0468-7, 978-5-4497-0398-9. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93546

13. Захарова, Н. А. Соблюдение туристских формальностей : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 219 с. – ISBN 978-5-4488-0732-9, 978-5-4497-0402-3. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93548

14. Захарова, Н. А. Стандартизация, сертификация, лицензирование, надзор и контроль в туристской и гостиничной индустрии : учебное пособие для СПО / Н. А. Захарова. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 137 с. – ISBN 978-5-4488-0475-5, 978-5-4497-0399-6. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93551

15. Исаева, О. М. Управление персоналом : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 168 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 07215-0. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/471025

16. Капкан, М. В. Деловой этикет : учебное пособие для СПО / М. В. Капкан, Л. С. Лихачева. – 2-е изд. – Саратов : Профобразование, 2021. – 167 с. – ISBN 978-5-4488-1123-4. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/104899

17. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. – Саратов : Профобразование, 2019. – 75 с. – ISBN 978-5-4488-0334-5. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/86151

18. Кузнецова, И. В. Ведение конфиденциального делопроизводства : учебник для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. – Саратов : Профобразование, 2020. – 145 с. – ISBN 978-5-

4488-0837-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/97082

19. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 267 с. – ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996- 2846-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/87787

20. Лисевич, А. В. Маркетинговые технологии в туризме : учебное пособие для СПО / А. В. Лисевич, Е. В. Лунтова, М. А. Джалая. – Саратов : Профобразование, 2019. – 68 с. – ISBN 978-5-4488-0371-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/86302

21. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мошняга. – 6-е изд., испр.и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 267 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11164-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/456006

22. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 449 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534- 12518-4. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/475785

23. Организация продаж гостиничного продукта : учебное пособие для СПО / Л. В. Семенова, В. С. Корнеевец, И. И. Драгилева, В. О. Корионова. – Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 86 с. – ISBN 978-5-4486-0600-7, 978-5-4488-0233-1. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/44183

24. Павлищева, Н. А. Основы проектирования, строительства и эксплуатации гостиниц : учебное пособие для СПО / Н. А. Павлищева. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 327 с. – ISBN 978-5-4488-0817-3, 978-5-4497- 0483-2. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/93545

25. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 166 с. – ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/100399

26. Радыгина, Е. Г. Технологии гостиничной деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Г. Радыгина. – Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 166 с. – ISBN 978-5-4488-0955-2, 978-5-4497-0798-7. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/100399

27. Раптанова, И. Н. English for service and tourism industry = Английский язык в сфере обслуживания и туризма : учебное пособие для СПО / И. Н. Раптанова, К. Г. Чапалда. – Саратов : Профобразование, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-4488-0681-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91837

28. Сницына, О.Н., Основы маркетинга гостиничных услуг : учебник / О.Н. Синицына. – Москва : КноРус, 2022. – 186 с. – ISBN 978-5-406-09925-4. –Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. – URL:https://book.ru/book/943940

29. Солодилова, И. А. Лексикология немецкого языка : учебное пособие для СПО / И. А. Солодилова. – Саратов : Профобразование, 2020. – 133 с. – ISBN 978-5-4488-0636-0. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91883

30. Стренадюк, Г. С. Reise mit Vergnügen : учебное пособие для СПО / Г. С.Стренадюк, Н. Н. Ломакина, Ю. В. Погадаева. – Саратов : Профобразование, 2020. – 116 с. – ISBN 978-5-4488-0685-8. – Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. – URL: https://profspo.ru/books/91843

