

Министерство промышленности и торговли Тверской области
ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный
колледж»

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете профилактики нарушений учебной дисциплины и правонарушений в ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно- гуманитарный колледж»

Утверждаю
директор ГБП ОУ «ТГПК»

И.О. Жданова

д.д. № 2023

Рассмотрено

на заседании научно-методического совета

Протокол № 3 от 17. 11. 2023

Председатель НМС Гамелько О.В. Гамелько

Торжок, 2023

Положение о Совете профилактики нарушений учебной дисциплины и правонарушений в ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж» от 28.08.2018 года считать утратившим силу.

Настоящее Положение вводится в действие с 11.11.2023г., приказ № 111/2023, от 11.11.2023г.

1 Общие положения

1.1 Совет профилактики нарушений учебной дисциплины и правонарушений колледжа является основным коллегиальным руководящим органом системы работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.

1.2 Правовую основу Положения о Совете профилактики нарушений учебной дисциплины и правонарушений (далее – Совет профилактики) ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж» (далее – Колледж) составляют:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в последней редакции);

- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в последней редакции);

- Федеральный закон от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в последней редакции);

- Закон Тверской области от 14.02.2007 № 6-ЗО «Об организации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Тверской области» (в последней редакции);

- Нормативные документы Министерства образования Тверской области;

- Устав колледжа.

1.3 Совет создается с целью координации работы педагогических работников и общественных организаций по профилактике правонарушений среди обучающихся.

1.4 В своей деятельности Совет профилактики взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.

1.5 Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности;
- гуманного обращения с обучающимися;
- уважительного отношения к обучающемуся и его родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающемся и его родителях (законных представителях);
- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов обучающихся.

2 Основные задачи и функции совета

2.1 Основные задачи Совета профилактики:

- осуществление мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни у обучающихся;
- содействие реализации защиты прав и их законных интересов;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
- ранняя профилактика правонарушений, безнадзорности и подростковой преступности;
- обеспечение защиты обучающихся от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения;
- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям;
- участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации обучающихся, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей), не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья, вести учет этих категорий лиц;

- активизация взаимодействия педагогических работников, участвующих в предупреждении правонарушений с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений и защитой их прав и законных интересов.

2.2 Совет профилактики выполняет следующие функции:

а) изучает и анализирует состояние и эффективность работы колледжа по профилактике безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

б) вносит предложения в план работы колледжа по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав обучающихся;

в) формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:

- склонных к бродяжничеству;

- безнадзорных (беспризорных);

- употребляющих психоактивные вещества;

- употребляющих спиртные напитки;

- состоящих на профилактическом учете в колледже;

- состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

г) рассматривает на своих заседаниях персональные дела обучающихся, поставленных на учет;

д) организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними, при необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной действующим законодательством Российской Федерации (Федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (№ 120-ФЗ от 24.06.99г. с изменениями);

е) выявляет и ставит на внутренний учет колледж следующие категории обучающихся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
 - неоднократно нарушившие положения Правил внутреннего распорядка колледжа, Устав колледжа;
 - употребляющие наркотические средства или психотропные вещества, либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
 - причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- ж) заслушивает кураторов учебных групп о состоянии работы по укреплению дисциплины, соблюдению обучающимися группы Правил внутреннего распорядка, профилактике правонарушений и преступлений среди них;
- з) организует в колледже общие мероприятия, направленные на профилактику правонарушений и преступлений среди обучающихся с привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств (лекции, диспуты, разъяснительные беседы с обучающимися и их родителями);
- и) организует иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся колледжа.

3 Состав Совета профилактики, порядок его формирования

3.1 Состав Совета профилактики утверждается приказом директора колледжа. Формирование Совета производится один раз в год по представлению заместителя директора по ВР.

3.2 Организационно Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. В состав Совета по профилактике правонарушений входят:

- заместитель директора по ВР;
- заведующий отделением;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- кураторы учебных групп;

- на заседания приглашается представитель Студенческого совета.

3.3 Председатель Совета профилактики – заместитель директора по УВР:

- планирует и организует работу Совета;

- согласно утвержденному плану, или же по сложившейся обстановке определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;

- подписывает протоколы заседаний и постоянно информирует директора колледжа о состоянии работы Совета и принятых решениях для дальнейшей работы;

- информирует директора колледжа и членов Совета о количественном и качественном состоянии правонарушений.

3.4 В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заведующий отделением.

3.5 Секретарь Совета:

- составляет проект повестки дня заседания Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о дате и времени начала очередных и внеочередных заседаний;

- организует подготовку необходимых справочно-информационных материалов к заседаниям Совета;

- оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и контроль хода выполнения принимаемых решений, информирует членов Совета перед началом работы каждого очередного заседания;

- извещает родителей обучающегося о постановке на внутренний учет колледжа (при необходимости выдается выписка из решения Совета).

