**Макет рабочей программы общеобразовательного цикла**

Министерство промышленности и торговли Тверской области

**ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**

**колледж»**

Шифр «Наименование специальности (профессии)»

**НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Уровень освоения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (базовый или углубленный)

Торжок, 2023

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство промышленности и торговли Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**  **колледж»** | |
| Рецензент  Должность, место работы  \_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2023 | УТВЕРЖДАЮ  зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2023 |
| **НАИМЕНОВАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  для специальности (профессии)  Номер специальности (профессии) «Наименование специальности (профессии)»  Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 с изменениями и дополнениями от 12.08.2022г., Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (профессии) (указать номер специальности (профессии), утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утверждённой Приказом Минпросвещения России № 1014 от 23.11.2022г. с учетом примерной рабочей программы учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной | |
| Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_ категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Председатель ПЦК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 2023  Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2023  Рецензент:  Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 20233 | |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины | 3 |
| 2 Структура и содержание общеобразовательной дисциплины |  |
| 3 Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины |  |
| 4 Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины |  |

# **1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **« »**

# **Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования**

Общеобразовательная дисциплина « » является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по .

*(профессии /специальности)*

# **Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

* + 1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины « »: сформировать у обучающихся знания и умения в области , навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

# Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование формируемых компетенций** | **Планируемые результаты освоения дисциплины** | |
| **Общие[[1]](#footnote-1)** | **Дисциплинарные (предметные)[[2]](#footnote-2)** |
| ОК*….(Из ФГОС СПО)* | *Указать информацию в соответствии с ФГОС СОО, пункты 7,8.* | *Указать предметные результаты из ФГОС СОО в соответствии с уровнем освоения, пункт 9* |
| ПК[[3]](#footnote-3)… *(Из ФГОС СПО)* |  |  |

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию также личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

|  |  |
| --- | --- |
| **Код**  **ЛР** | **Содержание формируемых личностных результатов** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем**  **часов** |
| **Объем образовательной программы** | *Указать часы в соответствии с учебным планом* |
| **Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | *Указать часы в соответствии с учебным планом* |
| в том числе: |  |
| 1. Основное содержание: |  |
| в том числе: | |
| теоретические занятия |  |
| профессионально ориентированные занятия |  |
| лабораторные работы (если предусмотрены) |  |
| практические занятия (если предусмотрены) |  |
| контрольная работа |  |
| 1. Профессионально-ориентированное содержание |  |
| в том числе: | |
| теоретические занятия |  |
| профессионально ориентированные занятия |  |
| лабораторные работы (если предусмотрены) |  |
| практические занятия (если предусмотрены) |  |
| контрольная работа |  |
| Индивидуальный проект |  |
| Консультация |  |
| **Самостоятельная работа** | *в соответствии с учебным планом* |
| **Промежуточная аттестация в форме - (\_\_семестр)** | *в соответствии с учебным планом* |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала (основное и професси****онально- ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся** *(если предусмотрены)* | **Объем часов** | **Коды общих, профессиональных компетенций, личностных, результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Раздел 1** | *Возможен вариант, не предусматривающий обязательное наличие разделов, могут быть**сформулированы только темы.* | **12** |  |
| Тема 1.1 | **Содержание учебного материала**  *(В формулировке тем, в содержании должны быть учтены требования к знаниям)* | 2 | ОК.  ПК,  ЛР |
| **Лабораторная работа**  1.  *(Темы ЛПЗ разрабатываются с учетом требований к умениям по данной дисциплине.*  *Наименование тем лабораторных, практических занятий должно начинаться с отглагольного существительного и предусматривать выполнение каких-либо работ.* |
| **Практическое занятие**  1. |  |  |
| Тема 1.2 |  | 2 |  |
| **Учебный проект** | |  |  |
| **Консультации** | |  |  |
| **Зачет или дифференцированный зачет** *(в соответствии с учебным планом)* | | **2** |  |
| **Самостоятельная работа** *(при наличии)*  *(указываются виды работ, тематика)* | | **8** |  |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена**  *(количество часов в соответствии с учебным планом)* | | **10** |  |
| **Всего** | | **102** |  |

# **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ** **ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия

учебного кабинета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *указывается наименование*;

лаборатории\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*указываются при наличии.*

**Оборудование учебного кабинета:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*наименование*

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебно-наглядные пособия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:**\_\_\_\_\_\_*наименование*