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей	Знать правила регистрации иразмещения российских и зарубежных гостей в гостиницах и иных средствах размещения Информирование гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения об основных и дополнительных услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения Выполнение услуг гостиницы, закрепленных за сотрудниками службы приема и размещения гостиничного комплекса или иного средства размещения	Экспертное наблюдение выполнения деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы: - при выполнении и защите результатов практических работ; - при выполнении работ на учебной и производственной практике; - при проведении контрольных работ, зачётов по МДК.
ПК 3.2 Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия	Осуществлять планирование, организацию, координацию и контроль деятельности служб питания, приема и размещения, номерного фонда, взаимодействие с другими службами гостиничного комплекса Знать правила хранения и выдачибагажа гостей в гостиницах и иных средствах размещения	
ПК 3.3 Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг	Знать правила бронирования номеров в гостиницах и иных средствах размещения Информирование гостей гостиничного комплекса или иного средства размещения об основных и дополнительных услугах гостиничного комплекса или иного средства размещения	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- выполнение работ в соответствии с установленными нормативно - правовыми актами.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для	- знать виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций; - владеть методикой хранения и поиска информации; - владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных.	

выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- владеть основами организации деятельности служб предприятийтуризма и гостеприимства и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурногоконтекста	- знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; - владеть способами логически верно, аргументировано и ясностроить устную и письменную речь на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- выполнение работ в соответствии с установленными нормативно- правовыми актами на русском и иностранных языках.	

Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля.

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.

	государства.	
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере сервиса (гостиничного дела)	- участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.); - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.
ЛР 19	Понимание ответственности за результаты собственной работы	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 20	Использование полученных компетенции для трудоустройства	- участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.); - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение Г4

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

ПМ 04. ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ «ГОРНИЧНАЯ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Торжок, 2023

Министерство промышленности и торговли Тверской области

ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»

Рецензент
_____
_____
_____

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УМР
_____О.В. Гамелько
__. __. 2023

__. __. 2023

ПМ 04. ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧЕГО, ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩЕГО (ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКО) В СООТВЕТСТВИИ С ПЕРЕЧНЕМ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ, СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

ОСВОЕНИЕ ПРОФЕССИИ «ГОРНИЧНАЯ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

для специальности
43.02.16 «Туризм и гостеприимство»

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100

Преподаватель первой категории _____ С.Б. Шабалина

Председатель ПЦК_____ Ю.А. Кобелева
Протокол № ___ от __. __. 2023

Методист _____ Т.В. Белякова
__. __. 2023

Рецензент:
Преподаватель высшей категории _____Ю.А. Кобелева
__. __. 2023

Содержание

1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

2 Структура и содержание профессионального модуля

3 Условия реализации профессионального модуля

4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ 04 «Освоение профессии рабочего, должностислужащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников». Освоение профессии «горничная»

1.4 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности – Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии «горничная» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.4.1 Перечень общих компетенций

Код	***Наименование общих компетенций***
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональноеи личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой ифинансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействоватьи работать в коллективе икоманде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке

1.4.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 1	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников. Освоение профессии «горничная»
ПК 4.1	Организовать выполнение профессиональной деятельности горничной
ПК 4.2	Производить уборку номеров, служебных помещений и помещений общего пользования
ПК 4.3	Владеть технологией использования моющих и чистящих средств, инвентаря и оборудования применяемого при уборке.

1.4.3 В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	- поддержания чистоты в жилых номерах, санузлах и других закреплённых помещениях гостиниц и туристических комплексов.
уметь	- осуществлять подбор и комплектацию средств уборки, инвентаря и оборудования;

	- производить комплектацию тележки горничной, подбор и комплектацию белья, предметов личной гигиены и других возобновляемых материалов; - осуществлять уборку номерного фонда согласно утверждённым процедурам и стандартам работы.
знать	- порядок содержания жилых и других средств размещения. Виды гостиничных помещений; -основы охраны труда и техники безопасности; - правила и методы организации процесса уборки и технологию различных видов уборки помещений; - планировку здания, расположение номеров, а также оборудования и мебели в номерах, оснащение номера; - правила эксплуатации оборудования, инвентаря, применяемого при уборке; - приёмы использования тележки, методы загрузки и комплектации, ассортимент возобновляемых материалов; - виды белья и методы работы с ним; - технологию использования моющих и чистящих средств инвентаря и оборудования; - правила проведения дезинфекции; - технологию возврата утерянных вещей проживающих; - технологию замены номеров; - порядок взаимодействия с различными службами по ликвидации повреждений в номерах; - стандарты обслуживания в номерах; - нормативные, технические и другие документы, касающиеся профессиональной деятельности.