3.6 Члены совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;

- вносят предложения при разработке плана работы Совета, повестки дня заседаний, по порядку обсуждения вопросов и принятию решений;

- участвуют в обсуждении материалов Совета и его проектов, постановлений по обсуждаемым вопросам повесток дня заседаний;

- в отдельных случаях могут представлять Совет и участвовать в работе взаимодействующих органов по профилактике правонарушений обучающихся.

4 Основные направления деятельности Совета профилактики

Совет профилактики:

- планирует работу по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, употреблению ПАВ и др. форм зависимостей;
- регулярно информирует соответствующие органы в установленной форме о состоянии работы по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений обучающихся;
- разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактике их безнадзорности, беспризорности и правонарушений;
- принимает решение о направлении представления на обучающихся с проблемами в обучении и поведении в соответствующие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения профилактической работы с обучающимися и их родителями;
- вносят предложения в органы опеки и попечительства об устройстве и поддержке обучающихся, нуждающихся в помощи государства;
- рассматривает вопросы, связанные с проблемами в успеваемости, нарушением дисциплины, пропусков учебных занятий без уважительной причины;
- в установленном законом порядке организуют контроль, обследование и проверки условий воспитания, обучения, содержания и применения труда обучающихся;
- направляет представления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе обучающегося несовершеннолетнего, с согласия родителей (законных представителей) и с учетом его мнения и интересов в другое образовательное учреждение либо об изменении формы обучения до получения им основного общего образования; об исключении обучающегося несовершеннолетнего, не получившего основного общего образования, из образовательного учреждения.

5 Права и обязанности Совета профилактики

5.1 Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних обучающихся имеет право:

- приглашать должностных лиц, специалистов и родителей для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- ставить перед соответствующими органами вопрос о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за своими несовершеннолетними детьми;
- ставить на внутриколледжный учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- выходить с ходатайством на имя директора колледжа о привлечении к дисциплинарной ответственности.

6 Порядок рассмотрения вопросов Советом по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся

6.1 Основания рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики: по представлению куратора учебной группы, социального педагога, педагога-психолога, заместителя директора по воспитательной работе.

6.2 Подготовка заседания Совета профилактики.

Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем или заместителем председателя Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- целесообразность принятия иных мер, имеющих значение для своевременного рассмотрения материалов

Несовершеннолетний, его родители (законные представители), имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

6.3 Порядок проведения заседания Совета профилактики.

6.3.1 Заседания Совета профилактики проводятся по мере (но не реже 1 раза в 2 месяца) необходимости и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

Председательствует на заседании председатель (по его поручению заместитель председателя или член комиссии).

6.3.2 На заседание Совета приглашаются кураторы групп, педагоги, родители.

6.3.3 Материалы рассматриваются на открытом заседании. В начале заседания председательствующий объявляет, какие материалы подлежат рассмотрению, кто их рассматривает и представляет участников рассмотрения. После этого оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления присутствующих на заседании лиц. После чего, коллегиально выносятся решение.

6.4 Порядок вынесения и содержание решения Совета профилактики.

6.4.1 Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей).

6.4.2 Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

6.5 Протокол Совета профилактики.

Протокол заседаний Совета профилактики ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата и место заседания Совета;
- наименование и состав Совета;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- фамилия, имя, группа и имеющие значение для рассмотрения материалов сведения о лице, в отношении которого рассматриваются вопросы;

- сведения о явке участвующих в заседании лиц, разъяснении им их прав и обязанностей;

- содержание заявленных в заседании ходатайств и результаты их рассмотрения.

Протокол заседаний Совета профилактики подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

6.6 Постановка на внутренний учет колледжа.

6.6.1 Основаниями постановки на внутренний учет колледжа категории лиц, указанных выше, являются следующие документы:

- материалы по фактам нарушений Правил внутреннего распорядка колледжа, Устава колледжа;

- сведения, поступившие из правоохранительных органов;

- постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- иные материалы, свидетельствующие об антиобщественном поведении обучающихся колледжа.

6.6.2 На каждого обучающегося, поставленного на внутренний учет, оформляются:

- карточка внутреннего учета;

- карточка профилактической работы, где отражается проводимая с таким лицом работа.

6.7 Основания снятия с внутреннего учета колледжа.

6.7.1 С внутреннего учета колледжа снимаются обучающиеся:

- завершившие обучение в колледже;

- отчисленные из колледжа по различным причинам;

- снятые с учета комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- снятые с учета в правоохранительных органах;

- не совершившие в течение учебного полугодия поступков, явившихся основанием для постановки на внутренний учет.

6.7.2 Основанием снятия с учета являются следующие документы:

- представление куратора группы в Совет профилактики материалов, подтверждающих факт исправления обучающегося, поставленного на учет;

- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета;
- информация подразделения по делам несовершеннолетних.

7 Документация Совета профилактики

К документации Совета профилактики относится:

- приказ директора колледжа о создании Совета профилактики;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- карточки (внутреннего учета, профилактической работы) обучающихся;
- списки всех подучетных обучающихся.