Технические средства обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учебно-наглядные пособия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается).*

**3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

*Информационные источники оформляются согласно ГОСТ*

**3.2.1 Основные издания**

*Основные издания выбираются из федерального перечня, не старше 5 лет*

**3.2.2 Дополнительные источники**

*При составлении перечня необходимо учитывать рекомендуемую в примерных программах литературу.*

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

*Список ранжируется по значимости источников (нормативно-правовые документы, учебники, учебные пособия, энциклопедии, справочники, словари, интернет-ресурсы)*

# **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общая / профессиональная**  **компетенция** | **Раздел / Тема** | **Тип оценочных мероприятий** |
|  |  | Анализ публичного выступления  Аннотации Групповые проекты  Деловая (ролевая) игра Диктанты Индивидуальные проекты Индивидуальный контроль Кейс-задания  Конспекты Контрольные работы  Практические работы Проекты Разноуровневые задания Рефераты  Сообщения Сочинения/Изложения/Эссе Сочинения/Изложения/Эссе Тезисы  Тестирование, Устный опрос  Фронтальный контроль Фронтальный опрос *Выбрать соответствующие типы оценочных мероприятий, расширить своими* |

**Макет рабочей программы общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного,**

**общепрофессионального циклов**

Министерство промышленности и торговли Тверской области

**ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**

**колледж»**

Шифр специальности (профессии) «Наименование специальности (профессии)»

**НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Торжок, 2022

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство промышленности и торговли Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**  **колледж»** | |
| Рецензент  Должность, место работы  \_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 202 | УТВЕРЖДАЮ  зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 202 |
| **НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  для специальности (профессии)  Номер специальности (профессии) «Наименование специальности  (профессии)»  Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (профессии) (указать номер специальности (профессии) | |
| Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_ категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Председатель ПЦК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 202  Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 202  Рецензент:  Преподаватель высшей категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 202 | |

# **Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины | 3 |
| 2 Структура и содержание учебной дисциплины | 4 |
| 3 Условия реализации учебной дисциплины | 5 |
| 4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 8 |

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*название дисциплины[[4]](#footnote-4)*

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» является частью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование цикла)* основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по *профессии (специальности*)

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код [[5]](#footnote-5)  ПК, ОК,  ЛР | Умения | Знания |
| *Указываются только коды* | *Указываются только умения, относящиеся к данной дисциплине* | *Указываются только знания, относящиеся к данной дисциплине* |
| *Приводятся коды ОК, ПК, личностных результатов, которые необходимы для освоения данной дисциплины. Личностные результаты определяются преподавателем в соответствии с Рабочей программой воспитания.* |  |  |

Освоение учебной дисциплины должно способствовать развитию профессиональных, общих компетенций и личностных результатов, указанных в рабочей программе воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

Содержание формируемых общих, профессиональных компетенций и личностных результатов

|  |  |
| --- | --- |
| Код  ПК, ОК, ЛР | Содержание формируемых профессиональных, общих компетенций и  личностных результатов |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем**  **часов** |
| **Объем образовательной программы** | *\** |
| **Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем** | *\** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | *\** |
| лабораторные работы (если предусмотрено) | *\** |
| практические занятия (если предусмотрено) | *\** |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено) | *\** |
| контрольная работа | *\** |
| Консультации | *\** |
| **Самостоятельная работа**  *В случае, если* с*амостоятельная работа в рамках программы не предусмотрена, то в данной строке ставится прочерк.* | *\** |
| **Промежуточная аттестация в форме ( семестр)** (*указать)*  *в этой строке часы не указываются для зачета и дифференцированного зачета* |  |