1.4.4 Профессиональный модуль должен способствовать развитию личностных результатов, в соответствии с рабочей программой воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Код	Содержание формируемых личностных результатов
ЛР 19	Принимающий ответственность за результаты собственной работы
ЛР 20	Использующий полученные компетенции для трудоустройства

1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов – 226 часов,
в том числе в форме практической подготовки 172 часа (на практики, в том числе учебную – 72 часа и производственную – 72 часа)
На освоение МДК – 64 часа.
Самостоятельная работа – 10 часов.
Промежуточная аттестация – 8 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды ПК, ОК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Все го	В том числе					
					Лабораторных и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 4.1, ПК 4.3 ОК 01 ОК 02 ЛР 20	Раздел 1 Процесс обслуживания гостиничного фонда	**18**	10	**18**	10					
ПК 4.1 ОК 01 ОК 03 ОК 07 ЛР 20	Раздел 2 Особенности работы горничной	**10**	6	**10**	6					
ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ОК 01 ОК 05 ЛР 19 ЛР 20	Раздел 3 Технология работы горничной	**14**	2	**14**	2					
ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 01 ОК 03 ОК 07 ЛР 19 ЛР 20	Раздел 4 Технология использования моющих и чистящих средств инвентаря и оборудования	**20**	10	**20**	10					
	Дифференцированный зачет	**2**		**2**						
	Самостоятельная работа	**10**					10			
	Учебная практика	**72**	72						**72**	
	Производственная практика	**72**	72							**72**
	Промежуточная аттестация	**8**						8		
	Всего:	**226**	**172**	**64**	28	-	10	**8**	72	72

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ 04 Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.		**226**	
МДК 04.01 Освоение профессии «горничная»		**74**	
Раздел 1 Процесс обслуживания гостиничного фонда		**18**	
Тема 1.1 Структура административно-хозяйственной службы	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 04
	1. Организационно-управленческая структура административно-хозяйственной службы (АХС) гостиницы. Ее роль и значение в деятельности гостиничного предприятия. Технология работы АХС.		
Тема 1.2 Виды гостиничных помещений. Организация уборочных работ.	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 01 ОК 02 ЛР 20
	1. Четыре основных группы гостиничных помещений. Категории номеров. Вспомогательные помещения жилой части**.** Организация уборочных работ. Виды номеров, стандартная комплектация номера Принципы выполнения уборочных работ.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение рекомендуемых стандартов оборудования и мебели в номерах, требований к гостиничной мебели. Семинар.		
Тема 1.3 Подготовка номера к заселению. Уборка санитарных узлов (в номерах и местах общего пользования).	**Содержание**	2	ПК 4.1, ПК 4.3 ОК 01 ОК 02 ЛР 20
	1. Категории уборочных работ. Вид и назначение уборочных работ. Классификацию уборочных работ**.** Виды уборочных работ. Последовательность осуществления видов уборки. Технология выполнения различных видов уборочных работ. Уборка санитарно-гигиенических узлов.		
	Практические занятия		
	1. Отработка последовательности уборки.	2	
	2. Составление графика видов уборки на каждый номер.	2	
	3. Изучение инструкций по санитарному содержанию помещений гостиницы, перечня санитарно-гигиенических принадлежностей.	2	
Тема 1.4	**Содержание**	2	ПК 4.1

