

Министерство промышленности и торговли Тверской области
ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный
колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ
о повышении квалификации и стажировке
педагогических работников

Утверждаю

директор колледжа

И.О. Жданова

26.06. 2023



Рассмотрено

на заседании научно-методического совета

Протокол № 9 от 26.06. 2023

Председатель НМС Гамелько О.В. Гамелько

Торжок, 2023

Положение о повышении квалификации и стажировке педагогических работников от 30. 06. 2014г., приказ № 229, с изменениями дополнениями считать утратившим силу.

Настоящее Положение о повышении квалификации и стажировке педагогических работников вводится в действие с 26.06.2023, приказ № 139 от 26.06.2023.

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями; Приказом Минпросвещения России № 762 от 24.08.2022г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Уставом колледжа.

1.2 Повышение квалификации педагогических работников является важнейшим фактором совершенствования образовательной деятельности колледжа, осуществляется в целях повышения качества образования и удовлетворения потребностей работников в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте, повышении педагогического мастерства, опыте деятельности на предприятиях и организациях, соответствующих профессиональной направленности.

1.3 Повышение квалификации может проводиться в вузах, институтах повышения квалификации (ИПК), межотраслевых региональных центрах повышения квалификации и переподготовки кадров в Российской Федерации и за рубежом.

1.4 Повышение квалификации в форме стажировки является необходимым условием эффективной деятельности педагогов. Стажировка педагогических работников – это целенаправленное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства на предприятиях, организациях, являющихся социальными партнерами и (или) потенциальными работодателями выпускников колледжа для дальнейшего внедрения полученных знаний, умений и опыта в учебно-производственный процесс. Стажировка может носить педагогическую и производственную направленность.

Стажировка преподавателей общепрофессиональных дисциплин и

междисциплинарных курсов, мастеров производственного обучения осуществляется в целях изучения передового опыта, приобретения новых профессиональных умений более высокого уровня.

1.5 Мастера производственного обучения и преподаватели направляются для повышения квалификации и прохождения стажировки в соответствии с планом, утвержденным директором.

1.7 Повышение квалификации для педагогических работников проводится не реже одного раза в 3 года в следующих формах:

- курсы повышения квалификации или переподготовка по соответствующему направлению деятельности;
- участие в работе тематических обучающих семинаров;
- профессиональная переподготовка;
- обучение в аспирантуре, докторантуре и др.

1.8 Повышение квалификации может осуществляться с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы и по индивидуальному графику обучения, дистанционно.

1.9 Срок стажировки (профессиональной) устанавливается в соответствии с укрупненными группами направлений подготовки специальностей и профессий с периодичностью не реже одного раза в три года.

1.10 За работниками, направленными на повышение квалификации и стажировку с отрывом от работы, сохраняется средняя заработная плата по основному месту работы.

2 Цели и задачи повышения квалификации и стажировки

2.1 Целью повышения квалификации и стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

2.2 Задачами повышения квалификации и стажировки являются:

- совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных

достижений науки, прогрессивной техники и технологии;

- подготовка преподавателей и мастеров производственного обучения, в первую очередь, по профилирующим дисциплинам, профессиональным модулям ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организацией соответствующей отрасли науки;
- приобретение новых профессиональных умений более высокого уровня;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- изучение отечественного и зарубежного опыта по использованию современных методов решения профессиональных задач;
- моделирование инновационных образовательных процессов и т.п.;
- разработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрение в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

3 Организация повышения квалификации

3.1 Работу по повышению квалификации педагогических работников и сотрудников координирует заместитель директора по учебно-методической работе.

3.2 План повышения квалификации педагогических работников и сотрудников учебного заведения формируется заместителем директора по УМР ежегодно до 20 сентября и утверждается приказом директора.

3.3 Сроки и формы прохождения повышения квалификации педагогических работников согласовываются с организацией, на базе которой в дальнейшем будет осуществляться повышение квалификации, и зависят от сложности образовательных программ.

3.4 После прохождения курсов повышения квалификации педагогический работник должен представить руководству коллежа копию документа о повышении квалификации (сертификат, удостоверение, свидетельство, диплом).

4 Организация стажировки

4.1 Работу по организации стажировки (педагогической и производственной направленности) педагогических работников координирует заместитель директора по учебно-методической работе.

4.2 Содержание стажировки определяется содержанием учебной дисциплины, профессионального модуля образовательной программы СПО по конкретной специальности (профессии).

4.3 Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- выполнение видов работ по конкретной специальности (профессии).

4.4 Стажировка осуществляется как в форме однократного обучения, так и в нескольких распределенных во времени циклов (курсов, модулей), возможно на нескольких предприятиях (организациях).

4.5 По итогам прохождения стажировки представляются отчетные документы (справка, сертификат или удостоверение о прохождении стажировки).

5 Контроль за повышением квалификации и стажировки педагогов

5.1 Контроль за повышением квалификации и стажировки педагогов осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе, который включает:

- контроль за соблюдением периодичности повышения квалификации, стажировок сотрудниками колледжа;
- формирование списка педагогических работников, которым необходимы повышение квалификации, стажировка в текущем учебном году;

- контроль за реализацией планов повышения квалификации и стажировок педагогических работников колледжа.

5.2 Результаты повышения квалификации учитываются при аттестации педагогических работников колледжа, используются при создании профессионального портфолио.