*Во всех ячейках со звездочкой (\*) следует указать объем часов.*

# **2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем**  **в часах** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Раздел 1** | | ***\**** |  |
| Тема 1.1 | **Содержание учебного материала**  1 *указывается перечень дидактических единиц темы, каждое знание, указанное в п.1.2 должно найти отражение в дидактических единицах* | *\** | ПК, ОК, ЛР |
| **Лабораторные работы**  *указывается вид учебного занятия (лабораторная работа, практическое занятие) и его тематика. Например: «Лабораторная(ые) работа(ы) «\_\_\_\_\_\_». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должна обеспечивать освоение названных в спецификации умений.*  *Формулировка темы лабораторной или практической работы должна начинаться с отглагольного существительного* | *\** |
| **Практические занятия** | *\** |
| **Контрольные работы** | *\** |
| **Раздел 2** | | ***\**** |  |
| Тема 2.1 | **Содержание учебного материала** | *\** | ПК, ОК, ЛР |
| 1 |
| **Лабораторные работы** | *\** |
| **Практические занятия** | *\** |
| **Контрольная работа** | *\** |
| Курсовая работа (проект)  Примерная тематика курсовой работы (проекта) *(если предусмотрены)* | | *\** |
| Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) *(если предусмотрена)* | | *\** |
| **Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине**  *Указывается тематика, объем нагрузки при наличии в учебном плане самостоятельной работы* | | *\** |
| **Форма промежуточной аттестации** *(указать форму аттестации в соответствии с ученым планом)* | | *\** |
| **Всего:** | | *\** |

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы.*

*По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий, в том числе контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы при наличии. Если предусмотрены курсовые проекты (работы) по дисциплине, приводится их тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой).*

# **3 условия реализации УЧЕБНОЙ дисциплины**

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечения**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

*наименование кабинета*

оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (п*еречисляется основное оборудование кабинета),* техническими средствами обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (п*еречисляются технические средства необходимые для реализации программы)*.

*В случае необходимости:*

Лаборатория *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ООП)* оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, по данной *профессии (специальности).*

**3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

*Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе*

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

*При дублировании наименований учебных изданий в печатной и электронной форме допускается объединение пунктов 3.2.1 и 3.2.2: 3.2.1. Основные печатные и электронные издания.*

3.2.1 Печатные издания[[6]](#footnote-6)

1.

**…**

3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1.

…

# *Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов,* ***рекомендуемых ФУМО СПО для*** *использования в образовательном процессе.*

3.2.3 Дополнительные источники *(при необходимости)*

*1.Приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, использование которых желательно для освоения данной дисциплины.*

# **4 Контроль и оценка результатов освоения УЧЕБНОЙ Дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Методы оценки** |
| *Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины* | *Какими процедурами производится оценка* |
| *Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины* | *Например, оценка результатов выполнения практической работы*  *Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы* |

В ходе оценки результатов освоения учебной дисциплины учитывается движение обучающихся по достижению личностных результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ЛР** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| *Перечисляем ЛР из*  *пункта 1.2* | *Критерии оценки можно выбрать из Раздела 2 Рабочей программы воспитания* | *Варианты:*  - собеседование;  - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках;  - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях;  - участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.);  - портфолио;  - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д. |

**Макет рабочей программы профессионального модуля**

Министерство промышленности и торговли Тверской области

**ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»**

Шифр специальности (профессии) «Наименование специальности (профессии)»

**ПМ 00 НАИМЕНОВАНИЕ профессионального модуля**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Торжок, 2022

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство промышленности и торговли Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж»** | |
| Рецензент  Должность, место работы  \_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 | УТВЕРЖДАЮ  зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 |
| **ПМ 00 НАИМЕНОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  **МОДУЛЯ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  для специальности (профессии)  Номер специальности (профессии) «Наименование специальности  (профессии)»  Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (профессии) (указать номер специальности (профессии), основной образовательной программой по специальности (профессии) | |
| Преподаватель \_\_\_\_\_\_\_\_ категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Преподаватель\_\_\_\_\_\_\_\_\_ категория \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  Председатель ПЦК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 2022  Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022  Рецензент:  Преподаватель высшей категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 | |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля | 5 |
| 2 Структура и содержание профессионального модуля | 8 |
| 3 Условия реализации профессионального модуля | 19 |
| 4 Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля | 22 |

**1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПМ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*название профессионального модуля*

* 1. **Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

* + 1. Перечень общих компетенций[[7]](#footnote-7)

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Берутся в соответствии с ФГОС по специальности (профессии) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля |
| ОК N. | …….. |

## Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 1 | Берется из ФГОС по специальности (профессии) |
| ПК 1.1. |  |
| … | ….. |

* + 1. В результате освоения профессионального модуля студент должен[[8]](#footnote-8):

|  |  |
| --- | --- |
| **иметь практический опыт** |  |
| **уметь** |  |
| **знать** |  |

* + 1. Профессиональный модуль должен способствовать развитию личностных результатов, в соответствии с рабочей программой воспитания ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный колледж».