Организация вечернего сервиса и генеральной уборки	1. Вечерний сервис. Подготовка комнаты ко сну гостей. Приемы подготовки постели ко сну. Периодичность проведения генеральной уборки в номерах. Контроль качества уборки номеров. Чистка крупных предметов. Объективность в оценке качества работы горничных. Выборочная проверка. Процедура и порядок замены номеров.		ОК 01 ЛР 20
	Практические занятия	2	
	1. Организация работы с номерным фондом		
Раздел 2 Особенности работы горничной		**10**	
Тема 2.1 Правила и стандарты горничной.	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 01 ОК 03 ЛР 20
	1. Обязанности горничных утренней, дневной и вечерней смены. Обязанности горничных ночной смены. Основные правила общения с клиентом, Основные формы обслуживания клиентов. Правила поведения горничной. Правила ведения телефонных переговоров. Стандарт внешнего вида горничной.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение стандартов горничной.		
Тема 2.2 Охрана труда для горничной.	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 07
	1. Общие требования по охране труда для горничных. Соблюдение правил безопасности при уборке номеров. Правила поведения горничной в чрезвычайных ситуациях.		
	Практические занятия	2	
	1. Предотвращение потенциальных угроз в гостинице. Роль горничной. Семинар – дискуссия.		
	2. Планирование рабочего дня горничной с учётом особенностей её работы, передачи дел по окончании смены. Деловая игра.	2	
Раздел 3 Технология работы горничной		**14**	
Тема 3.1 Подбор и комплектация белья	**Содержание**	2	ПК 4.2 ОК 01 ЛР 19
	1. Подбор и комплектация белья, предметов личной гигиены, оборудования и других предметов, предоставляемых гостям.		
Тема 3.2 Подготовка к работе. Формирование тележки горничной. Нормативы проведения уборочных мероприятий.	**Содержание**	2	ПК 4.1, ПК 4.3 ОК 01 ЛР 20
	1. Действия горничной перед началом уборки**.** Содержание тележки горничной. Основные правила работы горничной. Нормативы проведения уборочных мероприятий.		
	Практические занятия	2	
	1. Формирование тележки горничной. Виды тележек для горничных. Семинар.		
Тема 3.3 Работы связанные с оборотом постельного	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 01
	1. Категории персонала, работающего с постельным бельём. Оборот постельного белья.		

белья.	Размеры бельевых.		
Тема 3.4 Инвентаризация белья	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 01 ОК 05
	1. Приемы инвентаризации белья. Правила проведения инвентаризации.		
Тема 3.5 Стандарты заправки постелей	**Содержание**	2	ПК 4.1, ПК 4.2 ОК 01 ЛР 20
	1. Стандарты заправки постелей, хранения чистого и грязного белья. Процедура уведомления гостей об уборке номеров. Оформление номера по особому случаю.		
Тема 3.6 Характеристика ассортимента постельного белья.	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 01
	1. Ткани и размеры постельного белья. Дефекты постельного белья. Правила и виды маркировки постельного белья.		
Раздел 4 Технология использования моющих и чистящих средств инвентаря и оборудования		**20**	
Тема 4.1 Использование моющих и чистящих средств, инвентаря и оборудования.	**Содержание**	2	ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 01 ОК 07 ЛР 20
	1. Виды моющих и чистящих средств, применяемых в работе горничной. Виды инвентаря и оборудования, применяемых в работе горничной.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение основ эргономики		
	2. Осуществление отработки нормативов проведения уборочных работ с использованием моющих и чистящих средств.	2	
	3. Осуществление отработки заправки постельного белья в номере	2	
	5. Изучение инвентаря для уборки полов, окон, их виды и различные приспособления.	2	
Тема 4.2 Уборочные машины и механизмы.	**Содержание**	2	ПК 4.2, ПК 4.3 ОК 01
	1. Виды и назначение уборочных машин и механизмов в гостинице.		
	Практические занятия	2	
	1. Изучение видов уборочных машин и механизмов.		
Тема 4.3 Уход за гардеробом и VIP гардеробом.	**Содержание**	2	ПК 4.2 ОК 01
	1. Бытовая техника для ухода за VIP гардеробом. Правила ухода за VIP гардеробом.		
Тема 4.4 Техника ухода за растениями и цветами. Организация мер по борьбе с вредителями.	**Содержание**	2	ПК 4.2 ОК 01
	1. Техника ухода за растениями и цветами. Организация мер по борьбе с вредителями в гостинице.		
Тема 4.5 Приём на работу новой горничной	**Содержание**	2	ПК 4.1 ОК 01 ОК 03 ЛР 19 ЛР 20
	1. Приём на работу новой горничной. План введение в должность. Составление личностного плана развития для		

	дальнейшего трудоустройства.		
Дифференцированный зачёт		**2**	
Учебная практика **Виды работ** - изучение работы службы обслуживания номерного фонда; - изучение организации работы горничной; - изучение документации по основам охраны труда и техники безопасности для горничной; - изучение правил и методов организации процесса уборки отработка технологий различных видов уборки помещений; - изучение планировки здания, расположение номеров, а также оборудования и мебели в номерах, оснащение номера; - изучение видов белья в гостинице и методы работы с ним; - изучение технологии использования моющих и чистящих средств инвентаря и оборудования в гостинице; - изучение правил проведения дезинфекции; - изучение технологии возврата утерянных вещей проживающих; - изучение технологии замены номеров; - изучение порядка взаимодействия с различными службами гостиницы по ликвидации повреждений в номерах; - изучение нормативных, технических и других документов, касающиеся профессиональной деятельности горничной. - осуществление подбора и комплектацию средств уборки, инвентаря и оборудования в работе горничной; - производить комплектацию тележки горничной, подбор и комплектацию белья, предметов личной гигиены и других возобновляемых материалов; - осуществлять уборку номерного фонда согласно утверждённым процедурам и стандартам работы.		**72**	
Производственная практика **Виды работ** - оформлять заявки на устранения технических неисправностей в номере; - выполнять комплектацию уборочной тележки; - выполнять экспресс уборку номера; - выполнять генеральную уборку номера; - выполнять текущую уборку номера; - выполнять контроль качества уборки в номере; - выполнять комплектацию и пополнение номеров сервисными принадлежностями; - выполнять процедуру оформления забытых вещей; - выполнять технологию уборки свободных и заселенных гостиничных номеров; - выполнять процедуру приемки и сдачи гостиничного номера; - выполнять технологию возврата утерянных вещей проживающих; - выполнять процедуру осуществления смены постельного белья в закрепленных номерах.		**72**	
Самостоятельная работа Подготовка к квалификационному экзамену.		**10**	
Квалификационный экзамен		**8**	
Всего		**226**	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Материально-техническое обеспечение программы

Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Организации деятельности сотрудников службы обслуживанияи эксплуатации номерного фонда», оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:
- справочная и нормативная документация, комплект бланков документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения – компьютеры, принтер, сканер, проектор, программное обеспечение общего и профессионального назначения, интернет, комплект учебно-методической документации.

Лаборатория «Учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по специальности «Туризм и гостепреимство»:

- кровать одноместная – 2 шт.:
- прикроватная тумбочка – 2 шт.;
- настольная лампа (напольный светильник) – 1 шт.;
- бра – 2 штуки;
- мини – бар – 1 шт.;
- стол - 1 шт.;
- стул – 2 шт.;
- кресло – 1 шт.;
- зеркало – 2 шт.;
- шкаф- 1 шт.;
- прикроватные коврики – 2 шт.;
- телефон - 1 шт.;
- телевизор – 1 шт.;
- пылесос - 1 шт.;
- душевая кабина - 1 шт.;
- унитаз - 1 шт.;
- раковина – 1 шт.;
- стакан – 2 шт.;
- кувшин для воды - 1 шт.;
- верхний светильник - 1 шт.;
- кондиционер - 1 шт.;
- гладильная доска - 1 шт.;
- утюг - 1 шт.;
- одеяло – 2 штуки;
- подушка – 6 штук;
- покрывало – 2 штуки;
- комплект постельного белья – 4 комплекта;
- шторы – 1 компл.;
- часы настенные - 1 шт.;
- укомплектованная тележка горничной - 1 шт.;
- держатель туалетной бумаги - 1 шт.;

- ёршик для унитаза - 1 шт.;
- ведро для мусора - 1 шт.;
- вешалка стойка металлическая – 1 шт.;
- полотенце для лица – 2 шт.;
- полотенце для тела – 2 штуки;
- полотенце для ног – 2 шт.;
- салфетка на раковину 2 упаковки;
- полотенце коврик – 2 шт.;
- индивидуальные косметические принадлежности. – 2 компл.;
- санитарно-гигиенические средства – 2 компл.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.5 примерной программы по специальности «Туризм и гостеприимство».