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Содержание формируемых личностных результатов** |
| ЛР1 | *Берутся из рабочей программы воспитания* |
|  |  |
|  |  |

**1.2 Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе в форме практической подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Из них на освоение МДК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе, самостоятельная работа*\_\_\_\_\_\_\_\_*

на практики, в том числе учебную \_\_\_\_\_\_\_\_и производственную \_\_\_\_\_

1. **Структура и содержание профессионального модуля**
   1. **Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды ПК, ОК | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | | |
| Обучение по МДК | | | | | Практики | |
| Всего | В том числе | | | |
| Лабораторных и практических. занятий | Курсовых работ (проектов)[[9]](#footnote-9) | Самостоятельная работа*[[10]](#footnote-10)* | Промежуточная аттестация | Учебная | Производственная |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* | *11* |
| ПК  ОК | Раздел 1. … | **Х[[11]](#footnote-11)** | Х | **Х** | Х | Х | Х | Х | **Х** | **Х** |
| ПК  ОК | Раздел 2. … | **Х** | Х | **Х** | Х | Х | Х | **Х** | **Х** |
|  | Производственная практика (по профилю специальности), часов *(если предусмотрена итоговая (концентрированная практика*) | **Х**  *(ввести число)* | *Х* |  |  |  | | | | **Х**  *(повторить число)* |
|  | Промежуточная аттестация | **Х** | *Х* |  |  |  | | | |  |
|  | ***Всего:*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** | ***Х*** |

**2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | **Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч** | **Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** |  |
| **Раздел 1** *номер и наименование раздела* | | *часов на изучение раздела в целом, включая темы МДК, практики и самостоятельную работу, курсовое проектирование по разделу / указывается количество часов на изучение раздела в том числе в форме практической подготовки*\* |  |
| **МДК 01.01***номер и наименование МДК* | | *указывается количество часов на изучение тем МДК / указывается количество часов на изучение тем МДК в том числе в форме практической подготовки* |  |
| Тема 1.1  *номер и наименование темы* | **Содержание** | *указывается количество часов на изучение темы* \* | ПК, ОК, ЛР |
| 1. *Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний* |
| **Лабораторные работы**  1. *(при наличии, указываются темы)* | *количество часов на данное занятие* \* |
| **Практические занятия**  1. *(при наличии, указываются темы, порядковый номер (номера сквозные по программе) и тематика. Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений* | *количество часов на данное занятие* \* |
| **Самостоятельная работа**  *Вид и тематика самостоятельной учебной работы по разделу указываются при ее наличии* | |  |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ** | | \* |  |
| **Производственная практика** *–* **(по профилю специальности)**  **Виды работ** | | \* |  |
| **Раздел ПМ 01** *номер и наименование раздела* | | \* |  |
| **МДК 01.02** *номер и наименование МДК* | | \* |  |
| **Тема 2.1**  *номер и наименование темы* | **Содержание** | \* | ПК, ОК, ЛР |
| 1 *(указывается перечень дидактических единиц)* |
| **Лабораторные работы**  *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| **Практические занятия**  *(при наличии, указываются темы)* | \* |
| **Самостоятельная работа**  *Вид и тематика внеаудиторной самостоятельной работы по разделу указываются при ее наличии* | | \* |  |
| **Учебная практика**  **Виды работ** | | \* |  |
| **Производственная практика** *–* **(по профилю специальности)**  **Виды работ** | | \* |  |
| **Примерная тематика курсовых работ (проектов)***(если предусмотрено)* | | \* |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе (проекту)** *(если предусмотрено)* | | \* |  |
| **Производственная практика** *–* **(по профилю специальности) итоговая по модулю** *(если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)*  **Виды работ** | | \* |  |
| **Всего** | | \*  *(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.3 паспорта рабочей программы)* |  |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1 Материально-техническое обеспечение программы**

**Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименования кабинетов из указанных в п.6.1 ПООП),* оснащенный оборудованием: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляется оборудование для проведения занятий), техническими средствами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(перечисляются необходимые технические средства)*

Лаборатории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляются через запятую наименования лабораторий из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля),* оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по *профессии/специальности.*

Мастерские\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(перечисляются через запятую наименования мастерских из указанных в п.6.1 ПООП, необходимых для реализации модуля),* оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2.Примерной программы по *профессии/специальности.*

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 примерной программы по *профессии/специальности.*

**3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

* + 1. **Основные печатные издания**

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

# *В программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых ФУМО СПО для использования в образовательном процессе.*

1.

2.

**3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)**

1.

2.