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.2 Основные печатные издания

1. Арбузова Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Н.Ю. Арбузова. – Москва: Академия, 2021. – 224 с.
2. Ёхина М.А. Организация обслуживания в гостиницах: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования / М.А. Ёхина. – Москва: Издательский центр «Академия», 2022. – 208 с.
3. Ляпина И.Ю. Индустриальная база гостиниц и туристических комплексов / И. Ю. Ляпина, Т.Л. Игнатьева, С.В. Безрукова. – Москва: Академия, 2020. – 272 с.
4. Тимохина Т.Л. Организация администраривно - хозяйственной службы гостиницы: учеб. пособие / Т.Л. Тимохина. – М.: Инфра-М, 2022. - 256 с.
5. Тимохина Т.Л. Технология гостиничной деятельности. Теория и практика: учебник для прикладного бакалавриата / Т.Л. Тимохина. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 336 с.

3.2.2 Дополнительные источники

1. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Утверждены постановлением правительства РФ от 13.10.2020 г. №1087.
2. Корнеев Н.В. Технология гостиничного сервиса / Н.В. Корнеев, Ю.В. Корнеева, И.А. Емелина. – Москва: Академия, 2020. – 272 с.
3. Ляпина И.Ю. Индустриальная база гостиниц и туристических комплексов / И. Ю. Ляпина, Т.Л. Игнатьева, С.В. Безрукова. – Москва: Академия, 2019. – 272 с.
4. Сорокина А.В. Организация обслуживания в гостиницах туристических комплексах: учеб. пособие / А.В. Сорокина. – Москва: Альфа-М: ИНФРА-М, 2022. – 304 с.
5. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учеб. пособие 3-е изд., перераб. и доп. / Т.Л. Тимохина. – М0сква: Инфра-М, 2023. - 352с.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 4.1 Организовать выполнение профессиональной деятельности горничной	- соблюдение основных правил обслуживания клиентов; - выполнение правил по охране труда и санитарно-гигиенических требований; - владение технологией подготовки к работе, и методикой формирования тележки горничной; - соблюдение технологий, связанных с оборотом постельного белья; - оформление отчётной документации, необходимой для проведения передачи дел по окончании смены; - владение навыками правил поведения персонала гостиницы и этики делового общения в сфере гостиничного сервиса.	Экспертное наблюдение выполнения деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы: - при выполнении и защите результатов практических работ; - при выполнении работ на производственной практике; - при проведении контрольных работ, зачётов, по МДК.
ПК 4.2 Производить уборку номеров, служебных помещений и помещений общего пользования	- соблюдение последовательности выполнения видов уборочных работ в номерах; - соблюдение последовательности уборочных работ мест общего пользования, санитарно-гигиенических узлов. - осуществление временных нормативов по видам уборочных мероприятий, по комплектации тележки горничной.	
ПК 4.3 Владеть технологией использования моющих и чистящих средств, инвентаря и оборудования применяемого при уборке.	- осуществление работы по изучению правил эксплуатации современных уборочных механизмов; - определение основных видов деятельности на рабочем месте и необходимые орудия труда; - соблюдение технологий использования моющих и чистящих средств, инвентаря и оборудования.	
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	- выполнение работ в соответствиис установленными нормативно - правовыми актами.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе

применительно к различным контекстам		освоения образовательной программы.
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- знать виды технических средств сбора и обработки информации, связи и коммуникаций; - владеть методикой хранения и поиска информации; - владеть техникой составления, учета и хранения отчетных данных.	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- владеть основами организации деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства и основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных;	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- взаимодействовать с коллегами при возникновении конфликтных ситуаций	
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурногоконтекста	- знать теорию межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы; - владеть способами логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменнуюречь на русском языке длярешения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- оказывать первую помощь; - эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной	- выполнение работ в соответствиис установленными нормативно-	

документацией на государственном и иностранном языках	правовыми актами на русскоми иностранных языках.	

Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля.

Код ЛР	Критерии оценки	Формы и методы оценки
ЛР 19	Понимание ответственности за результаты собственной работы	- ситуационные задачи; - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках.
ЛР 20	Использование полученных компетенции для трудоустройства	- участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.); - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д.

Приложение Д
Приложение Е
Приложение Ж

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГИА

по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

2023

Содержание

1. Паспорт оценочных материалов для ГИА
2. Структура процедур демонстрационного экзамена и порядок проведения
3. Порядок организации и проведения защиты дипломного проекта (работы)
4. Паспорт примерных оценочных материалов для ГИА

1 ПАСПОРТ ПРИМЕРНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ГИА

1.1 Особенности образовательной программы

Примерные оценочные материалы разработаны для специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификации: специалист по туризму и гостеприимству.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, перечисленных в таблице №1.

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ПМ 01. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
ВД 2. Предоставление экскурсионных услуг	ПМ 02. Предоставление экскурсионных услуг (
ВД 3. Предоставление гостиничных услуг (по выбору)	ПМ 03. Предоставление гостиничных услуг (по выбору)
ВД 4. Предоставление услуг предприятия питания (по выбору)	ПМ 04. Предоставление услуг предприятия питания (по выбору)

1.2 Требования к проверке результатов освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы, демонстрируемые при проведении ГИА представлены в таблице №2.

Для проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) применяется комплект оценочной документации (далее - КОД), разрабатываемый оператором согласно п. 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. Министерством просвещения Российской Федерации 8 ноября 2021 г. № 800) с указанием уровня проведения (базовый/профильный).

Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

ФГОС 43.02.16 Туризм и гостеприимство Перечень проверяемых требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы		
Трудовая деятельность (основной вид деятельности)	**Код проверяемого требования**	**Наименование проверяемого требования к результатам**
1	2	3
ВД 01	**Вид деятельности 1** Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	

	ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
	ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
	ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
	ПК 1.4	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ВД 02	**Вид деятельности 2** Предоставление экскурсионных услуг (по выбору)	
	ПК 2.1	ПК 2.1. Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах
	ПК 2.2	ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
ВД 3	**Вид деятельности 2** Предоставление гостиничных услуг (по выбору)	
	ПК 2.1	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
	ПК 2.2	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия
	ПК 2.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг
	ПК 2.4	Выполнение санитарно-эпидемиологических

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

Общие и дополнительные требования, обеспечиваемые при проведении ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов приводятся в комплекте оценочных материалов с учетом особенностей разработанного задания и используемых ресурсов.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство определяется ФГОС СПО. Часы учебного плана (календарного учебного графика), отводимые на ГИА, определяются применительно к нагрузке обучающегося. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по основной профессиональной образовательной программе по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена.

2 СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1 Описание структуры задания для процедуры ГИА в форме ДЭ

Для выпускников, осваивающих ППКРС государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме демонстрационного экзамена, а осваивающих ППССЗ – в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Задания, выносимые на демонстрационный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Для выпускников, освоивших образовательные программы среднего профессионального образования проводится демонстрационный экзамен с использованием оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых оператором.

Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени. Образцы заданий в составе комплекта оценочной документации размещаются на сайте оператора до 1 октября года, предшествующего проведению демонстрационного экзамена (далее – ДЭ). Конкретный вариант задания доступен главному эксперту за день до даты ДЭ.