**3.2.3 Дополнительные источники** *(при необходимости)*

*приводится тематика дополнительных образовательных и информационных ресурсов, применение которых желательно для освоения данного модуля.*

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК  ОК | *Показатели освоенности компетенций* | *НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)* |
|  |  |  |

Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код ЛР** | **Критерии оценки** | **Формы и методы оценки** |
| *Перечисляем ЛР из*  *пункта 1.2* | *Критерии оценки можно выбрать из Раздела 2 Рабочей программы воспитания* | *Варианты:*  - собеседование;  - работа на лекционных занятиях, комбинированных уроках;  - наблюдение за работой на лабораторно-практических занятиях;  - участие в деловых играх, во внеаудиторных/конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы, викторины, чемпионаты и пр.);  - портфолио;  - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ) и т.д. |

**Макет рабочей программы по учебной практике**

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство промышленности и торговли Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**  **колледж»**  шифр «Наименование специальности или профессии» | |
|  |  |
| **ПМ.00 НАЗВАНИЕ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | |
|  | |
| Торжок, 2022 | |
| Министерство промышленности Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**  **колледж»** | |
| Рецензент  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_. \_\_. 2022 | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 |
| **ПМ.00 НАЗВАНИЕ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  для специальности (профессии)  шифр «Название»  Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (профессии) шифр и рабочей программой профессионального модуля ПМ.00 | |
| Преподаватель категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 2022  Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022  Рецензенты:  Преподаватель категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Зав. практиками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 | |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Паспорт программы учебной практики | 4 |
| 2 Результаты освоения программы учебной практики | 6 |
| 3Тематический план и содержание учебной практики | 7 |
| 4 Условия реализации программы учебной практики | 9 |
| 5 Контроль и оценка результатов освоения учебной практики | 10 |
| Приложения | 11 |

**1 паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(код и наименование специальности (профессии)*

и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО*

Рабочая программа учебной практики может быть использована **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

**1.2 Цели и задачи учебной практики:** формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений и практического опыта в рамках профессионального (ых) модулей ООП СПО по основным видам профессиональной деятельности для освоения специальности (профессии), обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей специальности (профессии) и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности (профессии).

**1.3 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

Всего - часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. – часов

В рамках освоения ПМ ... - часов

**2 результаты освоения Рабочей программы учебной практики**

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессинального(ых) модуля(ей) ООП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО*

необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности (профессии).

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата освоения практики** |
| **ПК** |  |
|  |  |
|  |  |
| **ОК** |  |
|  |  |

**Требования к результатам освоения учебной практики**

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающихся должен

**иметь практический опыт:**

**уметь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ВПД** | **Требования к умениям** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**3.1 Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и наименования профессиональных модулей** | **Количество часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Количество часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** |  | **4** | **5** |
| ПК | ПМ 01. ……………………………………………… | \* |  | Тема 1.1 | \* |
| Тема 1.2 | \* |
| Промежуточная аттестация в форме зачета/диф.зачета | \* |
|  | ПМ 02. ……………………………………………… | \* |  | Тема 2.1. | \* |
| Тема 2.2. | \* |
| Промежуточная аттестация в форме зачета/диф.зачета | \* |
|  | ***ВСЕГО часов*** | \* |  |  | \* |

**3.2 Содержание учебной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных модулей и тем учебной практики** | **Содержание учебных занятий** | | **Объем часов** |
| **1** | **2** | | **3** |
| **ПМ 01. ……………………………………………............** | | | \* |
| **Виды работ:** ………………………………………………….... |  | | | |
| Тема 1.1 ………………………………………………………………………………………………………. | **Содержание** | | \* |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| Тема 1.2 ………………………………………………………………………………. | **Содержание** | | \* |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| Промежуточная аттестация в форме зачета/дифференцированного зачета  \* | | | | |

*Внутри каждого профессионального модуля указываются темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала в дидактических единицах. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой\*).*

**4 условия реализации рабочей программЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

* 1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает наличие

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать подразделения образовательного учреждения где проводится учебная практика: мастерских, лабораториях, на учебных полигонах, в учебных хозяйствах и др. либо предприятия/ организации на основе прямых договоров с ОУ).*

**Оснащение:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование подразделения, где проводится учебная практика)*

1. Оборудование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Инструменты и приспособления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Средства обучения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Приводится перечень оборудования, инструментов, приспособлений, средств обучения включая технические средства обучения. Количество не указывается.*