2.2 Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Порядок проведения процедуры государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее соответственно - Порядок, ГИА) устанавливает правила организации и проведения организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы ГИА, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении ГИА, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов ГИА, а также особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КОД. Федеральный оператор имеет право обследовать ЦПДЭ на предмет соответствия условиям, установленным КОД, в том числе в части наличия расходных материалов.

ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ - также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения

демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с КОД.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен ЦПДЭ, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	**6:00:00**

3 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

Программа организации проведения защиты дипломного проекта (работы) как часть программы ГИА должна включать:

3.1 Общие положения

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) выпускнику назначается руководитель и при необходимости консультанты, оказывающие выпускнику методическую поддержку.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.2 Примерная тематика дипломных проектов (работы) по специальности

Автоматизация бизнес-процессов в гостиничном бизнесе.

Автоматизация деятельности туристического предприятия.

Автоматизированные системы бронирования и резервирования (букинг и тикетинг).

Автоматизированные системы управления в гостиничном бизнесе.

Автоматизированные системы управления в ресторанном бизнесе.

Анализ взаимодействия гостиничного предприятия с туристскими фирмами и корпоративными клиентами

Активные виды туризма в России

Активные виды туризма в России

Активные виды туризма в России

Анализ ценовой политики туристского предприятия (на примере:)

Бизнес-план гостиничного (ресторанного, туристского) предприятия: понятия и основные этапы разработки

Брендинг-стратегия в национальном туризме как фактор стимулирования потребительского спроса

Важнейшие факторы развития внутреннего туризма на примере конкретного региона

Взаимосвязь туристического бизнеса и сети общественного питания

Важность делового общения и речевого этикета для персонала турфирм

Внутренний туризм России

Гостеприимство: законы, стратегия, тактика (на примере:)

Гостиничные цепи как перспективная форма организации средств размещения

Жизненный цикл услуги (на примере услуг в сфере туризма)

Имидж России в международном туризме

Инновация в сфере туризма

3.3 Структура и содержание дипломного проекта (работы)

Рекомендуется следующая структура дипломного проекта (работы):

1. Введение (до 10%).
2. Теоретический раздел (25–30%).
3. Практический раздел (55–65%).
4. Заключение (5–10%).
5. Список литературы и источников информации
6. Приложения. Объем дипломной работы — 30-70 листов.

3.4 Порядок оценки результатов дипломного проекта (работы).

В рецензии на дипломную работу (проект) должны быть отражены следующие вопросы:

Общая характеристика темы, ее актуальность и значение

Глубина раскрытия темы

Характеристика использованных материалов и источников (литература, статистические данные и т.д.), объем, новизна

Научное и практическое значение выводов дипломного проекта

Качество литературного изложения, стиль, логика

Качество оформления работы (в том числе библиографии, рисунков, таблиц, графической части)

Конкретные замечания по содержанию, выводам, рекомендациям, оформлению работы с указанием разделов и страниц

Общая оценка работы по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.5 Порядок оценки защиты дипломного проекта (работы)

Дипломный проект (работа) оценивается по пятибалльной системе.

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда дипломная работа: Носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями; Имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента; При защите работы студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда дипломная работа: Носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, критический разбор практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными предложениями; Имеет положительные отзывы руководителя дипломной работы и рецензента; При защите работы студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа (проект): Носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями; В отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методам исследования; При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда дипломная работа не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер; В отзывах руководителя дипломной работы и рецензента имеются критические замечания; При защите работы студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Лист изменений и дополнений №1

образовательной программы СПО

по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденной 31.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

_____ О. В. Гамелько

01. 09. 2025

С целью усиления практикоориентированной составляющей образовательной программы в учебный план ОП СПО по специальности внесены изменения в части увеличения часов на производственную практику, в перераспределении часов на учебные дисциплины и профессиональные модули. В связи с чем изменены тематические планы рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В МДК «03.03. Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы» включена курсовая работа. На данный вид учебной работы выделено 20 часов.