**4.2 Информационное обеспечение реализации программы учебной практики**

**4.2.1 Основные печатные издания**

1. …

2. …

**4.2.2 Основные электронные издания**

1. …

2. …

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

*При дублировании наименований учебных изданий в печатной и электронной форме допускается объединение пунктов 4.2.1 и 4.2.2: 4.2.1. Основные печатные и электронные издания.*

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

***1.*** *Дополнительные печатные и/или электронные учебные издания, электронные ресурсы (не учебные издания), нормативные документы, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

**4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и/или преподавателями профессионального цикла.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать характер проведения учебной практики: рассредоточено, концентрированно)*

**4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастера производственного обучения, осуществляющие руководство учебной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

**5 Контроль и оценка результатов освоения программы УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме зачета/дифференцированного зачета *(по учебному плану).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения в рамках ВПД)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Приложение А**

**Перечень учебно-производственных работ (Виды работ)**

**Приложение Б**

**Отчетные документы по учебной практике**

**Макет рабочей программы по производственной практике**

|  |  |
| --- | --- |
| Министерство промышленности и торговли Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**  **колледж»**  шифр «Наименование специальности или профессии» | |
|  |  |
| **ПМ.00 НАЗВАНИЕ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | |
|  | |
| Торжок, 2022 | |
| Министерство промышленности и торговли Тверской области  **ГБП ОУ «Торжокский государственный промышленно-гуманитарный**  **колледж»** | |
| Рецензент  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_. \_\_. 2022 | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 |
| **ПМ.00 НАЗВАНИЕ**  РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  для специальности (профессии)  шифр «Название»  Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности (профессии) шифр и рабочей программой профессионального модуля ПМ.00 | |
| Преподаватель категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Протокол № \_\_\_ от \_\_. \_\_. 2022  Методист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022  Рецензенты:  Преподаватель категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  Зав. практиками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  \_\_. \_\_. 2022 | |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Паспорт рабочей программы производственной практики |  |
| 2 Результаты освоения рабочей программы производственной практики |  |
| 3 Содержание производственной практики |  |
| 4 Условия реализации программы производственной практики |  |
| 5 Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики |  |
| Приложения |  |

**1 паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**1.1 Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности (профессии) **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(код и наименование специальности СПО (профессии)*

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рабочая учебная программа производственной практики может быть использована\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*указать возможности использования программы в дополнительном профессиональном образовании (указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке (указать направленность программы профессиональной подготовки)*

**1.2 Цели и задачи производственной практики:** закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения практических умений, обучающихся по осваиваемой специальности (профессии), развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:**

Всего - \_\_\_\_\_\_\_\_\_часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ 01. - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов

В рамках освоения ПМ … - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов

В рамках освоения ПМ … - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов

В рамках освоения ПМ … - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ часов

**2 результаты освоения программы производственной практики**

Результатом освоения программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД):

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(*указать виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО*

|  |  |
| --- | --- |
| Код ПК | Наименование результата обучения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код ОК | Наименование результата обучения |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

В результате прохождения производственной практики в рамках (каждого) профессионального модуля обучающийся должен **приобрести практический опыт работы:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(указываются требования к опыту работы в соответствии с ФГОС СПО*

**3 Содержание производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **профессиональных компетенций** | **Наименования профессиональных модулей** | **Количество часов производственной практики по ПМ** | **Виды работ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
|  | **ПМ.01**  **…………………..…….….**  **…………………..…….….** | \* |  |
|
| Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета |
|  | **ПМ.02 …………………..…….….**  **…………………..…….….** | \* |  |
|
| Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета |
|  | **ПМ.03 …………………..…….….**  **…………………..…….….** | \* |  |
|
| Промежуточная аттестация в форме зачета/ дифференцированного зачета |
| ***ВСЕГО часов*** | | \* |  |

**4 условия реализации рабочей программЫ производственной ПРАКТИКИ**

**4.1 Требования к условиям проведения производственной практики**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

**4.2 Информационное обеспечение реализации программы производственной практики**

**4.2.1 Основные печатные издания**

1. …

2. …

**4.2.2 Основные электронные издания**

1. …

2. …

*Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).*

*При дублировании наименований учебных изданий в печатной и электронной форме допускается объединение пунктов 4.2.1 и 4.2.2: 4.2.1. Основные печатные и электронные издания.*

**4.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

***1.*** *Дополнительные печатные и/или электронные учебные издания, электронные ресурсы (не учебные издания), нормативные документы, применение которых необходимо для освоения данного модуля.*

**4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указать характер проведения производственной практики: рассредоточено, концентрированно)*

в рамках каждого профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

**4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

Мастера производственного обучения, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по профессии на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

**5 Контроль и оценка результатов освоения производственной ПРАКТИКИ**

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется мастером в форме зачета/дифференцированного зачета. По завершению практики обучающийся проходит квалификационные испытания (экзамен), которые входят в комплексный экзамен по профессиональному модулю. Квалификационные испытания проводятся в форме выполнения практической квалификационной работы, содержание работы должно соответствовать определенному виду профессиональной деятельности, сложность работы должна соответствовать уровню получаемой квалификации. Для проведения квалификационного экзамена формируется комиссия, в состав которой включаются представители ОУ и предприятия, результаты экзамена оформляются протоколом.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается образовательным учреждением самостоятельно.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные общие компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Лист контроля (самоконтроля) рабочей программы общеобразовательной**

**дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

| **№** | **Наименование экспертного показателя** | **оценка** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **выполнение** | **примечание** |
| **Титульный лист** | | | |
|  | Наименование учредителя правильное |  |  |
|  | Наименование организации по Уставу |  |  |
|  | Наименование профессии/специальности соответствует ОП СПО, ФГОС |  |  |
|  | Наименование программы дисциплины на титульном листе совпадает с наименованием предмета в тексте ФГОС |  |  |
|  | Наименование программы дисциплины (на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины в учебном плане |  |  |
| **Общие требования** | | | |
|  | Общее количество часов совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество уроков, лекций совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество ЛПЗ совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество самостоятельной работы совпадает с учебным планом |  |  |
|  | В программе присутствует описание формы, порядка и периодичности текущего контроля |  |  |
|  | В программе присутствует описание формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации |  |  |
|  | Указан базовый или углубленный уровень изучения дисциплины |  |  |
|  | Форма промежуточной аттестации совпадает с учебным планом |  |  |
| **Содержание** | | | |
|  | Нумерация страниц в «Содержании» верна |  |  |
|  | Отсутствует упоминание слова «примерная» |  |  |
|  | Перечень пунктов совпадает с фактическими названиями |  |  |
| **Обязательные требования по ФГОС** | | | |
|  | Наличие раздела «планируемые результаты» |  |  |
|  | В планируемых результатах есть личностные результаты (с формулировкой из ФГОС и конкретизированные) |  |  |
|  | В планируемых результатах есть метапредметные результаты (с формулировкой из ФГОС и конкретизированные) |  |  |
|  | В планируемых результатах есть предметные результаты |  |  |
|  | В планируемых результатах есть универсальные учебные действия |  |  |
|  | Описан путь достижения личностных результатов либо звучат темы уроков, непосредственно связанные с личностными результатами (по каждому результату) |  |  |
|  | Описан путь достижения метапредметных результатов либо звучат темы уроков, непосредственно связанные с метапредметными результатами (по каждому результату) |  |  |
|  | Описан путь достижения УУД либо звучат темы уроков, непосредственно связанные с УУД (по каждому результату) |  |  |
|  | Предметные результаты отражены в темах, разделах, тематике занятий (по каждому результату) |  |  |
|  | В тематическом планировании указаны часы на каждую тему |  |  |
|  | В тематическом планировании учтена рабочая программа воспитания |  |  |
|  | В планируемых результатах присутствуют ЛР из РПВ |  |  |
| **Литература** | | | |
|  | Информационные источники оформлены согласно ГОСТ |  |  |
|  | Литература из федерального перечня и не старше 5 лет |  |  |
|  | Литература соответствует содержанию дисциплины |  |  |
|  | Основная и дополнительная литература – это учебники и/или учебные пособия |  |  |
| **Прочее** | | | |
|  | В программе есть практическая подготовка |  |  |
|  | Программа имеет профессионально-направленное содержание |  |  |
|  | Формы контроля соответствуют содержанию и тематическому плану |  |  |

Автор программы:

Программу проверил:

Дата проверки:

**Приложение Ж**

**Лист контроля (самоконтроля) рабочей программы дисциплины/ПМ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

| **№** | **Наименование экспертного показателя** | **оценка** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **выполнение** | **примечание** |
| **Титульный лист** | | | |
|  | Наименование учредителя правильное |  |  |
|  | Наименование организации по Уставу |  |  |
|  | Наименование профессии/специальности соответствует ООП |  |  |
|  | Наименование программы дисциплины/ПМ (Рабочая программа дисциплины/ПМ…) на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины/ПМ в тексте ФГОС (если во ФГОС эта дисциплина/ПМ есть) или соответствует ООП |  |  |
|  | Наименование программы дисциплины/МДК (Рабочая программа дисциплины/МДК…) на титульном листе совпадает с наименованием дисциплины/МДК в учебном плане |  |  |
| **Общие требования** | | | |
|  | Общее количество часов совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество лекций, уроков совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество ЛПЗ совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество самостоятельной работы совпадает с учебным планом |  |  |
|  | Количество часов промежуточной аттестации соответствует учебному плану |  |  |
|  | В программе присутствует описание формы, порядка и периодичности текущего контроля |  |  |
|  | В программе присутствует описание формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации |  |  |
|  | Форма промежуточной аттестации совпадает с учебным планом |  |  |
| **Содержание** | | | |
|  | Нумерация страниц в «Содержании» верна |  |  |
|  | Отсутствует упоминание слова «примерная» |  |  |
|  | Перечень пунктов совпадает с фактическими названиями |  |  |
| **Обязательные требования по ФГОС СПО** | | | |
|  | В планируемых результатах знания и умения (все, что есть во ФГОС – дословное совпадение) |  |  |
|  | Формулировка ЛР соответствует программе воспитания |  |  |
|  | При наличии вариативных часов в дисциплине/ПМ присутствуют дополнительные знания и/или умения (вариативные) |  |  |
|  | Каждое знание находит отражение в темах (разделов, тем, занятий), в идеале – в практических и/или лабораторных занятиях, семинарах |  |  |
|  | Каждое умение находит отражение в практических и/или лабораторных занятиях, семинарах |  |  |
|  | В программе указана связь с формированием ОК и/или ПК |  |  |
| **Литература** | | | |
|  | Информационные источники оформлены согласно ГОСТ |  |  |
|  | Для ФГОС СПО4 литература из примерной программы и не старше 5 лет |  |  |
|  | Литература соответствует содержанию дисциплины/ПМ |  |  |
| **Контроль результатов** | | | |
|  | Результаты в разделе контроля совпадают с запланированными результатами |  |  |
|  | Формы аттестации, указанные в разделе контроля, совпадают с указанными в учебном плане (ПА) и совпадают с видами занятий (в текущей аттестации) |  |  |
| **Воспитание** | |  |  |
|  | В тематическом плане помечена связь с формированием ОК |  |  |
|  | В темах тематического плана указана связь с программой воспитания (ЛР) |  |  |
| **Практическая подготовка** | | | |
|  | Выделены часы, относящиеся к практической подготовке |  |  |

Автор программы:

Программу проверил:

Дата проверки:

**Приложение И**

**Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Виды дополнений и**  **изменений** | **Дата и номер протокола заседания ПЦК, на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения** | **Дата утверждения и подпись Зам. директора по УМР** |
|  | Протокол №\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_  Председатель  ПЦК\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  подпись | Зам. директора по УМР  \_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  Дата |

1. Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022), формируемые общеобразовательной дисциплиной [↑](#footnote-ref-1)
2. Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022) [↑](#footnote-ref-2)
3. Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО [↑](#footnote-ref-3)
4. *После заполнения макета все выделения текста в виде курсива, цветных заливок, пояснений в виде сносок необходимо удалить* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины. Личностные результаты определяются преподавателем в соответствии с Рабочей программой воспитания.* [↑](#footnote-ref-5)
6. Образовательная организация при разработке основной образовательной программы, вправе уточнить список изданий, дополнив его новыми изданиями и/или выбрав в качестве основного одно из предлагаемых в базе данных учебных изданий и электронных ресурсов, предлагаемых ФУМО СПО, из расчета не менее одного издания по учебной дисциплине. [↑](#footnote-ref-6)
7. В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю. [↑](#footnote-ref-7)
8. Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2. [↑](#footnote-ref-8)
9. *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.* [↑](#footnote-ref-9)
10. Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса. [↑](#footnote-ref-10)
11. *Количество часов в данной колонке равно сумме значений К5+ К10+К11* [↑](#footnote-ref-11)